**服务方案**

**投标人根据本项目制定服务方案，格式自拟。**

（包括但不限于以下内容）

1.整体实施方案

2.质量保障措施

3.备品备件和专用工具

4.管理措施及制度

5.应急响应方案

6.维护重点、难点分析

7.人员配置

8.售后服务承诺

9.业绩

**业绩一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 委托人名称 |  |
| 委托人地址 |  |
| 委托人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开始日期 |  |
| 完成日期 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

注：1、本表后附业绩合同复印件或扫描件并加盖供应商公章。

2、一份业绩一张表格。