**投标方案说明书**

按照招标文件的要求编制投标方案说明书，**包括但不限于以下内容**：

（一）技术服务说明书

1.1 服务方案；

1.2 管理制度；

1.3 人员配备方案；

1.4 人员管理方案；

1.5 服务质量保证措施及服务承诺；

1.6 应急预案；

1.7 业绩；

1.8 投标人认为其他需要说明的内容。

（二）商务响应文件

2.1 商务条款偏差表；

2.2 投标人认为其他需要说明的内容。

附表1：服务内容偏差表

**服务内容偏差表**

投标人名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | **招标要求** | **投标响应** | **偏离** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**供应商保证：除服务内容偏差表列出的偏差外，供应商响应招标文件的全部服务内容要求。**

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖名章）：

日 期：2026年 月 日附表2：商务偏差表

**商务偏差表**

投标人名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | **招标要求** | **投标响应** | **偏离** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**供应商保证：除商务偏差表列出的偏差外，供应商响应招标文件的全部商务条款要求。**

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖名章）：

日 期：2026年 月 日