**技术要求及商务要求偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购文件要求☆1** | **响应文件内容☆2** | **偏离说明** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：1.本表只填写响应文件中与采购文件要求有偏离（包括优于和低于）的内容，响应文件内容与采购文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表，并按照要求盖章；**

**2.如有偏离时，在表中逐项列明，偏离说明填写优于或低于。除本偏离表中所列的偏离项目外，其它所有内容均完全响应采购文件要求。**

供应商名称： （加盖公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日