**方案响应部分**

**方案响应部分**

供应商应按照磋商文件要求，根据“第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求”并结合“第五章 评标办法”等内容作出全面响应。编制和提交的内容应包括但不限于以下各项。对必须满足的内容，必须完全满足。对响应有差异的，则说明差异的内容。

（1）需求分析

（2）服务方案

（3）服务理念

（4）工作流程

（5）团队人员

（6）项目管理

（7）培训计划

（8）应急处理措施

（9）安全保障措施

（10）重点分析

（11）难点分析

（12）重难点解决措施

（13）合理化建议

（14）服务质量承诺

（15）服务保障措施

（16）线路的故障诊断、故障恢复及维护管理方案

（17）售后服务方案

（18）维护方案

……

**技术响应偏差表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件要求 | 响应文件响应条款 | 偏离 | 偏离简述  或相关证明材料 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

备注：

1.本表只填写响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，必须一一对应填写，**若无偏离则附此空表加盖单位公章**。

2.供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其响应或中标资格，并按有关规定进处罚。

供应商名称：（公章）

法定代表人（或负责人）或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

**商务要求偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件商务条款 | 响应文件商务响应条款 | 偏离说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |

备注：

1.本表只填写响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，必须一一对应填写，**若无偏离则附此空表加盖单位公章**。

2.供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其响应或中标资格，并按有关规定进处罚。

供应商名称：（公章）

法定代表人（或负责人）或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日