

磋商文件

(服务类)

采购项目名称: 重大课题研究及智库服务项目

采购项目编号: **xmzczbfz-20250715001**

西安市发展和改革委员会(本级)

陕西雄迈工程项目管理有限公司共同编制

2025年07月17日

第一章 竞争性磋商邀请

陕西雄迈工程项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受西安市发展和改革委员会（本级）委托，拟对重大课题研究及智库服务项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目编号：**xmzcbfz-20250715001**

二、项目名称：重大课题研究及智库服务项目

三、磋商项目简介

重大课题研究及智库服务项目；主要功能或目标:围绕中央、省上部署和我市重点工作，聚焦全市发展战略前瞻前沿和经济社会发展的重大现实问题，对照发改中心工作和现实需求，着力抓好问题研究、政策咨询和项目谋划，更好地向市委、市政府决策提供具有针对性、创新性、前瞻性和战略性的对策建议。主要研究方向涉及宏观经济调控、体制改革、绿色低碳、区域协调与开放合作、产业升级与创新驱动、民生保障、价格调控与粮食安全、光伏产业政策、开发区管理制度改革等领域。据此，提出本研究项目，采购第三方咨询服务并开展系列研究，供应商需在研究不同阶段按时提交书面研究成果。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（综合类伴随式智库服务）：属于专门面向中小企业采购。

采购包3（产业类伴随式智库服务）：属于专门面向中小企业采购。

采购包6（西安市深化开发区管理制度改革研究）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、法定代表人或授权委托书：供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。

采购包2：

1、法定代表人或授权委托书：供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。

采购包3：

1、法定代表人或授权委托书：供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。

采购包4：

1、法定代表人或授权委托书：供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。

采购包5：

1、法定代表人或授权委托书：供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。

采购包6：

1、法定代表人或授权委托书：供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

（一）提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

（二）响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。

成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人：西安市发展和改革委员会（本级）

地址：西安市未央区凤城八路109号

邮编：710000

联系人：王老师

联系电话：029-86788871

代理机构：陕西雄迈工程项目管理有限公司

地址：西安市雁塔区电子三路西京国际电气中心A座906室

邮编：710000

联系人：张工

联系电话：029-68969891

采购监督机构：西安市财政局政府采购管理处

联系人：杜新星

联系电话：029-89821846

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：200,000.00元</p> <p>采购包2：100,000.00元</p> <p>采购包3：200,000.00元</p> <p>采购包4：200,000.00元</p> <p>采购包5：150,000.00元</p> <p>采购包6：150,000.00元</p> <p>供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。</p>
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>采购包2：不接受</p> <p>采购包3：不接受</p> <p>采购包4：不接受</p> <p>采购包5：不接受</p> <p>采购包6：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本磋商项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）磋商文件对供应商资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。</p> <p>3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
9	磋商保证金	缴交方式：否
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：不缴纳</p> <p>采购包2：不缴纳</p> <p>采购包3：不缴纳</p> <p>采购包4：不缴纳</p> <p>采购包5：不缴纳</p> <p>采购包6：不缴纳</p>
12	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：按定额收取，由成交供应商在领取成交通知书前一次性支付。 采购包1服务费：5,500.00元 采购包2服务费：3,500.00元 采购包3服务费：5,500.00元 采购包4服务费：5,500.00元 采购包5服务费：5,000.00元 采购包6服务费：5,000.00元 名称：陕西雄迈工程项目管理有限公司 开户行：中国民生银行股份有限公司西安太白路支行 账号：6323 3 691 7</p>

14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否 采购包5：组织现场踏勘：否 采购包6：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由西安市发展和改革委员会（本级）和陕西雄迈工程项目管理有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由西安市发展和改革委员会（本级）负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西雄迈工程项目管理有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是西安市发展和改革委员会（本级）。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西雄迈工程项目管理有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
- （六）磋商办法；
- （七）响应文件格式；
- （八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其它目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

- 一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。
- 二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7响应报价（实质性要求）

- 一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。
- 二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

2.4.8响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9响应文件的制作、签章和加密

- 一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。
- 二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。
- 三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第1章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。
- 四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10响应文件的提交（实质性要求）

- 一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。
- 二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）

- 响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。
- 供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1磋商开启程序

- 一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。
 - 二、磋商开启准备工作
开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。
 - 三、解密响应文件（实质性要求）
响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。
- 开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑

义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4磋商

详见磋商文件第六章。

2.5.5成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

采购包3：不允许合同分包。

采购包4：不允许合同分包。

采购包5：不允许合同分包。

采购包6：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同通过报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1：

符合采购要求

采购包2：

符合采购要求

采购包3：

符合采购要求

采购包4：

符合采购要求

采购包5：

符合采购要求

采购包6：

符合采购要求

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- (一) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (二) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- (三) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (四) 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- (五) 不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (一) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- (二) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (三) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (四) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (五) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西雄迈工程项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西雄迈工程项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西雄迈工程项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节

的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- （一）质疑函正本**1**份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书**1**份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件**1**份；
- （四）委托代理人身份证复印件**1**份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （五）针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：马工

联系电话：**029-68969891**

地址：陕西省西安市雁塔区电子三路西京电气中心**A座906**室

邮编：**710000**

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后**15**个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

采购内容:重大课题研究及智库服务项目；主要功能或目标: 围绕中央、省上部署和我市重点工作，聚焦全市发展战略前瞻前沿和经济社会发展的重大现实问题，对照发改中心工作和现实需求，着力抓好问题研究、政策咨询和项目谋划，更好地向市委、市政府决策提供具有针对性、创新性、前瞻性和战略性的对策建议。主要研究方向涉及宏观经济调控、体制改革、绿色低碳、区域协调与开放合作、产业升级与创新驱动、民生保障、价格调控与粮食安全、光伏产业政策、开发区管理制度改革等领域。据此，提出本研究项目，采购第三方咨询服务并开展系列研究，供应商需在研究不同阶段按时提交书面研究成果。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：200,000.00
采购包最高限价（元）：200,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	综合类伴随式 智库服务	1. 00	200,000. 00	个	其他未列 明行业	否	否	否	否

采购包2：
采购包预算金额（元）：100,000.00
采购包最高限价（元）：100,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行 业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	西安市发改委学术委员会学 术研究交流咨询服务	1. 0 0	100,000 .00	个	其他未 列明行 业	否	否	否	否

采购包3：
采购包预算金额（元）：200,000.00
采购包最高限价（元）：200,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	产业类伴随式 智库服务	1. 00	200,000. 00	个	其他未列 明行业	否	否	否	否

采购包4:

采购包预算金额（元）：200,000.00

采购包最高限价（元）：200,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	社会类伴随式 智库服务	1. 00	200,000. 00	个	其他未列 明行业	否	否	否	否

采购包5:

采购包预算金额（元）：150,000.00

采购包最高限价（元）：150,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金 额（元 ）	计 量 单 位	所属行 业	是否 核 心 产 品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	国家光伏新政下西安市光伏产业 政策响应与创新发展策略研究	1. 0 0	150,00 0.00	个	其他未 列明行 业	否	否	否	否

采购包6:

采购包预算金额（元）：150,000.00

采购包最高限价（元）：150,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品
1	西安市深化开发区管理 制度改革研究	1. 0 0	150,000. 00	个	其他未列 明行业	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1:

标的名称：综合类伴随式智库服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>一、项目概况</p> <p>开展伴随式智库服务，协助全市经济运行监测、风险预警与宏观政策统筹管理工作；协助推进供给侧结构性改革、要素市场化配置改革、碳排放双控制度建设；协助推进区域协调发展及国际区域合作相关工作；协助相关领域规划编制及重大项目谋划。针对相关领域研究组织调研、收集数据。年内拟重点研究方向包括但不限于：西安商洛融合发展，研究建设陆港、空港共享信息平台，碳排放分析研究。据此，提出本研究项目，供应商需在研究不同阶段按时提交书面研究成果。</p> <p>二、服务要求</p> <p>对经济社会发展及相关指标有系统认知，对国际、国内经济发展形势及未来前景有准确判断，深耕宏观经济、区域经济、开放合作与绿色低碳领域并具备该领域研究实操经验，具备发现问题、分析问题、解决问题的较高学术素养，能够深入开展调查研究，提出的对策建议、措施办法要客观实际、行之有效，能够更好地为我市经济社会发展服务。碳排放分析研究中，针对供应商提供的相关数据，需要对2016年以来的能源消费和碳排放进行统一核算，综合研判实现碳达峰的具体时间阶段、峰值范围、“十五五”时期的碳排放强度预期下降率等，全面分析本地区经济社会发展和碳排放变化趋势，提出科学、合理的碳排放双控目标。</p> <p>三、服务内容</p> <p>围绕项目概况中提出的主攻方向，供应商需在服务期限内，按照采购人要求的时间节点和主题内容，提交不少于3篇具有较强思想性、导向性、目的性和可操作性的高质量研究成果。同时，提供项目概况所列领域伴随式智库服务，所涉领域内伴随式服务包括但不限于以上服务内容，重点研究方向可能随工作需要改变。</p> <p>四、编制成果提交要求</p> <p>1.全部成果（包括研究成果、图纸、调查数据及其处理结果）均应制作成计算机文件，文本文件采用Microsoft word的格式文件，图形采用jpg的格式文件，调查数据及处理结果采用Microsoft Excel的格式文件，提供以上计算机文件光盘一套。</p> <p>2.按照采购人要求提供成果印刷材料。</p> <p>3.报告成果所使用的文字必须为简体中文。</p> <p>五、结算方式</p> <p>1.支付方式：银行转账。</p> <p>2.结算方式：成交供应商持发票、成交通知书、服务合同，与采购人结算。</p>

采购包2:

标的名称：西安市发改委学术委员会学术交流咨询服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	<p>一、项目概况</p> <p>为深入贯彻落实总书记对中青年干部要求和来陕考察重要讲话精神，进一步提升我委干部队伍政策研究和综合分析能力，更好发挥我委作为全市发展的“参谋部”“智库”作用，需聘请第三方服务机构开展课题谋划专家评审、研究成果汇编、智库信息咨询等学术研究及交流活动，协助保障我委学术交流系列活动顺利开展。另外，拟组建市发改委专家委员会，参与发改各领域工作推进及政策研判，为我委提供全方位的咨询服务与智力支撑。</p> <p>二、服务要求</p> <p>具备相关学术交流活动及学术成果汇编类项目经验。</p> <p>具备备选专家资源。</p> <p>三、服务内容</p> <p>（一）乙方协助甲方组织开展全委学术交流有关活动。乙方按要求组织编印委学术委员会年度专项课题及智库成果汇编500份，负责设计、排版、印刷等工作并配合支撑后续修订完善，直至甲方满意通过，由此产生的费用将不再收取。</p> <p>（二）乙方协助甲方组建市发改委专家委员会，邀请经济社会发展相关领域专家提供咨询服务，以线上咨询、参会、授课、课题评审等形式参与日常工作推进及政策研判，同时开展次年课题谋划专家评审工作，由专家对次年研究项目进行把关审核。</p> <p>四、编制成果提交要求</p> <p>1.乙方必须保证在规定的期限内按要求向采购人提交成果印刷材料。且成果资料所有权属于采购人，未经同意不得擅自对外发表或出版。</p> <p>2.本项目最终提交的成果文件应当包括全部研究成果（PDF与WORD版本），以备留存查阅。</p> <p>3.服务项目内容需涵盖所有服务内容。</p> <p>4.各项服务必须符合国家、省、市相关政策规定和标准要求，可操作性强，符合采购人实际需求。</p> <p>5.服务期内，免费提供方案的修改，7*24小时技术响应，由此产生的费用均不再收取。</p> <p>6.采购人对本项目如有后续的修改意见，供应商应予积极配合，此项服务免费提供。</p> <p>五、结算方式</p> <p>1.支付方式：银行转账。</p> <p>2.结算方式：成交供应商持发票、成交通知书、服务合同，与采购人结算。</p>
---	--

采购包3：

标的名称：产业类伴随式智库服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	<p>一、项目概况</p> <p>立足西安市在全球产业链供应链开放合作中的良好基础，充分发挥西安高新区在电子信息、生命健康、数字经济等领域的产业优势，以及西安在西北地区对韩合作桥头堡作用，开展中韩供应链产业链、新兴产业合作创新区建设及相关的支持政策研究，对于西安更好利用国内国外两种资源、两个市场，更快融入全球产业链供应链体系、提升西安在全球产业链供应链中的位势具有重要意义。同时，立足于西安市近年来消费的发展特征，深入分析“十四五”以来西安市消费产业发展情况，开展西安市消费产业高质量发展研究，为推动西安消费引领产业升级，产业创新促进消费扩容，探索新的发展路径。年内拟重点研究方向包括但不限于：中韩合作，西安市产业链开放合作，西安市消费产业高质量发展研究。</p> <p>二、服务要求</p> <p>对中韩合作基本情况、重点领域、未来潜在的合作方向，以及西安市消费产业现状、发展模式、战略目标及实施路径等具有系统了解，具备发现问题、分析问题、解决问题的较高学术素养，能够深入开展中韩合作情况调研、西安消费产业等方面的调查研究，提出的建设方案、支持政策举措、消费产业发展政策建议等客观实际、行之有效。</p> <p>三、服务内容</p> <p>围绕项目概况中提出的主攻方向，供应商需在服务期限内，按照采购人要求的时间节点和主题内容，提交不少于3篇具有较强思想性、导向性、目的性和可操作性的高质量研究成果。同时，提供项目概况所列领域伴随式智库服务，所涉领域内伴随式服务包括但不限于以上服务内容，重点研究方向可能随工作需要改变。</p> <p>四、编制成果提交要求</p> <p>1.全部成果（包括研究成果、图纸、调查数据及其处理结果）均应制作成计算机文件，文本文件采用Microsoft word的格式文件，图形采用jpg的格式文件，调查数据及处理结果采用Microsoft Excel的格式文件，提供以上计算机文件光盘一套。</p> <p>2.按照采购人要求提供成果印刷材料。</p> <p>3.报告成果所使用的文字必须为简体中文</p> <p>五、结算方式</p> <p>1.支付方式：银行转账。</p> <p>2.结算方式：成交供应商持发票、成交通知书、服务合同，与采购人结算。</p>
---	---

采购包4：

标的名称：社会类伴随式智库服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、项目概况</p> <p>社会类伴随式智库服务重点围绕民生保障、价格调控与粮食安全等领域，进行深入研究。2025年研究内容重点聚焦以下三个方面：</p> <p>1.人口发展形势研究。近年来，西安市常住人口稳步增长，给经济发展带来持续动力，但同时面临人口结构转型，老龄化程度持续加深、区域人口流动活跃、家庭结构变化等新趋势，对当前和未来公共服务资源合理配置提出新的要求。研究聚焦2024年西安市人口规模、结构、产业分布、人才结构及素质特征等最新发展状况，对标国内同类先进城市，系统分析西安市人口自身发展存在的关键问题与挑战，明确下一步需重点关注和</p>

解决的瓶颈问题，为促进西安人口长期均衡发展、实现人口与经济社会协调发展提供核心支撑和精准决策依据。

2.普惠托育服务价格形成机制研究。“入托难、入托贵”是当前许多育龄家庭面临的现实困境，也是影响生育意愿和青年人才留引的重要因素，构建普惠托育价格形成机制，是破解民生痛点激发活力的迫切需求。西安市托育服务面临供给不平衡、结构不优、价格差异大，亟需通过专项研究，厘清成本构成，探索政府、家庭、社会合理分担机制，科学制定体现公益性、可负担性且保障服务质量的普惠托育指导价格。

3.公共数据应用场景及有偿服务价格问题研究。数据作为新型生产要素，是数字化、网络化、智能化的基础，已快速融入生产、分配、流通、消费和社会服务管理等各环节，深刻改变着生产方式、生活方式和社会治理方式。发挥好价格政策的杠杆调节作用，推动用于公共治理、公益事业的公共数据产品和服务有条件无偿使用，建立符合公共数据要素特性的价格形成机制，对加快公共数据资源开发利用，充分释放公共数据要素潜能，推动高质量发展有着积极作用。课题通过对公共数据应用场景及有偿服务内容、成本构成、定价范围等问题的研究，探索建立以“补偿成本、合理盈利”为原则的公共数据资源授权运营价格形成机制。

二、服务要求

1.对2024年西安市人口规模、结构、产业分布、人才结构及素质特征等进行全面分析总结。对标国内同类城市，分析西安市人口自身发展存在的问题挑战及下一步重点关注的问题。

2.结合我市普惠托育规划建设和运营实际，开展调研，摸清我市普惠托育价格情况、存在的问题等，借鉴国内其他城市普惠托育价格制度，探索建立与我市经济发展水平、财政承受能力、机构运营成本和家庭负担能力相适应的普惠托育服务价格形成机制、动态调整机制。

3.立足西安实际，制定有利于促进公共资源开发利用、充分释放公共数据要素潜能的公共数据定价原则；通过对数据运营需求关系、成本构成、影响定价因素分析和研究，研究形成科学的公共数据运营服务费定价模式，明确公共数据定价范围权限，探索建立用于公共治理、公益事业的公共数据产品和服务有条件无偿使用，用于产业发展、行业发展的公共数据经营性产品和服务有偿使用的数据要素价格形成机制。

三、服务内容

重点研究方向不限于以上三个重点方面，可能随工作需要调整和变更。服务内容主要包括：

1.按需组建伴随式团队研究，主伴随团队可联合相应领域专家及细分领域专业团队，共同参与研究，形成有力智囊支撑体系。

2.伴随团队深度嵌入，通过派驻、集中办公等形式、参与处室会议、实地调研、数据收集等，参加“十五五”重要规划编制、重大项目谋划等工作，形成“需求提出—对策研究—落地实施”的闭环。

3.提供不少于3篇实用性研究成果或调研分析报告。包括但不限于：西安市人口发展年度报告、普惠托育服务价格形成机制研究报告、公共数据应用场景及有偿服务费问题研究报告等。报告要有创新性、科学性和实用性，且有调研数据支撑。

四、编制成果提交要求

1.研究报告内容不得直接复制、剽窃他人已发表或未发表成果，包括但不限于各类公

		<p>文、学术著作、研究报告、网络信息等；不得对他人作品进行变相修改后冒充原创；确需引用的内容，须严格按照相关规定注明来源，且引用部分不得构成文件的核心内容。</p> <p>2.全部成果（包括研究成果、图纸、调查数据及其处理结果）均应制作成计算机文件，文本文件采用Microsoft word的格式文件，图形采用jpg的格式文件，调查数据及处理结果采用Microsoft Excel的格式文件，提供以上计算机文件光盘一套。</p> <p>3.报告成果所使用的文字必须为简体中文，按照甲方要求提供成果印刷材料。</p> <p>五、结算方式</p> <p>1.支付方式：银行转账。</p> <p>2.结算方式：成交供应商持发票、成交通知书、服务合同，与采购人结算。</p>
--	--	--

采购包5：

标的名称：国家光伏新政下西安市光伏产业政策响应与创新发展策略研究

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	<p>一、项目概况</p> <p>为积极应对国家光伏新政对于光伏发电项目开发建设和整个光伏上中下游产业链的影响，拟围绕探索新政之下西安市光伏产业高质量发展可行路径展开课题研究。</p> <p>二、服务要求</p> <p>1. 针对本项目制定具有针对性的项目研究方案，至少包括政策研究、产业分析、行业发展路径展望等内容。</p> <p>2. 制定针对性的工作大纲，有各个章节的详细内容安排，能有效的保障研究课题逻辑通顺，内容完整。</p> <p>三、服务内容</p> <p>该研究是西安在“双碳”窗口期抢占新能源产业高地的必选题，是响应国家能源战略的迫切需求，破解本地产业瓶颈的现实需求，是推动地区能源绿色转型的实践需求，是填补政策适配空白的决策需求。</p> <p>依据《分布式光伏发电开发建设管理办法》《关于深化新能源上网电价市场化改革 促进新能源高质量发展的通知》等国家关于光伏的新政策，省市层面《关于进一步组织实施好“千家万户沐光行动”的通知》《关于印发推进城市建筑光伏一体化建设工作方案的通知》，以及西安市相关文件指示，需认真研究政策变化，争取为西安市光伏产业发展找到一条可行的路径。</p> <p>针对本项目制定具有针对性的课题研究方案，按照“现状分析、问题诊断、机遇研判、系统施策”的逻辑，进行研究分析，重点研究内容至少包括：</p> <p>1.光伏政策演进与产业基础；</p> <p>2.外部挑战与风险识别；</p> <p>3.发展机遇和潜力挖掘；</p> <p>4.政策响应与创新发展。</p> <p>四、编制成果提交要求</p> <p>乙方按照甲方具体委托完成服务工作，提交纸质盖章版评审报告（一式2份），光盘/U盘提供一套电子版(采用WORD、PDF格式)。</p> <p>五、结算方式</p> <p>1.支付方式：银行转账。</p> <p>2.结算方式：成交供应商持发票、成交通知书、服务合同，与采购人结算。</p>
---	---

采购包6：

标的名称：西安市深化开发区管理制度改革研究

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	<p>一、项目概况</p> <p>主要研究方向为深入分析西安市开发区管理制度存在的矛盾问题、难点堵点，提出新形势下优化开发区管理制度的举措建议。党的二十届三中全会鲜明提出要“深化开发区管理制度改革”，2023年，党中央、国务院对深化开发区管理制度改革，推动开发区高质量发展做出决策部署，省委、省政府研究出台了相应贯彻措施。2025年，西安市“深化六个改革”重点工作和2025年《政府工作报告》对开发区管理制度改革提出明确要求，要进一步厘清开发区和行政区权责关系，完善“管委会+公司”运行管理体制，有序推进管运分开、政企分离，强化资产和负债管理，实施分类考核和绩效评价。近年来，全市开发区管理制度改革取得显著成效，有力支持和推动了开发区高质量发展。在聚力推进全市“深化六个改革”的关键时期，开展深化开发区管理制度改革研究，全面找准西安开发区管理制度改革的堵点、难点、症结，分析找实全市开发区管理制度改革的重点关键、主要路径，对进一步优化全市开发区管理制度具有重要的理论意义和实践意义。据此，提出本研究项目，供应商需在研究不同阶段按时提交书面研究成果。</p> <p>二、服务要求</p> <p>对全国开发区管理制度改革总体情况分析深入、准确客观，对我市深化开发区管理制度中存在的问题、需改善的方向、相应对策建议等方面有深入务实研究，并能够结合国内其他城市在深化开发区管理制度改革中的先进经验做法，依据我市发展现实需求，提出针对性强、前瞻性足、可落地实施的对策措施。具备发现问题、分析问题、解决问题的较高学术素养和学术能力，能够深入开展调查研究，提出的对策建议、措施办法要符合客观实际、符合发展需求。</p> <p>三、服务内容</p> <p>围绕项目概况和服务要求，供应商需在服务期限内，按照采购人要求的时间节点和主题内容，至少提交1篇具有较强思想性、前瞻性、针对性和可操作性的高质量研究成果。</p> <p>四、编制成果提交要求</p> <p>1. 全部成果（包括研究成果、图纸、调查数据及其处理结果）均应制作成计算机文件，文本文件采用Microsoft word的格式文件，图形采用jpg的格式文件，调查数据及处理结果采用Microsoft Excel的格式文件，提供以上计算机文件光盘一套。</p> <p>2. 按照采购人要求提供成果印刷材料。</p> <p>3. 报告成果所使用的文字必须为简体中文。</p> <p>五、结算方式</p> <p>1.支付方式：银行转账。</p> <p>2.结算方式：成交供应商持发票、成交通知书、服务合同，与采购人结算。</p>
---	---

3.2.3人员配置要求

- 采购包1：
详见采购需求
- 采购包2：
详见采购需求
- 采购包3：
详见采购需求
- 采购包4：

详见采购需求

采购包5:

详见采购需求

采购包6:

详见采购需求

3.2.4设施设备要求

采购包1:

详见采购需求

采购包2:

详见采购需求

采购包3:

详见采购需求

采购包4:

详见采购需求

采购包5:

详见采购需求

采购包6:

详见采购需求

3.2.5其他要求

采购包1:

详见采购需求

采购包2:

详见采购需求

采购包3:

详见采购需求

采购包4:

详见采购需求

采购包5:

详见采购需求

采购包6:

详见采购需求

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1:

合同签订日起至2025年12月30日前。

采购包2:

合同签订日起至2025年12月30日前。

采购包3:

合同签订日起至2025年12月30日前。

采购包4：
合同签订日起至2025年12月30日前。

采购包5：
合同签订日起至2025年12月30日前。

采购包6：
合同签订日起至2025年12月30日前。

3.3.2服务地点

采购包1：
采购人指定地点

采购包2：
采购人指定地点

采购包3：
采购人指定地点

采购包4：
采购人指定地点

采购包5：
采购人指定地点

采购包6：
采购人指定地点

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1：
符合采购人的要求，行业验收标准。

采购包2：
符合采购人的要求，行业验收标准。

采购包3：
符合采购人的要求，行业验收标准。

采购包4：
符合采购人的要求，行业验收标准。

采购包5：
符合采购人的要求，行业验收标准。

采购包6：
符合采购人的要求，行业验收标准。

3.3.4支付方式

采购包1：
分期付款

采购包2：
分期付款

采购包3：
分期付款

采购包4：
分期付款

采购包5:

分期付款

采购包6:

分期付款

3.3.5支付约定

采购包1: 付款条件说明: 合同签订后, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包1: 付款条件说明: 待项目验收合格后, 无任何质量问题、无争议索赔的情况下, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包2: 付款条件说明: 合同签订后, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包2: 付款条件说明: 待项目验收合格后, 无任何质量问题、无争议索赔的情况下, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包3: 付款条件说明: 合同签订后, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包3: 付款条件说明: 待项目验收合格后, 无任何质量问题、无争议索赔的情况下, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包4: 付款条件说明: 合同签订后, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包4: 付款条件说明: 待项目验收合格后, 无任何质量问题、无争议索赔的情况下, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包5: 付款条件说明: 合同签订后, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包5: 付款条件说明: 待项目验收合格后, 无任何质量问题、无争议索赔的情况下, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包6: 付款条件说明: 合同签订后, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包6: 付款条件说明: 待项目验收合格后, 无任何质量问题、无争议索赔的情况下, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

3.3.6违约责任及解决争议的方法

采购包1:

按《中华人民共和国政府采购法》第七十三条、《中华人民共和国民法典》第五百七十七条中的相关条款执行。未按合同或磋商文件要求提供的产品或者服务, 质量不能满足采购人技术要求, 采购单位有权终止合同, 并对供应商违约行为进行追究。

采购包2:

按《中华人民共和国政府采购法》第七十三条、《中华人民共和国民法典》第五百七十七条中的相关条款执行。未按合同或磋商文件要求提供的产品或者服务, 质量不能满足采购人技术要求, 采购单位有权终止合同, 并对供应商违约行为进行追究。

采购包3:

按《中华人民共和国政府采购法》第七十三条、《中华人民共和国民法典》第五百七十七条中的相关条款执行。未按合同或磋商文件要求提供的产品或者服务, 质量不能满足采购人技术要求, 采购单位有权终止合同, 并对供应商违约行为进行追究。

采购包4:

按《中华人民共和国政府采购法》第七十三条、《中华人民共和国民法典》第五百七十七条中的相关条款执行。未按合同或磋商文件要求提供的产品或者服务, 质量不能满足采购人技术要求, 采购单位有权终止合同, 并对供应商违约行为进行追究。

采购包5:

按《中华人民共和国政府采购法》第七十三条、《中华人民共和国民法典》第五百七十七条中的相关条款执行。未按合同或磋商文件要求提供的产品或者服务，质量不能满足采购人技术要求，采购单位有权终止合同，并对供应商违约行为进行追究。

采购包6:

按《中华人民共和国政府采购法》第七十三条、《中华人民共和国民法典》第五百七十七条中的相关条款执行。未按合同或磋商文件要求提供的产品或者服务，质量不能满足采购人技术要求，采购单位有权终止合同，并对供应商违约行为进行追究。

3.4其他要求

/

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。 1 、具有独立承担民事责任的能力（企业法人应提供统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证、组织机构代码证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人提供身份证明文件）； 2 、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供 2024 年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前 12 个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函； 3 、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式详见附件）； 4 、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供开标前 12 个月内任一月份的社保和缴纳税收的证明，依法不需要缴纳社会保障资金、免税或无须缴纳税款的供应商，应提供相关证明文件）； 5 、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式详见附件）。	资格证明材料.docx 响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	资格证明材料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。	资格证明材料.docx 响应函

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。</p> <p>1、具有独立承担民事责任的能力（企业法人应提供统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证、组织机构代码证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人提供身份证明文件）；</p> <p>2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供2024年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前12个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；</p> <p>3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式详见附件）；</p> <p>4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供开标前12个月内任一月份的社保和缴纳税收的证明，依法不需要缴纳社会保障资金、免税或无须缴纳税款的供应商，应提供相关证明文件）；</p> <p>5、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式详见附件）。</p>	<p>资格证明材料.docx</p> <p>响应函</p>
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	资格证明材料.docx
3	<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p>	供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。	<p>资格证明材料.docx</p> <p>响应函</p>

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	<p>供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。 1、具有独立承担民事责任的能力（企业法人应提供统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证、组织机构代码证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人提供身份证明文件）； 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供2024年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前12个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函； 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式详见附件）； 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供开标前12个月内任一月份的社保和缴纳税收的证明，依法不需要缴纳社会保障资金、免税或无须缴纳税款的供应商，应提供相关证明文件）； 5、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式详见附件）。</p>	<p>资格证明材料.docx 响应函</p>
2	<p>供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>资格证明材料.docx</p>
3	<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。</p>	<p>资格证明材料.docx 响应函</p>

采购包4：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	<p>供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。 1、具有独立承担民事责任的能力（企业法人应提供统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证、组织机构代码证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人提供身份证明文件）； 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供2024年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前12个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函； 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式详见附件）； 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供开标前12个月内任一月份的社保和缴纳税收的证明，依法不需要缴纳社会保障资金、免税或无须缴纳税款的供应商，应提供相关证明文件）； 5、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式详见附件）。</p>	<p>资格证明材料.docx 响应函</p>
2	<p>供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>资格证明材料.docx</p>
3	<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。</p>	<p>资格证明材料.docx 响应函</p>

采购包5：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	<p>供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。 1、具有独立承担民事责任的能力（企业法人应提供统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证、组织机构代码证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人提供身份证明文件）； 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供2024年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前12个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函； 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式详见附件）； 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供开标前12个月内任一月份的社保和缴纳税收的证明，依法不需要缴纳社会保障资金、免税或无须缴纳税款的供应商，应提供相关证明文件）； 5、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式详见附件）。</p>	<p>资格证明材料.docx 响应函</p>
2	<p>供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>资格证明材料.docx</p>
3	<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。</p>	<p>资格证明材料.docx 响应函</p>

采购包6:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。</p> <p>1、具有独立承担民事责任的能力（企业法人应提供统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证、组织机构代码证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人提供身份证明文件）；</p> <p>2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供2024年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前12个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；</p> <p>3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式详见附件）；</p> <p>4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供开标前12个月内任一月份的社保和缴纳税收的证明，依法不需要缴纳社会保障资金、免税或无须缴纳税款的供应商，应提供相关证明文件）；</p> <p>5、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式详见附件）。</p>	资格证明材料.docx 响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	资格证明材料.docx
3	<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p>	供应商需在项目电子化交易系统中按要求提供材料并进行电子签章。	资格证明材料.docx 响应函

4.2落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
无			

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包4:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
无			

采购包5:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
无			

采购包6:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3特殊资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	法定代表人或授权委托书	供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。	资格证明材料.docx

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	法定代表人或授权委托书	供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。	资格证明材料.docx

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	法定代表人或授权委托书	供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。	资格证明材料.docx
---	-------------	---	-------------

采购包4：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	法定代表人或授权委托书	供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。	资格证明材料.docx

采购包5：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	法定代表人或授权委托书	供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。	资格证明材料.docx

采购包6：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	法定代表人或授权委托书	供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须提供法定代表人授权书及授权代表身份证。	资格证明材料.docx

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

第六章 磋商办法

6.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3 评审程序

6.3.1. 熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

- (二) 磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件的明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	付款方式、服务期限、响应文件有效期	（1）付款方式、服务期限是否完全响应；（2）响应文件有效期是否合格；	响应文件封面 商务应答表 响应函
3	服务要求响应性审查	磋商响应文件是否满足采购要求	响应文件封面 服务内容及服务邀请应答表

4	磋商文件规定的其他情形	符合磋商文件要求	响应文件封面 服务方案
---	-------------	----------	-------------

采购包2:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	付款方式、服务期限、响应文件有效期	（1）付款方式、服务期限是否完全响应；（2）响应文件有效期是否合格；	响应文件封面 商务应答表 响应函
3	服务要求响应性审查	磋商响应文件是否满足采购要求	响应文件封面 服务内容及服务邀请应答表
4	磋商文件规定的其他情形	符合磋商文件要求	响应文件封面 服务方案

采购包3:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	付款方式、服务期限、响应文件有效期	（1）付款方式、服务期限是否完全响应；（2）响应文件有效期是否合格；	响应文件封面 商务应答表 响应函
3	服务要求响应性审查	磋商响应文件是否满足采购要求	响应文件封面 服务内容及服务邀请应答表
4	磋商文件规定的其他情形	符合磋商文件要求	响应文件封面 服务方案

采购包4:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	付款方式、服务期限、响应文件有效期	（1）付款方式、服务期限是否完全响应；（2）响应文件有效期是否合格；	响应文件封面 商务应答表 响应函

3	服务要求响应性审查	磋商响应文件是否满足采购要求	响应文件封面 服务内容及服务邀请应答表
4	磋商文件规定的其他情形	符合磋商文件要求	响应文件封面 服务方案

采购包5:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	付款方式、服务期限、响应文件有效期	（1）付款方式、服务期限是否完全响应；（2）响应文件有效期是否合格；	响应文件封面 商务应答表 响应函
3	服务要求响应性审查	磋商响应文件是否满足采购要求	响应文件封面 服务内容及服务邀请应答表
4	磋商文件规定的其他情形	符合磋商文件要求	响应文件封面 服务方案

采购包6:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	付款方式、服务期限、响应文件有效期	（1）付款方式、服务期限是否完全响应；（2）响应文件有效期是否合格；	响应文件封面 商务应答表 响应函
3	服务要求响应性审查	磋商响应文件是否满足采购要求	响应文件封面 服务内容及服务邀请应答表
4	磋商文件规定的其他情形	符合磋商文件要求	响应文件封面 服务方案

6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依

法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包2：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包3：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包4：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包5：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包6：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7复核

评审结束后，磋商小组应当进行复核，特别要对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的的重点复核。

评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商报告前，代理机构应当组织2名以上的工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告。代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

除资格检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包2： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包3： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包4： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包5： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包6： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；

（五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10 评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4 评审办法及标准

一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1 评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2 评分标准

采购包1：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 90.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素 分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式

	项目了解	<p>1.对西安市与本项目有关的发展现状分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，具体描述比较合理得3分；分析不充分，具体描述有欠妥当得1分；</p> <p>2.针对本项目梳理与了解程度。叙述详尽全面，具体描述合理得当得5分；叙述比较全面，具体描述比较合理得3分；叙述不充分，具体描述有欠妥当得1分；</p> <p>3.能正确识别本项目重难点及解决对策针对性强。分析详尽全面，解决对策针对性强，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，解决对策针对性基本合理，具体描述比较合理得3分；分析不充分，解决对策无针对性，具体描述有欠妥当得1分。</p>	15.0000	主观	商务应答表 服务方案

详细评审	技术 方案	<p>1.对项目的服务内容详述、实施原则分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，具体描述比较合理得3分；分析不充分，具体描述有欠妥当得1分；</p> <p>2.对项目的具体服务方案，包括工作计划、服务方向、具体服务方案、服务目标。服务方案详实、具体、切实可行、科学合理，针对性强得5分；服务方案较细致、基本响应内容切实可行、合理得3分；服务方案模糊、目标不明确得1分；</p> <p>3.根据供应商服务工作制度，包括服务过程制度、研究成果编制制度、内部审核制度、与采购人沟通机制。服务工作制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；服务工作制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；服务工作制度不完整、模糊、目标不明确得1分；</p> <p>4.针对本项目后期实施提供参考依据及可行性分析。内容详实、具体、合规、切实可行、科学合理，针对性强得5分；内容较细致、基本符合服务内容得3分；内容模糊、描述不明确得1分。</p>	20.0000	主观	商务应答表 服务方案
	人员配备	<p>1.拟派负责人情况，具有高级职称或博士学位得5分，具有中级职称或硕士学位得2分，其他情况不计分；</p> <p>2.服务团队配置。人员配备全面，经验丰富，证书齐全，具体岗位职责合理得当得5分；人员比较全面，经验较为丰富，证书基本齐全，具体岗位职责比较合理得3分；</p> <p>人员欠缺，经验不足，证书欠缺，具体岗位职责有欠妥当得1分。</p>	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

服务保障措施	1.确保服务进度的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 2.确保服务质量的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 3.突发事件的应急措施方案。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案
安全保密	1、根据提供的合理、可行的保密措施及保密制度。保密措施及保密制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；保密措施及保密制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；保密措施及保密制度不完整、模糊、目标不明确得1分； 2、根据提供的安全保密承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
售后服务	1.供应商针对本项目具有完整、可行的后期服务承诺，承诺内容包括但不限于服务人员安排、服务响应速度。售后服务方案详实、人员配置全面、切实可行、科学合理，针对性强得5分；售后服务方案较细致、人员配置基本满足服务要求得3分；售后服务方案模糊、人员不足、目标不明确得1分； 2.对采购人提出的修改意见及时有效地执行且不额外收费的承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

	业绩	供应商具有（2022年1月至今，以合同签订日期为准）同类项目业绩，每提供1份计2分，满分10分。 注：响应文件中提供合同复印件加盖供应商公章。	10.0000	客观	商务应答表 服务方案
价格分	价格分	满足磋商文件要求且磋商报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/磋商报价）×价格权值×100	10.0000	客观	报价表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

采购包2：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	项目了解	1.对西安市与本项目有关的发展现状分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，具体描述比较合理得3分；分析不充分，具体描述有欠妥当得1分； 2.针对本项目梳理与了解程度。叙述详尽全面，具体描述合理得当得5分；叙述比较全面，具体描述比较合理得3分；叙述不充分，具体描述有欠妥当得1分； 3.能正确识别本项目重难点及解决对策针对性强。分析详尽全面，解决对策针对性强，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，解决对策针对性基本合理，具体描述比较合理得3分；分析不充分，解决对策无针对性，具体描述有欠妥当得1分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案

详细评审	技术方案	<p>1.对项目的服务内容详述、实施原则分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，具体描述比较合理得3分；分析不充分，具体描述有欠妥当得1分；</p> <p>2.对项目的具体服务方案，包括工作计划、服务方向、具体服务方案、服务目标。服务方案详实、具体、切实可行、科学合理，针对性强得5分；服务方案较细致、基本响应内容切实可行、合理得3分；服务方案模糊、目标不明确得1分；</p> <p>3.根据供应商服务工作制度，包括服务过程制度、研究成果编制制度、内部审核制度、与采购人沟通机制。服务工作制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；服务工作制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；服务工作制度不完整、模糊、目标不明确得1分；</p> <p>4.针对本项目后期实施提供参考依据及可行性分析。内容详实、具体、合规、切实可行、科学合理，针对性强得5分；内容较细致、基本符合服务内容得3分；内容模糊、描述不明确得1分。</p>	20.0000	主观	商务应答表 服务方案
	人员配备	<p>1.拟派负责人情况，具有高级职称得5分，具有中级职称得2分，其他情况不计分；</p> <p>2.服务团队配置。人员配备全面，经验丰富，证书齐全，具体岗位职责合理得当得5分；人员比较全面，经验较为丰富，证书基本齐全，具体岗位职责比较合理得3分；人员欠缺，经验不足，证书欠缺，具体岗位职责有欠妥当得1分。</p>	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

服务保障措施	1.确保服务进度的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 2.确保服务质量的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 3.突发事件的应急措施方案。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案
安全保密	1、根据提供的合理、可行的保密措施及保密制度。保密措施及保密制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；保密措施及保密制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；保密措施及保密制度不完整、模糊、目标不明确得1分； 2、根据提供的安全保密承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
售后服务	1.供应商针对本项目具有完整、可行的后期服务承诺，承诺内容包括但不限于服务人员安排、服务响应速度。售后服务方案详实、人员配置全面、切实可行、科学合理，针对性强得5分；售后服务方案较细致、人员配置基本满足服务要求得3分；售后服务方案模糊、人员不足、目标不明确得1分； 2.对采购人提出的修改意见及时有效地执行且不额外收费的承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

	业绩	供应商具有（2022年1月至今，以合同签订日期为准）同类项目业绩，每提供1份计2分，满分10分。 注：响应文件中提供合同复印件加盖供应商公章。	10.0000	客观	商务应答表 服务方案
价格分	价格分	满足磋商文件要求且磋商报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分 = (磋商基准价/磋商报价) × 价格权值 × 100	10.0000	客观	报价表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价 = 最后报价 × (1 - C1)；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 报价表 监狱企业的证明文件

采购包3:

评审因素	评审标准
------	------

分值构成		详细评审 90.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	项目了解	1.对西安市与本项目有关的发展现状分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得 5 分；分析比较全面，具体描述比较合理得 3 分；分析不充分，具体描述有欠妥当得 1 分； 2.针对本项目梳理与了解程度。叙述详尽全面，具体描述合理得当得 5 分；叙述比较全面，具体描述比较合理得 3 分；叙述不充分，具体描述有欠妥当得 1 分； 3.能正确识别本项目重难点及解决对策针对性强。分析详尽全面，解决对策针对性强，具体描述合理得当得 5 分；分析比较全面，解决对策针对性基本合理，具体描述比较合理得 3 分；分析不充分，解决对策无针对性，具体描述有欠妥当得 1 分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案

详细评审	技术方案	<p>1.对项目的服务内容详述、实施原则分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，具体描述比较合理得3分；分析不充分，具体描述有欠妥当得1分；</p> <p>2.对项目的具体服务方案，包括工作计划、服务方向、具体服务方案、服务目标。服务方案详实、具体、切实可行、科学合理，针对性强得5分；服务方案较细致、基本响应内容切实可行、合理得3分；服务方案模糊、目标不明确得1分；</p> <p>3.根据供应商服务工作制度，包括服务过程制度、研究成果编制制度、内部审核制度、与采购人沟通机制。服务工作制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；服务工作制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；服务工作制度不完整、模糊、目标不明确得1分；</p> <p>4.针对本项目后期实施提供参考依据及可行性分析。内容详实、具体、合规、切实可行、科学合理，针对性强得5分；内容较细致、基本符合服务内容得3分；内容模糊、描述不明确得1分。</p>	20.0000	主观	商务应答表 服务方案
	人员配备	<p>1.拟派负责人情况，具有高级职称得5分，具有中级职称得2分，其他情况不计分；</p> <p>2.服务团队配置。人员配备全面，经验丰富，证书齐全，具体岗位职责合理得当得5分；人员比较全面，经验较为丰富，证书基本齐全，具体岗位职责比较合理得3分；人员欠缺，经验不足，证书欠缺，具体岗位职责有欠妥当得1分。</p>	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

服务保障措施	1.确保服务进度的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 2.确保服务质量的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 3.突发事件的应急措施方案。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案
安全保密	1、根据提供的合理、可行的保密措施及保密制度。保密措施及保密制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；保密措施及保密制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；保密措施及保密制度不完整、模糊、目标不明确得1分； 2、根据提供的安全保密承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
售后服务	1.供应商针对本项目具有完整、可行的后期服务承诺，承诺内容包括但不限于服务人员安排、服务响应速度。售后服务方案详实、人员配置全面、切实可行、科学合理，针对性强得5分；售后服务方案较细致、人员配置基本满足服务要求得3分；售后服务方案模糊、人员不足、目标不明确得1分； 2.对采购人提出的修改意见及时有效地执行且不额外收费的承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

	业绩	供应商具有（2022年1月至今，以合同签订日期为准）同类项目业绩，每提供1份计2分，满分10分。 注：响应文件中提供合同复印件加盖供应商公章。	10.0000	客观	商务应答表 服务方案
价格分	价格分	满足磋商文件要求且磋商报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/磋商报价）×价格权值×100	10.0000	客观	报价表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

采购包4：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	项目了解	1.对西安市与本项目有关的发展现状分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，具体描述比较合理得3分；分析不充分，具体描述有欠妥当得1分； 2.针对本项目梳理与了解程度。叙述详尽全面，具体描述合理得当得5分；叙述比较全面，具体描述比较合理得3分；叙述不充分，具体描述有欠妥当得1分； 3.能正确识别本项目重难点及解决对策针对性强。分析详尽全面，解决对策针对性强，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，解决对策针对性基本合理，具体描述比较合理得3分；分析不充分，解决对策无针对性，具体描述有欠妥当得1分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案

详细评审	技术方案	<p>1.对项目的服务内容详述、实施原则分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，具体描述比较合理得3分；分析不充分，具体描述有欠妥当得1分；</p> <p>2.对项目的具体服务方案，包括工作计划、服务方向、具体服务方案、服务目标。服务方案详实、具体、切实可行、科学合理，针对性强得5分；服务方案较细致、基本响应内容切实可行、合理得3分；服务方案模糊、目标不明确得1分；</p> <p>3.根据供应商服务工作制度，包括服务过程制度、研究成果编制制度、内部审核制度、与采购人沟通机制。服务工作制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；服务工作制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；服务工作制度不完整、模糊、目标不明确得1分；</p> <p>4.针对本项目后期实施提供参考依据及可行性分析。内容详实、具体、合规、切实可行、科学合理，针对性强得5分；内容较细致、基本符合服务内容得3分；内容模糊、描述不明确得1分。</p>	20.0000	主观	商务应答表 服务方案
	人员配备	<p>1.拟派负责人情况，具有高级职称得5分，具有中级职称得2分，其他情况不计分；</p> <p>2.服务团队配置。人员配备全面，经验丰富，证书齐全，具体岗位职责合理得当得5分；人员比较全面，经验较为丰富，证书基本齐全，具体岗位职责比较合理得3分；人员欠缺，经验不足，证书欠缺，具体岗位职责有欠妥当得1分。</p>	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

服务保障措施	1.确保服务进度的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 2.确保服务质量的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 3.突发事件的应急措施方案。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案
安全保密	1、根据提供的合理、可行的保密措施及保密制度。保密措施及保密制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；保密措施及保密制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；保密措施及保密制度不完整、模糊、目标不明确得1分； 2、根据提供的安全保密承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
售后服务	1.供应商针对本项目具有完整、可行的后期服务承诺，承诺内容包括但不限于服务人员安排、服务响应速度。售后服务方案详实、人员配置全面、切实可行、科学合理，针对性强得5分；售后服务方案较细致、人员配置基本满足服务要求得3分；售后服务方案模糊、人员不足、目标不明确得1分； 2.对采购人提出的修改意见及时有效地执行且不额外收费的承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

	业绩	供应商具有（2022年1月至今，以合同签订日期为准）同类项目业绩，每提供1份计2分，满分10分。 注：响应文件中提供合同复印件加盖供应商公章。	10.0000	客观	商务应答表 服务方案
价格分	价格分	满足磋商文件要求且磋商报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/磋商报价） ×价格权值×100	10.0000	客观	报价表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 报价表 监狱企业的证明文件

采购包5:

评审因素	评审标准
------	------

分值构成		详细评审 90.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	项目了解	1.对西安市与本项目有关的发展现状分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得 5 分；分析比较全面，具体描述比较合理得 3 分；分析不充分，具体描述有欠妥当得 1 分； 2.针对本项目梳理与了解程度。叙述详尽全面，具体描述合理得当得 5 分；叙述比较全面，具体描述比较合理得 3 分；叙述不充分，具体描述有欠妥当得 1 分； 3.能正确识别本项目重难点及解决对策针对性强。分析详尽全面，解决对策针对性强，具体描述合理得当得 5 分；分析比较全面，解决对策针对性基本合理，具体描述比较合理得 3 分；分析不充分，解决对策无针对性，具体描述有欠妥当得 1 分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案

详细评审	技术方案	<p>1.对项目的服务内容详述、实施原则分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，具体描述比较合理得3分；分析不充分，具体描述有欠妥当得1分；</p> <p>2.对项目的具体服务方案，包括工作计划、服务方向、具体服务方案、服务目标。服务方案详实、具体、切实可行、科学合理，针对性强得5分；服务方案较细致、基本响应内容切实可行、合理得3分；服务方案模糊、目标不明确得1分；</p> <p>3.根据供应商服务工作制度，包括服务过程制度、研究成果编制制度、内部审核制度、与采购人沟通机制。服务工作制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；服务工作制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；服务工作制度不完整、模糊、目标不明确得1分；</p> <p>4.针对本项目后期实施提供参考依据及可行性分析。内容详实、具体、合规、切实可行、科学合理，针对性强得5分；内容较细致、基本符合服务内容得3分；内容模糊、描述不明确得1分。</p>	20.0000	主观	商务应答表 服务方案
	人员配备	<p>1.拟派负责人情况，具有高级职称得5分，具有中级职称得2分，其他情况不计分；</p> <p>2.服务团队配置。人员配备全面，经验丰富，证书齐全，具体岗位职责合理得当得5分；人员比较全面，经验较为丰富，证书基本齐全，具体岗位职责比较合理得3分；人员欠缺，经验不足，证书欠缺，具体岗位职责有欠妥当得1分。</p>	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

服务保障措施	1.确保服务进度的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 2.确保服务质量的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 3.突发事件的应急措施方案。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案
安全保密	1、根据提供的合理、可行的保密措施及保密制度。保密措施及保密制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；保密措施及保密制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；保密措施及保密制度不完整、模糊、目标不明确得1分； 2、根据提供的安全保密承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
售后服务	1.供应商针对本项目具有完整、可行的后期服务承诺，承诺内容包括但不限于服务人员安排、服务响应速度。售后服务方案详实、人员配置全面、切实可行、科学合理，针对性强得5分；售后服务方案较细致、人员配置基本满足服务要求得3分；售后服务方案模糊、人员不足、目标不明确得1分； 2.对采购人提出的修改意见及时有效地执行且不额外收费的承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

	业绩	供应商具有（2022年1月至今，以合同签订日期为准）同类项目业绩，每提供1份计2分，满分10分。 注：响应文件中提供合同复印件加盖供应商公章。	10.0000	客观	商务应答表 服务方案
价格分	价格分	满足磋商文件要求且磋商报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分 = (磋商基准价/磋商报价) × 价格权值 × 100	10.0000	客观	报价表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 报价表 监狱企业的证明文件

采购包6:

评审因素	评审标准
------	------

分值构成		详细评审 90.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	项目了解	1.对西安市与本项目有关的发展现状分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得 5 分；分析比较全面，具体描述比较合理得 3 分；分析不充分，具体描述有欠妥当得 1 分； 2.针对本项目梳理与了解程度。叙述详尽全面，具体描述合理得当得 5 分；叙述比较全面，具体描述比较合理得 3 分；叙述不充分，具体描述有欠妥当得 1 分； 3.能正确识别本项目重难点及解决对策针对性强。分析详尽全面，解决对策针对性强，具体描述合理得当得 5 分；分析比较全面，解决对策针对性基本合理，具体描述比较合理得 3 分；分析不充分，解决对策无针对性，具体描述有欠妥当得 1 分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案

详细评审	技术方案	<p>1.对项目的服务内容详述、实施原则分析。分析详尽全面，具体描述合理得当得5分；分析比较全面，具体描述比较合理得3分；分析不充分，具体描述有欠妥当得1分；</p> <p>2.对项目的具体服务方案，包括工作计划、服务方向、具体服务方案、服务目标。服务方案详实、具体、切实可行、科学合理，针对性强得5分；服务方案较细致、基本响应内容切实可行、合理得3分；服务方案模糊、目标不明确得1分；</p> <p>3.根据供应商服务工作制度，包括服务过程制度、研究成果编制制度、内部审核制度、与采购人沟通机制。服务工作制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；服务工作制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；服务工作制度不完整、模糊、目标不明确得1分；</p> <p>4.针对本项目后期实施提供参考依据及可行性分析。内容详实、具体、合规、切实可行、科学合理，针对性强得5分；内容较细致、基本符合服务内容得3分；内容模糊、描述不明确得1分。</p>	20.0000	主观	商务应答表 服务方案
	人员配备	<p>1.拟派负责人情况，具有高级职称得5分，具有中级职称得2分，其他情况不计分；</p> <p>2.服务团队配置。人员配备全面，经验丰富，证书齐全，具体岗位职责合理得当得5分；人员比较全面，经验较为丰富，证书基本齐全，具体岗位职责比较合理得3分；人员欠缺，经验不足，证书欠缺，具体岗位职责有欠妥当得1分。</p>	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

服务保障措施	1.确保服务进度的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 2.确保服务质量的保障措施。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分； 3.突发事件的应急措施方案。保障措施全面、合理、科学的得5分；保障措施基本满足采购需求得3分；保障措施不合理、可行性欠缺得1分。	15.0000	主观	商务应答表 服务方案
安全保密	1、根据提供的合理、可行的保密措施及保密制度。保密措施及保密制度全面具体、切实可行、针对性强得5分；保密措施及保密制度较细致、基本符合本次项目服务得3分；保密措施及保密制度不完整、模糊、目标不明确得1分； 2、根据提供的安全保密承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
售后服务	1.供应商针对本项目具有完整、可行的后期服务承诺，承诺内容包括但不限于服务人员安排、服务响应速度。售后服务方案详实、人员配置全面、切实可行、科学合理，针对性强得5分；售后服务方案较细致、人员配置基本满足服务要求得3分；售后服务方案模糊、人员不足、目标不明确得1分； 2.对采购人提出的修改意见及时有效地执行且不额外收费的承诺。承诺内容详尽全面，具体内容合理得当得5分；承诺比较全面，具体内容比较合理得3分；承诺不充分，具体内容有欠妥当得1分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

	业绩	供应商具有（2022年1月至今，以合同签订日期为准）同类项目业绩，每提供1份计2分，满分10分。 注：响应文件中提供合同复印件加盖公章。	10.0000	客观	商务应答表 服务方案
价格分	价格分	满足磋商文件要求且磋商报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分 = (磋商基准价/磋商报价) × 价格权值 × 100	10.0000	客观	报价表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

6.5 终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；
- （四）法律法规规定的其他情形。

6.6 确定成交供应商

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。
- 二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。
- 三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。
- 四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.7 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.8 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 服务内容及服务邀请应答表

详见附件: 商务应答表

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 服务方案

详见附件: 资格证明材料.docx

采购包2:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 服务内容及服务邀请应答表

详见附件: 商务应答表

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 服务方案

详见附件: 资格证明材料.docx

采购包3:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 服务内容及服务邀请应答表

详见附件: 商务应答表

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 服务方案

详见附件：资格证明材料.docx

采购包4：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：服务内容及服务邀请应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：资格证明材料.docx

采购包5：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：服务内容及服务邀请应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：资格证明材料.docx

采购包6：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：服务内容及服务邀请应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：资格证明材料.docx

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同模板.docx

