

西安市中心医院服务类 合 同

项目名称：病案数字化服务

项目编号：XXK2026025

甲 方：西安市中心医院

乙 方：西安格里罗信息科技有限公司

二〇二六年 五月

甲方：西安市中心医院

乙方：西安格里罗信息科技有限公司

为了明确甲乙双方在项目服务过程中的责任及义务，甲方按照政府采购程序以竞争性磋商的形式进行招标，确定（西安格里罗信息科技有限公司）为成交单位，经甲、乙双方协商确认，达成如下条款。

一、服务内容

序号	服务项目名称	服务范围	服务期限	价格（元）	备注
1	病案数字化服务项目	1.按时完成医院要求的纸质病案数字化。 2.对原始纸质病案应用数码技术分页数字化加工制作，形成数码图像，并负责对后续产生的原始纸质病案定期处理。 3.图像高清，数字化病案的图像尺寸为 2048×1536（310 万像素）及以上，同时提供彩色图像和黑白图像。 4.原始纸质病案使用条形码技术装箱保存，定位管理，便于对原始纸质病案的快速查找，并运送指定存放点。 5.能够利用数字化服务完成院方所需处理纸质病案数字化工作，施工期限:1 年,具体施工时间根据场地安排来定。每一季度验收一次。	一年（2026.5.24——2027.5.23）	0.11 元/页	
合计（人民币）大写：每页壹角壹分					
说明	最终价格以实际翻拍量结算				

二、合同价款

（一）合同服务期内总价款不能超过人民币叁拾万元整（¥300000.00 元），本合同单价为：¥0.11 元/页（大写：每页壹角壹分）；最终项目结算金额以实际数量×翻拍每页单价进行结算。

（二）合同单价已包含了因履行本合同所产生的一切费用，且合同单价不受市场价格变化等因素的影响，合同期内甲方不再另付任何费用。

三、款项结算

（一）付款方式：经甲方验收合格后，按照实际已验收制作数量×单价进据实结算，每季度结算一次，乙方应在甲方付款前提供等额合规发票，否则采购人有权拒付合同款项，且不

承担任何责任，达到付款条件起 30 日内，支付上季度实际制作数量的合同总金额的 100.00%。

(二) 支付方式：银行转帐，乙方保证其提供的账号准确无误，若在合同履行期间发生变更，乙方需及时书面通知甲方，否则由此产生的后果由乙方承担。

(三) 发票开具方式：根据甲方要求开具合法有效的发票。

(四) 本合同以人民币付款。

(五) 结算方式：乙方持验收合格单，全额合规发票（按合同总价值开甲方），中标通知书、服务合同，与甲方结算。若乙方未在甲方付款前提供等额合规发票的，甲方有权拒付合同款项，且不承担任何责任，乙方亦不得以此为由拒绝履行任意合同义务。

四、双方权利与义务

(一) 甲方的权利和义务：

- (1) 甲方应根据乙方事先书面提出的要求，向乙方提供符合病案翻拍制作需求的合格工作场地。
- (2) 甲方委派专人配合乙方工作，为乙方每天提供需要制作的病案，并定期对病案翻拍质量进行不少于 3% 的抽检。

(二) 乙方的权利和义务：

- (1) 乙方负责提供完成本合同所需制作的病案翻拍所需的数码成像仪、翻拍架、翻拍软件和制作人员，并负责支付人员工资。
- (2) 乙方配备负责翻拍质量控制、管理的专职人员，并负责支付人员工资。
- (3) 乙方人员必须遵守甲方的规章制度，保持工作环境整洁并对病案内容严格保密。因互联网、局域网黑客攻击、甲方人员故意或过失等非因乙方过错造成的病案内容公开，乙方不承担责任，但应在知晓上述事件发生后积极配合甲方减少损失，相关费用由甲方承担。
- (4) 乙方人员必须认真做好病案的领取和归还工作，确保病案完好无损。
- (5) 乙方保证翻拍人员平均每天翻拍病案页数达到 3000 页以上，合同期内若翻拍数量未达到 3000 页的情况累计出现【5】天的，视为乙方根本违约，应按合同第八条第（二）款承担违约责任。
- (6) 每份病案翻拍严格按照甲方要求，逐页逐份进行，不得漏拍或翻拍模糊，如发生质量问题，乙方人员有责任进行补拍。翻拍质量以甲乙双方共同确认的样本为准，翻拍后的病案均须经甲方人员验收通过。
- (7) 乙方负责协助对甲方提供的服务器、存储、电脑等硬件设备进行组网、配置、调试和

安装。对于不能满足本合同目的的上述服务器、存储、电脑等的硬件设备，甲方应根据乙方指示更换、添置。

(8) 乙方负责协助甲方对存储和备份设备的可靠运行及安全维护、维修。

(9) 乙方负责对甲方病案管理人员及相关使用人员进行培训。

(10) 乙方工程结束,将所有处理后的数据及相关资料交给甲方管理..

五、制作周期和验收方法

(一)制作周期

(1)病案数字化制作：根据甲方提供的场地大小，乙方充分安排制作人员，保证在双方约定的时间内制作完成合同规定的数量（如甲方制作场地等不到位则时间顺延）。

(2)接口：每个接口以甲方提供稳定的接口数据来源作为接口实施的起始时间，30个工作日内完成。（稳定的接口数据来源是指甲方所提供的数据及样式与纸质病案一致，并且乙方能持续、稳定地获取所需数据。）

(3)系统的定制开发：甲方在乙方完成软件系统安装后的90个工作日内，在不改变软件运用目的的范围内可提出具体需求的合理变更要求。经双方确认后，乙方根据技术方案进行开发及实施。

(二)验收

(1)病案数字化制作：按制作页数阶段进行验收，每1季度验收一次。甲方一周内完成验收工作。验收时乙方向甲方提供已经实施内容的验收单、制作的病案数据库信息、病案图像库信息（磁盘柜或硬盘或其他方式）。验收时甲方检查出来不合格的病案图像乙方免费重拍。甲方若自行选择以抽检的方式验收，抽检结果适用于全部待验收病案。数字化制作验收标准如下：

(2)数字化标准：依据“纸质档案数字化技术标准（中华人民共和国档案行业标准 DA/T31-2005）”11.2.2之规定，数字化转换质量抽检的合格率应 $\geq 95\%$ 。（合格率=抽检合格的图像文件数/抽检图像文件总数 $\times 100\%$ 。）因甲方原因造成的病案质量问题（例如：整本已拍摄完后，再补充页，翻拍时此页不存在，原始病案的残缺，原始病案因打印质量较淡产生的病案翻拍不清等。）与乙方拍摄质量无关。

(3)首页输入标准：差错率不得超过3‰。因甲方原因造成的首页质量问题（原始病案首页疾病、手术名称为英文或是中英文简写的，原始病案相关需输入栏目字迹潦草模糊不清的。）与乙方输入质量无关。

(3 其他验收标准：

- ① 数字化病案图像是否与纸质病案完全一致。
- ② 数字化病案图像格式和清晰度是否符合要求；
- ③ 数字化病案的文件夹命名是否合乎标准，是否已分段；
- ④ 差错率：依据“纸质档案数字化技术标准（中华人民共和国档案行业标准 DA/T31-2005）”11.2.2 之规定，数字化转换质量抽检的合格率应 $\geq 95\%$ 。
- ⑤ 首页信息的主要数据项（姓名、病案号、出院日期、主要诊断、手术）的差错率不得超过 3‰。

六、技术要求

软件模块要求：

1).数字化病案应用系统

a)权限管理模块

用户管理：管理内部及外部用户的信息，可以对系统登录用户的信息进行查询/添加/修改/删除。

用户组管理：查询/添加/修改/删除用户组，并可设置人员所属的用户组。

用户组权限：设置用户组所拥有的系统功能的权限。

科室管理：查询/添加/修改/删除科室信息，并可维护科室下包含的人员。

病案权限配置：配置病案浏览的权限（按用户及按用户组），可以按照用户的方式一个个地进行病案权限的配置，也可以按照用户组的方式进行整体分配（如直接将某个科室的病案分配给用户组），同时也可以设置病案图片医学分类的权限，可以分别设置病案的阅读，打印及导出的权限。

医学分类模板：设置病案图片的医学分类权限模板，在为病案分配权限时可以直接引用该模板，无需重复设置。

访问权限控制：可以设置禁止访问的机器的 IP，被禁止访问的 IP 对应的机器就无法使用本系统。

显示字段控制：可以设置在浏览器中浏览病案时列表中所显示的字段。可以在用户级别和用户组级别上进行显示权限的控制。

水印设置：可以制作在打印时叠加上去的水印，并且在打印病案的时候可以将其叠加到病案图片上。

病案锁定：可以将一些特殊的病案进行锁定，被锁定的病案将无法在浏览器中被查询到。

病案申请审批：对浏览器中提交过来的病案阅读申请进行审批，可以为申请的病案设定阅读的时限等。

控中心：查看各个系统的用户的使用的情况，包括：用户是否在前，用户有申请需要审批，用户的浏览病案的历史情况，用户权限等。

病案错误报告：处理病案浏览器上用户反馈上来的病案错误（如：图片缺页/分类错误等）。

病案定位：查询病案在库房中的位置，可按病人姓名，病案号，出院日期，条码号，打包号，库房号或库位名查询，并生成统计报表。

病案导出：可以将选择好病案进行打包压缩导出，配合相应的浏览工具可在离线的环境下浏览。

病案浏览统计：可查询用户、科室在某一时间段内数字化病案使用情况，并生成统计报表。

b)检索模块

关键词搜索：一个简洁的搜索方式，类似 google 的搜索方式。可以选择搜索分类（病案号/疾病/手术/科室/病人姓名/医生），多关键词搜索（可以填写多个搜索关键词及指定关键词之间的关系），精确与模糊的搜索方式。

高级搜索：可以按照列出的各种查询条件对病案进行查询，这种检索方式常用于检索条件较多的情况下。

自定义搜索：可以自定义组织查询条件的组合进行搜索。这种检索方式常用于需检索的条件比较复杂的情况下。

经典搜索：传统的检索方式，左边是检索条件右边是检索结果。在检索时还可设定病案图片的医学分类，以便在查看病案图片时过滤掉无需查看的图片。

病案搜索结果：拥有两种显示结果的模式：列表方式与自由布局方式。列表方式为最常见的一行一行的显示，自由布局方式为卡片时效果，一份病案即一张卡片，显示效果清晰。

病案图片浏览：对病案图片的浏览进行了严格的权限控制（阅读/打印/导出）。可以设置需要过滤的图片分类（例如只显示病案首页或病程录等），查看病案图片的同时可利用提供的‘浏览工具箱’对图片进行一系列的处理（如放大/缩小/全屏/黑白彩色切换/裁剪/打印等等）。浏览期间可对感兴趣的病案收藏到收藏夹并且可以填写笔记。显示病案图片时可以设置阅读水印，用于病案的保护。

病案收藏夹: 用于显示及搜索在浏览病案时收藏的病案并且可以显示当时记录的病案笔记, 类似 IE 浏览器的网页收藏夹。

申请查看: 可以浏览并查询用户曾经申请过的需要查阅的病案的记录, 及时了解审批情况。

浏览历史: 查询用户曾经浏览过的病案记录, 类似 IE 浏览器的历史记录, 可以方便用户查看以往浏览过的病案, 而无须再一次搜索。

个性化设置: 可以按照用户个人的喜好设置一些系统设置, 如: 首页显示 (进入系统后显示的第一个界面), 浏览结果的显示方式 (检索结果每页显示的条数/检索结果排列的方式等), 医学分类的设置 (用于在浏览图片时预先过滤无需查看的病案), 病案图片打印的设置 (纸张/水印等) 等。

c)打印模块

打印申请: 维护申请打印人员的信息及申请分类 (打印或复印), 可拍摄证件并归档保存, 查询并选择需打印的病案, 同时统计所需费用, 并可自己调整实际收费。

快速打印: 仅登记简单的打印申请信息, 选择病案直接打印。

集中打印: 未打印过的病案可以统一处理, 按照申请人的记录完成打印任务。

集中复印: 对未复印的病案进行集中统一处理。

申请查询: 查询申请过打印或复印的申请人信息, 并可查看申请人相应的申请信息, 证件照, 打印的病案记录, 费用等。

打印参数: 设置默认的打印参数 (纸张大小/图片色彩/打印份数/打印分类及顺序/收费模式)

打印明细: 按时间段及申请人统计申请人打印的病案的明细记录。

复印明细: 按时间段及申请人统计申请人复印的病案的明细记录。

邮寄明细: 按时间段、申请人及邮寄状态统计病案邮寄的明细记录。

七、售后服务

乙方对提供的产品提供响应速度快和高维修质量的售后服务:

(一)通过乙方技术支持部向甲方提供技术支持和服务;

(二)维护期内乙方向提供软硬件备用机, 保障甲方业务;

(三)7天×24服务做到技术上的支持与配合, 提供7×24小时技术服务电话。

八、乙方履约延误

(一) 如乙方事先未征得甲方同意并得到甲方的谅解而单方面延迟交货, 将按违约终止合同。

(二) 在履行合同过程中, 如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情况, 应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后, 应尽快对情况进行评价, 并确定是否通过修改合同, 酌情延长交货时间或对乙方加收误期赔偿金。误期赔偿金以每周支付合同总预算的0.5%计。

九、违约责任

(一) 按《政府采购法》、《民法典》中的相关条款执行。

(二) 未按合同要求提供服务或质量不能满足谈判技术要求, 乙方必须无条件更换, 提高技术, 完善质量, 否则, 甲方有权单方解除本协议, 合同自书面解除通知送达乙方之日起解除, 乙方应当按照本项目采购预算的【10】%向甲方支付违约金, 违约金不足以弥补甲方损失的, 乙方需另行支付。

并对乙方的违约行为报监管机构进行相应的处罚。

(三) 在本合同履行过程中, 乙方应妥善保管病历资料。因乙方原因导致病案遗失、毁损所造成的一切后果由乙方承担, 若甲方因此遭到索赔或承担责任 (包括因病案遗失、损毁后在医患纠纷中被人民法院推定过错等情形), 有权向乙方追偿。

(四) 在本合同履行过程中, 乙方及乙方工作人员应严格对病案信息及所接触到的患者个人信息、甲方经营信息等负责保密, 若乙方及乙方工作人员泄露前述信息的, 所造成的一切后果由乙方承担, 并应赔偿由此给甲方造成的全部损失, 若甲方因此遭到索赔或承担责任, 有权向乙方追偿。

十、合同争议解决的方式

本合同在履行过程中发生的争议, 由甲、乙双方当事人协商解决, 协商不成的按下 列第二种方式解决:

(一) 提交西安仲裁委员会仲裁;

(二) 依法向甲方所在地人民法院起诉。

十一、合同生效

本合同一式 陆 份, 甲方 肆 份、乙方 贰 份, 具有同等法律效力。本合同甲、乙双方签字盖章后生效, 合同执行完毕后, 自动终止 (合同的服务承诺则长期有效)。

十二、其他事项

地址: 西安市新城区西五路 161 号

网址: <https://www.xaszxyy.com.cn/>

- (一) 西安市财政局政府采购管理处在合同的履行期间以及履行期后,可以随时检查项目的执行情况,对采购内容、标准进行调查核实,并对发现的问题进行处理。
- (二) 投标文件、投标响应文件、中标通知书、合同附件均成为合同不可分割的部分。
- (三) 合同未尽事宜,由甲、乙双方协商,经鉴证方确认后,作为合同补充,与原合同具有同等法律效力。
- (四) 合同一经签订,不得擅自变更、中止或终止合同。对确需变更、调整或中止、终止合同的,应按规定履行相应的手续。
- (五) 本合同按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

十三、不可抗力

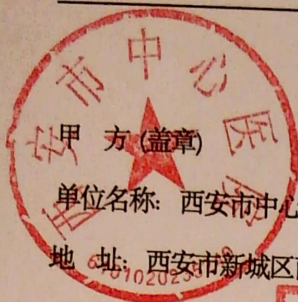
甲乙双方任何一方,由于不可抗力原因不能履行合同时,应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由,以减轻可能给对方造成的损失,在取得有关机构证明后,允许延期履行,部分履行或不履行合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十四、监督和管理

- (一) 合同订立后,双方协商一致需变更合同实质性条款或订立补充合同的,应先征得政府采购监督部门同意并送其备案。
- (二) 甲乙双方均应自觉配合有关监督管理部门对合同履行情况监督检查,如实反映情况,提供有关资料,否则将对有关单位、当事人按有关规定予以处罚。

十五、无效合同

甲乙双方如因违反政府采购法力相关法律法规的规定,被宣告合同无效的一切责任概由过错方自行承担。



甲方(盖章)

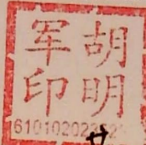
单位名称: 西安市中心医院

地址: 西安市新城区西五路161号

法定代表人签字:

代理人签字:

联系电话:



李心奇 郭强

王颜飞

签订日期: 2016年7月7日



乙方(盖章)

单位名称: 西安格里罗信息科技有限公司

地址: 陕西省西安市莲湖区丰禾路太奥

广场7幢11205室

法定代表人签字:

张烁

代理人签字:

联系电话: 18609287887

开户银行: 中国农业银行西安丰禾路支行

账号: 26116801040006340

签订日期: 2016年7月7日