# 服务要求偏离表

**采购项目名称：**{请填写采购项目名称}

**采购项目编号：**{请填写采购项目编号}

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件的服务要求 | 投标文件  服务要求响应内容 | 偏离情况（正偏离/完全响应/负偏离） | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1.以上表格格式行、列可增减。

2.供应商应按照第三章磋商项目技术、服务、商务及其他要求中“服务要求”内容进行逐条响应，如有偏离，请在此表“偏离情况”中清楚地列明，并加以说明。

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日