**磋商报价表**

**2.1磋商一览表**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **磋商报价（元）** | **服务期** | **项目负责人** | **备注** |
|  |  |  |  |
| 磋商报价（大写）： （小写：￥ 元） | | | |
| 备注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。 | | | |

供应商名称（公章）：

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：

日 期：

**2.2分项报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **分项费用名称/类别** | **单价** | **数量** | **总价** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| N |  |  |  |  |  |

**注：1.供应商可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。**

**2.如有多种品规，每种品规均需注明磋商报价。**

**3.如不提供分项报价，将视为无效响应。**

供应商名称（公章）：

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：

日 期：