

磋商文件

(服务类)

采购项目名称：**2025年西安市市场监督管理局机房运维项目**

采购项目编号：**SCZA2025-CS-2173-001**

西安市企业信息档案管理中心

陕西省采购招标有限责任公司共同编制

2025年08月28日

第一章 竞争性磋商邀请

陕西省采购招标有限责任公司（以下简称“代理机构”）受西安市企业信息档案管理中心委托，拟对2025年西安市市场监督管理局机房运维项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目编号：**SCZA2025-CS-2173-001**

二、项目名称：**2025年西安市市场监督管理局机房运维项目**

三、磋商项目简介

西安市市场监督管理局共分为市政府（含国金中心）、友谊路、吉祥路和直属单位等办公区，其中市政府办公区为主要行政办公区域，友谊路、吉祥路和直属单位设有机房，承载着西安市市场监督管理局主要核心业务系统，业务信息化系统，网络结构复杂、安全级别要求高。本次机房运行维护项目需要通过统一的机房运维服务，实现集中化、规范化运维管理目标。从流程管理、专业技术、运维工具等多方面进行专业化的运维管理，使业务连续性、服务级别、服务能力、安全性、可用性等各方面水平进一步提升。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（2025年西安市市场监督管理局机房运维项目）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、供应商特定资格条件：供应商在递交响应文件截止时间前被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上被列入失信 被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加磋商

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

（一）提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

（二）响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人：西安市企业信息档案管理中心

地址：西安市碑林区友谊东路298号

邮编：710001

联系人： 李老師

联系电话： 029-87823200

代理机构：陕西省采购招标有限责任公司

地址： 西安市高新区都市之门C座9层

邮编： 710075

联系人： 李盼盼、白国锋

联系电话： 029-85266644

采购监督机构：西安市财政局政府采购管理处

联系人： 杜新星

联系电话： 029-89821846

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：1,506,400.00元</p> <p>供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。</p>
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本磋商项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）磋商文件对供应商资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。</p> <p>3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>

7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
9	磋商保证金	缴交方式：否
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳
12	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于60天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：代理服务费参考《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格[2002]1980号）、《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015]299号）规定标准按标段收取，不足5000按5000收取。</p>
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
16	政府采购合同公告、备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。</p>
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否

19	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。</p>
----	------	---

2.2总则

2.2.1适用范围

- 一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。
- 二、本磋商文件的最终解释权由西安市企业信息档案管理中心和陕西省采购招标有限责任公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由西安市企业信息档案管理中心负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西省采购招标有限责任公司负责解释。

2.2.2有关定义

- 一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是西安市企业信息档案管理中心。
- 二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。
- 三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西省采购招标有限责任公司。
- 四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。
- 五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

- 一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：
 - （一）竞争性磋商邀请；
 - （二）供应商须知；
 - （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
 - （四）资格审查；
 - （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
 - （六）磋商办法；
 - （七）响应文件格式；
 - （八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7响应报价（实质性要求）

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

2.4.8响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9响应文件的制作、签章和加密

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第1章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4磋商

详见磋商文件第六章。

2.5.5成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同通过报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1:

符合采购文件要求及合同约定

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构

将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西省采购招标有限责任公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西省采购招标有限责任公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西省采购招标有限责任公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

（一）质疑函正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：综合办公室

联系电话：029-85235014

地址：西安市高新区锦业一路都市之门C座9层

邮编：710075

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定时间内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

西安市市场监督管理局共分为市政府（含国金中心）、友谊路、吉祥路和直属单位等办公区，其中市政府办公区为主要行政办公区域，友谊路、吉祥路和直属单位均设有机房，承载着西安市市场监督管理局主要核心业务系统，业务信息化系统,网络结构复杂、安全级别要求高。本次机房运行维护项目需要通过统一的机房运维服务，实现集中化、规范化运维管理目标。从流程管理、专业技术、运维工具等多方面进行专业化的运维管理，使业务连续性、服务级别、服务能力、安全性、可用性等各方面水平进一步提升。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：1,506,400.00
采购包最高限价（元）：1,506,400.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	机房运行维 护服务	1. 0 0	1,506,40 0.00	项	软件和信息技 术服务业	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：
标的名称：机房运行维护服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>1.1项目名称</p> <p>2025年西安市市场监督管理局机房运维项目</p> <p>1.2项目概述</p> <p>西安市市场监督管理局共分为市政府（含国金中心）、友谊路、吉祥路和直属单位等办公区，其中市政府办公区为主要行政办公区域，友谊路、吉祥路和直属单位均设有机房，承载着西安市市场监督管理局主要核心业务系统，业务信息化系统,网络结构复杂、安全级别要求高。本次机房运行维护项目需要通过统一的机房运维服务，实现集中化、规范化运维管理目标。从流程管理、专业技术、运维工具等多方面进行专业化的运维管理，使业务连续性、服务级别、服务能力、安全性、可用性等各方面水平进一步提升。</p> <p>1.3项目实施人员要求</p>

(1) 驻场人员:

提供7名一线技术支持人员进行驻场服务,保障西安市市场监督管理局机房运行维护的日常事务处理,完成现场最紧急和重复性较大的日常事务,本项目驻场人员需要有同级别系统运维工作经验。

(2) 二线支持:

提供不少于20名的二线技术团队。二线支持不需驻场,根据需要提供定期或不定期的技术支持。二线技术团队是由多个技术领域的资深技术专家组成,技术领域包含:小型机、服务器、存储、网络、操作系统、数据库、中间件、备份、机房环境等。

名称	资质要求
项目总监	ITSM Master
项目经理	ITIL Foundation或ITSS服务经理
主机工程师	IBM AIX、RHCE
存储工程师	EMCIE、HCIE-Storage
数据库工程师	Oracle OCM
网络工程师	HCIE、H3CIE、CCIE
虚拟化工程师	Vmware VCP
信息安全工程师	CISP
基础设施工程师	HCIP-DCF、低压电工证

拟投入本项目的一线驻场人员及二线成员须提供符合上述要求的相关资质证书,同时提供小组成员2025年内在供应商单位连续三个月的政府主管部门出具的社保缴纳证明。

1.5项目维护内容

本次项目维护内容具体如下:

1.5.1 友谊路、吉祥路办公区机房维护服务

1.桌面终端PC机运维管理、IT资产管理、突发事件管理、运行优化建议、服务文档管理以及各项会议支持等内容。

2.网络日常监控、网络日常维护、网络安全管理、网络巡检管理、网络机房管理、市局网格化指挥中心运维及管理工作。

1.5.2 市政府办公区定期维护服务内容

服务方利用即时通讯、电话、应用软件等手段,给予用户远程技术支持,协助用户快速解决问题,并记录事件信息。主要包括用户终端电脑上的操作系统故障修复、各类应用软件的安装与修复、硬件故障的定位、IP配置以及各项会议支持等。

在市政府办公区远程无法处理的问题,驻场服务工程师进行上门服务。技术工程师每周至少2次到市政府办公区现场进行定期的例行巡检和预防性维护,使系统始终在良好状态下运行。

1.5.3 直属单位维护服务内容

负责市局直属单位网络节点运行维护、桌面终端PC机运维管理、IT资产管理、网络日常监控、网络日常维护、网络安全管理、网络巡检管理、网络机房管理、突发事件管理、运行优化建议、服务文档管理以及各项会议支持等内容。

1.5.3 硬件维保服务

需对外服务范围中标记“#”设备提供硬件维保服务,对其故障部件进行替换,对预期寿命即将

终了的部件进行预先安排更换。

1.6 服务范围

1.6.1 友谊路办公区机房

友谊路办公区机房内包含20个机柜，技术服务范围包含以下设备，详见如下：83台服务器，41台网络安全设备，7台存储设备，PC终端330余台，UPS、精密空调以及其他设备若干。

序号	所属机房	设备类型	设备品牌	设备型号
1	友谊路机房	传输设备	华为	Optix PTN 1900
2	友谊路机房	传输设备	瑞斯康达	RAISECOM iTN2100
3	友谊路机房	传输设备	瑞斯康达	RAISECOM iTN2100
4	友谊路机房	传输设备	华为	Optix Metro 100
5	友谊路机房	VPN	深信服	aTrust-1000 v2.0
6	友谊路机房	VPN	启明星辰	SJJ1541-V4300
7	友谊路机房	交换机	思科	3560G
8	友谊路机房	网闸	伟思信安	300HT-1000
9	友谊路机房	防火墙	深信服	AF-1320
10	友谊路机房	网闸	伟思信安	400HT-2000
11	友谊路机房	VPN	启明星辰	SAG-6000-2600
12	友谊路机房	防火墙	华三	h3cSecPath F1070
13	友谊路机房	VPN	启明星辰	SJJ1541-V4300
14	友谊路机房	路由器	华三	h3c SR6604
15	友谊路机房	准入设备	北信源	VRN-BGM-3000
16	友谊路机房	视频会议	ANYV	XE-100D
17	友谊路机房	音频设备	isonicavct	AVC-8460
18	友谊路机房	视频设备	华为	View point 8036
19	友谊路机房	视频设备	ANYV	SM MCU5030
20	友谊路机房	视频设备	ANYV	PS200
21	友谊路机房	存储	华为	SPE23C0225
22	友谊路机房	服务器	中科可控	R5240H0
23	友谊路机房	服务器	中科可控	R5240H0
24	友谊路机房	服务器	中科可控	R5240H0
25#	友谊路机房	服务器	中科可控	R5240H0
26#	友谊路机房	服务器	中科可控	R5240H0
27#	友谊路机房	服务器	中科可控	R5240H0
28#	友谊路机房	服务器	大华	MCU9550
29#	友谊路机房	交换机	华为	S5735S-L48T4S-A
30#	友谊路机房	服务器	华为	RH5855 v3
31#	友谊路机房	服务器	华为	RH2288 V3
32#	友谊路机房	服务器	华为	RH5855 V3
33#	友谊路机房	服务器	华为	RH5855 V3

34#	友谊路机房	服务器	华为	RH2288 V3
35	友谊路机房	KVM	V科创	KC-1708U
36	友谊路机房	服务器	曙光	A840
37	友谊路机房	服务器	联想	ThinkServer RD640
38#	友谊路机房	服务器	曙光	A830
39#	友谊路机房	存储	曙光	DS800-G30H
40#	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650M3
41	友谊路机房	KVM	V科创	KC-1708U
42	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650 M4
43	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650 M4
44	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650M3
45	友谊路机房	服务器	IBM	Ststem x3850 X5
46	友谊路机房	服务器	IBM	Ststem x3850 X5
47	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650 M3
48	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650 M3
49	友谊路机房	存储	IBM	DS3512
50	友谊路机房	KVM	V科创	KC-1708U
51	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650 M2
52	友谊路机房	服务器	IBM	Xseries 346
53	友谊路机房	服务器	IBM	Xseries 346
54	友谊路机房	服务器	曙光	A620r-H
55	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650 M3
56	友谊路机房	服务器	联想	ThinkServer RD640
57	友谊路机房	服务器	华为	2288H V5
58	友谊路机房	KVM	V科创	KC-1708U
59	友谊路机房	机架式采集箱	深圳计通	
60	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650 M3
61	友谊路机房	服务器	曙光	A830r
62	友谊路机房	服务器	曙光	A620r-H
63	友谊路机房	服务器	深圳计通	OAO-8000E
64	友谊路机房	KVM	V科创	KC-1708U
65#	友谊路机房	存储	华为	oceanstor5110 V5
66	友谊路机房	电源箱	曙光	380V无监控电源箱
67#	友谊路机房	服务器	曙光	A620r-G
68#	友谊路机房	服务器	曙光	A620r-G
69#	友谊路机房	服务器	曙光	A620r-G
70	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650 M4
71	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650 M4
72	友谊路机房	服务器	华为	RH5855 V3

73	友谊路机房	服务器	IBM	System x3650 M3
74	友谊路机房	KVM	V科创	KC-1708U
75	友谊路机房	交换机	华为	S5735S-S48T4S
76	友谊路机房	存储	曙光	DS83407
77	友谊路机房	网关	冠群金辰	RSG-V500
78	友谊路机房	光终端盒	中国电信	电信六芯单模光缆
79	友谊路机房	10个光电转换器	中国电信	RC531
80	友谊路机房	接入设备	瑞斯康达	OPCOM3109-8E1
81	友谊路机房	传输设备	HUAHUA	H9M0-LMXE.V2
82	友谊路机房	路由器	华为	Quidway AR 28-31
83	友谊路机房	终端盒	TOEC	TOEC OMX2*2\8K
84	友谊路机房	光终端盒	瑞斯康达	ltn203-4GF-AC\S
85	友谊路机房	光终端盒		
86#	友谊路机房	交换机	华为	S5735
87	友谊路机房	跳线架	D-LINK	CAT.6E
88	友谊路机房	交换机	D-LINK	DGS-1024T
89#	友谊路机房	交换机	华为	S5700
90	友谊路机房	防火墙	启明星辰	USG-FW-610C
91	友谊路机房	交换机	腾达	TEG1024G
92	友谊路机房	防火墙	深信服	FW-2000-X210
93	友谊路机房	交换机	华三	S1248
94	友谊路机房	安全设备	绿盟	WAF NX3
95	友谊路机房	交换机	华为	S1700-24GR
96	友谊路机房	交换机	思科	2950
97#	友谊路机房	交换机	华为	S5700
98#	友谊路机房	交换机	华为	S5700
99	友谊路机房	防火墙	启明星辰	USG-FW-2000-T
101	友谊路机房	安全设备	绿盟	LAS NX3
102	友谊路机房	网闸	伟思信安	AP400HT-2000
103	友谊路机房	安全设备	绿盟	OSMS NX3（堡垒机）
104#	友谊路机房	交换机	华为	S7706
105	友谊路机房	交换机	华为	S7706
106	友谊路机房	路由器	华为	NE20E
107	友谊路机房	路由器	华为	NE20E
108	友谊路机房	服务器	曙光	A840-G21
109	友谊路机房	服务器	曙光	A840-G10
110	友谊路机房	服务器	曙光	A840-G20
111	友谊路机房	服务器	华为	RH5855 V3
112	友谊路机房	服务器	华为	RH5855 V3

113	友谊路机房	KVM	V科创	KC-1708U
114	友谊路机房	服务器	华为	2288H V5
115	友谊路机房	服务器	华为	2288H V5
116	友谊路机房	服务器	华为	2288H V5
117	友谊路机房	服务器	研华	610L
118	友谊路机房	服务器	研华	610L
119	友谊路机房	服务器	曙光	A420r-G
120	友谊路机房	服务器	曙光	A420r-G
121	友谊路机房	服务器	曙光	A420r-G
122	友谊路机房	服务器	曙光	A420r-G
123	友谊路机房	KVM	V科创	XL1708
124	友谊路机房	服务器	普华诚信	SJJ1624
125	友谊路机房	服务器	普华诚信	SJJ1011
126	友谊路机房	服务器	普华诚信	SJJ1011
127	友谊路机房	服务器	IBM	3850X5
128	友谊路机房	服务器	IBM	3850X5
129	友谊路机房	负载均衡	深信服	AD-2000
130	友谊路机房	服务器	联想	RQ940
131	友谊路机房	服务器	IBM	3850X5
132	友谊路机房	服务器	海康威视	DS-VE2208X-QBD
133	友谊路机房	KVM	V科创	XL1708
134	友谊路机房	服务器	海康威视	DS-VE2208X-QBD
135	友谊路机房	服务器	海康威视	DS-VE2208X-QBD
136	友谊路机房	服务器	联想	RQ940
137	友谊路机房	服务器	联想	RQ940
138	友谊路机房	服务器	浪潮	NF8465
139	友谊路机房	服务器	曙光	I620-G20
140	友谊路机房	服务器	华为	RH2288 V3
141	友谊路机房	存储	曙光	DS200-S110
142	友谊路机房	KVM	ANBE	AS-1718UPL
143	友谊路机房	服务器	联想	X3650 m5
144	友谊路机房	服务器	联想	X3650 m5
145	友谊路机房	服务器	联想	think system sr658
146	友谊路机房	存储	联想	think system DE400H
147	友谊路机房	服务器	H3C	R4900 G2
148	友谊路机房	服务器	H3C	R4900 G2
149	友谊路机房	服务器	H3C	R4900 G2
150	友谊路机房	服务器	H3C	R4900 G2
151	友谊路机房	服务器	H3C	R4900 G2

152	友谊路机房	服务器	捷普	
153	友谊路机房	服务器	捷普	
154	友谊路机房	服务器	Systemx3650M3	System x3650 M3
155	友谊路机房	塔式服务器		
156	友谊路机房	PC服务器	联想	ThinkStation P350
157#	友谊路机房	空调	吉荣	FS20N
158#	友谊路机房	空调	吉荣	FS20N
159	友谊路机房	空调	吉荣	FS20N
160	友谊路机房	空调	吉荣	FS20N
161	友谊路机房	电池	耐普	电池128块
162	友谊路机房	ups	施耐德	SYCF48KH
163	友谊路机房	配电柜	华晟	

1.6.2 吉祥路办公区机房

吉祥路办公区机房内包含**16**个机柜，服务范围包含以下设备，详见如下：**15**台服务器，**39**网络安全设备，**PC终端 90**余台、**UPS**、精密空调以及其他设备若干。具体清单如下：

序号	设备名称	设备厂家	设备型号
1	交换机	CISCO	CISCO 3560
2	防毒墙	深信服	SANGFOR AC-1200
3	交换机	H3C	H3C S5130
4	防火墙	启明星辰	USG-FW-310-T-1600
5	路由器	H3C	H3C MSR 50-40
6	交换机	H3C	H3C S5120
7	交换机	H3C	H3C S5130
8	交换机	H3C	H3C S5500V2
9	交换机	H3C	H3C S5130
10	交换机	中兴	ZTE ZXT10 T64G
11	交换机	H3C	H3C S5130
12	交换机	H3C	H3C S3100V2
13	交换机	中兴	ZTE ZXR10 5252
14	交换机	H3C	H3C S5130
15	交换机	H3C	H3C S5130
16	防火墙	启明星辰	USG-FW-1000DP-D
17	路由器	华为	AR 28-31
18	交换机	H3C	S7506E-V
19	路由器	H3C	MSR 30-40
20	防火墙	H3C	SecPath F1010
21	上网行为管理	深信服	SANGFOR AC-1700
22	路由器	H3C	H3C MSR 30-10

23	市政接入路由器	H3C	H3C MSR 56-60
24	内网防火墙	H3C	H3C SecPath F1010
25	防火墙	天融信	NGFW4000
26	无线控制器	H3C	H3C WX3010E
27	VPN	网神	网神SecSSL 3600 A300
28	路由器	Cisco	Cisco 3800
29	路由器	中兴	ZTE ZXR10GER
30	交换机	H3C	H3C S3100V2
31	交换机	H3C	H3C S5130
32	交换机	Cisco	Cisco 2950
33	监控交换机		NETGEAR
34	监控录像机		
35	防火墙	网御星云	LeadSec Power V6000
36	VPN	深信服	SANGFOR VPN-2050
37	交换机	锐捷	Ruijie RG-S2928G-E
38	交换机	H3C	H3C S5130
39	交换机	Cisco	Cisco 2950
40	服务器	惠普	HP DL388 G7
41	服务器	惠普	HP DL388 G7
42	服务器	惠普	HP DL388 G7
43	KVM	KVM	KVM
44	服务器	惠普	HP DL388 G7
45	防火墙	深信服	SANGFOR AF-1210
46#	服务器	联想	Think server RD640
47#	服务器	联想	Think server RD640
48#	服务器	联想	Think server RD640
49#	服务器	联想	Think server RD640
50	服务器	方正科技	方正科技
51#	服务器	IBM	X3650 M3
52#	服务器	IBM	X3650 M3
53	服务器	华北工控机	华北工控机
54	服务器	华北工控机	华北工控机
55	电话程控交换机	亚美亚	IP office 500V2
56	交换机	海康威视	HIKVISION
57	服务器	海康威视	DS-VE2209X-QBD
58	服务器	联想	Think server T350
59	交换机	H3C	H3C S1016R
60	视频会议	DIGICOM ARK	DIGICOM ARK
61	视频会议	DIGICOM ARK	DIGICOM ARK

62	视频会议	TC8716_8H_R	TC8716_8H_R
63	视频会议	Videomanagement system	videomanagement system
64	视频会议	system keyboard	system keyboard

1.6.3 市政府办公区

市政府办公区本次技术服务约PC终端 130余台。

1.6.4 直属单位

由驻场运维工程师负责市局直属单位网络节点运行维护、网络日常监控、网络日常维护、网络安全管理、网络巡检管理、突发事件管理、运行优化建议、服务文档管理以及各项会议支持等内容。

1. 质检院硬件

（1）核心网络设备

序号	网络设备名称	型号	IP地址	主要用途	是否热备
1	核心交换机	H3C S6520X-30Q C-EI	172.18.99.1	数据交换	否
2	服务器 交换机	H3C LS-5120V3-2 8S-SI	172.18.99.2	服务器 接入	否
3	楼层交换机 1-9	H3C LS-5120V3-2 8S-SI	172.18.99.3-1 1	楼层接入	否

（2）服务器

序号	服务器设备	IP地址	操作系统版本	是否热备
1	应用服务器	192.168.1.58	2008 R2	否
2	数据库服务器	172.16.0.1	Windows server 2016	否

（3）安全设备

序号	安全设备名称	型号	IP地址	是否热备	是否在保
1	防火墙	H3C F1000-AK1242	172.21.10.2	否	在保

2、计量院硬件

（1）核心网络设备

序号	网络设备名称	型号	IP地址	主要用途	是否热备
----	--------	----	------	------	------

1	核心交换机	华为	/	数据交换	否
---	-------	----	---	------	---

(2) 服务器

序号	服务器设备	IP地址	操作系统版本	是否热备
1	应用服务器	192.168.1.239	Rad hat 6.5	否
2	备份服务器	192.168.50.12	Windows server 2012r2	否
3	网站服务器	192.168.50.14	/	否

(3) 安全设备

序号	安全设备名称	型号	IP地址	是否热备	是否在保
1	日志审计系统	捷普JSAPG/V5.0	192.168.1.241	否	在保
2	防火墙	捷普F4000-G/V4.0	192.168.1.242	否	在保
3	堡垒机	捷普JGKG/V2.0	192.168.1.243	否	在保
4	安天智甲终端防御系统	安天智甲终端防御系统	192.168.1.245	否	在保

3、食药所硬件

(1) 核心网络设备

序号	网络设备名称	型号	IP地址	主要用途	是否热备
1	核心交换机	HUAWEI S7700	192.168.254.5	数据交换	否
2	路由器	HUAWEI AR6121E	192.168.254.6	路由交换	否

(2) 服务器

序号	服务器设备	IP地址	操作系统版本	是否热备
1	市局机房报告书系统服务器	172.29.242.151	Windows 7	否
2	市局机房LIMS服务器	172.29.242.152	centos7.0	否

3	市局机房LIMS数据库服务 器	172.29.242.153	centos7.7	否
4	磁盘阵列	192.168.199.207	/	否

（3）安全设备

序号	安全设备名称	型号	IP地址	是否热备	是否在保
1	防火墙	深信服FW-100 0-GA150	192.168.254.2	否	在保
2	上网行为管理	深信服AC-220 0-GA140	192.168.254.3	否	在保

4、特检院硬件

（1）核心网络设备

序号	网络设备名称	型号	IP地址	主要用途	是否热备
1	核心交换机	华三	192.168.1.1	数据交换	否
2	路由器1	华三	192.168.2.100	路由转发	否
3	路由器2	ikuai	192.168.1.252	路由转发	否
4	交换机1	/	/	数据交换	否
5	交换机2	/	/	数据交换	否

（2）服务器

序号	服务器设备	IP地址	操作系统版本	是否热备
1	虚拟化平台CAS1-5	192.168.3.1-5	/	是
2	检验系统应用 服务器	192.168.3.9	/	否
3	检验系统数据库服 务器	192.168.3.10	/	否
4	检验体系管理OA服 务器	192.168.3.11	/	否

5	罐车预约服务器	192.168.3.16	/	否
6	官方网站服务器	192.168.3.19	/	否
7	IMC	192.168.3.20	/	否
8	星火服务器	192.168.3.21	/	否
9	96333微信公众号服务器	192.168.3.22	/	否
10	锅炉在线监测服务器	192.168.3.26	/	否
11	96333大屏服务器	192.168.3.30	/	否
12	文件服务器	192.168.3.31	/	否
13	Ip san服务器	192.168.3.50	/	否
14	杭州新检验系统应用1服务器	192.168.3.32	/	否
15	杭州新检验系统数据库服务器	192.168.3.33	/	否
16	杭州新检验系统表单服务器	192.168.3.34	/	否
17	杭州新检验系统CA服务器	192.168.3.35	/	否
18	杭州新检验系统数据交换服务器	192.168.3.36	/	否
19	大连恒亚视频存储服务器	192.168.3.13	/	否

(3) 安全设备

序号	安全设备名称	型号	IP地址	是否热备	是否在保
1	防火墙1	AF 8.0.75	192.168.16.254	否	是
2	防火墙2	AF 8.0.75	192.168.3.254	否	是

3	WAF	AK 445	192.168.1.254	否	是
---	-----	--------	---------------	---	---

5、消保中心硬件

(1) 服务器

序号	服务器设备	IP地址	操作系统版本	是否热备
1	业务服务器1	内网 172.19.125.178 公网106.14.166.206	CentOS7.6	是
2	业务服务器2	内网 172.19.160.197 公网106.14.166.206	CentOS7.6	是

6、知识产权保护中心硬件

(1) 核心网络设备

序号	网络设备名称	型号	IP地址	主要用途	是否热备
1	核心交换机	华为S5720-32P-EI-AC	192.168.1.242	数据交换	否
2	专线路由器	华为AR2200 Series	/	专线路由交换	否
3	专线交换机	华为S5720S-28P-SI-AC	/	数据交换	否
4	互联网路由器	华为AC6003-8	192.168.1.234	互联网路由交换	否
5	交换机1	华为S5720S-52P-LI-AC	192.168.1.230	数据交换	否
6	交换机2	华为S5720S-52P-LI-AC	192.168.1.231	数据交换	否
7	交换机3	华为S5720S-52P-LI-AC	192.168.1.232	数据交换	否

8	交换机4	华为S5720S-28P-PWR-LI-AC	/	数据交换	否
9	交换机5	华为S5720S-28P-PWR-LI-AC	/	数据交换	否
10	交换机6	华为S5720S-52P-LI-AC	/	数据交换	否

(2) 服务器

序号	服务器设备	IP地址	操作系统版本	是否热备
1	爱数备份存储柜	/	爱数E6020	否
2	爱数文档云柜	/	爱数EX6020	否
3	云应用服务器	211.149.140.132	CentOS 7.8	否
4	应用服务器	10.16.88.11	Windows servers 2008 R2	否

(3) 安全设备

序号	安全设备名称	型号	IP地址	是否热备	是否在保
1	防火墙	深信服AF-1000 8400	192.168.1.254	否	在保
2	上网行为管理	深信服AC-1000 C400Y	192.168.1.250	否	在保
3	防火墙	华为USG6000	/	否	在保

7、质标院硬件

(1) 核心网络设备

序号	网络设备名称	型号	IP地址	主要用途	是否热备
1	交换机1	S5720-36PC-EI	/	数据交换	否
2	交换机2	S5720-36PC-EI	/	数据交换	否

(2) 安全设备

序号	安全设备名称	型号	IP地址	是否热备	是否在保
1	专线卫士终端	华为E1000-M100	/	否	否
2	Panabit应用网关	PX-3H106-057M	191.140.2.1	否	否

8、纤检所硬件

(1) 核心网络设备

序号	网络设备名称	型号	IP地址	主要用途	是否热备
1	核心交换机	华为AR6121E	192.168.100.1	路由交互	否
2	19层接入交换机	华为S5736-S24T4XC	192.168.100.2	19楼数据交换	否
3	17层接入交换机	华为S1730S-S48T4X-A1	192.168.100.5	17楼数据交换	否
4	无线控制器	华为S1730S-S48T4X-A1	192.168.100.7	无线网络接入	否

(2) 服务器

序号	服务器设备	IP地址	操作系统版本	是否热备
1	实验管理服务器	192.168.10.2	/	否
2	浪潮服务器	192.168.10.138	/	否
3	棉花检测服务器	192.168.110.100	/	否
4	备份服务器	192.168.10.3	/	否

(3) 安全设备

序号	安全设备名称	型号	IP地址	是否热备	是否在保
1	防火墙	捷普F4000G/V4.0	192.168.100.3	否	在保

2	上网行为管理	华为ASG5308	192.168.100.5	否	在保
3	日志审计	捷普JSAPG/5.0	192.168.100.4	否	在保
4	捷普终端威胁防御	JCPM/V6.0	192.168.10.2	否	在保

9、综合执法支队硬件

(1) 核心网络设备

序号	网络设备名称	型号	IP地址	主要用途	是否热备
1	路由器	H3C SR6604	192.168.10.1	路由接入	否
2	交换机	H3C S1248	192.168.10.2	数据交换	否

10、泸灞国际港硬件

(1) 核心网络设备

序号	网络设备名称	型号	IP地址	主要用途	是否热备
1	路由器1	TL-ER3220G	192.168.1.1	路由交换	否
2	4L交换机	H3C mini S1248	/	数据交换	否
3	4L交换机	H3C mini S1248	/	数据交换	否
4	路由器2	TP-LINK TL-R478G+	192.168.2.1	路由交换	否
5	3L交换机1	H3C S1024R	/	数据交换	否
6	3L交换机2	H3C S1024R	/	数据交换	否
7	3L交换机3	D-LINK DES-1024A	/	数据交换	否
8	3L交换机4	D-LINK DES-1024A	/	数据交换	否

1.7 服务期

服务期：12个月

2.运维服务内容

为保证系统的业务连续性和信息安全性，应制定有效的运维策略来保证服务交付的质量，兼顾运维过程（及时和规范）和运维结果（可用和安全），实现“事前防范，风险前移；事中控制，快速响应；事后改进，持续评估”的持续改进原则。

维护人员应制作完备的台账资料，包括但不限于：巡检日志、关键设备运维日志、故障处理日志、网络研判日志等；

服务方应协助采购人依据网络信息系统相关的法律法规以及相关规章制度制定和完善详细的具体管理规定；

服务方应协助采购人制定各类网络应急预案，并进行演练；

技术支持：7*24小时技术支持，10分钟内响应，2小时内达到现场，4小时内给出解决方案，12小时内解决故障。

根据事件的影响范围及紧急程度，将事件划分为S1级、S2级、S3级、S4级四个级别。对应不同的级别，协调相应的资源予以支持及保证。

S1级：因设备故障导致关键业务的系统中断，全部用户无法访问。

S2级：因设备故障导致关键业务中断，部分用户无法访问，或者VIP用户无法访问。非关键业务因设备故障导致全部用户无法访问。

S3级：个别业务因设备故障出现异常，导致用户访问变慢。

S4级：设备的个别配置项失效，不影响正常业务。

故障级别	响应时间	问题定位时间	故障恢复时间
S1	5分钟	4小时内	8小时内
S2	5分钟	8小时内	24小时内
S3	15分钟	12小时内	48小时内
S4	15分钟	24小时内	72小时内

备注：

1、若发生问题驻场工程师无法解决，则由二线工程师协助解决，S1/S2级别故障二线工程师到场时间不超过一小时，S3级别故障在远程协助无果的情况下，两个小时内到场，S4级别故障在远程协助无果的情况下，1个工作日内到场。

2、故障恢复时间为硬件设备、软件（包括操作系统、数据软件、支持软件，不包括业务系统）的故障修复时间。

服务方安排技术工程师（且有二年以上运维服务经验）常驻友谊路办公区提供现场服务，驻场服务时间为全年7*24小时，共计5名驻场工程师，负责电子政务外网运维、数据安全、市局下属二级单位网络节点运维及维护、桌面终端PC机运维管理、IT资产管理、网络日常监控、网络日常维护、网络安全管理、网络巡检管理、网络机房管理、突发事件管理、运行优化建议、服务文档管理以及各项会议支持等内容；安排一名驻场工程师，（且有二年以上运维服务经验）常驻吉祥路办公区提供现场服务，安排一名驻场工程师负责驻场市局网格化指挥中心运维及管理工作，驻场服务时间为工作日内5*8小时。

服务方应针对运行维护服务过程、服务交付内容及特定服务需求提出解决方案及详细说明。

服务方应在方案中结合相关图表、模型图等形式详细阐述运维服务能力。

售后服务机构，应配备项目负责人和相应的专业技术人员，负责本合同项目设备的故障维修

、维护保养、系统升级服务及培训等工作，对甲方直接负责。

人员分工职责

重要且不常发生的事务则由后台的资深技术团队定期或不定期地同驻场人员一起完成。专业技术团队包含驻场人员和二线支持专家，分别承担不同的职责。

2.1 软件运维

【不涉及】

2.2 硬件运维

2.2.1 网络日常监控与维护

对网络机房内各种网络设备包括路由器、交换机、防火墙、行为审计设备的监控和日常维护，并做好配置文件、日志的备份工作，实时监控整个区域主干链路（包括光、电链路）的连通性，带宽利用率、延迟和抖动等指标，及时把握链路的调整、优化等动向，保证网络的畅通无阻。

2.2.2 机房巡检管理

针对西安市市场监督管理局IT网络架构和物理地点分布，除采用工具对网络设备进行远程监控外，还应制定巡检计划定期对机房网络设备及机房进行巡检，服务期内对各硬件设备的运行情况开展不少于12次的巡检并出具巡检报告。

2.2.3 机房管理

为保障所有网络设备正常运行，对西安市市场监督管理局网络机房基础设施进行日常管理，并制定健全的机房安全管理制度。

2.2.4 桌面终端管理

对IT终端办公设备的故障判断、故障报修、故障处理、故障跟踪；标准软件的安装服务、故障判断、故障解决、疑难问题解答，网络及通讯问题故障排除，各项会议技术支持。

2.2.5 基础环境维护

1、空调系统

对机房的空调系统进行日常检查。季度性巡检及预防性检查等，保障空调系统稳定运行。空气循环系统的巡回检查及维护检查空调过滤器，根据季节变化及空调使用情况定期进行空调的清洗，保证空调使用稳定正常。

2、UPS系统

日常检查UPS状态。停电后，检查UPS供电系统是否正常运行，并检查系统相关部分是否运行正常。根据设备具体情况定期对UPS系统电池进行全面检测，保障UPS系统稳定为IT设备提供应急电源服务。

3、消防系统

对机房消防系统进行日常检查，季度性巡检及预防性检查等内容，确保消防系统稳定运行。

2.2.6 突发应急事件管理

针对西安市市场监督管理局可能出现的网络突发事件，制定出现重大故障时的应急备份切换方案及措施，保障西安市市场监督管理局网络的连续性；针对网络链路故障、设备故障、供电故障、病毒爆发、黑客攻击、流量突发等异常情况，制定切实可行的应急故障处理方案和具体实施步骤。对于出现的网络瘫痪、病毒大面积爆发，能在30分钟内抵达现场并及时排除故障。在发生供电中断时，能在1小时内抵达现场进行保障。跟进工作需要，提供应急响应服务，必要时能够进行加班或临时增加人员解决问题。

2.2.7 特殊时段现场支持

在春节、劳动节、国庆节及业务高峰期等对系统设备稳定运行要求较高的特殊时段，提供一、二线值班工程师的时间表和联系电话，做好值守工作。

2.2.8 服务文档管理

需为西安市市场监督管理局网络运维项目编制、维护和更新技术文档资料。

2.2.9 运维管理平台软件

目前通过运维管理平台软件来实现本项目的各项工作，包括运维管理和报表统计。

1、运维管理

包含服务台管理、事件管理、问题管理、知识库管理、变更/发布等功能。

2、报表统计

通过报表中心实现实时统计IT服务的运行状况，服务质量的高低及服务的效率。采用饼图、折线图等多种数据可视化技术，便于业务人员进行数据分析。

2.2.10 桌面运维

1、桌面运维服务

服务方利用即时通讯、电话、应用软件等手段，给予用户远程技术支持，协助用户快速解决问题，并记录事件信息。主要内容包括用户终端电脑上的操作系统故障修复、各类应用软件的安装与修复、硬件故障的定位、IP配置以及各项会议支持等。在市政府办公区远程无法处理的问题，驻场服务工程师进行上门服务。

服务方负责安排工程师每周2次到市政府办公区现场进行定期的例行巡检和预防性维护,使系统始终在良好状态下运行。对可能出现的问题提供科学预测，并采取必要的预防和补救措施，防患于未然

服务频率：5*8小时，每周巡检2次。

交付物：《月度运维报告》

2、备品备件

服务方应提供桌面运维服务过程中必要的备品备件以及低值辅材（例如：网线、水晶头、电源线等）。

2.2.11 服务台

服务方需设立服务台，设立7*24小时的报障热线电话，针对用户提出的问题进行技术解答，对故障进行派单统计，跟踪事件流程，提示节点工作人员，保障服务满足SLA协议，定时关闭事件。

服务频率：7*24小时响应

交付物：《服务台管理制度》《事件统计》

2.2.12 知识库

服务方需记录电脑终端出现的各类故障、类别、有效的解决方案，分类整理形成桌面运维知识库。

服务频率：按需录入

交付物：《知识库管理制度》《季度知识汇总》

2.3 租赁服务

【不涉及】

2.4安全运维

针对西安市市场监督管理局网络安全管理，在项目初期将对西安市市场监督管理局IT网络环境进行现场调研和评估，并完成以下网络安全管理工作内容：

	<p>(1) 网络防病毒及防黑客攻击工作；</p> <p>(2) 利用配套的防火墙、入侵检测、防病毒、网管系统，对网络进行安全监控；</p> <p>(3) 制定并实时更新网络安全策略、根据现有的技术保障措施，制定相应的行为规范，确保网络资源合理利用；</p> <p>(4) 做好日志的记录与备份。</p> <p>(5) 每季度进行一次所有服务器漏洞扫描，并将漏扫结果报给项目管理人员。</p> <p>(6) 明确数据备份内容、方法和策略并经甲方同意，确保运维过程中所产生的数据全量备份。</p> <p>2.5 密码、信创改造专项</p> <p>【不涉及】</p> <p>2.6 其他专业外包服务</p> <p>【不涉及】</p> <p>2.7 其他内容与服务</p> <p>1.服务方应对服务范围中标记为“#”设备提供硬件维保服务，要求对故障部件进行替换，对预期寿命即将终了的部件进行预先安排的更换。服务内容如下：</p> <p>(1)在设备开始进入保修期前，对系统运行状况、连接环境等进行全面核查，并提交核查报告以排除隐患。</p> <p>(2)维修与部件更换。在不影响系统正常运行的情况下，维修及更换配件完成周期不得多于96</p>
--	--

3.2.3人员配置要求

采购包1：
满足采购文件要求

3.2.4设施设备要求

采购包1：
满足采购文件要求

3.2.5其他要求

采购包1：
/

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1：
12个月

3.3.2服务地点

采购包1：
陕西省西安市

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1：
符合采购文件要求及合同约定

3.3.4支付方式

采购包1：

个小时。

(3)维修、维护动作需严格执行设备生产厂家规定的维修流程。

2.提供机房电费代缴服务（6万元）。

分期付款

3.3.5支付约定

采购包1： 付款条件说明： 签订合同后 ， 达到付款条件起 10 日内， 支付合同总金额的 40.00%。

采购包1： 付款条件说明： 正常提供服务， 并经监理确认后 ， 达到付款条件起 30 日内， 支付合同总金额的 50.00%。

采购包1： 付款条件说明： 完成合同约定的服务内容， 并通过甲方单位履约验收后 ， 达到付款条件起 30 日内， 支付合同总金额的 10.00%。

3.3.6违约责任及争议解决的方法

采购包1：

本合同在履行过程中发生的争议， 由甲、乙双方当事人协商解决， 协商不成的按下列第（二）种方式解决： （一）提交西安 仲裁委员会仲裁； （二）依法向 甲方 所在地人民法院起诉。

3.4其他要求

/

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	<p>1、主体证明文件：（1）供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在市场监督管理部门注册的有效“营业执照”的复印件；（2）供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；（3）供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的“执业许可证”复印件；（4）供应商是民办非企业单位的，应提供其有效的登记证书复印件；（5）供应商是个体工商户的，应提供其有效的“营业执照”复印件；（6）供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明复印件。</p> <p>2、提供可满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺</p> <p>3、提供投标截止时间前近六个月中至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；时间以税款所属时期为准</p> <p>4、提供投标截止时间前近六个月中至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。</p> <p>5、提供有效的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p>	供应商应提交的相关资格证明材料 响应函

2	<p>供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；</p>	<p>提供（1）或提供（2）：（1）提供递交投标文件截止之日前两年内任意一个年度经审计的财务报告，应满足以下要求：①供应商是企业的，财务报告是指经会计师事务所审计的上述指定年度整个会计年度财务报表（须提供会计师事务所出具的审计报告复印件），复印件至少须包括报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表、附注和会计师事务所营业执照，报告正文应当有会计师事务所公章和2名注册会计师的签字及盖章。且2022年10月1日后出具的审计报告应当经过注册会计师行业统一监管平台备案赋码。②供应商适用《事业单位会计准则》的，财务报告是指上述指定年度整个会计年度财务报表（不要求必须是经审计的），复印件至少须包括资产负债表、收入支出表（或收入费用表）、财政补助收入支出表。③供应商适用《政府会计准则》的，财务报告是指上述指定年度整个会计年度财务报表（不要求必须是经审计的），复印件至少须包括资产负债表、收入费用表。④供应商适用《民间非营利组织会计制度》的，财务报告是指上述指定年度整个会计年度财务报表（不要求必须是经审计的），复印件至少须包括资产负债表、业务活动表、现金流量表。⑤供应商是上述四种情况以外情况的，按照其依法适用的会计制度、财务规则或会计准则提供财务报表复印件（不要求必须是经审计的）。（2）提供资信证明原件扫描件或复印件，应满足以下要求：①资信证明须为递交投标文件截止时间前三个月内由供应商开户银行出具。②无论开具银行是否标明“复印无效”，供应商提供的复印件在本次投标中予以认可（即不因“复印无效”字样而认定资信证明复印件无效）。③银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。</p>	<p>供应商应提交的相关资格证明材料</p>
---	------------------------------	---	------------------------

3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
---	---	---------------------------------------	-----

4.2落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3特殊资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商特定资格条件	供应商在递交响应文件截止时间前被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加磋商	供应商应提交的相关资格证明材料

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

第六章 磋商办法

6.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3 评审程序

6.3.1. 熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

- (二) 磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件的明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>	标的清单 报价表

2	响应文件签署、盖章	响应文件按采购文件要求签署、盖章	响应文件封面 服务内容及服务邀请应答表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 服务方案 供应商应提交的相关资格证明材料 标的清单 报价表 响应函 监狱企业的证明文件
3	响应文件有效期	响应文件有效期满足采购文件要求	商务应答表
4	首次磋商报价	供应商首次磋商报价没有超出采购预算或最高限价	标的清单 报价表
5	响应内容	响应内容不存在漏项或数量与要求不符合采购文件规定情形，响应内容满足采购文件的商务、技术等实质性要求，不存在采购档次降低或影响采购性能、功能的情形	响应函
6	附加条件	响应文件不含有采购人不能接受的附加条件。	服务内容及服务邀请应答表
7	公平竞争	遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他供应商的竞争行为，损害采购人或者其他供应商的合法权益。（弄虚作假、串通投标的情形见附注）	响应函
8	其它	不存在其它不符合法律法规或采购文件规定的响应无效条款的情形	响应函

6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法应当将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄

清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7复核

评审结束后，磋商小组应当进行复核，特别要对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的的重点复核。

评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商报告前，代理机构应当组织2名以上的工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告。代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

除资格检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 90.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	日常技术支持服务方案	供应商针对本项目服务内容提供日常技术支持服务方案：（1）方案逻辑层次清晰、针对性强、与采购内容的吻合程度高的，得 10 分；（2）方案逻辑层次较清晰、针对性较强、与采购内容的吻合程度一般，内容较简单的，得 6 分；（3）方案逻辑层次不清晰、不全面的，得 3 分；（4）未提供的不得分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
	运行维护服务方案	供应商针对本项目服务内容提供运行维护服务方案：（1）方案逻辑层次清晰、针对性强、与采购内容的吻合程度高的，得 10 分；（2）方案逻辑层次较清晰、针对性较强、与采购内容的吻合程度一般，内容较简单的，得 6 分；（3）方案逻辑层次不清晰、不全面的，得 3 分；（4）未提供的不得分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
	业务连续性方案	供应商针对本项目服务内容提供业务连续性方案，方案满足出现应急状况、节假日安排等服务需求：（1）方案逻辑层次清晰、针对性强、与采购内容的吻合程度高的，得 10 分；（2）方案逻辑层次较清晰、针对性较强、与采购内容的吻合程度一般，内容较简单的，得 6 分；（3）方案逻辑层次不清晰、不全面的，得 3 分；（4）未提供的不得分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

详细评审	运行维护管理体系	<p>供应商有完善的运行维护管理体系，有针对本项目服务实施组织机构。人员配备齐全、分工合理有具体方案：（1）方案完整详细、描述清晰、内容科学合理、可实施性强的，得10分；（2）方案较完整但简单、内容合理性及可实施性一般的，得6分；（3）方案内容有缺失，影响到项目实施的，得3分；（4）未提供的不得分。</p>	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
	故障处理服务方案	<p>供应商针对本项目提供合理的故障处理服务方案：（1）方案完整详细、描述清晰、内容科学合理、可实施性强的，得6分；（2）方案较完整但简单、内容合理性及可实施性一般的，得4分；（3）方案内容有缺失，影响到项目实施的，得2分；（4）未提供的不得分。</p>	6.0000	主观	商务应答表 服务方案
	安全及保密保障服务方案	<p>供应商针对本项目提供详细具体可行的安全及保密保障服务方案：（1）方案逻辑层次清晰、针对性强、与采购内容的吻合程度高的，得6分；（2）方案逻辑层次较清晰、针对性较强、与采购内容的吻合程度一般，内容较简单的，得4分；（3）方案逻辑层次不清晰、不全面的，得2分；（4）未提供的不得分。</p>	6.0000	主观	商务应答表 服务方案
	应急预案体系	<p>供应商具有成熟的应急预案体系，根据技术服务内容要求，制定完整预案内容，合理应急人员安排和完善的应急流程的应急方案：（1）方案完整详细、描述清晰、内容科学合理、可实施性强的，得6分；（2）方案较完整但简单、内容合理性及可实施性一般的，得4分；（3）方案内容有缺失，影响到项目实施的，得2分；（4）未提供的不得分。</p>	6.0000	主观	商务应答表 服务方案

备品备件保障	<p>供应商针对本项目提供详细的备品备件管理方案：（1）方案完整详细、描述清晰、内容科学合理、可实施性强的，得6分；（2）方案较完整但简单、内容合理性及可实施性一般的，得4分；（3）方案内容有缺失，影响到项目实施的，得2分；（4）未提供的不得分。</p>	6.0000	主观	商务应答表 服务方案
合理化建议	<p>供应商依据对本项目需求进行整体分析，提供对本项目合理化建议：（1）建议逻辑层次清晰、针对性强、与采购内容的吻合程度高的，得5分；（2）建议逻辑层次较清晰、针对性较强、与采购内容的吻合程度一般，内容较简单的，得3分；（3）建议逻辑层次不清晰、不全面的，得1分；（4）未提供的不得分。</p>	5.0000	主观	商务应答表 服务方案
人员配置	<p>针对本项目提供项目负责人及其团队配备情况：1.拟派项目负责人具备计算机或软件能力相关职称证，中级职称证书得2分，高级职称证书得3分，满分3分。（多个中级职称仅计2分）2.项目团队（1）人员配备分工合理、经验丰富、具备较高的专业素质及能力、人员数量满足，提供相关证书得10分；（2）人员配备情况较为合理、具有一定经验、专业素质及能力良好、人员数量基本满足，提供相关证书，得6分；（3）人员配备分工基本合理、经验一般、专业素质及能力达标、人员数量勉强满足采购需求的得4分；（4）人员配备情况不满足基本要求的不得分。</p>	13.0000	主观	商务应答表 服务方案
业绩	<p>提供自2022年1月1日以来的类似运维项目业绩证明文件，每出一份有效业绩得1分，累计不超过8分。（以合同签订日期为准，投标文件中附件盖公章的合同复印件）</p>	8.0000	客观	商务应答表 服务方案

价格分	价格分	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值；	10.0000	客观	报价表 标的清单
-----	-----	--	---------	----	-------------

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

6.5 终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；
- （四）法律法规规定的其他情形。

6.6 确定成交供应商

一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。

二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。

三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.7 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.8 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

- （二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

采购包1:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：供应商应提交的相关资格证明材料

详见附件：服务内容及服务邀请应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：拟签订采购合同文本.docx

