项目

合同书

甲 方：

乙 方：

签约地点：

时 间： 年 月

**政府采购合同**

项目编号：

签订地点：

签订时间： 年 月

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及 项目，甲、乙双方同意签订本合同。

第一条、项目基本情况

为加强队伍装备建设，持续提升执法能力，执法能力建设项目配备的执法装备、建设的系统软件和机房的信息安全等均需要进行日常维护，保障正常运行和使用。

第二条、服务期限

自合同签订之日起至 年 月 日止。

第三条、服务内容与质量标准

1、服务内容：

2、服务要求：

3、质量验收标准或规范

（1）一次性验收，供应商提出验收申请之日起15日内组织验收。

（2）达到国家相关标准或技术规范要求。

第四条、服务费用及支付方式

1、合同金额：

人民币（大写）： 。（￥： 元）

2、服务费支付方式

合同签订后，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 40.00%；运维服务期结束，经采购人验收合格后，乙方向甲方提供服务发票，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 60.00%。

第五条、甲方的权利和义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

第六条 乙方的权利和义务

1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

第七条、违约责任

1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

3、如因乙方不能按照第三条第2项约定提供服务或者提供的服务达不到合同约定的服务标准和要求的，出现任一情形的，乙方应向甲方支付违约金合同总额的5％。

4、如因乙方不能按照第三条第3项约定的服务质量标准提供服务的，每违约一次应向甲方支付违约金1000元。

5、任务考核的扣款不影响违约金的支付。

第八条、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续10天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第九条、解决合同纠纷的方式

1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在10天内不能达成协议时，应提交西安仲裁委员会仲裁。

2、仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3、除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4、在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

第十条、合同生效及其他

1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

（以下无正文）

（本页无正文，为合同签署页）

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方：  （公章或合同专用章） | 乙方：  （公章或合同专用章） |
| 法定代表人（授权代表）： | 法定代表人（授权代表）： |
| 地址： | 地址： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 电话： | 电话： |
| 传真： | 传真： |
| 日期 | 日期： |