**商务和服务响应偏离表**

表1、商务响应偏差表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务条款 | 商务要求内容 | 响应文件响应商务内容 | 偏离说明 |
| 1 | 交货时间 | 按照采购人要求，采取分批次供货。采购人提出供货需求后，供应商在30个日历日内完成供货。 |  |  |
| 2 | 交货地点 | 西安计量技术研究院指定地点 |  |  |
| 3 | 有效期 | 所有产品到货时证书剩余有效期不得少于产品有效期的三分之二 |  |  |
| 4 | 质保期 | 1.证书有效期内出现质量问题，供应商应按采购人的要求免费更换，响应时间≤2小时，产生的所有费用均由供应商承担。  2.若问题在24小时内无法排除时，供应商必须向采购人提供书面报告，包括问题原因及分析、处理措施、解决时间。 |  |  |
| 5 | 包装方式及运输 | （1）运输：运杂费一次包死在总价内，包括并不限于生产厂到施工现场所需的装卸、运输（含保险费）、现场保管费、二次倒运费、吊装费等费用。  （2）供应商负责标准物质、试剂、气瓶等的运输及回收，以及安全阀门检验、气瓶管路安装等内容，必须符合国家对运输、回收等的相关要求，由此产生的所有费用及责任均由供应商承担。  （3）包装：产品包装应采取防潮、防晒、防腐蚀、防震动及防止其他损坏的必要措施。供应商应承担由于其包装或防护措施不妥而引起的货物锈蚀、损坏和丢失等任何损失造成的责任或费用。 |  |  |
| 6 | 支付约定 | ①合同签订之后五个工作日内，供应商按采购人指定账户交纳合同总价款的5%作为履约保证金。标准物质按照采购人要求，采取分批次供货。当采购人提出供货需求后，供应商在30个日历日内完成供货，同时提供供货清单和发票，采购人组织相关人员完成验收后，按照供应商提供的当次供货清单和发票金额完成支付。  ②供应商按采购人的供货要求和方式，完成全部供货、提供剩余全部供货清单和发票后，并最终全部验收合格后，采购人向供应商支付剩余货款；采购人按照供应商履约情况，将履约保证金无息退还供应商。达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 100.00%。 |  |  |

**填写说明：供应商应逐条对采购文件中要求的“商务条款”逐条进行响应说明，并保证响应的真实性。**

**偏差说明填写：正偏离（标明正偏离内容）、符合。**

**商务条款不允许负偏离；**

**如未填写完整，视为全部响应；**

供应商（单位名称及公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期：年月日

表2、技术响应偏差表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 文件要求  技术要求 | 响应文件  技术内容 | 偏差说明 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**填写说明：**请按采购文件中采购需求中技术要求、技术内容及标准进行响应，认真填写本表。偏差说明填写：正偏离、符合（标明主要技术参数证明材料）或负偏离。

供应商（单位名称及公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日