## 商务偏离表

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 磋商文件商务要求 | 响应文件商务响应 | 偏离情况 | 说明 |
| 服务期限 |  |  |  |  |
| 付款方式 |  |  |  |  |
| 投标有效期 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

声明：1.偏离填写“正偏离”“负偏离”“不偏离或响应”。

2.本表只填写除表中所列几项商务要求，磋商响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容。

3.除本商务偏离表中所列的偏离项目外，磋商响应文件其它所有商务均完全响应磋商文件要求的，可不用在此表中列出，但必须提交盖章的空白表。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日