

2025 年教学管理及办公平台维护项目（行政办公及社会服务类）采购合同

甲方（采购人）：西安开放大学

乙方（中标人）：联通数字科技有限公司陕西分公司

项目名称：2025 年教学管理及办公平台维护项目（行政办公及社会服务类）
（项目编号：ZYJY-【2025】GK0746）依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》，经双方协商按下述条款和条件签署本合同。

一、合同价款

（1）合同总价款为 人民币（大写）贰佰壹拾叁万玖仟元整
（¥2139000.00）。

（2）合同总价即中标价，乙方提供货物（服务）所发生的一切费用（包括增值税等相关税费）等都已包含于合同价款中。

（3）合同总价一次性包死，不受市场价格变化因素的影响。

二、款项结算

1、付款方式：项目完成并经甲方验收合格后并出具等额发票 30 日内，支付合同总金额的 100.00%，即 2139000.00 元（大写）贰佰壹拾叁万玖仟元整。

2、支付方式：银行转帐。

3、结算方式：乙方开具合同全额发票给甲方。

4、履约保证金

4.1 乙方在签订合同前须向甲方交纳合同金额 5%的履约保证金。

4.2 乙方无正当理由不与甲方订立合同，或在签订合同时向甲方提出附加条件，或者不按照磋商文件要求提交履约保证金的，取消其成交资格。此外，乙方未在中标后 10 日内向甲方交纳履约保证金的，甲方有权解除合同。

4.2 项目服务期满后，且乙方无任何违约行为，乙方持《申请退回履约保证



金的函》到甲方办理相关手续后，甲方 30 日内向乙方退回。

三、甲方的权利与义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

3、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

4、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

四、乙方的权利和义务

1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

6. 根据甲方需要，乙方需配合第三方系统提供商沟通，制定详细的对接方案。

7. 根据甲方需要，乙方需依据对接方案，对接、开发接口并完成测试，确保与第三方系统的数据交互准确无误、数据信息真实有效。

8. 根据甲方需要，乙方需配合第三方对接上线与监控，完成接口对接并上线运行，持续监控系统运行状态，及时处理可能出现的问题。

五、实施要求

1、服务期限：自合同签订之日起一年。

2、验收要求：服务内容完成后先由乙方进行自检，自检合格后报甲方进行

验收，甲方确认乙方的自检内容后，组织乙方（必要时请有关专家）进行最终验收，验收时乙方应派员参加，共同对验收结果进行确认，并承担相关责任，（必要时甲方可委托具有相关资质的第三方检测机构/技术专家对产品/设备进行检验和验收，由乙方负责联系）。当乙方出现较为严重的服务质量问题时，从乙方服务费中扣除合同总价的 5%。

3、验收依据：

- （1）本合同及附件文本；
- （2）国家相应的标准、规范；
- （3）招标文件、响应文件、澄清表（函）。

六、服务要求

1. 人员要求：乙方需指派具有丰富项目经验的专人担任项目实施负责人（项目经理）对项目实施负责项目期间组织足够数量和水平的技术人员，进行相应设备的安装测试、产品的设计开发。

2. 培训要求：项目建设完成后，乙方对甲方提供免费技术培训和日常操作培训。

3. 售后要求：乙方需通过电话支持、远程技术支持、现场支持三种方式提供售后服务。必须设有售后服务电话，负责解答用户遇到的问题，及时提出解决问题的建议和操作方法。

七、违约责任

1、按《民法典》中的相关条款执行。

2、除本合同约定，合同一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续。

3、任何一方因不可抗力原因不能履行协议时，应尽快通知对方，双方均设法补偿。如仍无法履约协议，可协商延缓或撤销协议，双方责任免除。

4、乙方未按时完成服务内容的，每逾期一日，按照应付款项的千分之一向甲方支付违约金；逾期超过十五日的，甲方有权解除本合同。乙方应退还甲方已支付的全部款项，并按照合同总金额的 5%向甲方支付违约金。

八、合同争议解决的方式

本合同在履行过程中发生的争议，由甲、乙双方当事人协商解决，协商不成的按下列第 2 种方式解决：

- 1、提交当地仲裁委员会仲裁；
- 2、依法向甲方所在地人民法院起诉。

九、合同生效

1、本合同须经甲、乙双方的法定代表人或负责人（授权代理人）在合同书上签字或盖章，并加盖本单位公章后正式生效。

2、合同生效后，甲、乙双方须严格执行本合同条款的规定，全面履行合同，违者按《中华人民共和国民法典》的有关规定承担相应责任。

3、本合同一式陆份，甲方执叁份，乙方执贰份，送采购代理机构备案留存壹份。

4、本合同如有未尽事宜，甲、乙双方协商解决。

十、其他事项

（一）磋商文件、响应文件、澄清表（函）、成交通知书、合同附件均成为合同不可分割的部分。

（二）合同未尽事宜，由甲、乙双方协商，可签订补充协议作为合同补充，与原合同具有同等法律效力。

（三）合同一经签订，不得擅自变更、中止或终止合同。对确需变更、调整或中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续。

（四）本合同按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方：

单位名称：西安开放大学

地 址：西安市碑林区五味什字 48 号

法人代表：

联系电话：029-87610025

开 户 行：

账 号：

纳税人识别号：

签订时间：2025年9月24日

乙方（加盖单位公章）

单位名称：联通数字科技有限公司陕西分公司

地 址：陕西省西咸新区沣西新城统一路中国联通西安数据中心办公楼 102 室

法人代表：（签字或盖章）

联系电话：18602942706

开 户 行：中国工商银行西安高新区枫林绿洲支行

账 号：3700028719020013049

纳税人识别号：916100005835282288

签订时间：2025年9月24日

附件一：合同标的物配置清单

序号	服务名称	服务标准	数量	金额（元）
1	统一门户网站优化改版	根据招标文件要求及合同约定执行	1	2139000
2	人事系统功能优化			
3	非学历教育系统功能融合			
4	课程资源中心功能优化			
5	统一认证功能性能优化			
6	数据治理服务			
7	历史数据迁移			
8	系统间接口对接			

附件二：服务内容及技术要求

技术要求

一、学校统一门户网站优化改版

基于学校统一门户网站进行功能升级和优化,根据业务需求,实现网站改版升级,并对接第三方数据接口,全面提升学校门户网站品牌形象与影响力。

1. 基于原有功能升级改版

原有功能:

(1) 栏目管理: 首页、学校概况、机构设置、教学教务、学历教育、非学历教育、校园文化、教学资源、学分银行等。

(2) 新闻公告管理: 通知公告、校园新闻、党建工作。

(3) 学习平台: 学习支持服务平台入口、陕西干部网络学院入口等。

(4) 专题网站

聚合多源异构数据,构建统一数据来源,制定数据标准,制定数据共享接口,完成数据统计与分析。

2. 技术保障

(1) 聚合多源异构数据,构建统一数据来源,制定数据标准,制定数据共享接口,完成数据统计与分析。

监测学校网站的运行状况,全方位保障各子业务系统稳定运行。一旦出现故障,迅速精准定位问题所在,高效恢复系统正常运转。

(2) 数据维护,保障数据存储稳定性和准确性,根据业务要求,及时处理学生相关数据,满足业务功能需求;

(3) 安全检查,数据存储安全备份和软件安全漏洞修复;

(4) 技术响应服务,及时响应校方需求,初次响应时间不晚于1个工作日;在为期一年的质保期内,对于系统出现因设计、开发存在漏洞而引起的系统故障,提供免费产品保修及升级服务。

二、人事系统功能优化

1. 基于原有人事系统功能优化

(1) 人事管理-招聘平台: 优化升级登录/注册/退出登录、个人中心-我的简历、个人中心-个人信息、个人中心-业务受理进度、个人中心-消息通知、投递简历、承诺信息展示功能。

(2) 人事管理-后端管理: 优化升级人事管理、公告管理、招聘计划管理、招聘需求管理、招聘岗位管理、资料审核管理、招聘面试管理、消息通知模版管理、职称评审结果管理、审核管理、报表与分析、消息提醒功能。

(3) 审核管理: 增加审核设置功能。

聚合多源异构数据,构建统一数据来源,制定数据标准,制定数据共享接口,完成数据统计与分析。

2. 技术保障

(1) 监测人事系统的运行状况,全方位保障各子业务系统稳定运行。一旦出现故障,迅速精准定位问题所在,高效恢复系统正常运转。

(2) 数据维护,保障数据存储稳定性和准确性,根据业务要求,及时处理学生相关数据,满足业务功能需求;

(3) 安全检查,数据存储安全备份和软件安全漏洞修复;

(4) 技术响应服务, 及时响应校方需求, 初次响应时间不晚于 1 个工作日; 在为期一年的质保期内, 对于系统出现因设计、开发存在漏洞而引起的系统故障, 提供免费产品保修及升级服务。

三、非学历教育系统融合优化

1. 基于原有非学历教育系统进行功能优化

(1) 首页: 优化升级无障碍模式、搜索、登录/注册、我要报名、轮播图、新闻资讯、通知公告、政策文件、学习故事、页面底部功能。

(2) 新闻资讯: 优化升级新闻资讯、通知公告、政策文件功能。

(3) 学习地图: 优化升级动态化学习地图、后台管理权限功能。

(4) 课程中心: 优化升级课程资源、银龄学堂、直播课堂、直播预告、视频播放功能。

(5) 师资队伍: 优化升级老年教育师资智库、能者为师、非遗名师、专兼职教师等功能。

(6) 项目活动: 优化升级非学历教育学习活动周、师资库、西安市民终身学习体验基地、其他活动功能。

(7) 下载专区: 优化升级表格下载、政策文件下载功能。

(8) 数据管理: 优化升级社区教育体系数据填报、师资库数据填报、国家老年大学西安分部学籍数据填报、数据统计及查询功能。

(9) 个人中心: 优化升级我的学习情况、密码重置、个人信息修改功能。

(10) 系统设置/后端管理: 优化升级新闻、公告发布管理系统参数管理、教学机构信息管理、老师信息管理、用户管理、角色管理、审核设置、项目及课程管理、报名、缴费管理功能。

聚合多源异构数据, 构建统一数据来源, 制定数据标准, 按实际需求预留数据共享接口, 完成数据统计与分析。

2. 技术保障

(1) 监测非学历教育系统的运行状况, 全方位保障各子业务系统稳定运行。一旦出现故障, 迅速精准定位问题所在, 高效恢复系统正常运转。

(2) 数据维护, 保障数据存储稳定性和准确性, 根据业务要求, 及时处理学生相关数据, 满足业务功能需求;

(3) 安全检查, 数据存储安全备份和软件安全漏洞修复;

(4) 技术响应服务, 及时响应校方需求, 初次响应时间不晚于 1 个工作日; 在为期一年的质保期内, 对于系统出现因设计、开发存在漏洞而引起的系统故障, 提供免费产品保修及升级服务。

四、统一认证功能性能优化

1. 基于原有统一认证功能迭代升级

(1) 用户管理: 优化升级登录验证、用户信息修改、用户信息删除功能。

(2) 数据管理: 优化升级上游用户数据同步、下游用户数据同步功能。

(3) 基础信息管理: 增加组织机构(学校/组织机构(处室与科室信息)、专业体系(专业大类/专业/专业方向), 支持相应信息日常管理与维护(含录入、修改、删除)。增加树状结构管理及查询信息。

(4) 系统管理: 编辑修改学校信息, 支持进行教学点管理、部门管理、老师管理、角色管理, 支持设置系统参数、日志管理、数据备份与恢复。

(5) 认证门户: 优化升级登录入口、展示各系统入口、预留统一消息、统一流程功能。基于统一认证制定数据共享机制, 奠定数据共享基础。

2. 技术保障

(1) 监测统一认证功能的运行状况, 全方位保障各子业务系统稳定运行。一旦出现故障, 迅速精准定位问题所在, 高效恢复系统正常运转。

(2) 数据维护, 保障数据存储稳定性和准确性, 根据业务要求, 及时处理相关数据, 满足业务功能需求;

(3) 安全检查, 数据存储安全备份和软件安全漏洞修复;

(4) 技术响应服务, 及时响应校方需求, 初次响应时间不晚于 1 个工作日; 在为期一年的质保期内, 对于系统出现因设计、开发存在漏洞而引起的系统故障, 提供免费产品保修及升级服务。

五、资源中心系统功能优化

1. 基于原有资源中心系统功能优化

(1) 资源管理: 优化升级资源上传、资源审核、标签管理功能。

(2) 引用管理: 优化升级引用申请、引用记录查看、引用审核功能。

(3) 审核管理: 优化升级资源审核设置功能。

(4) 用户管理: 设置超级管理员、资源中心管理员、社区、培训学院管理员、校内教师、校外各区县管理员等多类管理员。

(5) 消息提醒: 增加消息提醒功能。

(6) 数据统计: 增加数据统计功能。

(7) 系统设置: 角色管理、部门信息管理、系统参数 管理。

(8) 资源中心门户: 优化升级资源中心门户功能。

聚合多源异构数据, 构建统一数据来源, 制定数据标准, 制定数据共享接口, 完成数据统计与分析。

2. 技术保障

(1) 监测资源中心系统的运行状况, 全方位保障各子业务系统稳定运行。一旦出现故障, 迅速精准定位问题所在, 高效恢复系统正常运转。

(2) 数据维护, 保障数据存储稳定性和准确性, 根据业务要求, 及时处理学生相关数据, 满足业务功能需求;

(3) 安全检查, 数据存储安全备份和软件安全漏洞修复;

(4) 技术响应服务, 及时响应校方需求, 初次响应时间不晚于 1 个工作日; 在为期一年的质保期内, 对于系统出现因设计、开发存在漏洞而引起的系统故障, 提供免费产品保修及升级服务。

六、数据治理服务

1. 数据融合。通过功能融合整合门户网站、招生系统、资源中心系统、人事系统、非学历教育系统分散系统的多源数据, 构建统一数据来源。采用 ETL 工具和实时接口技术, 实现结构化、半结构化及非结构化数据的自动化采集与集成, 消除数据孤岛, 确保门户网站、招生系统、资源中心、人事系统及非学历教育系统核心数据的完整性和一致性。

2. 数据标准。制定统一的数据标准, 为每类数据设计并执行唯一的库表格式标准, 统一字段命名、数据类型及编码规则。建立全局数据字典, 对历史数据进行格式转换与清洗迁移, 确保全校同类数据仅存一份标准化存储, 消除冗余歧义, 提升数据质量与可复用性。

3. 数据共享。基于统一身份认证平台, 提供标准化数据共享接口服务, 为校内各部门及第三方系统等各业务方提供安全数据调用能力。通过角色权限控制访问范围, 对敏感信息进行脱敏处理, 所有接口调用均记录完整审计日志, 保障数据共享过程可管可控、合规可溯。

4. 梳理各系统历史数据结构与格式, 遵循统一的数据标准化规范, 明确数据格式与分类标准, 运用专业技术手段, 实现数据的完整抽取、清洗、转换与加载, 为数据融合、共享打好基础。建立严谨的数据校验与验证机制, 及时排查并修正迁移异常, 完成历史数据向升级改造后系统的平滑过渡, 为改造后系统的稳定运行和后续业务开展提供可靠的支撑保障, 保障数据能为系统稳定运行和业务开展发挥作用。



5. 数据统计与分析。面向门户网站、招生系统、资源中心、人事系统及非学历教育系统五大业务领域，构建基础数据统计体系。通过定期抽取各系统核心数据（包括但不限于门户用户行为、招生报名信息、资源使用记录、师资结构数据、非学历项目完成情况），形成常规统计报表。基于增量更新机制保障数据时效性，完成基础统计分析任务，从数据采集到报表生成形成基础闭环。

七、历史数据迁移

完成历史数据迁移，实现向升级改造后系统的平滑过渡

1. 历史数据迁移

- (1) 统一认证：完成数据初始化。
- (2) 人事系统：完成数据初始化及往期招聘信息迁移。
- (3) 资源中心系统：完成数据初始化。
- (4) 非学历教育系统：完成数据初始化及往期新闻公告项目活动信息迁移。
- (5) 官方网站：完成数据初始化及往期新闻公告项目活动信息迁移。

明确数据格式与分类标准，为后续数据治理提供结构化基础

2. 技术保障

(1) 严格保障历史数据存储的稳定性与准确性，对迁移后的数据进行完整性校验，确保数据及时更新，满足业务功能需求。

(2) 安全检查，数据存储安全备份；

(3) 技术响应服务，及时响应校方需求，初次响应时间不晚于 1 个工作日；在为期一年的质保期内，对于系统出现因设计、开发存在漏洞而引起的系统故障，提供免费产品保修及升级服务。

八、系统间接口对接

1. 完成指定系统在主平台的单点接入部署和系统对接。

- (1) OA 系统单点接入。
- (2) 财务系统单点接入。
- (3) 资产管理系统单点接入。
- (4) 正版化系统单点接入。
- (5) 其他各系统的单点接入。
- (6) 校外网站：实现链接挂载。

2. 构建数据共享交互机制，明确接口数据的共享范围、权限分级及传输规则。