

西安市气象局业务平台维保 合同书



项 目 名 称 : 西安市气象局业务平台维保

委托方(甲方) : 西安市气象局

受托方(乙方) : 西安华云气象科技有限公司

签 订 日 期 : 2025年10月10日

签 订 地 点 : 陕西省西安市

根据《中华人民共和国民法典》及其它相关法律法规的规定，就西安华云气象科技有限公司（以下简称“乙方”）向西安市气象局（以下简称“甲方”）提供西安市气象局业务平台维保服务（以下简称“服务”）事宜，经甲乙双方共同协商，一致达成如下各条款，以资共同遵照协议。

第一章 总则

1. 相关术语的定义和解释

1.1. 定义

1.1.1. 本项目：西安市气象局业务平台维保

1.1.2. 甲方：西安市气象局

1.1.3. 乙方：西安华云气象科技有限公司

1.1.4. 咨询监理单位：受甲方委托对本项目进行第三方咨询、监理的单位。

1.1.5. 测试、测评单位：受甲方或乙方委托对本项目进行第三方测试、安全等保测评等服务的单位。

1.1.6. 适用法律：指所有适用的中华人民共和国法律、法规、部门规章、地方性法规、司法解释、政府部门颁布的标准、规范或其他适用的强制性要求、有法律约束力的规范性文件等。除非另有特别约定或文意另有所指，本合同中提及的“法律”均包括适用法律的全部定义内容。

1.1.7. 法律变更：指在生效后颁布、修订、废止或重新解释的任何适用法律导致甲方或乙方在本合同项下的权利义务发生实质性变化。

1.1.8. 批准：指为了使乙方能够履行其在本合同项下的义务和行使其在本合同项下的权利，乙方必须从甲方或各有关单位依法获得的为乙方的维保所需要的任何许可、同意、授权等。

1.1.9. 生效日：指本合同甲乙双方盖章并由双方法定代表人或授权代表人签字之日。如依照适用法律需要履行审批程序的，则在有权部门审批后生效。

1.1.10. 服务实施：指乙方根据本合同开展服务实施准备、执行、收尾等工作。

1.1.11. 服务评价：对项目整体服务的评价。

1.1.12. 服务期限：指本项目周期、期限。

1.1.13. 其他在本合同及相关附件中涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：

(1) 无

(2) 无

1.2. 解释

1.2.1. “工作日”是指国家所规定的节假日之外的所有工作日，凡本合同所约定的日均指工作日，未指明工作日的日期指自然顺延的日期。

1.2.2. 所指的日、月和年均指公历的日、月和年，其中一年以三百六十五日计，一个月以三十日计。

1.2.3. “不可抗力”是指任何一方由于出现不可抗力事件使该方无法全部或部分履行其本合同项下的义务致使合同目的不能实现时，该方应有权中止履行本合同项下的义务，但应及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应在合理期限内向对方提供不可抗力的证明。

1.2.4. “元”是指人民币元。

1.2.5. 条款或附件：指本合同的条款或附件。

1.2.6. 除非本合同另有明确约定，“包括”指包括但不限于；除本合同另有明确约定，“以上”、“以下”、“以内”或“内”均含本数，“超过”、“以外”不含本数。

2. 声明和保证

2.1. 甲方的声明和保证

2.1.1. 在本合同生效日前已获得了签订本合同所必需的授权，有权签署本合同。

2.1.2. 甲方应保证对向乙方提供的与本项目相关的材料、信息或数据的准确性、完整性或适宜性负责；甲方对向乙方提供的其他材料、信息或数据的准确性、完整性或适宜性，未作出任何保证。

2.1.3. 如果甲方的保证被证明在做出时存在不实或不能兑现，对乙方依本合同享有权利或承担义务造成实质性影响时，乙方有权提前终止本合同。本合同各附件也随之自动终止。

2.2. 乙方的声明和保证

2.2.1. 乙方是依据中国法律正式成立的企业法人或具有法人资格的事业单位和社会团体，具有签署和履行本合同的法人资格及履约能力。

2.2.2. 乙方为签署本合同已经依据适用法律及公司章程之规定完成所有必要的公司内部行为，其有权签署本合同并履行本合同项下的义务。

2.2.3. 乙方应保证向甲方提供本项目服务内容前，已达到提供相应服务的能力，包括符合国家、陕西省相关标准规范或行业标准规范。

2.2.4. 如果乙方的保证被证明在做出时存在不实或不能兑现，对甲方依本合同享有权利或承担义务造成实质性影响时，甲方有权提前终止本合同，并保留追究损失的权利。本合同各附件也随之自动终止。

第二章 服务实施和评价

3. 服务内容

3.1. 本项目包括服务内容。其他详细内容见附件《维保服务说明书》。

3.2. 乙方应按本合同及《维保服务说明书》中的相关约定，向甲方提供相应的技术服务和可交付成果物。项目的内容以《维保服务说明书》中的约定为准。

4. 服务期限

4.1. 本项目委托服务期限采用以下第（2）种方式计算：

(1) 以合同签订之日为服务起始时间，服务期为12个月。

(2) 服务期自2025年10月11日至2026年10月10日止。

(3) 以甲方确认的服务启动时间为服务起始时间，服务期为 个月。

4.2. 根据《财政部关于推进和完善服务项目政府采购有关问题的通知》有关规定，本项目在合同期满前，甲方将对乙方进行评价，根据服务评价结果，甲方有权决定是否续签合同，累计合同履行期限不超过3年。

5. 服务评价

5.1. 评价活动由甲方按照工作管理要求组织执行，乙方应无条件配合甲方的评价工作，并按甲方要求的形式提供相应的评价材料。

5.2. 评价标准和评价方式以甲方制定的评价办法为准。

5.3. 甲方应及时组织评价，并将服务评价结果反馈乙方。

第三章 合同主体的权利和义务

6. 甲方权利义务

6.1. 按照本合同约定及甲方服务评价结果向乙方支付合同金额。

6.2. 乙方因自身原因导致合同无法继续履行，则视为乙方违约，甲方有权单方解除合同，并向乙方追偿损失。

6.3. 如因乙方原因导致甲方被行政处分或行政处罚，甲方保留向乙方追究法律责任、经济责任的权利。

6.4. 甲方有权要求乙方撤换任何不称职的服务人员，在人员替换时乙方应当进行保密检查，并需在甲方要求的时间内完成替换，替换人员须具备甲方要求的资质和能力。

6.5. 甲方应依照《维保服务说明书》中的约定，向乙方提供技术服务所必须的信息、数据、资料，并负责为乙方提供必要的设备、工作场地、后勤设施等。如因甲方未能按时提供工作条件或技术资料，或甲方未及时协调需其他相关方配合的资源，经甲乙双方协商并书面确认后，乙方可顺延维保服务工作的完成期限。

6.6. 若甲方在其他合同中为本项目指定咨询监理单位，甲方应当将授予咨询监理单位的监理权利及时通知乙方。

6.7. 法律、法规规定的以及本合同项下的其他权利义务。

7. 乙方权利义务

7.1. 要求甲方按本合同约定及甲方服务评价结果支付合同金额的权利。

7.2. 如果因不可归责于乙方的原因导致乙方不能履约的，则乙方有权和甲方就有关事宜进行沟通，如经甲方确认确属不可归责于乙方的原因，且乙方已为避免此种情形采取必要的措施，则甲方出具相应的书面文件，确认不得以此作为对乙方评价不达标的依据，并不得追究乙方的违约责任。

7.3. 乙方应严格执行项目服务计划，依照《维保服务说明书》的约定履行合同。

7.4. 若乙方履行本合同确需甲方配合或协调的，应事先向甲方提出书面说明并清晰、完整地列明甲方需配合的事项及时间要求等内容，经甲乙双方协商确认后，甲方依约定完成配合或协调事项。否则，甲方无须向乙方提供任何配合或协助，乙方亦不能以此为由要求甲方承担任何责任或主张减轻或免除自己任何责任。

7.5. 乙方收到甲方提供的资料信息应进行书面签收。对前述资料信息有异议的，应在收到之日起2个工作日内向甲方书面提出，否则视为乙方认可甲方提供的资料信息，乙方不得以甲方未按要求提供技术资料为由主张顺延维保服务工作的完成期限。未提出书面异议而因资料信息 错误或者缺陷等导致的一切后果由乙方自行承担，给甲方造成损失的，乙方应予以赔偿。

7.6. 乙方应为本项目配备相关资质和能力与执行项目维保服务工作相匹配的服务人员，驻场人员应遵守甲方各项工作管理要求，接受统一安排。

7.7. 未经双方项目负责人书面确认或者甲方书面同意，乙方不得延迟维保工作的完成期限或对维保工作进行内容上的变更。如果乙方在提供技术服务的过程中发现影响计划执行的不利因素的，乙方应及时以书面形式通报给甲方。

7.8. 甲方告知不符合服务要求的内容和原因后，乙方应在甲方指定期限内完成整改。

7.9. 乙方应及时参加甲方组织的例会、专题会议等。

7.10. 如政府审计部门或政府审计部门委托的第三方审计单位需对涉及本合同的事项进行审计时，乙方应按照政府审计有关法律法规和政策要求，支持、协助审计部门或其委托的跟踪审计单位开展工作。

7.11. 乙方应保证所提供的产品或服务没有侵害任何第三方的知识产权或其他正当权益。如有第三方指控甲方接受乙方提供的产品或服务侵犯了该方的知识产权或其他合法权利，乙方应自费就上述指控为甲方辩护或进行妥善处理，并承担给甲方及第三方造成的一切损失(包括但不限于赔偿金、律师费、诉讼费等)。如乙方不为甲方辩护或不进行妥善处理，甲方可自行处理，对于甲方与第三方达成的和解协议或法院、仲裁机构作出的生效法律文书确定由甲方承担的责任和费用，及甲方自行处理所支出的合理费用(包括但不限于律师费、案件受理费、执行费、差旅费等)，由乙方全部承担，

甲方有权在应付乙方的合同款项中直接扣减相应金额或另行向乙方进行追偿。

7.12. 本合同的签订在双方(包括但不限于乙方指派人员)之间并不产生任何劳动、雇佣、代理关系。乙方指派人员在履行本合同过程中遭受人身、财产损失或者造成他人人身财产损失的,乙方应承担全部责任。给甲方造成损失的(包括但不限于赔偿金、补偿金、律师费、诉讼费用),乙方应当向甲方赔偿;若甲方因此承担了责任,甲方有权从应付乙方的合同款项中直接扣减相应金额或者另行向乙方进行追偿。

7.13. 若甲方在其他合同中为本项目指定咨询监理单位,乙方应无条件接受甲方或甲方指定的咨询监理单位的统一管理和监督检查,并按要求完成相关配合工作。

7.14. 乙方应对其履行本合同所雇佣、安排的全部人员的安全事故承担责任。由于乙方或乙方人员原因在甲方办公场所内及其毗邻造成的第三者人身伤亡和财产损失,由乙方负责赔偿。

7.15. 法律、法规规定的以及本合同项下的其他权利义务。

第四章 合同金额与结算方式

8. 合同金额

合同总金额为(大写):人民币壹佰陆拾玖万捌千捌佰圆元整(¥1,698,800.00元)(含税,税率6%),本合同总金额为乙方按照合同约定完成合同全部义务后所适用的含税总价格,最终付款金额以甲方评价结果确认的金额为准。

9. 结算方式

9.1. 费用结算方式

(1) 付款条件说明:合同签订后,达到付款条件起15日内,支付合同总金额的60%。

(2) 付款条件说明:项目开始实施后1个月后,达到付款条件起60日内,支付合同总金额的40%。

9.1.2. 甲方付款前,乙方应提供符合甲方财务管理要求的相应发票,否则甲方有权拒绝付款。

9.2. 乙方账号信息

开户名称: 西安华云气象科技有限公司

开户银行: 招行西安分行北大街支行

银行账号: 129904809810801

甲方向上述账户汇出款项后,即视为甲方已履行付款义务,在汇款过程中因乙方账户原因(包括但不限于账号被注销、被冻结等)导致其无法收取

款项的，由乙方承担相应后果。甲方有权直接在应付款项中扣除乙方应承担的违约金或赔偿金等对应款项。

9.3. 其他

除本合同明确约定的费用外，甲方无需对乙方支付任何额外费用和承担任何额外义务。在实际合同履行过程中，如果乙方未完全履行合同义务或履行的合同义务不符合约定的，则未履行或履行不符合合同约定的内容所对应的价款由甲方直接从上述约定的合同金额中扣除。

第五章 不可抗力

10. 不可抗力事件

不可抗力指任何一方无法预见、控制、且经合理努力仍无法避免或克服的、导致其无法履行合同项下的义务的情形，包括但不限于：台风、地震、洪水等自然灾害；战争、罢工、骚乱等社会异常现象；征收征用等政府行为；以及甲乙双方不能合理预见和控制的任何其他客观情形。

11. 不可抗力事件的认定和评估

11.1. 认定和评估

11.1.1. 受到不可抗力事件影响的一方应在不可抗力事件发生后七日内书面通知另一方，详细描述不可抗力发生情况、必要的证明文件和可能导致的后果，并及时采取措施减少损失范围。

11.1.2. 甲方组织双方协商，评估和认定不可抗力。

11.2. 例外情况

11.2.1. 适用于乙方的例外情况

乙方无权将下述情况视作不可抗力事件而终止、中止履行本合同或不完全履行本合同项下义务：

- (1) 其他与乙方建立合同关系的第三方在履行合同方面发生延误；
- (2) 乙方提供服务的设施发生故障或正常磨损。

11.2.2. 适用于甲方的例外情况

甲方无权将下述情况视作不可抗力事件而终止、中止履行或不完全履行本合同项下义务：甲方因机构改革发生变更。

12. 不可抗力事件发生期间各方权利和义务

12.1. 权利

12.1.1. 甲方有认定不可抗力事件对本合同影响的权利。

12.1.2. 乙方有权要求甲方按合同约定计量支付不可抗力事件发生前的合同金额。

12.2. 义务

12.2.1. 受到不可抗力事件影响的一方按合同约定时限通知另一方。

12.2.2. 双方均应采取合理措施尽量避免和减少损失的扩大。

12.2.3. 声称不可抗力的一方在不可抗力消除之后应尽快恢复履行本合同项下的义务。

13. 不可抗力事件的处理

13.1. 发生不可抗力时，双方应各自承担由于不可抗力对其造成的损失。双方应协商采取合理的补救措施尽量减少不可抗力给各方带来的损失。

13.2. 不可抗力发生前已发生的合同金额应当按照合同约定进行计量支付。

13.3. 当不可抗力事件阻止一方履行其义务的时间持续 90 日以上时，双方应协商决定继续履行本合同的条件或者终止本合同。如果自不可抗力发生后 180 日之内双方不能就继续履行的条件或终止本合同达成一致意见，任何一方有权给予另一方书面通知后立即终止本合同。

第六章 合同解除

14. 合同解除的事由

14.1. 甲方或乙方在本合同中的声明或保证在被证实存在虚假或未兑现，严重影响其履约能力。

14.2. 出现本合同约定的导致合同终止情形的。

14.3. 发生其他导致本合同无法继续履行情形的。

15. 合同解除程序

15.1. 发出终止意向通知

15.1.1. 甲方发出的终止

下述任一行为发生时，甲方有权立即发出终止意向通知：

(1) 乙方在本合同中的声明或保证在被证实存在虚假或未兑现，严重影响其履约能力；

(2) 乙方出现本合同约定的导致合同终止情形的；

(3) 乙方被依法吊销营业执照、责令停业、清算或破产；

(4) 乙方未按时间节点完成本合同项下工作，逾期超过 30 日的；

(5) 乙方发生累计两次或以上违约行为；

(6) 乙方履行义务不符合约定，经甲方提出后合理期限内仍未改正的；

(7) 未经甲方书面同意，乙方将本合同项下其应履行的权利或义务部分或全部转让；

(8) 未经甲方书面同意，乙方将本合同项下属于甲方单方所有的成果作为己用或交付第三人使用的；

(9) 第三方指控并经有权机关认定甲方使用/接受乙方提供的产品/服务侵犯了该方的知识产权或其他权利，造成甲方损失的。

15.1.2. 乙方发出的终止

下述任一事件发生时，乙方有权立即发出终止意向通知：

(1) 甲方在本合同中的声明或保证在被证实是虚假的或未兑现，使乙方履行本合同的能力受到严重不利影响；

(2) 甲方无正当理由在逾期六个月（自应付日起算）后仍未履行支付义务。但因财政支付管理流程导致的支付延期除外。

15.1.3. 法律变更或政府行为

如果在本合同生效后，因法律变更及政府行为导致乙方部分或全部不能履行本合同项下主要义务，而这种变化和影响又不以甲方的意志为转移，甲乙双方应尽力就继续履行本合同进行协商，若不能达成一致，则一方可向另一方发出终止意向通知，“终止意向通知发出后三十日内”双方仍协商不成的，本合同自终止意向通知到达对方“后协商期限”届满时终止。

15.1.4. 协商一致终止

在本合同履行期间，由各方协商一致可提前终止本合同。费用结算等问题由各方协商一致。

15.2. 双方协商

15.2.1. 终止意向通知发出之后，双方应在三十日内协商。

15.2.2. 如果双方就将要采取的措施达成一致意见，或者违约行为在指定期限内得到纠正，终止意向通知即自动失效。

15.3. 发出终止通知

如终止意向通知发出后，指定期限内违约方仍实施违约行为或违约行为仍未得到纠正，则另一方有权在指定期限届满后合同履行期满前任何时间发出终止本合同的书面通知，本合同自书面通知送达对方之日起终止。

第七章 违约处理

16. 违约行为认定

除不可抗力情形外，签订本合同任一方不履行本合同的任一条款，均视为违约。

17. 违约责任承担方式

17.1. 继续履行

守约方有权暂时停止履行义务，并要求违约方继续履行本合同，待违约方纠正违约行为后恢复履行；守约方根据此款规定暂停履行义务不构成违约。

17.2. 赔偿

任何一方有权获得因另一方违约而使该方遭受的任何损失、支出和费用（包括但不限于评估费、鉴定费、律师费、诉讼费）的赔偿，该项赔偿由违约方支付。

17.3. 不减免和影响的事项

17.3.1. 违约方对违约责任的承担并不能减免其在本合同项下的其他任何义务。

17.3.2. 双方获得上述违约赔偿的权利不影响其在本合同项下的终止合同权利。

18. 违约责任

18.1. 甲方违约责任

18.1.1. 甲方未按照本合同约定及服务评价结果确认的金额，及时向乙方支付相应的合同金额，则乙方有权向甲方发出书面催告，如甲方在收到书面催告通知后的 30 日内仍未能支付的，则甲方除应支付应付未付的合同金额外，还应自收到书面催告通知后第 31 日起每日按照应付未付金额 1‰ 的数额向乙方支付违约金。但因财政支付管理流程导致的支付延期除外。

18.1.2. 付款时间为甲方向财政部门提出支付申请的时间，而非款项实际到达乙方账户的时间。如因政府财政支付流程导致的支付延期，甲方不承担责任，也不能作为乙方延迟履行或不履行合同义务的抗辩理由。

18.1.3. 甲方支付的违约金和赔偿金总额不超过本合同金额的 3 %。

18.2. 乙方违约责任

18.2.1. 服务违约责任

18.2.1.1. 乙方无正当理由未能够按《维保服务说明书》约定提供服务，乙方应向甲方出具书面文件说明情况，并按期整改。如乙方整改仍不符合《维保服务说明书》的约定提供服务达 20 日以上，甲方有权单方解除合同，乙方除应向甲方退还所有已经支付的款项外，还应额外赔偿因此给甲方造成的直接经济损失（包括但不限于违约方的直接经济损失、预期可得利益损失以及为实现债权而支出的律师费、保全费、诉讼费、公证费、鉴定费、调查费等一切费用）。直接损失难以认定的，乙方应付违约金不应低于合同总金额的 10 %。

18.2.1.2. 乙方服务期限内须严格遵守服务质量承诺及相关管理规定确保服务质量，对于违反服务质量承诺和服务水平约定造成服务质量下降的，或因其自身原因导致甲方产生重大事故的，乙方应向甲方承担相应的违约责任。

18.2.1.3. 根据甲方评价结果，乙方提供的服务达不到甲方服务标准的，甲方有权要求乙方整改，并由乙方承担产生的费用。乙方在甲方指定期限内拒绝整改或整改后仍不符合要求的，甲方有权解除合同，并额外赔偿因此给甲方造成的直接经济损失（包括但不限于违约方的直接经济损失、预期可得利益损失以及为实现债权而支出的律师费、保全费、诉讼费、公证费、鉴定费、调查费等一切费用）。直接损失难以认定的，乙方应付违约金不应低于合同总金额的 10 %。

18.2.2. 保密违约责任

乙方违反本合同保密条款的，应承担违约责任。如果给甲方造成经济损失，乙方应赔偿甲方的直接经济损失及承担甲方因此而支出的一切合理费用（包括但不限于律师费、案件受理费、执行费、差旅费等）；如果因乙方恶意泄露信息资料，给甲方造成严重后果的，除应赔偿甲方的直接经济损失及承担甲方因此而支出的一切合理费用外，甲方将通过法律手段追究乙方责任。构成犯罪的，甲方有权移交相关部门。

18.2.3. 其他违约责任

18.2.3.1. 乙方违反约定，应当按照违约金或损失赔偿额的计算方法支付。

18.2.3.2. 乙方支付的违约金和赔偿金总额不超过本合同金额的 30 %。

第八章 争议解决

19. 争议解决方式

19.1. 因履行合同所发生的一切争议，双方应友好协商解决，协商不成的，按下列第 (2) 种方式解决：

(1) 向合同履行地（签订地）仲裁机关提交仲裁，仲裁裁决为终局裁决；

(2) 双方均同意向甲方所在地人民法院提起诉讼，律师代理费用等均由败诉方承担。

19.2. 在仲裁、诉讼进行过程中，双方将继续履行本合同未涉诉的其它部分（合同被解除或终止的除外）。

19.3. 双方对于合同履行期间难以确定过错归属的，可以向双方认可的第三方机构申请鉴定，确认责任。鉴定费用由主张对方存在过错的一方先行垫付，最终由鉴定存在过错的一方承担。

第九章 保密范围及责任

20. 保密信息范围

20.1. 在本合同执行过程中乙方接触的甲方所有业务信息（包括但不限于合同、计划、文档、方案、图纸、数据等）。

20.2. 在本合同执行过程中接触的政府机关文件（包括但不限于内部发文、各类通知及会议记录等）。

20.3. 其他详细保密条款内容见附件。

21. 保密责任

21.1. 乙方对其因身份、职务、职业或技术关系而知悉的甲方商业秘密和党政机关保密信息应严格保守，保证不被披露或使用，包括意外或过失。

21.2. 乙方不得以竞争为目的、或出于私利、或为第三人谋利而擅自保存、复制、披露、使用甲方商业秘密和党政机关保密信息；不得直接或间

接地向无关人员泄露甲方的商业秘密和党政机关保密信息；不得向不承担保密义务的任何第三人披露甲方的商业秘密和党政机关保密信息。由此造成甲方损失的，乙方应负责赔偿。

21.3. 乙方在从事政府项目时，不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄、收藏在工作中涉及的保密信息，严禁将涉及政府项目的任何资料、数据透露或以其他方式提供给本项目以外的其他方或乙方内部与本项目无关的任何人员。由此造成甲方损失的，乙方应负责赔偿。

21.4. 乙方对于工作期间知悉甲方的商业秘密和党政机关保密信息（包括业务信息在内）或工作过程中接触到的政府机关文件（包括内部发文、各类通知及会议记录等）的内容，同样承担保密责任，严禁将政府机关内部会议、谈话内容泄露给无关人员；不得翻阅与工作无关的文件和资料。乙方应当在完成委托事项或本合同终止或解除时将资料原件全部返还甲方，并销毁所有复制件。

21.5. 严禁泄露在工作中接触到的政府机关科技研究、发明、装备器材及其技术资料和政府工作信息。

21.6. 未经甲方书面同意，乙方不得带领无关人员进入甲方办公场所，未经甲方工作人员允许，不得进入与项目服务无关的党政机关其他办公场所。

21.7. 乙方的保密义务延及乙方聘用的员工、工作人员，如因其员工、工作人员导致本合同保密义务的违反或商业秘密的泄露，由乙方承担全部违约责任。

21.8. 涉及党政机关项目的保密内容可根据相关部门意见，相应增加修改，乙方予以接受并同意履行相应保密责任。

第十章 项目资产权属

22. 项目资产权属

22.1. 本合同不会引起任何已申请、登记的知识产权所有权的转移。

22.2. 本项目为维保服务，不涉及知识产权转移。

22.3. 本合同所涉及的数据所有权归政府所有。乙方只能用于履行本合同之义务或用于甲方书面明确同意的其他用途。

22.4. 乙方提供的相关软件应具备合法、合规授权，满足知识产权等方面的有关规定和要求。

22.5. 乙方保证向甲方提供的服务成果不存在任何侵犯第三方专利权、商标权、著作权等合法权益的情形。如因乙方提供的服务成果侵犯任何第三方的合法权益，导致该第三方追究甲方责任的，乙方应负责解决并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

第十一章 其他约定

23. 其他约定

23.1. 合同构成

23.1.1. 下列文件均为本合同不可分割的组成部分，具有同等法律效力：

- (1) 中标（成交）通知书；
- (2) 采购文件；
- (3) 乙方中标的投标（响应）文件；
- (4) 在合同实施过程中双方共同签署的补充协议（若有）；
- (5) 变更文件（若有）；
- (6) 合同附件。

上述文件先后解释顺序为：在合同实施过程中双方共同签署的补充协议、变更文件、本合同书、合同附件、中标（成交）通知书、采购文件、乙方中标的投标（响应）文件。补充协议之间如有冲突，以对乙方要求较高或对甲方更有利的条款为准。

23.2. 合同变更与修订

23.2.1. 除另有约定，本合同任何修改、补充或变更必须经双方协商一致，并书面签订补充协议。

23.2.2. 如果本合同的任何条款不合法、无效或不能执行，则：

- (1) 并不影响其他条款的效力和执行；
- (2) 双方应商定对不合法、无效或不能执行的条款进行修改，使之合法、有效并可执行；修改或更改应尽可能平衡双方之间的利益。

23.2.3. 项目变更时为确保效率，如无涉及项目合同金额变动且甲方认为没有必要的，可按照甲乙双方书面确认的往来文件立即实施。如涉及项目合同金额变动或甲方认为确有必要的，乙方需按甲方要求完成变更申请审批工作，并双方必须就相关变更事项签订补充协议。

23.3. 合同适用法律

本合同的成立、有效性、解释、履行、签署、修订和终止以及争议的解决适用中华人民共和国法律。

23.4. 不弃权

除非另有规定，一方未行使或迟延履行本合同项下的权利、权力并不构成放弃这些权利、权力，而单一或部分行使这些权利、权力并不排斥行使任何其他权利、权力。

23.5. 通知与送达条款

23.5.1. 本合同约定的联系地址、联系方式为甲乙双方唯一联系地址、联系方式。甲乙双方因履行本合同而需由一方发给对方的任何通知应以书面方式发出。该通知可以专人送达、传真、电子邮件、特快专递或挂号方式送达的方式发出。所有的通知应送达本合同项下对方当事人的地址或该方事先

通知的其他地址或传真号码。该联系地址或联系方式有变动的，应至少提前三日书面通知对方。双方发生争议后，甚至进入诉讼程序，该联系地址、联系方式仍为有效。

23.5.2. 上述通知、要求或信息，以专人送达的，以受送达人在送达回执上的签收时间为送达日期；以传真方式送达的，以发送之日为送达日期；以电子邮件方式送达的，以到达受送达人特定系统的日期为送达日期；以特快专递或挂号方式送达的，以受送达人在相应邮寄凭证上签收之日为送达日期。上述联系地址或联系方式发生变动且未及时书面通知另一方的，另一方按原地址邮寄相关材料即视为已履行送达义务。

23.6. 合同生效条件

本合同经甲乙双方法定代表人或授权委托代理人签字，并盖章后生效。

23.7. 合同份数

本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

附件：

1. 维保服务说明书
2. 维保服务评价标准
3. 乙方团队人员清单
4. 保密承诺书
5. 反商业贿赂协议

（以下无合同正文）

(签署页)

委托方(甲方): 西安市气象局(盖章)

法定代表人/委托代理人: 王玮 (签名/章)

签订日期: 2025 年 10 月 10 日

受托方(乙方): 西安华云气象科技有限公司(盖章)

法定代表人/委托代理人: 王玮 (签名/章)

签订日期: 2025 年 10 月 10 日

附件 1:

维保服务说明书

采购项目名称: {业务平台维保}

采购项目编号: {HGMHCG-2025-77.}

采购包号: {1}

序号	磋商文件要求									磋商文件应答
1	3.2.1 服务内容 采购包 1: 采购包预算金额 (元): 1,700,000.00 采购包最高限价 (元): 1,700,000.00 供应商报价不允许超过标的金额 (招单价的) 供应商报价不允许超过标的单价									服务内容: 标的名称: 西安市气象局业务 平台维保; 数量: 1; 标的报价: 1,698,800.00 元; 大写: 壹佰陆拾玖万捌千捌佰圆整; 供应商报价低于标的金额。 , 详细报价金额 见《报价表》 计量单位: 项; 所属行业: 其他未列明行业; 是否核心产品: 否; 是否允许进口产品: 否; 是否属于节能产品: 否; 是否属于环境标志产品: 否
	序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志
	1	西安市气象局业务平台维保	1.00	1,700,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否

3.2.2 服务要求

采购包 1:

标的名称: 西安市气象局业务平台维保

序号	参数性	技术参数与性能指标
1		一、项目名称 西安市气象局业务平台维保 二、维保工作目标 1.人影作业业务平台。系统全年可用率$\geq 99.8\%$，气象数据、设备状态、作业指令同步无偏差，无数据丢失或指令误发。故障响应与修复时间≤ 120分钟。 2.人影业务平台配套设施，全年365天正常运转，确保业务平台正常运行，故障响应与修复时间≤ 90分钟。 2.人影作业设备。火箭架作业启动成功率100%，烟炉点火成功率100%，故障响应与修复时间≤ 60分钟。 三、维保工作内容 1.人影作业业务平台的作业调度、数据管理等。 2.人影作业业务平台的供电、UPS、空调等配套设施。 3.人影作业设备是指全市人影作业点的火箭架、地面烟炉的维护保养。 四、维保具体要求 1.业务平台维保 对人影作业指挥中心作业系统进行日常维护，保障其设备正常运转，对有特殊要求的设备需不断电、不断网全天候24小时正常运转。并24小时进行安全运行监控。 2.业务平台配套设施维保 (1)供电系统。每日查电压(220V$\pm 10\%$)、配电柜无异常声响/过热；每月紧固接线、清灰；季度测防雷接地($\leq 4\Omega$)；年度全负荷检测，换超8年断路器。 (2)UPS系统。每日看显示屏

2

3.2.2 服务要求

采购包 1:

标的名称: 西安市气象局业务平台维保

序号	参数性	技术参数与性能指标
1		一、项目名称 西安市气象局业务平台维保 二、维保工作目标 1.人影作业业务平台。系统全年可用率$\geq 99.8\%$，气象数据、设备状态、作业指令同步无偏差，无数据丢失或指令误发。故障响应与修复时间≤ 120分钟。 2.人影业务平台配套设施，全年365天正常运转，确保业务平台正常运行，故障响应与修复时间≤ 90分钟。 2.人影作业设备。火箭架作业启动成功率100%，烟炉点火成功率100%，故障响应与修复时间≤ 60分钟。 三、维保工作内容 1.人影作业业务平台的作业调度、数据管理等。 2.人影作业业务平台的供电、UPS、空调等配套设施。 3.人影作业设备是指全市人影作业点的火箭架、地面烟炉的维护保养。 四、维保具体要求 1.业务平台维保 对人影作业指挥中心作业系统进行日常维护，保障其设备正常运转，对有特殊要求的设备需不断电、不断网全天候24小时正常运转。并24小时进行安全运行监控。 2.业务平台配套设施维保 (1)供电系统。每日查电压(220V$\pm 10\%$)、配电柜无异常声响/过热；每月紧固接线、清灰；季度测防雷接地($\leq 4\Omega$)；年度全负荷检测，换超8年断路器。 (2)UPS系统。每日看显示屏

		(电量 $\geq 95\%$、无报警)，查主机无漏液/异响。每月测切换功能；季度查电池电压(12V 电池 13.0-13.8V)；年度放电测试，换衰减超 20% 电池。 (3) 中央空调系统。每日查温湿度，无漏水/异响；每月清滤网；季度测制冷/制热精度(偏差$\leq 1^{\circ}\text{C}$)；年度清蒸发器，换超 5 年易损件。 3.人影作业设备维保 (1) 火箭发射架维保 ①日常维护(每次作业前后)。 清理炮管/发射管内药渣、异物，检查管体有无裂纹；测试俯仰/旋转机构灵活性，确认制动系统灵敏有效；测试点火系统(点火针、电磁阀)火花强度；检查备用电源电量(确保$\geq 90\%$)，测试断电应急启动功能。 ②月维护。对传动部件(齿轮、轴承)加注专用润滑油；用专业工具校准射角、方位角(精度偏差$\leq 0.5^{\circ}$)；检查紧固件(螺栓、销轴)扭矩，补齐松动部件。 ③年度维护。拆解炮门、发射架基座，清理内部积垢与锈蚀；更换老化高压线缆、密封圈、刹车片；模拟作业场景进行全流程测试(含空载试运转、模拟点火)，记录参数并形成报告。 (2) 烟炉维保。 ①日常维护(每次作业前后)： 清理燃烧腔灰烬、排烟通道积碳(避免堵塞影响烟雾扩散)；检查炉门密封垫是否完好，防止作业时漏气；测试本地/远程点火功能(确认点火针火花正常)；检查温压传感器数据(炉内温度、压力)与平台同步性；确认催化剂(烟条)无受潮、变形，摆放位置合规。 ②月维护。对炉门铰链、电动推杆加注润滑脂；检查信号传输线接头是否氧化，更换老化线缆；对炉体掉漆、锈蚀部位补刷耐高温防锈漆。 ③年度维护。拆解点火模块、燃烧腔衬套，检查衬套磨损情况(厚度		(电量 $\geq 95\%$、无报警)，查主机无漏液/异响。每月测切换功能；季度查电池电压(12V 电池 13.0-13.8V)；年度放电测试，换衰减超 20% 电池。 (3) 中央空调系统。每日查温湿度，无漏水/异响；每月清滤网；季度测制冷/制热精度(偏差$\leq 1^{\circ}\text{C}$)；年度清蒸发器，换超 5 年易损件。 3.人影作业设备维保 (1) 火箭发射架维保 ①日常维护(每次作业前后)。 清理炮管/发射管内药渣、异物，检查管体有无裂纹；测试俯仰/旋转机构灵活性，确认制动系统灵敏有效；测试点火系统(点火针、电磁阀)火花强度；检查备用电源电量(确保$\geq 90\%$)，测试断电应急启动功能。 ②月维护。对传动部件(齿轮、轴承)加注专用润滑油；用专业工具校准射角、方位角(精度偏差$\leq 0.5^{\circ}$)；检查紧固件(螺栓、销轴)扭矩，补齐松动部件。 ③年度维护。拆解炮门、发射架基座，清理内部积垢与锈蚀；更换老化高压线缆、密封圈、刹车片；模拟作业场景进行全流程测试(含空载试运转、模拟点火)，记录参数并形成报告。 (2) 烟炉维保。 ①日常维护(每次作业前后)： 清理燃烧腔灰烬、排烟通道积碳(避免堵塞影响烟雾扩散)；检查炉门密封垫是否完好，防止作业时漏气；测试本地/远程点火功能(确认点火针火花正常)；检查温压传感器数据(炉内温度、压力)与平台同步性；确认催化剂(烟条)无受潮、变形，摆放位置合规。 ②月维护。对炉门铰链、电动推杆加注润滑脂；检查信号传输线接头是否氧化，更换老化线缆；对炉体掉漆、锈蚀部位补刷耐高温防锈漆。 ③年度维护。拆解点火模块、燃烧腔衬套，检查衬套磨损情况(厚度
--	--	--	--	--

≤3mm 时更换)；升级烟炉远程控制软件版本；装入测试烟条进行模拟燃烧，记录排烟速度、烟雾浓度，确保符合作业标准。

五、维保清单

1.人影作业业务平台及配套设施。业务平台位于西安预警中心预警中心

9 层和 10 层；配套设施的供电、ups 位于西安预警中心预警中心负一层，共用箱式变压器 2 台，变压器容量为 900KWA，备用发电机为上柴 315KWA 柴油发电机，为保证业务平台用电安全，安装了大型 UPS 电源，功率为 350K；配套设施的中央空调系统现有 4 台 22KW 冷水泵，热交换自动转换设备。

2.人影作业设备。全市现有人影作业设备 60 套，其中：火箭发射架 37 个，地面燃烧烟炉 23 座。

序号	区县	站名	作业点类型	作业装备	地址
1	周至	厚畛子	地面固定	火箭	周至县厚畛子镇
2	周至	马召	地面固定	火箭	周至县马召镇
3	周至	司竹	地面固定	火箭	周至县司竹镇
4	鄠邑	蒋村	地面固定	火箭	鄠邑区蒋村镇王过村
5	鄠邑	庞光	地面	火箭	鄠邑区庞

≤3mm 时更换)；升级烟炉远程控制软件版本；装入测试烟条进行模拟燃烧，记录排烟速度、烟雾浓度，确保符合作业标准。

五、维保清单

1.人影作业业务平台及配套设施。业务平台位于西安预警中心预警中心

9 层和 10 层；配套设施的供电、ups 位于西安预警中心预警中心负一层，共用箱式变压器 2 台，变压器容量为 900KWA，备用发电机为上柴 315KWA 柴油发电机，为保证业务平台用电安全，安装了大型 UPS 电源，功率为 350K；配套设施的中央空调系统现有 4 台 22KW 冷水泵，热交换自动转换设备。

2.人影作业设备。全市现有人影作业设备 60 套，其中：火箭发射架 37 个，地面燃烧烟炉 23 座。

序号	区县	站名	作业点类型	作业装备	地址
1	周至	厚畛子	地面固定	火箭	周至县厚畛子镇
2	周至	马召	地面固定	火箭	周至县马召镇
3	周至	司竹	地面固定	火箭	周至县司竹镇
4	鄠邑	蒋村	地面固定	火箭	鄠邑区蒋村镇王过村
5	鄠邑	庞光	地面	火箭	鄠邑区庞

				固定		光镇 华东村						固定		光镇 华东村
6	鄂邑	渭丰	地面固定	火箭	鄂邑 区渭 丰镇 渭北村				6	鄂邑	渭丰	地面固定	火箭	鄂邑 区渭 丰镇 渭北村
7	长安	黄良	地面固定	火箭	长安 区黄 良镇 街办				7	长安	黄良	地面固定	火箭	长安 区黄 良镇 街办
8	长安	阳光雨露	地面固定	火箭	长安 区滦 镇街办				8	长安	阳光雨露	地面固定	火箭	长安 区滦 镇街办
9	临潼	李河村	地面固定	火箭	临潼 区代 王街办				9	临潼	李河村	地面固定	火箭	临潼 区代 王街办
10	蓝田	蓝关镇	地面固定	火箭	蓝田 县关 街办 蒋寨村				10	蓝田	蓝关镇	地面固定	火箭	蓝田 县关 街办 蒋寨村
11	蓝田	三里镇	地面固定	火箭	蓝田 县三 里镇 乔村				11	蓝田	三里镇	地面固定	火箭	蓝田 县三 里镇 乔村
12	蓝田	厚镇	地面固定	火箭	蓝田 县厚 镇				12	蓝田	厚镇	地面固定	火箭	蓝田 县厚 镇
13	高陵	药惠	地面固定	火箭	高陵 区药 惠大 棚内				13	高陵	药惠	地面固定	火箭	高陵 区药 惠大 棚内
14	高陵	仁村	地面固定	火箭	高陵 区仁 村				14	高陵	仁村	地面固定	火箭	高陵 区仁 村

15	阎良	水寨村	地面固定	火箭	阎良区关山镇水寨村
16	周至	板房子	地面移动	火箭	周至县板房子镇
17	周至	陈河	地面移动	火箭	周至县陈河镇
18	周至	集贤镇	地面移动	火箭	周至县集贤镇
19	周至	骆峪	地面移动	火箭	周至县骆峪镇
20	周至	王家河	地面移动	火箭	周至县王家河镇
21	鄠邑	四号路	地面移动	火箭	鄠邑区东西四号路中段
22	长安	太乙宫	地面移动	火箭	长安区太乙宫街办
23	长安	鸣犊	地面移动	火箭	长安区鸣犊街办
24	长安	高桥	地面移动	火箭	长安区高桥街



			动	办				动	办
25	长安	石砭峪	地面移动	火箭	长安	区子午街办			
26	灞桥	三阳管区	地面移动	火箭	灞桥	区洪庆三阳管区			
27	灞桥	唐刘村	地面移动	火箭	灞桥	区唐刘村			
28	灞桥	龙湾村	地面移动	火箭	灞桥	区龙湾村			
29	蓝田	蓝桥	地面移动	火箭	蓝田	县蓝桥镇			
30	蓝田	普化	地面移动	火箭	蓝田	县普化镇			
31	蓝田	葛牌	地面移动	火箭	蓝田	县葛牌镇			
32	蓝田	火箭厂区	地面移动	火箭	蓝田	县中天火箭厂区			
33	高陵	湾子	地面移动	火箭	高陵	区湾子村路口			
34	阎良	康交路口	地面	火箭	阎良	区武			



				移动		屯镇康交路口							移动		屯镇康交路口		
			35	临潼	新丰	地面移动	火箭	临潼区新丰街办				35	临潼	新丰	地面移动	火箭	临潼区新丰街办
			36	临潼	新市	地面移动	火箭	临潼区新市街办				36	临潼	新市	地面移动	火箭	临潼区新市街办
			37	临潼	零口	地面移动	火箭	临潼区零口街办				37	临潼	零口	地面移动	火箭	临潼区零口街办
			38	临潼	任留	地面移动	火箭	临潼区任留街办				38	临潼	任留	地面移动	火箭	临潼区任留街办
			39	周至	陈河	地面固定	烟炉	周至县陈河镇				39	周至	陈河	地面固定	烟炉	周至县陈河镇
			40	周至	厚畛子	地面固定	烟炉	周至县厚畛子镇				40	周至	厚畛子	地面固定	烟炉	周至县厚畛子镇
			41	周至	黑河森林公园	地面固定	烟炉	周至县厚畛子镇				41	周至	黑河森林公园	地面固定	烟炉	周至县厚畛子镇
			42	周至	板房子	地面固定	烟炉	周至县板房子镇				42	周至	板房子	地面固定	烟炉	周至县板房子镇
			43	周至	王家河	地面固定	烟炉	周至县王家河镇				43	周至	王家河	地面固定	烟炉	周至县王家河镇
			44	鄠邑	潭峪	地面	烟炉	石井街道				44	鄠邑	潭峪	地面	烟炉	石井街道

				固定		潭峪口村				固定		潭峪口村
45	鄂邑	教场	地面固定	烟炉		石井街道教场村	45	鄂邑	教场	地面固定	烟炉	石井街道教场村
46	鄂邑	纸房	地面固定	烟炉		石井街道纸房村	46	鄂邑	纸房	地面固定	烟炉	石井街道纸房村
47	鄂邑	沙窝	地面固定	烟炉		涝峪沙窝林木站	47	鄂邑	沙窝	地面固定	烟炉	涝峪沙窝林木站
48	鄂邑	甘峪外	地面固定	烟炉		蒋村下纸厂	48	鄂邑	甘峪外	地面固定	烟炉	蒋村下纸厂
49	鄂邑	甘峪内	地面固定	烟炉		蒋村野猪坪河坝	49	鄂邑	甘峪内	地面固定	烟炉	蒋村野猪坪河坝
50	鄂邑	朱雀	地面固定	烟炉		朱雀公园	50	鄂邑	朱雀	地面固定	烟炉	朱雀公园
51	长安	石砭峪	地面固定	烟炉		长安区石砭峪水库	51	长安	石砭峪	地面固定	烟炉	长安区石砭峪水库
52	蓝田	李家河水库	地面固定	烟炉		辋川镇李家河水库	52	蓝田	李家河水库	地面固定	烟炉	辋川镇李家河水库
53	蓝田	蓝桥镇政府	地面固定	烟炉		蓝桥镇镇政府	53	蓝田	蓝桥镇政府	地面固定	烟炉	蓝桥镇镇政府
54	蓝田	姚林寨	地面固定	烟炉		汤峪镇姚林寨	54	蓝田	姚林寨	地面固定	烟炉	汤峪镇姚林寨

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3	3.2.3 人员配置要求 采购包 1: 服务内容及服务要求	详见技术服务方案: 三章2 节拟投入人员清单; 三章3 节项目相关人员资料。
4	3.2.4 设施设备要求 采购包 1: 服务内容及服务要求	详见技术服务方案: 一章 1.2.2 节维保工作服务方案; 维保设备一览表 二章 1 节项目服务方案; 维保设备一览表
5	3.2.5 其他要求 采购包 1: /	详见技术服务方: 一章4 节增值服务
6		
7		

注：1. 以上表格格式行、列可增减。

2. 供应商人根据磋商文件第 3 章-“3.2 服务内容及服务要求” 的要求将全部服务内容及服务要求逐条填写此表，并按磋商文件 要求提供相应的证明材料。

附件2:

维保服务评价标准

1. 维保人员应当遵守甲方的有关规定，严格执行有关廉政制度、保密制度、考勤制度等工作纪律；
2. 必须服从甲方管理，甲方安排的任务，应立即遵守执行，做到迅速响应；
3. 做好工作日志登记，定期将工作日志交于甲方；服务内容、服务量每周向甲方汇报，每月形成汇总报告，按年度存档。甲方对驻场维保公司工作进行评价，将评价结果作为付款的重要依据。
4. 乙方应对信息系统的各项业务资料，实行严密的保密措施，未经授权或批准，不准对外提供技术文件、软件代码、业务资料以及其他未经公开的数据信息等。一旦出现泄密情况，乙方应承担所有损失和责任。
5. 驻场维保人员在办公时间，不得从事与工作无关的活动，严格遵守甲方工作纪律和工作秩序，维护甲方工作形象。
6. 维保人员在接听办公电话时应使用普通话，通话期间注意使用礼貌用语。不得与用户发生争执，如当事人不在，应代为记录并转告。
7. 乙方应保持维保人员固定，如因特殊原因出现人员变动时，维保公司必须事先提出书面变更申请，报甲方同意，在甲方要求时间内完成工作交接并进行保密检查后方可进行人员调整，确保维保服务不受影响。
8. 建立联络员制度。乙方应明确一名负责维保管理的固定人员与甲方联系沟通。
9. 乙方应建立维保操作规范，完善相关保密规章制度，健全信息安全保密技术防护手段。
10. 按照《维保服务商服务保障评价表》中的“评分标准”进行维保服务评价，总分为 100 分。

评价维度	分值	评分标准与扣分细则
1. 服务纪律与职业规范	20 分	
1.1 遵守规章制度	5	违反甲方考勤、廉政、保密等任一工作纪律，每人每次扣 2 分。
1.2 工作形象与秩序	5	在办公时间从事与工作无关的活动（如玩游戏、炒股等），每人每次扣 2 分。
1.3 沟通礼仪	5	接听电话未使用普通话或礼貌用语，每次扣 1 分；与用户发生争执，每次扣 3 分。
1.4 服从管理	5	不服从甲方管理或对安排的任务推诿、拖延，每次扣 3 分。
2. 保密与信息安全管理	30 分	
2.1 保密制度与执行	15	未建立完善的保密规章制度和操作规程，扣 5 分；发生泄密事件， 本项目不得分，且总评价不合格（一票否决） 。
2.2 资料管理	10	未经授权对外提供技术文件、代码、数据等，每次扣 5 分。
2.3 人员变动保密检查	5	人员变动时，未按规定完成保密检查和工作交接，每次扣 3 分。
3. 服务交付与文档管理	25 分	
3.1 工作日志与汇报	15	未按要求登记工作日志，扣 3 分；未定期提交工作日志，每次扣 2 分；未按时提交周报/月报/年度报告，每次扣 3 分。
3.2 响应速度	10	未能对甲方任务做到迅速响应、立即执行，每次扣 3 分。
4. 人员稳定性与沟通	15 分	
4.1 人员稳定性	10	未经甲方书面同意擅自变更驻场人员，每人次扣 5 分；人员变动影响服务质量，每次扣 5 分。
4.2 联络员制度	5	未明确固定联络员或联络员沟通不畅，影响工作推进，扣 3 分。
5. 操作规范与体系建设	10 分	
5.1 体系完备性	10	未建立维保操作规范、服务流程或信息安全防护手段不健全，每缺一项扣 3 分。

附件 3:

乙方团队人员清单

序号	姓名	性别	身份证号	学历	职 称	同类工作 年限	职务
1	高雅黎	女	620102197407296225	本科	高级工程师	28	项目负责人培训师
2	魏俊涛	男	620102197911206233	本科	高级工程师	22	技术负责人培训师
3	张楠	女	610126198404097021	硕士	高级工程师	15	技术负责人培训师
4	薛荣	女	610121197912250081	本科	工程师	22	日常技术维护人员 /文档管理
5	庞菲菲	女	610104198803252625	本科	工程师	13	日常技术维护人员 /文档管理
6	豆亚飞	男	620522200108214412	本科	工程师	5	日常技术维护人员
7	王武斌	男	610112197303053035	高中	/	15	日常技术维护人员
8	董治伟	男	610424199205062019	大专	/	8	日常技术维护人员
9	李小琴	女	622827197012262925	高中	/	7	卫生维护人员
10	任晓丽	女	610124197206180943	高中	/	10	卫生维护人员
11	王兴利	男	612525197110080614	大专	/	6	巡检维护负责人
12	张俏	男	610112197302153536	高中	/	16	外场巡检维护人员
13	闫州辉	男	610523200402261011	本科	/	1	外场巡检维护人员
14	陈京哲	男	610112199610162513	本科	/	1	外场巡检维护人员
15	冯红丽	女	622723197601081048	高中	/	7	卫生维护人员
16	贾玉慧	女	612525197211050748	高中	/	2	卫生维护人员

项目主要人员简历(毕业院校、曾任职、专长、承担同类项目历史情况)

姓 名	高雅黎			年 龄	51
毕业院校	西安交通大学			专 业	工商管理
学 位	学士	职 称	高级工程师	职 务	项目负责人
现所在机构或部门	西安华云气象科技有限公司			服务时间	3 年
主 要 经 历					
日 期	参加过的项目名称			担任何职	备 注
2022 年	相控阵雷达站点选址测绘技术服务			项目经理	
2024 年	城市内涝易积水点测绘项目			项目经理	

2025-09-22 11:31:28

附件4:

保密承诺书

致: 西安市气象局

为保护合作方甲方的合法利益, 保证合作双方实现顺利合作, 避免因信息泄露而给甲方造成损失, 本项目的服务方以及参与本项目的所有员工承诺遵守本保密协议内容。

一、保密信息定义

本协议所称的“保密信息”是指所有涉密信息、商业秘密、技术秘密、通信或与该项目相关的其他信息, 无论是书面的、口头的、图形的、电磁的或其它任何形式的信息, 包括(但不限于) 数据、用户名、口令、产品、文件、规划、方案、技术、方法、仪器设备和其它信息及文档等, 上述信息在本项目以如下形式确定:

1. 甲方在项目实施中为乙方及乙方工作人员提供必要的的数据、程序、用户名、口令和资料等;
2. 在对甲方提供服务工作中涉及的业务及技术文档, 包括政策、方案设计细节、程序文件、数据结构, 以及相关业务系统的硬软件、文档, 测试和测试产生的数据等;
3. 服务过程中产生的所有成果为保密的内容;
4. 其他甲方合理认为并申明属于保密信息的内容。

二、保密要求

我公司在国家相关法律法规、规章制度所规定的前提下, 全力限制“保密信息”的使用范围以利保密防范, 并仅用于为甲方提供服务。在未经甲方书面授权下, 我公司不会直接或间接使用“项目资料”的利益或目的性的任何专有信息, 亦不会把任何专用信息披露给他人, 我公司的所有员工均有义务受约束, 并负有保密的义务。

1. 承诺人始终对保密资料保密, 不在项目之外使用甲方提供的保密信息及因履行本项目而掌握的保密信息。

2. 未经甲方书面同意, 不向任何第三方提供保密信息以及可以接触上述保密信息的手段, 包括在公开场合展览, 公开对外宣传, 作为文章、讯息、参考数据发表等。

3. 只向项目相关人员（包括各自的领导、同事和雇员等）为商讨合作项目而有需要知悉 保密信息的人士披露保密信息；并保证上述各相关人员的行为将会符合本守则的规定。

4. 在商讨合作项目的过程中，若需向第三方披露甲方的保密信息，应取得甲方书面许可，并要求该第三方不得向任何其它人士泄露保密信息。

5. 维保服务人员离岗、转岗时，应当进行保密检查，确保个人不私自携带、留存保密信息。

6. 维保服务人员离职时，应与其签订离职保密协议书，督促离职人员严格遵守相关保密规定，不得因工作变动泄露保密信息。

7. 维保服务工作结束后，维保期间产生的保密信息，应全部移交甲方，并在甲方的监督下将其删除。维保人员不得私自留存、复制、销毁与维保工作相关的文件、资料，更不得提供或出售给其他无关单位和人员。

8. 维保服务项目的所有权、处置权均属于甲方，承诺人不得擅自处理维保服务项目有关信息，不得改变维保设备用途、干扰运行，不得下载有关资料、数据和程序。

9. 有关保密的内容和义务，未经甲方解封则长期有效。

承诺人（法定代表人或委托代理人签字

/章并盖单位公章）：

日期：2025 年 10 月 10 日



附件5：

反商业贿赂协议

根据《关于开展治理商业贿赂专项工作的意见》（中办发[2006]9号）以及有关项目服务、廉政建设的规定，为做好项目服务中的反商业贿赂工作，建立起责任机制、督查机制和保障机制，保证项目服务高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，本项目甲方与乙方特订立如下协议。

一、甲乙双方的权利和义务

1. 严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及陕西省委、省政府关于反商业贿赂和加强党风廉政建设的有关规定。
2. 严格执行本项目的合同文件，自觉按合同办事。
3. 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，违反项目管理规章制度。
4. 建立健全反商业贿赂和廉政制度，开展相关教育，设立反商业贿赂和廉政告示牌。公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
5. 发现对方在业务活动中有违反商业贿赂和廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
6. 发现对方严重违反合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。
7. 双方或双方与系统设计、软件开发、系统集成、设备材料供应等相关单位不得串通、弄虚作假谋取不正当利益或降低服务质量等损害国家利益。
8. 乙方遵守《反商业贿赂协议》情况纳入甲方对乙方的绩效考评范围。

二、甲方的义务

1. 甲方及其工作人员不索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用等。
2. 甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
3. 甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。
4. 甲方工作人员及其配偶、子女不得从事与项目有关的材料设备供应、服务承包、劳务活动等。

5. 甲方及其工作人员不得利用职权插手项目活动谋求不正当利益，不得以任何理由向乙方推荐项目建设相关单位或推销材料，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

6. 甲方工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排介绍服务团队。

三、乙方义务

1. 乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员、服务单位行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

2. 乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

3. 乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

4. 乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

四、违约责任

1. 甲方及其工作人员违反第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

2. 乙方及其工作人员违反第一、三条，按合同金额的 50% 向甲方支付违约金，同时按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以经济赔偿。

五、双方约定，双方有义务对合同执行情况开展自查自纠，并自觉接受有关部门监督。

六、本协议有效期为甲乙双方签署之日起至该项目维保期满止。

七、本协议作为合同的附件，与上述合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后生效。

委托方（甲方）：西安市气象局（盖 受托方（乙方）：西安华云气象科技

章）

有限公司（盖章）

法定代表人或其委托代理人

法定代表人或其委托代理人

（签名|盖章）

（签名|盖章）：

日期：2025 年 10 月 10 日

日期：2025 年 10 月 10 日

2025-09-22 11:31:28

