**拟投入人员汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓** **名** | **学历** | **资格证** **书种类** | **工作** **年限** | **拟担任的职务** | **岗位** **情况** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**注：1.在填写时，如本表不适合供应商实际情况，可根据本表格式自行划表填写。**

**2.供应商应当在磋商文件中提供以上人员证明材料复印件（加盖单位公章）。**

**拟投入设备汇说明**

（供应商根据人员情况配置相应设备，予以说明，确保项目顺利实施，格式自拟）

供应商名称（公章） :

法定代表人/被授权人（签字或盖章）： 日 期：