

# 承办市级比赛服务项目

甲方（采购人）：西安市青少年体育学校

乙方（供应商）：陕西体育集团西风烈赛事有限公司

签订日期： 2026. 4. 28



# 合同协议书

甲方（采购人）：西安市青少年体育学校

乙方（供应商）：陕西体育集团西凤烈赛事有限公司

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就承办市级比赛服务项目（棒垒球、乒乓球、武术散打、武术套路、艺术体操、幼儿体操、羽毛球）及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

## 一、合同内容

服务名称	数量	单位	具体服务承诺(包括但不限于服务内容、范围和基本要求)
西安市青少年武术套路锦标赛	1	项	详见附件 1
西安市幼儿基本体操锦标赛	1	项	详见附件 2
西安市青少年艺术体操锦标赛	1	项	详见附件 3
西安市青少年羽毛球锦标赛	1	项	详见附件 4
西安市青少年乒乓球锦标赛	1	项	详见附件 5
西安市青少年武术散打锦标赛	1	项	详见附件 6
西安市青少年棒垒球锦标赛	1	项	详见附件 7

## 二、合同价款

1、合同总价：叁拾贰万捌仟元整(¥328000.00)

2、合同总价包括：包括项目所需的策划费、场地费、设施设备费、人员等一切费用。

## 三、合同结算：

1、付款时间：合同签订后90个工作日内支付合同总价款的70%，即人民币贰拾贰万玖仟陆佰元整(¥229600.00)；活动服务全部完成后经甲方验收合格，支付合同总价款的30%，即人民币玖万捌仟肆佰元整(¥98400.00)。

2、结算方式：按照支付程序进行银行转账。

3、结算单位：由甲方负责结算，乙方依据合同条款按甲方要求开具发票交甲方。

#### 四、服务期限

合同签订之日起至赛事活动结束

#### 五、服务地点

根据比赛项目实际情况与采购方协商确定；

#### 六、服务内容

1、服务内容：赛事策划、场地布置、设施保障、器材筹备、人员劳务等。

2、服务要求：配备具备专业素养的工作人员，场地搭建布局合理、设施器材符合赛事要求，针对突发事件具备应急处理能力，确保各项目安全、圆满完赛。

3、服务质量、标准：按采购人要求完成所有服务内容。

4、本项目不得进行转包、分包给第三方。

5、在活动的执行过程中，合作双方应遵循甲方确认原则，即所有的设计策划方案、详细报价的预算及结算等，均由乙方提出建议和说明，但最终以甲方确认的内容或方式执行。

#### 七、甲方的权利与义务

1、甲方有权利对项目活动的相关细节进行监督及了解，决定项目的实施方案。

2、甲方有权利根据临时情况向乙方提出活动修改意见，经双方协商后实施。

3、甲方非因不可抗力因素如需延期开展项目活动，应提前 3 日告知乙方，双方协商修改活动安排。

4、甲方应按照合同约定，积极配合乙方开展工作。

5、甲方应按合同约定履行付款的义务。

6、甲方应按合同约定履行其他的相应义务。

#### 八、乙方的权利与义务

1、乙方负责全部项目活动的相关策划、组织、实施、调度，确保项目活动的顺利进行。

2、乙方应具备符合组织项目活动的专业资格，并保证选派的工作人员具备相关的专业能力较高的素质。

3、乙方应制定相应的风险管控和保险方案，对所有参加项目活动的人员进



行相应的安全指导和提示，确保活动安全顺利进行，如发生人身、财产等安全责任事故，由乙方依法承担全部责任。

4、在赛事主背景板、秩序册、成绩册等各类官方宣传物料显著位置，规范印制中国体育彩票公益金标准标识，充分融入体彩公益视觉元素。

5、规范设置体彩公益金专属宣传点位及宣传展台，配齐体彩官方宣传物料，确保物料摆放整齐、标识清晰醒目、现场布置规范整洁。

6、赛事期间持续开展体彩公益金宣传推广工作，广泛普及体彩公益理念，全面展现体彩公益属性与社会价值。

7、在赛事现场广播、开场仪式、颁奖活动等关键环节，统一播报“本赛事由中国体育彩票公益金支持”“感谢体彩公益金大力支持”固定宣传用语，严格落实口头宣传要求。

8、乙方应按合同约定履行其他的相应义务。

#### 九、违约责任及协议的解除

1. 合同一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，需提前30个工作日告知对方，并按规定履行相应的手续。如遇国家政策性调整或省委省政府统一部署的机制、体制变动，乙方需无条件服从，按照相应规定解除合同。

2. 乙方不认真履行合同约定或因其他理由突然终止合同，视为乙方单方违约，甲方即废除同乙方合同。

3. 乙方工作人员在工作中因故意或疏忽而出现的责任事故，因乙方原因造成他人人身伤害、财产损失及严重损害甲方声誉的，由乙方承担所有赔偿责任且甲方有权单方面解除本合同。

4. 乙方或工作人员违反合同所约定之义务，影响合同约定区域的安全或导致甲方其他方面损害，经甲方三次警告或仍无整改，甲方有权单方面终止合同，而无须承担任何责任。

#### 十、争议解决方式

1. 合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，向甲方所在地有管辖权的人民法院提请诉讼。

2. 如发生下列任意一项，甲方有权责令整改并向上级部门，报备解除合同并要求乙方赔偿相关损失及承担相关法律责任。

- (1)考核不合格，拒不改正、影响服务质量和损害国家利益的；
- (2)因成交供应商原因导致重大火灾、伤亡、档案丢失等；
- (3)发生重大安全事件隐瞒不报；
- (4)在受到机关事务服务中心及以上单位否决，当年立即终止合同。
- (5)其他违反法律、法规和规章制度行为，造成恶劣影响的。

## 十一、其他

- 1、如遇不可抗拒的自然灾害（包括但不限于强风、冰雹等）造成损失的，由双方协商处理办法。
- 2、在乙方管理期间，若出现问题造成影响活动的，甲方的损失均由乙方赔偿。

## 十二、合同生效及其它

- 1、合同未尽事宜、由甲、乙双方协商，作为合同补充，与原合同具有同等法律效力。
- 2、本合同正本一式柒份，甲方、乙方双方分别执叁份，招标代理机构备案壹份。
- 3、合同经甲乙双方盖章、签字后生效，合同签订地点为西安。
- 4、生效时间：2026年4月28日

甲方名称(盖章):西安市青少年体育学校

地址:西安市碑林区伞塔路89号

代表人(签字):

电话:029-87428926

开户银行:交行西五路支行

帐号:611301032018160001790

乙方名称(盖章):陕西体育集团西风烈

赛事有限公司

地址:西安国际足球中心南侧办公楼

代表人(签字):

电话:029-88225136

开户银行:中国建设银行股份有限公司西安八里村支行

帐号:61050172370000000218





# 附件 1

## 西安市青少年武术套路锦标赛

序号	名称	技术参数	数量	单位	具体要求
<b>电子设备</b>					
1	竞赛打分设备		1	项	采购方指定
<b>通用器材</b>					
1	桌子		30	张	采购方提供，不足部分由供应方补齐
2	椅子		30	把	采购方提供，不足部分由供应方补齐
3	扩音喇叭		2	个	(备电池)
4	秒表		2	个	
5	计算器		1	个	
6	签字笔		40	支	红色 2 支，其余为黑色
7	修正液		1	瓶	
8	夹板		30	个	
9	笔记本电脑		1	台	含相关耗材
10	打印机	激光打印机	1	台	
11	打印纸	A4	2	包	
12	奖牌		20	块	
13	比赛用水		255	瓶	所有涉赛人员用水，每人每天 5*500ml；
14	音响		1	台	配无线话筒 3 个
15	秩序册		60	本	规格及数量按照采购方及竞赛规程要求制作，如有赞助经采购方审核，按照采购方要求制作在相应的物料上。秩序册、成绩册、的封皮、底页部分需铜版纸、彩页。
16	成绩册		40	本	
17	背景板		1	项	
18	裁判台搭建		1	项	
<b>竞赛专用及辅助器材</b>					
1	竞赛专用器材		1	项	根据本次比赛的竞赛规程规则要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
2	竞赛辅助器材		1	项	数量、规格根据本次比赛的竞赛规程规则要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
3	胸牌	领队、教练员	52	个	含技术代表及官员、仲裁等
		裁判员及工作人员	46	个	
<b>人员劳务</b>					
1	总裁判长、裁		9	人	根据竞赛日程天数进行核算

	判长（国家级及以上）				
2	裁判员（二级及以上）		35	人	根据竞赛日程天数进行核算
3	工作人员		5	人	根据竞赛日程天数进行核算
4	救护车		1	辆	1 司机 1 医生 1 护士 1 辆救护车
5	安保人员		5	人	按实际天数结算
6	保洁人员		2	人	按实际天数结算
<b>比赛场地</b>					
1	比赛场地		1	块	采购方提供
<b>赛事宣传及总结</b>					
1	赛事宣传及总结		1	项	
所有制作、宣传需经采购方审核同意后方可发布，赛事所有原始资料报采购方留存。					
竞赛组织、报名资审由采购方负责，裁判员、部分工作人员由采购方指派。					
供应商除竞赛组织、报名资审，裁判员、部分工作人员指派事宜以外事项，均需做好相应服务保障，场地设施布置、器材准备、电计设备、物料及宣传类制作、劳务发放、会议组织（含会场布置、参赛相关物资分类发放）、安全报备、市场运营、医疗救护、媒体报道宣传制作等。					
竞赛日为四天，约 400 名运动员。					

## 附件 2

### 西安市幼儿基本体操锦标赛

序号	名称	技术参数	数量	单位	具体要求
<b>电子设备</b>					
1	竞赛打分设备		1	项	采购方指定
<b>通用器材</b>					
1	桌子		20	张	采购方提供，不足部分由供应方补齐
2	椅子		30	把	采购方提供，不足部分由供应方补齐
3	扩音喇叭		2	个	(备电池)
4	秒表		2	个	
5	计算器		1	个	
6	签字笔		40	支	红色 2 支，其余为黑色
7	修正液		1	瓶	
8	夹板		20	个	
9	笔记本电脑		1	台	含相关耗材
10	打印机	激光打印机	1	台	
11	打印纸	A4	2	包	
12	奖牌		16	块	
13	比赛用水		390	瓶	所有涉赛人员用水，每人每天 5*500ml；
14	秩序册		50	本	规格及数量按照采购方及竞赛规程要求制作，如有赞助经采购方审核，按照采购方要求制作在相应的物料上。秩序册、成绩册、的封皮、底页部分需铜版纸、彩页。
15	成绩册		30	本	
16	背景板		1	项	
<b>竞赛专用及辅助器材</b>					
1	竞赛专用器材		1	项	根据本次比赛的竞赛规程规则要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
2	竞赛辅助器材		1	项	数量、规格根据本次比赛的竞赛规程规则要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
3	胸牌	领队、教练员	52	个	含技术代表及官员、仲裁等
		裁判员及工作人员	33	个	
<b>人员劳务</b>					
1	裁判长、副裁判长（国家级及以上）		5	人	根据竞赛日程天数进行核算

2	仲裁委员		3	人	根据竞赛日程天数进行核算
3	裁判员（二级及以上）		20	人	根据竞赛日程天数进行核算
4	工作人员		5	人	根据竞赛日程天数进行核算
5	救护车		1	辆	1 司机 1 医生 1 护士 1 辆救护车
6	安保人员		2	人	按实际天数结算
7	保洁人员		5	人	按实际天数结算
<b>比赛场地</b>					
1	比赛场地		1	块	采购方提供
<b>赛事宣传及总结</b>					
1	赛事宣传及总结		1	项	
所有制作、宣传需经采购方审核同意后方可发布，赛事所有原始资料报采购方留存。					
竞赛组织、报名资审由采购方负责，裁判员、部分工作人员由采购方指派。					
供应商除竞赛组织、报名资审，裁判员、部分工作人员指派事宜以外事项，均需做好相应服务保障，包括场地设施布置、器材准备、电计设备、物料及宣传类制作、劳务发放、会议组织（含会场布置、参赛相关物资分类发放）、安全报备、市场运营、医疗救护、媒体报道宣传制作等。					
竞赛日为两天，约 150 名运动员。					

### 附件 3

#### 西安市青少年艺术体操锦标赛

序号	名称	技术参数	数量	单位	具体要求
电子设备					
1	竞赛打分设备		1	项	采购方指定
通用器材					
1	桌子		20	张	采购方提供，不足部分由供应方补齐
2	椅子		30	把	采购方提供，不足部分由供应方补齐
3	扩音喇叭		2	个	(备电池)
4	秒表		2	个	
5	计算器		1	个	
6	签字笔		40	支	红色 2 支，其余为黑色
7	修正液		1	瓶	
8	夹板		20	个	
9	笔记本电脑		1	台	含相关耗材
10	打印机	激光打印机	1	台	
11	打印纸	A4	2	包	
12	奖牌		14	块	
13	比赛用水		390	瓶	所有涉赛人员用水，每人每天 5*500ml；
14	秩序册		50	本	规格及数量按照采购方及竞赛规程要求制作，如有赞助经采购方审核，按照采购方要求制作在相应的物料上。秩序册、成绩册、的封皮、底页部分需用铜版纸、彩页。
15	成绩册		30	本	
16	横幅		1	条	
竞赛专用及辅助器材					
1	竞赛专用器材		1	项	根据本次比赛的竞赛规程要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
2	竞赛辅助器材		1	项	数量、规格根据本次比赛的竞赛规程要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
3	胸牌	领队、教练员	52	个	含技术代表及官员、仲裁等
		裁判员及工作人员	33	个	
人员劳务					
1	裁判长、副裁判长（国家级及以上）		5	人	根据竞赛日程天数进行核算

2	仲裁委员		3	人	根据竞赛日程天数进行核算
3	裁判员（二级及以上）		20	人	根据竞赛日程天数进行核算
4	工作人员		5	人	根据竞赛日程天数进行核算
5	救护车		1	辆	1 司机 1 医生 1 护士 1 辆救护车
6	安保人员		5	人	按实际天数结算
7	保洁人员		2	人	按实际天数结算
<b>比赛场地</b>					
1	比赛场地		1	块	采购方提供
<b>赛事宣传及总结</b>					
1	赛事宣传及总结		1	项	
所有制作、宣传需经采购方审核同意后方可发布，赛事所有原始资料报采购方留存。					
竞赛组织、报名资审由采购方负责，裁判员、部分工作人员由采购方指派。					
供应商除竞赛组织、报名资审，裁判员、部分工作人员指派事宜以外事项，均需做好相应服务保障，包括场地设施布置、器材准备、电计设备、物料及宣传类制作、劳务发放、会议组织（含会场布置、参赛相关物资分类发放）、安全报备、市场运营、医疗救护、媒体报道宣传制作等。					
竞赛日为两天，约 150 名运动员。					

## 附件 4

### 西安市青少年羽毛球锦标赛

序号	名称	技术参数	数量	单位	具体要求
<b>通用器材</b>					
1	桌子		20	张	采购方提供，不足部分由供应方补齐
2	椅子		30	把	采购方提供，不足部分由供应方补齐
3	扩音喇叭		2	个	(备电池)
4	签字笔		50	支	红色 2 支，其余为黑色
5	修正液		1	瓶	
6	夹板		30	个	
7	笔记本电脑		1	台	含相关耗材
8	打印机	激光打印机	1	台	
9	打印纸	A4	2	包	所有涉案人员用水，每人每天 5*500ml；
10	比赛用水		1480	瓶	
11	奖牌		14	块	
12	比赛用球		90	筒	指定品牌
13	秩序册		60	本	规格及数量按照采购方及竞赛规程要求制作，如有赞助经采购方审核，按照采购方要求制作在相应的物料上。秩序册、成绩册、的封皮、底页部分需用铜版纸、彩页。
14	成绩册		40	本	
15	背景板		1	项	
<b>竞赛专用及辅助器材</b>					
1	竞赛专用器材		1	项	根据本次比赛的竞赛规程规则要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
2	竞赛辅助器材		1	项	数量、规格根据本次比赛的竞赛规程要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
1	胸牌	领队、教练员	52	个	含技术代表及官员、仲裁等
		裁判员及工作人员	69	个	
<b>人员劳务</b>					
1	裁判长、副裁判长（国家级及以上）		6	人	根据竞赛日程天数进行核算
2	仲裁委员		3	人	根据竞赛日程天数进行核算
3	裁判员（二级及以上）		55	人	根据竞赛日程天数进行核算
4	工作人员		5	人	根据竞赛日程天数进行核算

5	救护车		1	辆	1 司机 1 医生 1 护士 1 辆救护车
6	安保人员		5	人	按实际天数结算
7	保洁人员		2	人	按实际天数结算
<b>比赛场地</b>					
1	比赛场地		1	块	采购方提供
<b>赛事宣传及总结</b>					
1	赛事宣传及总结		1	项	
所有制作、宣传需经采购方审核同意后方可发布，赛事所有原始资料报采购方留存。					
竞赛组织、报名资审由采购方负责，裁判员、部分工作人员由采购方指派。					
供应商除竞赛组织、报名资审，裁判员、部分工作人员指派事宜以外的事项，均需做好相应服务保障，包括场地设施布置、器材准备、电计设备、物料及宣传类制作、劳务发放、会议组织（含会场布置、参赛相关物资分类发放）、安全报备、市场运营、医疗救护、媒体报道宣传制作等。					
竞赛日为四天，约 300 名运动员。					

## 附件 5

## 西安市青少年乒乓球锦标赛

序号	名称	技术参数	数量	单位	具体要求
通用器材					
1	桌子		20	张	采购方提供，不足部分由供应方补齐
2	椅子		30	把	采购方提供，不足部分由供应方补齐
3	扩音喇叭		2	个	(备电池)
4	签字笔		50	支	红色 2 支，其余为黑色
5	修正液		1	瓶	
6	夹板		30	个	
7	笔记本电脑		1	台	含相关耗材
8	打印机	激光打印机	1	台	
9	打印纸	A4	2	包	
10	比赛用水		1180	瓶	所有涉案人员用水，每人每天 5*500ml；
11	奖牌		14	块	
12	比赛用球		300	个	指定品牌
13	秩序册		60	本	规格及数量按照采购方及竞赛规程要求制作，如有赞助经采购方审核，按照采购方要求制作在相应的物料上。秩序册、成绩册、的封皮、底页部分需铜版纸、彩页
14	成绩册		40	本	
15	横幅		1	条	
竞赛专用及辅助器材					
1	竞赛专用器材		1	项	根据本次比赛的竞赛规程规则要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
2	竞赛辅助器材		1	项	数量、规格根据本次比赛的竞赛规程规则要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
3	胸牌	领队、教练员	52	个	含技术代表及官员、仲裁等
		裁判员及工作人员	54	个	
人员劳务					
1	裁判长、副裁判长（国家级及以上）		6	人	根据竞赛日程天数进行核算
2	仲裁委员		3	人	根据竞赛日程天数进行核算
3	裁判员（二级及以上）		40	人	根据竞赛日程天数进行核算

4	工作人员		5	人	根据竞赛日程天数进行核算
5	救护车		1	辆	1 司机 1 医生 1 护士 1 辆救护车
6	安保人员		5	人	按实际天数结算
7	保洁人员		2	人	按实际天数结算
<b>比赛场地</b>					
1	比赛场地		1	块	采购方提供
<b>赛事宣传及总结</b>					
1	赛事宣传及总结		1	项	
所有制作、宣传需经采购方审核同意后方可发布，赛事所有原始资料报采购方留存。					
竞赛组织、报名资审由采购方负责，裁判员、部分工作人员由采购方指派。					
供应商除竞赛组织、报名资审，裁判员、部分工作人员指派事宜以外事项，均需做好相应服务保障，场地设施布置、器材准备、电计设备、物料及宣传类制作、劳务发放、会议组织（含会场布置、参赛相关物资分类发放）、安全报备、市场运营、医疗救护、媒体报道宣传制作等。					
竞赛日为四天，约 400 名运动员。					

## 附件 6

### 西安市青少年武术散打锦标赛

序号	名称	技术参数	数量	单位	具体要求
<b>通用器材</b>					
1	桌子		30	张	采购方提供，不足部分由供应方补齐
2	椅子		30	把	采购方提供，不足部分由供应方补齐
3	扩音喇叭		2	个	(备电池)
4	秒表		2	个	
5	计算器		1	个	
6	签字笔		30	支	红色 2 支，其余为黑色
7	修正液		1	瓶	
8	夹板		20	个	
9	笔记本电脑		1	台	含相关耗材
10	打印机	激光打印机	1	台	
11	打印纸	A4	2	包	
12	比赛用水		510	瓶	所有涉案人员用水，每人每天 5*500ml；
13	奖牌		14	块	
14	秩序册		50	本	规格及数量按照采购方及竞赛规程要求制作，如有赞助经采购方审核，按照采购方要求制作在相应的物料上。秩序册、成绩册、的封皮、底页部分需铜版纸、彩页。
15	成绩册		30	本	
16	横幅		1	条	
<b>竞赛专用及辅助器材</b>					
1	竞赛专用器材		1	项	根据本次比赛的竞赛规程要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
2	竞赛辅助器材		1	项	数量、规格根据本次比赛的竞赛规程规则要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
3	胸牌	领队、教练员	52	个	含技术代表及官员、仲裁等
		裁判员及工作人员	46	个	
<b>人员劳务</b>					
1	总裁判长、裁判员长（国家级及以上）		8	人	根据竞赛日程天数进行核算
2	仲裁委员		3	人	根据竞赛日程天数进行核算
3	裁判员（二级		30	人	根据竞赛日程天数进行核算

	及以上)				
4	工作人员		5	人	根据竞赛日程天数进行核算
5	救护车		1	辆	1 司机 1 医生 1 护士 1 辆救护车
6	安保人员		5	人	按实际天数结算
7	保洁人员		2	人	按实际天数结算
<b>比赛场地</b>					
1	比赛场地		1	块	采购方提供
<b>赛事宣传及总结</b>					
1	赛事宣传及总结		1	项	
所有制作、宣传需经采购方审核同意后方可发布，赛事所有原始资料报采购方留存。					
竞赛组织、报名资审由采购方负责，裁判员、部分工作人员由采购方指派。					
供应商除竞赛组织、报名资审，裁判员、部分工作人员指派事宜以外事项，均需做好相应服务保障，场地设施布置、器材准备、电计设备、物料及宣传类制作、劳务发放、会议组织（含会场布置、参赛相关物资分类发放）、安全报备、市场运营、医疗救护、媒体报道宣传制作等。					
竞赛日为两天，约 100 名运动员。					

## 附件 7

## 西安市青少年棒垒球锦标赛

序号	名称	技术参数	数量	单位	具体要求
通用器材					
1	桌子		20	张	采购方提供，不足部分由供应方补齐
2	椅子		30	把	采购方提供，不足部分由供应方补齐
3	扩音喇叭		2	个	(备电池)
4	签字笔		50	支	红色 2 支，其余为黑色
5	修正液		1	瓶	
6	夹板		30	个	
7	笔记本电脑		1	台	含相关耗材
8	打印机	激光打印机	1	台	
9	打印纸	A4	2		所有涉赛人员用水，每人每天 5*500ml；
10	比赛用水		1175	瓶	
11	音响		1	块	配无线话筒 3 个
12	奖牌		21	块	
13	U12 棒球		24	个	
14	U12 垒球		18	个	
15	U15 硬球		60	个	
16	秩序册		50	本	规格及数量按照采购方及竞赛规程要求制作，如有赞助经采购方审核，按照采购方要求制作在相应的物料上。秩序册、成绩册、的封皮、底页部分需铜版纸、彩页。
17	成绩册		15	本	
18	背景板		1	项	
19	器材搬运费		1	项	
竞赛专用及辅助器材					
1	竞赛专用器材		1	项	根据本次比赛的竞赛规程规则要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
2	竞赛辅助器材		1	项	数量、规格根据本次比赛的竞赛规程要求配备，采购方提供，不足部分由供应方补齐。
3	胸牌	领队、教练员	52	个	含技术代表及官员、仲裁等
		裁判员及工作人员	43	个	
人员劳务					
1	裁判长、副裁判长（国家级及以上）		4	人	根据竞赛日程天数进行核算

2	仲裁委员		3	人	根据竞赛日程天数进行核算
3	裁判员（二级及以上）		30	人	根据竞赛日程天数进行核算
4	工作人员		6	人	根据竞赛日程天数进行核算
5	救护车		1	辆	1 司机 1 医生 1 护士 1 辆救护车
6	安保人员		5	人	按实际天数结算
7	保洁人员		2	人	按实际天数结算
<b>比赛场地</b>					
1	比赛场地		1	块	
<b>赛事宣传及总结</b>					
1	赛事宣传及总结		1	项	
所有制作、宣传需经采购方审核同意后方可发布，赛事所有原始资料报采购方留存。					
竞赛组织、报名资审由采购方负责，裁判员、部分工作人员由采购方指派。					
供应商除竞赛组织、报名资审，裁判员、部分工作人员指派事宜以外事项，均需做好相应服务保障，场地设施布置、器材准备、电计设备、物料及宣传类制作、劳务发放、会议组织（含会场布置、参赛相关物资分类发放）、安全报备、市场运营、医疗救护、媒体报道宣传制作等。					
竞赛日为五天，约 400 名运动员。					