

政府采购项目

西安市市场监督管理局  
2026年度西安市特种设备行政许可  
鉴定评审项目

服务合同

服务内容：2026年度西安市特种设备行政许可鉴定评审服务

需方：西安市市场监督管理局

供方：西安特种设备检验检测院

鉴证方：陕西万泽招标有限公司

签订地点：西安市

## 政府采购合同

西安市市场监督管理局（以下简称需方）和西安特种设备检验检测院（以下简称供方）根据《中华人民共和国民法典》和有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，同意按照下面的条款和条件订立本政府采购合同，共同信守。

### 一、政府采购合同文件

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1. 招标文件（招标文件编号 SXWZ2026ZB-SGLJ-024）（第1包）；
2. 招标文件的更正公告、变更公告；
3. 中标供应商提交的投标文件；
4. 政府采购合同条款；
5. 中标通知书；
6. 政府采购合同的其它附件。

### 二、政府采购合同范围和条件

本政府采购合同的范围和条件与上述政府采购合同文件的规定相一致。

### 三、政府采购合同标的

2026年度西安市特种设备行政许可鉴定评审项目第1包，为需方提供特种设备技术性服务。评审数量为163家，根据本合同约定的单价据实结算。

投标报价包括鉴定评审费用、保险费用、交通费用、技术咨询费、人工费、税金以及评审过程中产生的所有费用、国家按现行税收政策征收的一切税费等，本合同投标报价执行不变价，不因国家政策变化而变化，供方不得以任何名义向受评单位再收取任何费用。

如因国家特种设备政策法规或技术性规范调整，造成供方不再具备相应资格等情况，本次采购合同自动终止，已产生的的评审费用按实际产生费用结算。

### 四、政府采购合同金额

根据上述政府采购合同文件要求，政府采购合同单价为人民币柒仟壹佰元整（¥7100.00元），采用单价结算不超过合同总金额为人民币壹佰贰拾贰万贰仟伍佰元整（¥1222500.00元）。

### 五、付款方式及条件

付款时间：每季度末，据实结算。

付款方式：依据受审核的申请单位数量及成交单价按季度据实结算。

付款条件：已完成全部评审过程，将评审报告（含整改报告）送达至采购人并通过报告审查，还需提供评审对象清单。通过报告审查后，供方向需方开具等额票据，需方收发票后30日内完成付款。

## 六、服务时间和服务地点

1. 服务期限：合同签订之日起至2027年4月30日

2. 服务地点：西安市市场监督管理局指定地点

## 七、收款账号

户 名：西安特种设备检验检测院

开户行：工行西安高新技术开发区支行

账 号：3700022509200012320

乙方变更上述账户信息的，应当至少提前10个工作日书面告知甲方，由于乙方原因造成甲方付款延迟或不能支付的，甲方不承担逾期付款责任，由乙方自己承担全部责任。

## 八、开具发票：

发票内容：技术服务费；

发票种类：电子发票（普通发票）；

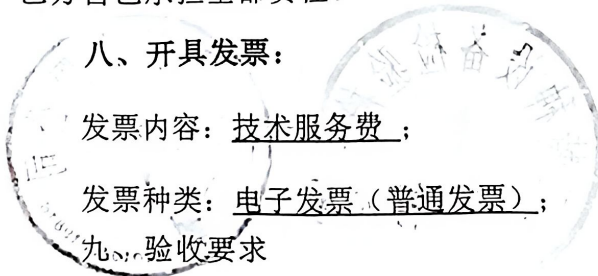
九、验收要求

供方完全履行合同义务后，需方或需方的最终用户按照上述政府采购合同、文件列明的标准进行验收，验收不合格的，供方需按照第十一条的约定承担相应违约责任。

## 十、保密条款

未经需方同意，供方不得以任何方式向被评审单位或其他单位、人员以及公众透露任何与本合同有关的信息材料。本条款约定的保密义务不因合同终止而结束。

## 十一、违约责任



特种设备

1. 供方逾期提供服务的，每件每逾期一天向需方支付合同金额 3% 的违约金，每月逾期5日及以上达到3件的，需方有权单方面解除本协议。

2. 供方提供的服务未达到相关法律法规技术规范要求或服务方案不符的，需方有权向供方提出整改意见，供方需无条件整改至符合约定，自需方向供方提出书面意见之日起5日内，供方仍未整改或经3次整改后服务仍不符合约定的，需方有权单方面解除本协议，并要求供方赔偿因此造成的全部损失。

3. 需方逾期付款的，每逾期一天向供方支付逾期金额 3% 的违约金，逾期超过三十日的，供方有权单方面解除本协议。

## 十二、争议解决

双方因履行本合同以及本合同项下附件而产生的争议，应友好协商解决，协商不成的，任何一方可向需方所在地的人民法院提起诉讼。

## 十三、合同生效

本政府采购合同经双方盖章且授权代表签字后生效，有效期至2027年4月30日。合同一式伍份，需方贰份、供方贰份、鉴证方壹份。

## 十四、未尽事宜

未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

甲方：西安市市场监督管理局  
(盖章)

法人或委托代理人：王学军

户名：

开户行：

账号：

电话：029-86785198

地址：凤城八路109号2号楼五层

日期：2026年4月10日

乙方：西安特种设备检验检测院  
(盖章)

法人或委托代理人：王学军

户名：西安特种设备检验检测院

开户行：工行西安高新技术开发区支行

账号：3700022509200012320

电话：029-88763599

地址：西安市西高新团结南路69号

日期：2026年4月10日



鉴证方：陕西万泽招标有限公司  
(盖章)

代表签字：张海波

代表签字：

电话：029-88319689

地址：西安市高新区唐延路旺座现代城C座25楼2502室

日期：2026年4月10日

附件 1:

## 政府采购合同条款

### 1、术语定义

本政府采购合同下列术语应解释为:

1.1 “政府采购合同”指供需双方依照政府采购程序、按照采购文件响应文件确定的事项所达成的协议,包括附件、附录和上述文件所提到的构成政府采购合同的所有文件。

1.2 “政府采购合同价”指根据合同约定供方在正确地完全履行政府采购合同义务后需方应支付给供方的价格。

1.3 “服务”指政府采购合同服务清单(同响应文件中报价一览表及其附表,下同)所约定的服务内容。

1.4 “需方”指项目基本内容及要求中所述取得产品和服务的采购单位。

1.5 “供方”指项目基本内容及要求中所述提供产品和服务的中标供应商。

1.6 “检验”指需方按照政府采购合同约定的标准对供方所提供服务的检测 and 查验。

1.7 “验收书”指采购单位或采购代理机构根据合同履行验收意见书形成反映采购单位和组织验收机构意见的文件。

1.8 “天”指日历天数(如无特别说明)。

1.9 “第三人”是指本政府采购合同双方以外的任何中国境内外的自然人、法人或其它经济组织。

1.10 “法律、法规”是指由中国各级政府及有关部门制定的法律、行政法规、地方性法规、规章及其它规范性文件的有关规定。

1.11 “采购文件”指需方或采购代理机构发布的采购文件。

1.12 “响应文件”指供方按照采购代理机构采购文件的要求编制和递交,并最终被评标委员会接受的响应文件。

### 2、技术规范与服务内容

2.1 投标服务的技术规范应与采购文件规定的技术规范(如果有的话)相一致。若无相应说明,则以国家有关部门最新颁布的相应标识及规范为准。

2.2 投标服务的服务内容应与采购文件规定服务内容及响应文件中的项目要求及投标响应表一致。



### **3、知识产权**

3.1 供方应保证需方在使用本政府采购合同项下的服务或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其知识产权、商标权或工业设计权的起诉。如果发生此类问，供方负责交涉、处理并承担由此引起的全部法律及经济责任。

3.2 供方应保证所供服务符合国家的有关规定。

3.3 供方保证，供方依据本政府采购合同提供的服务及相关的软件和技术资料，供方均已得到有关知识产权的权利人的合法授权，如发生涉及到专利权、著作权、商标权等争议，供方负责交涉、处理，并承担由此引起的全部法律及经济责任。

3.4 本合同履行期间产生的全部成果归甲方所有。

### **4、完成方式**

供方按照合同约定的时间、地点完成服务。

### **5、付款**

5.1 政府采购合同以人民币付款。

5.2 在供方按照政府采购合同的规定履行服务后，需方按照合同约定的方式和条件付款。

### **6、服务质量**

6.1 供方应保证政府采购合同项下所供服务是由供方提供的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和政府采购合同规定的质量、性能和技术规范等要求。

6.2 供方提供的服务质量应满足行业一般标准，符合合同约定。

6.3 需方有权对供方的服务质量进行监督，发现服务存在不符合合同标准的情形的，可以要求供方改正服务方式、替换服务人员等补救方式，供方应按需方要求改正，并赔偿需方实际损失。

6.4 对于委托开发等最终以产品形式交付需方使用的服务，供方需按照采购文件要求对产品提供售后服务及质量保证，供方响应文件承诺的售后服务及质量保证优于采购文件要求的，以响应文件承诺的售后服务及质量保证为准。

### **7、技术服务和保修责任**

7.1 本条适用于委托开发等最终以产品形式交付需方使用的服务。

7.2 供方对交付的产品的保修期，以采购文件中的规定为准，如果响应文件中的承诺优于采购文件规定，则以响应文件为准。

7.3 供应商应按如下内容提供售后服务承诺书：

7.3.1 产品经过试运行期，所有性能指标达到技术规范书的要求时，可按采购文件、响应文件内容进行初验。在试运行期间，由于产品质量等造成某些指标达不到要求，供方须更换或进行修复，试运行期重新计算。

7.3.2 初验后，设备再次经过试运行期，所有性能指标达到技术规范书的要求时，可按合同采购文件、响应文件内容进行下一步验收工作，进行终验。全部达到要求时，有关方按财政部和省财政厅关于履约验收规定签署最终验收文件。

7.3.3 保修期间供方要保修除消耗品以外的所有产品。如果系统、设备等发生故障，供方要调查故障原因并修复直至满足最终验收指标和性能的要求，或者修理、更换整个或部分有缺陷的材料。

7.3.4 保修期内，供方提供电话、电子邮件、Web、现场服务等方式的技术支持，对用户的现场服务要求，供方必须按响应文件做出的承诺进行响应。

7.3.5 保修期内，供方应对出现故障无法修复的产品或无法正常运行的系统，提供替代产品以保证系统的正常工作。

7.3.6 保修期内，供方应投标时的承诺提供相关服务。

7.3.7 供方必须为维修和技术支持所未能解决的问题和故障提供正式的免费升级方案和升级服务。在质保期内，供方有责任解决所提供的投标货物和软件系统的任何问题；在质保期满后，当需要时，供方仍须对因投标货物本身的固有缺陷和瑕疵承担责任。

7.3.8 在保修期结束后，产品寿命期内供方必须继续提供对产品备件、故障处理、软件升级等的服务，不得以任何借口拖延或中断对产品的售后服务，响应时间、取费标准按采购文件、响应文件规定或本合同约定的保修期内的相关标准执行。

7.3.9 如果供方提供货物出现质量问题，经需方通知，供方未按时回应、借故推脱、无理由拒绝需方提出的维修、更换服务请求，或者未按照约定期限履行维修、更换义务，需方有权另行委托第三方进行维修，由此产生的维修和备件费用，由供方承担。需方有权对维修或更换服务以实际发生的费用或按市



场价从质尚未支付的政府采购合同价款中扣除。如果这些金额不足以补偿，需方有权向供方提出不足部分的赔偿要求。货物经维修或更换后仍无法达到约定质量要求和技术标准，需方有权退货并向供方索赔。

7.3.10 如果供方所提供货物发生质量责任事故，从而导致需方或者第三方发生损失或者需方被第三方索赔或者需方遭受处罚，经质量技术监督部门或其他机构认定事故为货物存在质量问题导致，则应由供方承担由此造成的一切责任，包括但不限于：赔偿需方或第三方直接或者间接的损失，赔偿需方因事故支付给第三方的赔偿金额，赔偿需方因处理事故所花费的合理费用，赔付需方因事故责任产生的罚款或其他费用。本条款在质保期及合同期届满后持续有效。

## 8、检验和验收

8.1 完成服务后，需方或采购代理机构(由具体项目决定)应在政府采购合同规定的时间内组织验收，并在“验收书”上签字。“验收书”将作为申请付款文件的一部分。

8.2 对于委托开发等最终以产品形式交付需方使用的服务，保修期自验收书签署之日起计算。

## 9、违约责任

9.1 如果供方未按照政府采购合同规定的要求提供服务；或供方未能履行政府采购合同规定的任何其它义务时，需方有权向供方发出违约通知书，供方应 按照需方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任：

9.1.1 在需方同意延长的期限内提供服务并承担由此给需方造成的一切损失；

9.1.2 在需方规定的时间内，用符合政府采购合同规定的服务以达到政府采购合同规定的要求，供方应承担由此发生的一切费用和 risk。此时，相关服务的期限也应相应延长；

9.1.3 需方有权部分或全部解除政府采购合同并要求供方赔偿由此造成的损失。此时需方可采取必要的补救措施，相关费用由供方承担。

9.2 如果供方在收到需方的违约通知书后 10 日内未作答复也没有按照需方选择的方式承担违约责任，则需方有权从履约保证金(如有)、尚未支付的政府采购合同价款中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿，需方有权向供方提出不足部分的赔偿要求。

### 9.3 延期服务的违约责任

9.3.1 除本合同条款第十一条规定外，如果供方未按照政府采购合同规定时间提供服务，需方可要求供方支付违约金。违约金按照每周末提供服务费用的0.5%计收，但违约金的最高限额为未提供服务的合同价格的5%。一周按7天计算，不足7天按一周计算。如果达到最高限额，需方有权解除政府采购合同。

9.4 以上各项交付的违约金并不影响违约方履行政府采购合同的各项义务。

## 10、不可抗力

10.1 如果供方和需方因不可抗力而导致政府采购合同迟延履行或不能履行政府采购合同义务，不应该承担误期赔偿或不能履行政府采购合同义务的责任。因供方或需方先延误或不能履行政府采购合同而后遇不可抗力情形除外。

10.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方无法控制，不可预见的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震。

10.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。双方应尽实际可能继续履行政府采购合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其它事项。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

## 11、争端的解决

11.1 需方和供方应通过友好协商，解决在执行本政府采购合同以及本合同项下附件过程中所发生的或与本政府采购合同有关的一切争端。

11.2 如果协商不成，双方中的任何一方可向需方所在地的人民法院提起诉讼。

11.3 因政府采购合同部分履行引发诉讼的，在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本政府采购合同的其它部分应继续执行。

## 12、违约终止政府采购合同

12.1 在需方因供方违约而按政府采购合同约定采取的任何补救措施不起作用的情况下，需方可在下列情况下向供方发出书面通知，提出终止部分或全部政府采购合同。

12.1.1 如果供方未能在政府采购合同规定的限期或需方同意延长的限期内提供部分或全部服务；

12.1.2 如果供方未能履行政府采购合同规定的其它任何义务。

12.1.3 未经需方事先书面同意，供方部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的政府采购合同义务。

12.2 如果需方根据上述规定，终止了全部或部分政府采购合同，需方可以依其认为适当的条件和方法购买与未履行服务类似的服务，供方应对购买类似服务所超出的那部分费用负责。供方应继续履行政府采购合同中未终止的部分。

### **13、政府采购法对政府采购合同变更终止的规定**

政府采购合同的双方当事人(指供需双方)不得擅自变更、中止或者终止政府采购合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止政府采购合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

### **14、政府采购合同转让和分包**

除采购文件规定，并经需方事先书面同意外，供方不得部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的政府采购合同义务。

**15、适用法律：本政府采购合同按照中华人民共和国的现行法律进行解释。**

### **16、政府采购合同生效**

16.1 本政府采购合同在供需双方法定代表人或其授权代理人签字和加盖公章后生效。

16.2 本政府采购合同一式五份，需方执二份，供方执二份、采购代理机构执一份。

### **17、政府采购合同附件**

下列文件构成本政府采购合同不可分割的组成部分，与本政府采购合同具有同等法律效力：

- 17.1 采购文件；
- 17.2 采购文件的更正公告、变更公告；
- 17.3 成交供应商提交的响应文件；
- 17.4 政府采购合同条款；
- 17.5 成交通知书；
- 17.6 政府采购合同的其它附件。