**报价明细表（一次）**

采购编号：{采购编号}

项目名称：{项目名称}

投标人名称：{供应商名称}

货币及单位：人民币/元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 报价内容 | 报价（元） | 备注 |
| 房屋租金  （月/平方米） |  |  |
| 面积（㎡） |  | 按实际租赁面积填写 |
| 月租金合计 |  |  |
| 年租金合计 |  |  |

注：1、以上价格为含税价格；2、如果按单价计算的结果与报价不一致时，以单价为准修正报价与合计报价；3、采购单价限价：每平方米每月人民币肆拾伍元整（¥45.00元/平方米/月）4、年租金合计为一年租金合计金额，报价不得超过采购预算。

投标人签章：（加盖公章）

日期：{日期}

**报价明细表（最终）**

采购编号：{采购编号}

项目名称：{项目名称}

投标人名称：{供应商名称}

货币及单位：人民币/元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 报价内容 | 报价（元） | 备注 |
| 房屋租金  （月/平方米） |  |  |
| 面积（㎡） |  | 按实际租赁面积填写 |
| 月租金合计 |  |  |
| 年租金合计 |  |  |

注：1、供应商根据此表格进行二次报价。

2、此表在上传响应文件时不提供，在二次报价时需填写并作为附件上传（此表总报价须与在系统填报的二次报价总价一致）。

投标人签章：（加盖公章）

日期：{日期}