**商务偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务条款 | 商务要求内容 | 响应文件  响应商务内容 | 偏离情况 |
| 1 | 交付期 |  |  |  |
| 2 | 质保期 |  |  |  |
| 3 | 付款方式 |  |  |  |
| 4 | 供应商针对本项目的施工，必须达到国家及行业现行技术规范标准，符合国家及行业验收合格标准 |  |  |  |

**1.该表必须按照采购文件要求逐条如实填写，根据情况在“偏离情况”项填写正偏离或负偏离或无偏离。**

**2.商务条款不允许负偏离；**

供应商（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_