

招 标 文 件

(服务类)

采购项目名称: **2026年廉政灶采买项目**

采购项目编号: **SXWL2026-001**

西安市未央区城市管理和综合执法局

陕西旺莱项目管理有限公司共同编制

2026年03月23日

第一章 投标邀请

陕西旺莱项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受西安市未央区城市管理和综合执法局委托，拟对2026年廉政灶采购项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：SXWL2026-001

二、采购项目名称：2026年廉政灶采购项目

三、招标项目简介

本项目拟对2026年廉政灶采购项目进行采购，详见招标文件。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（2026年廉政灶采购项目（第1包：局机关））：属于专门面向中小企业采购。

采购包2（2026年廉政灶采购项目（第2包：特勤中队（机扫队）及直属二中队））：属于专门面向中小企业采购。

采购包3（2026年廉政灶采购项目（第3包：建管科、凤城南路办公点））：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、法定代表人证明或法定代表人授权书：法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件并加盖公章；法定代表人授权他人参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人、代理人身份证复印件）及代理人本单位证明（投标文件提交截止日前六个月内任意一个月的社保缴纳证明）；

2、企业资质：供应商为生产厂家的需提供《食品生产许可证》，供应商为代理商的需提供《食品经营许可证》；

3、无重大违法记录的书面声明：投标人不得被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入重大税收违法失信主体；不得被“中国执行信息公开网”（www.zxgk.court.gov.cn）列入失信被执行人名单；不得被“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；项目评审时将登录“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行审查。

4、联合体投标：本项目不接受联合体投标。

采购包2：

1、法定代表人证明或法定代表人授权书：法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件并加盖公章；法定代表人授权他人参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人、代理人身份证复印件）及代理人本单位证明（投标文件提交截止日前六个月内任意一个月的社保缴纳证明）；

2、企业资质：供应商为生产厂家的需提供《食品生产许可证》，供应商为代理商的需提供《食品经营许可证》；

3、无重大违法记录的书面声明：投标人不得被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入重大税收违法失信主体；不得被“中国执行信息公开网”（www.zxgk.court.gov.cn）列入失信被执行人名单；不得被“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；项目评审时将登录“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行审查。

4、联合体投标：本项目不接受联合体投标

采购包3：

1、法定代表人证明或法定代表人授权书：法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件并加盖公章；法定代表人授

权他人参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人、代理人身份证复印件）及代理人本单位证明（投标文件提交截止日前六个月内任意一个月的社保缴纳证明）；

2、企业资质：供应商为生产厂家的需提供《食品生产许可证》，供应商为代理商的需提供《食品经营许可证》；

3、无重大违法记录的书面声明：投标人不得被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入重大税收违法失信主体；不得被“中国执行信息公开网”（www.zxgk.court.gov.cn）列入失信被执行人名单；不得被“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；项目评审时将登录“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行审查。

4、联合体投标：本项目不接受联合体投标

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人：西安市未央区城市管理和综合执法局

地址：陕西省西安市未央区连心路51号

邮编：/

联系人：王震

联系电话：029-86284301

代理机构：陕西旺莱项目管理有限公司

地址：陕西省西安市未央区陕西省西安市未央区书香水岸小区11幢底商103号

邮编：/

联系人：程倩雯

联系电话：18729043383

采购监督机构：西安市未央区政府采购管理股

联系人：西安市未央区财政局政府采购管理科

联系电话：029-86276259

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：580,200.00元</p> <p>采购包2：676,500.00元</p> <p>采购包3：823,300.00元</p> <p>投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。</p>
3	评标方法	<p>采购包1：综合评分法</p> <p>采购包2：综合评分法</p> <p>采购包3：综合评分法</p> <p>（详见第五章）</p>
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>采购包2：不接受</p> <p>采购包3：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为乙级，则该联合体资质等级等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。</p> <p>3.本项目采购/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	缴交方式：否
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：不缴纳</p> <p>采购包2：不缴纳</p> <p>采购包3：不缴纳</p>
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。

13	招标代理服务费 (实质性要求)	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务收费标准：本项目收取代理服务费 1.代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 2.代理服务收费标准：参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法的通知》计价格〔2002〕1980号文件、国家发展改革委办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格〔2003〕857号)文件规定收取，具体收费金额将在中标公告中公布。 3.请将采购代理服务费用汇至下列指定账户： 开户名称：陕西旺莱项目管理有限公司 开 户 行：中国建设银行股份有限公司西安元朔路支行 银行账号：61050111769500000141 联系电话：18729043383</p>
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报本级财政部门备案。</p>
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在投标人现场考察	<p>采购包1：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包2：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包3：组织现场踏勘：否</p>
19	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者采购代理机构应当依法废标。</p>

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由西安市未央区城市管理和综合执法局和陕西旺莱项目管理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由西安市未央区城市管理和综合执法局负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西旺莱项目管理有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是西安市未央区城市管理和综合执法局。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西旺莱项目管理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。

2.3 招标文件

2.3.1 招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中的所有事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标文件

2.4.1 投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商

标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子印章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足

3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

投标文件提交截止时间前30分钟，投标人登录项目电子化交易系统-“开标/开启大厅”参与开标。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2 查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

2.5.5 中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

采购包3：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁中标供应商将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5履约验收方案

采购包1：

以最终签订合同为准，对供应商的交付成果按采购文件的验收标准进行验收，满足国家及行业相关标准及要求。

采购包2：

以最终签订合同为准，对供应商的交付成果按采购文件的验收标准进行验收，满足国家及行业相关标准及要求。

采购包3：

以最终签订合同为准，对供应商的交付成果按采购文件的验收标准进行验收，满足国家及行业相关标准及要求。

2.6.6资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；
- 二、提供虚假材料谋取中标；
- 三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- 四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；
- 五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- 六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；
- 七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 八、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；
- 九、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 陕西旺莱项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西旺莱项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西旺莱项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本**1份**；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书**1份**（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件**1份**；

（四）委托代理人身份证复印件**1份**（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：程倩雯

联系电话：**18729043383**

地址：陕西省西安市未央区书香水岸小区**11幢底商103号**

邮编：/

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后**15**个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

为西安市未央区城市管理和综合执法局的局机关、建管科、特勤中队（机扫队）、直属二中队及凤城南路5个办公点厨房提供2026年廉政灶采买服务，确保各办公点职工按每日要求的餐次和标准正常就餐，保证各项食物的采买品质优良且符合国家（行业）强制性标准及采购人要求。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：580,200.00
采购包最高限价（元）：580,200.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	2026年廉政灶采买项目(第1包:局机关)	1.00	580,200.00	批	餐饮业	否	否	否	否

采购包2：
采购包预算金额（元）：676,500.00
采购包最高限价（元）：676,500.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	2026年廉政灶采买项目(第2包:特勤中队（机扫队）及直属二中队)	1.00	676,500.00	批	餐饮业	否	否	否	否

采购包3：
采购包预算金额（元）：823,300.00
采购包最高限价（元）：823,300.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	2026年廉政灶采购项目(第3包: 建管科 凤城南路办公点)	1. 0 0	823,30 0.00	批	餐饮业	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1:

标的名称：2026年廉政灶采购项目(第1包:局机关)

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、项目概述及总体要求</p> <p>1.为西安市未央区城市管理局和综合执法局的局机关办公点厨房提供2026年廉政灶采购服务，确保各办公点职工按每日要求的餐次和标准正常就餐，保证各项食物的采买品质优良且符合国家（行业）强制性标准及采购人要求。</p> <p>2.本项目所属行业为:餐饮业。（从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。）</p> <p>二、具体内容</p> <p>1.服务餐次和人次：需满足职工一日二餐的食材要求，包括米、面、油、肉类、冷冻产品、蔬菜、水果、豆制品、乳制品及其他半成品、调料、清洁及易耗用品等物资的采购及配送，本采购包共涉及职工126人。</p> <p>2.采买内容及要求：</p> <p>大米：必须符合GB/T1354-2018标准，必须符合GB2715-2016安全要求，拥有“SC”食品生产许可证，无掺杂、无沙石，碎米少，无黄粒米；精米二级及以上；</p> <p>食用油：必须符合GB/T1536-2021标准或GB/T1535-2026标准，拥有“SC”食品生产许可证，质量等级一级:有合格检疫报告，外观的色泽、透明度、气味滋味等无异常；定型包装；</p> <p>面粉：高筋面粉必须符合GB/T8607-2024国家标准，小麦粉必须符合GB/T1355-2021国家标准，低筋面粉必须符合GB/T8607-2024标准；所有面粉质量等级为一级；色泽正常，干爽无异味；包装袋上有注册商标及SC标注，有检验合格证、生产日期和保质期；</p> <p>蔬菜类：必须符合GB2763-2026食品中农药最大残留限量标准并具有农药残留检验记录，当季各类新鲜蔬菜以及大棚种植蔬菜，蔬菜类必须保证无黄叶、枯死叶、无虫、无杂质，原菜须保证菜面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、大小基本统一、不得过熟或欠熟；净菜须保证菜面完全干净、无泥土、按统一标准加工、码放整齐、无需二次处理可以直接进行熟加工；</p> <p>肉类、冷冻产品：应具有相关的动物防疫条件合格证明，供应商应设有固定的经营场所，并具有符合卫生防疫监督部门要求的肉类食材屠宰厂的经营授权书，含水(冰)率符合标准，肉品须表皮洁净、膘厚适中、色泽鲜亮、纹理清晰、肉质细腻、无异味、去</p>

骨、无毛、按压无水迹，冻品外包装需完整，无破损，无不封口现象，有生产日期。冻品在解冻后，发现质量问题需无条件退货。符合国家绿色批发市场标准，应具备满足交易需要的冷冻贮藏设施；

蛋类：新鲜、大小均匀、无破损、色泽光滑，须出具加盖地方政府监督所检疫章的动物检疫证明；

豆制品、乳制品及其他半成品：豆制品须保证食材干净、不含非食品用化学物质、按统一标准加工、码放整齐、无需二次处理可以直接进行熟加工，送货当日时间不得超过保质期的1/3时长；

水产品：鱼类要求体表光滑无病灶，有鲜鱼鳞片完整，无鳞鱼无浑浊黏液，肉质干燥，紧密，呈白色或淡黄色眼球外突饱满透明，鳃丝清晰鲜红或暗红，保持活体状态固有本色，无异味，鱼类肌肉紧密有弹性，内脏清晰可辨无腐烂；

水果：时令各类水果，无虫、无杂质，原水果须保证果面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、大小基本统一、不得过熟或欠熟；

杂粮及调味品：品质好，无霉变、无杂质，定型包装调味品必须具有“SC”食品生产许可证，色泽正常，具有该品种固有的香味，滋味无异味，酱油均匀的酱体或无结块的粉状固体，封口平整，外包装无污物、无泄漏，无胀袋或胖听或鼓盖现象，无变质发霉现象；

清洁及易耗用品：餐纸、易耗品、洗洁精等达到使用规范。

注：凡涉及国家或行业相关标准的以最新标准为准，所有食材均须符合《中华人民共和国食品卫生法》、《动物检疫法》、《食品安全国家标准食品添加剂使用标准》（**GB2760-2024**）等相关规定。

三、服务要求

1.总体要求：服务商应按照食堂要求的配送清单按照规定时间将所需产品送至采购人指定地点，如采购人遇到紧急情况需要加班的，服务商应保证加班期间食材的供应，并按照采购人要求定期检查、清洗厨房设备，如有任何安全隐患须及时向采购人相关负责人报告，服务商应配合采购人完成扶贫网采购任务。

2.配送要求

（1）服务商须根据食堂要求提供的所有食材的具体品类、规格来供应产品，保质保量，准时准点满足食堂需求；服务商须保证所供原材料均为符合国家卫生、质量检验标准的正规产品，保证配送品种完全满足采购人要求，所有原材料每日均留存样品一份，保存时间为48小时，确认期间无任何食品安全问题后丢弃；

（2）服务商自备送货车（冷藏或恒温），安排专人及时供货，装卸费、送货费用及运输安全由服务商承担；

（3）米、面、油主食类、肉类、调味品、杂粮等食材根据食堂需求用量及库存条件，原则上每周送货1次或2次；蔬菜水果、肉类原则上要求每天送货1次，确保蔬菜新鲜；

（4）乳制品根据食堂需求每1—2天送货1次；

（5）特殊情况下，食堂需要小批量的急用物资，服务商应予以满足解决；

（6）所有食材服务商必须按照采购人要求的种类、规格进行供货，满足采购人使用需求。所有食材配送服务均以采购人通知为准，采购人有权根据实际需求随时调整采购计划及供货时间段。

注：服务商配送的每批次食材均需提供所配送产品的检测报告或食品检验（防疫）合格证明跟随配送清单一起存档，服务商应按照满足人体均衡营养摄入的食材配送标准来制定详细、具体、合

		<p>理的食材配送计划。</p> <p>四、质量要求</p> <p>1.服务质量：合格（符合国家（行业）强制性标准及采购人要求）。</p> <p>2.服务、产品（如有）执行的标准、规范：</p> <p>（1）国家标准、规范/；</p> <p>（2）行业标准、规范/；</p> <p>（3）地方标准、规范/；</p> <p>（4）团体标准、规范/；</p> <p>（5）企业标准、规范/。</p> <p>3.本章2款未明确服务（产品）执行标准、规范的，按下列方法进行选择：</p> <p><input type="checkbox"/>顺序执行：国家标准→行业标准→地方标准→团体标准→企业标准（有国家标准按国家标准执行，没有国家标准按行业标准，以此类推）；</p> <p><input type="checkbox"/>最高标准执行：国家标准，行业标准，地方标准，团体标准，企业标准（哪个标准高执行哪个标准）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>必须执行：国家（行业）强制性标准。</p>
--	--	---

采购包2：

标的名称：2026年廉政灶采买项目(第2包:特勤中队（机扫队）及直属二中队)

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、项目概述及总体要求</p> <p>1.为西安市未央区城市管理局和综合执法局的特勤中队（机扫队）及直属二中队办公点厨房提供2026年廉政灶采买服务，确保各办公点职工按每日要求的餐次和标准正常就餐，保证各项食物的采买品质优良且符合国家（行业）强制性标准及采购人要求。</p> <p>2.本项目所属行业为:餐饮业。 （从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。）</p> <p>二、具体服务内容</p> <p>1.服务餐次和人次：需满足特勤中队（机扫队）职工一日三餐、直属二中队职工一日四餐的食材要求，包括米、面、油、肉类、冷冻产品、蔬菜、水果、豆制品、乳制品及其他半成品、调料、清洁及易耗用品等物资的采购及配送，本采购包共涉及职工132人，其中特勤中队（机扫队）97人，直属二中队35人。</p> <p>2.采买内容及要求：</p> <p>大米：必须符合GB/T1354-2018标准，必须符合GB2715-2016安全要求，拥有“SC”食品生产许可证，无掺杂、无沙石，碎米少，无黄粒米；精米二级及以上；</p> <p>食用油：必须符合GB/T1536-2021标准或GB/T1535-2026标准，拥有“SC”食品生产许可证，质量等级一级:有合格检疫报告，外观的色泽、透明度、气味滋味等无异常；定型包装；</p> <p>面粉：高筋面粉必须符合GB/T8607-2024国家标准，小麦粉必须符合GB/T1355-2021国家标准，低筋面粉必须符合GB/T8607-2024标准；所有面粉质量等级为一级；色泽正常，干爽无异味；包装袋上有注册商标及SC标注，有检验合格证、生产日期</p>

和保质期；

蔬菜类：必须符合**GB2763-2026**食品中农药最大残留限量标准并具有农药残留检验记录，当季各类新鲜蔬菜以及大棚种植蔬菜，蔬菜类必须保证无黄叶、枯死叶、无虫、无杂质，原菜须保证菜面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、大小基本统一、不得过熟或欠熟；净菜须保证菜面完全干净、无泥土、按统一标准加工、码放整齐、无需二次处理可以直接进行熟加工；

肉类、冷冻产品：应具有相关的动物防疫条件合格证明，供应商应设有固定的经营场所，并具有符合卫生防疫监督部门要求的肉类食材屠宰厂的经营授权书，含水(冰)率符合标准，肉品须表皮洁净、膘厚适中、色泽鲜亮、纹理清晰、肉质细腻、无异味、去骨、无毛、按压无水迹，冻品外包装需完整，无破损，无不封口现象，有生产日期。冻品在解冻后，发现质量问题需无条件退货。符合国家绿色批发市场标准，应具备满足交易需要的冷冻贮藏设施；

蛋类：新鲜、大小均匀、无破损、色泽光滑，须出具加盖地方政府监督所检疫章的动物检疫证明；

豆制品、乳制品及其他半成品：豆制品须保证食材干净、不含非食品用化学物质、按统一标准加工、码放整齐、无需二次处理可以直接进行熟加工，送货当日时间不得超过保质期的**1/3**时长；

水产品：鱼类要求体表光滑无病灶，有鲜鱼鳞片完整，无鳞鱼无浑浊黏液，肉质干燥，紧密，呈白色或淡黄色眼球外突饱满透明，鳃丝清晰鲜红或暗红，保持活体状态固有本色，无异味，鱼类肌肉紧密有弹性，内脏清晰可辨无腐烂；

水果：时令各类水果，无虫、无杂质，原水果须保证果面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、大小基本统一、不得过熟或欠熟；

杂粮及调味品：品质好，无霉变、无杂质，定型包装调味品必须具有“**SC**”食品生产许可证，色泽正常，具有该品种固有的香味，滋味无异味，酱油均匀的酱体或无结块的粉状固体，封口平整，外包装无污物、无泄漏，无胀袋或胖听或鼓盖现象，无变质发霉现象；

清洁及易耗用品：餐纸、易耗品、洗洁精等达到使用规范。

注：凡涉及国家或行业相关标准的以最新标准为准，所有食材均须符合《中华人民共和国食品卫生法》、《动物检疫法》、《食品安全国家标准食品添加剂使用标准》（**GB2760-2024**）等相关规定。

三、服务要求

1.总体要求：服务商应按照食堂要求的配送清单按照规定时间将所需产品送至采购人指定地点，如采购人遇到紧急情况需要加班的，服务商应保证加班期间食材的供应，并按照采购人要求定期检查、清洗厨房设备，如有任何安全隐患须及时向采购人相关负责人报告，服务商应配合采购人完成扶贫网采购任务。

2.配送要求

（1）服务商须根据食堂要求提供的所有食材的具体品类、规格来供应产品，保质保量，准时准点满足食堂需求；服务商须保证所供原材料均为符合国家卫生、质量检验标准的正规产品，保证配送品种完全满足采购人要求，所有原材料每日均留存样品一份，保存时间为**48**小时，确认期间无任何食品安全问题后丢弃；

（2）服务商自备送货车（冷藏或恒温），安排专人及时供货，装卸费、送货费用及运输安全由

		<p>服务商承担；</p> <p>(3) 米、面、油主食类、肉类、调味品、杂粮等食材根据食堂需求用量及库存条件，原则上每周送货1次或2次；蔬菜水果、肉类原则上要求每天送货1次，确保蔬菜新鲜；</p> <p>(4) 乳制品根据食堂需求每1—2天送货1次；</p> <p>(5) 特殊情况下，食堂需要小批量的急用物资，服务商应予以满足解决；</p> <p>(6) 所有食材服务商必须按照采购人要求的种类、规格进行供货，满足采购人使用需求。所有食材配送服务均以采购人通知为准，采购人有权根据实际需求随时调整采购计划及供货时间段。</p> <p>注：服务商配送的每批次食材均需提供所配送产品的检测报告或食品检验（防疫）合格证明跟随配送清单一起存档，服务商应按照满足人体均衡营养摄入的食材配送标准来制定详细、具体、合理的食材配送计划。</p> <p>四、质量要求</p> <p>1.服务质量：合格（符合国家（行业）强制性标准及采购人要求）。</p> <p>2.服务、产品（如有）执行的标准、规范：</p> <p>(1) 国家标准、规范/；</p> <p>(2) 行业标准、规范/；</p> <p>(3) 地方标准、规范/；</p> <p>(4) 团体标准、规范/；</p> <p>(5) 企业标准、规范/。</p> <p>3.本章2款未明确服务（产品）执行标准、规范的，按下列方法进行选择：</p> <p><input type="checkbox"/>顺序执行：国家标准→行业标准→地方标准→团体标准→企业标准（有国家标准按国家标准执行，没有国家标准按行业标准，以此类推）；</p> <p><input type="checkbox"/>最高标准执行：国家标准，行业标准，地方标准，团体标准，企业标准（哪个标准高执行哪个标准）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>必须执行：国家（行业）强制性标准。</p>
--	--	--

采购包3：

标的名称：2026年廉政灶采买项目(第3包:建管科 凤城南路办公点)

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、项目概述及总体要求</p> <p>1.为西安市未央区城市管理局和综合执法局的建管科、凤城南路办公点厨房提供2026年廉政灶采买服务，确保各办公点职工按每日要求的餐次和标准正常就餐，保证各项食物的采买品质优良且符合国家（行业）强制性标准及采购人要求。</p> <p>2.本项目所属行业为:餐饮业。（从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。）</p> <p>二、具体服务内容</p> <p>1.服务餐次和人次：需满足职工一日二餐的食材要求，包括米、面、油、肉类、冷冻产品、蔬菜、水果、豆制品、乳制品及其他半成品、调料、清洁及易耗用品等物资的采购及配送，本采购包共涉及职工174人，其中建管科32人，凤城南路办公点142人。</p> <p>2.采买内容及要求：</p>

大米：必须符合GB/T1354-2018标准，必须符合GB2715-2016安全要求，拥有“SC”食品生产许可证，无掺杂、无沙石，碎米少，无黄粒米；精米二级及以上；

食用油：必须符合GB/T1536-2021标准或GB/T1535-2026标准，拥有“SC”食品生产许可证，质量等级一级:有合格检疫报告，外观的色泽、透明度、气味滋味等无异常；定型包装；

面粉：高筋面粉必须符合GB/T8607-2024国家标准，小麦粉必须符合GB/T1355-2021国家标准，低筋面粉必须符合GB/T8607-2024标准；所有面粉质量等级为一级；色泽正常，干爽无异味；包装袋上有注册商标及SC标注，有检验合格证、生产日期和保质期；

蔬菜类：必须符合GB2763-2026食品中农药最大残留限量标准并具有农药残留检验记录，当季各类新鲜蔬菜以及大棚种植蔬菜，蔬菜类必须保证无黄叶、枯死叶、无虫、无杂质，原菜须保证菜面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、大小基本统一、不得过熟或欠熟；净菜须保证菜面完全干净、无泥土、按统一标准加工、码放整齐、无需二次处理可以直接进行熟加工；

肉类、冷冻产品：应具有相关的动物防疫条件合格证明，供应商应设有固定的经营场所，并具有符合卫生防疫监督部门要求的肉类食材屠宰厂的经营授权书，含水(冰)率符合标准，肉品须表皮洁净、膘厚适中、色泽鲜亮、纹理清晰、肉质细腻、无异味、去骨、无毛、按压无水迹，冻品外包装需完整，无破损，无不封口现象，有生产日期。冻品在解冻后，发现质量问题需无条件退货。符合国家绿色批发市场标准，应具备满足交易需要的冷冻贮藏设施；

蛋类：新鲜、大小均匀、无破损、色泽光滑，须出具加盖地方政府监督所检疫章的动物检疫证明；

豆制品、乳制品及其他半成品：豆制品须保证食材干净、不含非食品用化学物质、按统一标准加工、码放整齐、无需二次处理可以直接进行熟加工，送货当日时间不得超过保质期的1/3时长；

水产品：鱼类要求体表光滑无病灶，有鲜鱼鳞片完整，无鳞鱼无浑浊黏液，肉质干燥，紧密，呈白色或淡黄色眼球外突饱满透明，鳃丝清晰鲜红或暗红，保持活体状态固有本色，无异味，鱼类肌肉紧密有弹性，内脏清晰可辨无腐烂；

水果：时令各类水果，无虫、无杂质，原水果须保证果面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、大小基本统一、不得过熟或欠熟；

杂粮及调味品：品质好，无霉变、无杂质，定型包装调味品必须具有“SC”食品生产许可证，色泽正常，具有该品种固有的香味，滋味无异味，酱油均匀的酱体或无结块的粉状固体，封口平整，外包装无污物、无泄漏，无胀袋或胖听或鼓盖现象，无变质发霉现象；

清洁及易耗用品：餐纸、易耗品、洗洁精等达到使用规范。

注：凡涉及国家或行业相关标准的以最新标准为准，所有食材均须符合《中华人民共和国食品卫生法》、《动物检疫法》、《食品安全国家标准食品添加剂使用标准》（GB2760-2024）等相关规定。

三、服务要求

1.总体要求：服务商应按照食堂要求的配送清单按照规定时间将所需产品送至采购人指定地点，如采购人遇到紧急情况需要加班的，服务商应保证加班期间食材的供应，并按照采购人要求定期

	<p>检查、清洗厨房设备，如有任何安全隐患须及时向采购人相关负责人报告，服务商应配合采购人完成扶贫网采购任务。</p> <p>2.配送要求</p> <p>（1）服务商须根据食堂要求提供的所有食材的具体品类、规格来供应产品，保质保量，准时准点满足食堂需求；服务商须保证所供原材料均为符合国家卫生、质量检验标准的正规产品，保证配送品种完全满足采购人要求，所有原材料每日均留存样品一份，保存时间为48小时，确认期间无任何食品安全问题后丢弃；</p> <p>（2）服务商自备送货车（冷藏或恒温），安排专人及时供货，装卸费、送货费用及运输安全由服务商承担；</p> <p>（3）米、面、油主食类、肉类、调味品、杂粮等食材根据食堂需求用量及库存条件，原则上每周送货1次或2次；蔬菜水果、肉类原则上要求每天送货1次，确保蔬菜新鲜；</p> <p>（4）乳制品根据食堂需求每1—2天送货1次；</p> <p>（5）特殊情况下，食堂需要小批量的急用物资，服务商应予以满足解决；</p> <p>（6）所有食材服务商必须按照采购人要求的种类、规格进行供货，满足采购人使用需求。所有食材配送服务均以采购人通知为准，采购人有权根据实际需求随时调整采购计划及供货时间段。</p> <p>注：服务商配送的每批次食材均需提供所配送产品的检测报告或食品检验（防疫）合格证明跟随配送清单一起存档，服务商应按照满足人体均衡营养摄入的食材配送标准来制定详细、具体、合理的食材配送计划。</p> <p>四、质量要求</p> <p>1.服务质量：合格（符合国家（行业）强制性标准及采购人要求）。</p> <p>2.服务、产品（如有）执行的标准、规范：</p> <p>（1）国家标准、规范/；</p> <p>（2）行业标准、规范/；</p> <p>（3）地方标准、规范/；</p> <p>（4）团体标准、规范/；</p> <p>（5）企业标准、规范/。</p> <p>3.本章2款未明确服务（产品）执行标准、规范的，按下列方法进行选择：</p> <p><input type="checkbox"/>顺序执行：国家标准→行业标准→地方标准→团体标准→企业标准（有国家标准按国家标准执行，没有国家标准按行业标准，以此类推）；</p> <p><input type="checkbox"/>最高标准执行：国家标准，行业标准，地方标准，团体标准，企业标准（哪个标准高执行哪个标准）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>必须执行：国家（行业）强制性标准。</p>
--	--

3.2.3人员配置要求

- 采购包1：
- 按项目服务要求，服务商自行组织项目实施与管理，建立以项目负责人为核心的服务团队，实行项目负责人责任制，相关人员经过严格培训，能够胜任项目工作，保证项目顺利实施。
- 采购包2：
- 按项目服务要求，服务商自行组织项目实施与管理，建立以项目负责人为核心的服务团队，实行项目负责人责任制，相关人员经过严格培训，能够胜任项目工作，保证项目顺利实施。
- 采购包3：

按项目服务要求，服务商自行组织项目实施与管理，建立以项目负责人为核心的服务团队，实行项目负责人责任制，相关人员经过严格培训，能够胜任项目工作，保证项目顺利实施。

3.2.4设施设备配置要求

采购包1：

根据项目特性，服务商自行投入有利于完成本项目服务各类设施设备（包括但不限于专业设备、辅助设备、工具、软件等）。

采购包2：

根据项目特性，服务商自行投入有利于完成本项目服务各类设施设备（包括但不限于专业设备、辅助设备、工具、软件等）。

采购包3：

根据项目特性，服务商自行投入有利于完成本项目服务各类设施设备（包括但不限于专业设备、辅助设备、工具、软件等）。

3.2.5其他要求

采购包1：

符合采购人需求，详见服务要求。

采购包2：

符合采购人需求，详见服务要求。

采购包3：

符合采购人需求，详见服务要求。

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1：

自合同签订之日起一年（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）。

采购包2：

自合同签订之日起一年（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）。

采购包3：

自合同签订之日起一年（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）。

3.3.2服务地点

采购包1：

采购人指定地点。

采购包2：

采购人指定地点。

采购包3：

采购人指定地点。

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1：

（1）保管员、采购员负责入库食品检验，当班厨师长配合质量验收，验收标准如下：①定型包装食品，应检验包装标识或者产品说明书是否标出品名、产地、厂名、生产日期、批号或者代号、规格、配方或者主要成分、保质期、食用或者使用方法等，防止购进假冒伪劣产品，禁止“三无”产品进入食堂；②主要食材中的定型包装食品，如米、面、油类等应提供批次产品卫生主管部门的检验报告；③包装污秽不洁、严重破损、运输工具不洁等造成污染的产品不得验收入库；④非定型包装

的食品（或原材料）需进行感官检查，若发现腐败变质、油脂酸度、霉变、生虫、不洁，混有异物或者其他感官性状异常现象，不得入库；未经卫生检验部门或者检验不合格的肉类及其制品不得入库；掺假、掺杂、伪造的食品不得入库；⑤食堂采购员、库管员和当班厨师共同对所购食品原辅料的质量、数量进行核对验收，验收合格的及时入库，不合格产品应及时退回服务商，同时做好验收记录；食堂管理员不定时抽查；⑥食材购回后，保管员和厨师共同验收，并在《原料购进验收单》上签字确认；⑦入库时，保管员要清点入库物品的数量、规格，做到数量、规格、品种准确无误，入库时按不同的材质、规格、功能和要求，分类、分别储存，做到账物相符。（2）采购人根据有关服务规范规定，不定期对服务商的服务进行检查或考核，服务商须无条件的接受采购人的各类考核或检查，若检查不通过或质量不符合标准，将按以下方法进行处理：①原材料没有按时按要求配送到位，影响采购人员工餐厅正常开餐的，以当日需求计划总量两倍价款赔付当日损失；服务商应在一定期限进行整改完善，以采购人要求的标准提供准时合格的配送服务；若服务商在接受检查整改后，仍没有按时按要求配送到位，采购人有权按违约予以撤项由服务商承担全部法律责任与经济损失。②原材料在验收时有不符合要求的，一律退回，服务商需无条件重新更换配送货物，更换后仍然不符合标准的，采购人有权对服务商处以一定金额的罚款；服务商应在一定期限进行整改完善，以采购人要求的标准提供合格原材料；若服务商在接受检查整改后，仍不能提供符合采购要求的合格原材料，采购人有权按违约予以撤项由服务商承担全部法律责任与经济损失。③任何因原材料质量问题导致的食品安全或食物中毒责任，在确认导致问题的原材料品种后，除对采购人进行赔付外，采购人有权按违约予以撤项由服务商承担全部法律责任与经济损失。

采购包2:

（1）保管员、采购员负责入库食品检验，当班厨师长配合质量验收，验收标准如下：①定型包装食品，应检验包装标识或者产品说明书是否标出品名、产地、厂名、生产日期、批号或者代号、规格、配方或者主要成分、保质期、食用或者使用方法等，防止购进假冒伪劣产品，禁止“三无”产品进入食堂；②主要食材中的定型包装食品，如米、面、油类等应提供批次产品卫生主管部门的检验报告；③包装污秽不洁、严重破损、运输工具不洁等造成污染的产品不得验收入库；④非定型包装的食品（或原材料）需进行感官检查，若发现腐败变质、油脂酸度、霉变、生虫、不洁，混有异物或者其他感官性状异常现象，不得入库；未经卫生检验部门或者检验不合格的肉类及其制品不得入库；掺假、掺杂、伪造的食品不得入库；⑤食堂采购员、库管员和当班厨师共同对所购食品原辅料的质量、数量进行核对验收，验收合格的及时入库，不合格产品应及时退回服务商，同时做好验收记录；食堂管理员不定时抽查；⑥食材购回后，保管员和厨师共同验收，并在《原料购进验收单》上签字确认；⑦入库时，保管员要清点入库物品的数量、规格，做到数量、规格、品种准确无误，入库时按不同的材质、规格、功能和要求，分类、分别储存，做到账物相符。（2）采购人根据有关服务规范规定，不定期对服务商的服务进行检查或考核，服务商须无条件的接受采购人的各类考核或检查，若检查不通过或质量不符合标准，将按以下方法进行处理：①原材料没有按时按要求配送到位，影响采购人员工餐厅正常开餐的，以当日需求计划总量两倍价款赔付当日损失；服务商应在一定期限进行整改完善，以采购人要求的标准提供准时合格的配送服务；若服务商在接受检查整改后，仍没有按时按要求配送到位，采购人有权按违约予以撤项由服务商承担全部法律责任与经济损失。②原材料在验收时有不符合要求的，一律退回，服务商需无条件重新更换配送货物，更换后仍然不符合标准的，采购人有权对服务商处以一定金额的罚款；服务商应在一定期限进行整改完善，以采购人要求的标准提供合格原材料；若服务商在接受检查整改后，仍不能提供符合采购要求的合格原材料，采购人有权按违约予以撤项由服务商承担全部法律责任与经济损失。③任何因原材料质量问题导致的食品安全或食物中毒责任，在确认导致问题的原材料品种后，除对采购人进行赔付外，采购人有权按违约予以撤项由服务商承担全部法律责任与经济损失。

采购包3:

（1）保管员、采购员负责入库食品检验，当班厨师长配合质量验收，验收标准如下：①定型包装食品，应检验包装标识或者产品说明书是否标出品名、产地、厂名、生产日期、批号或者代号、规格、配方或者主要成分、保质期、食用或者使用方法等，防止购进假冒伪劣产品，禁止“三无”产品进入食堂；②主要食材中的定型包装食品，如米、面、油类等应提供批次产品卫生主管部门的检验报告；③包装污秽不洁、严重破损、运输工具不洁等造成污染的产品不得验收入库；④非定型包装的食品（或原材料）需进行感官检查，若发现腐败变质、油脂酸度、霉变、生虫、不洁，混有异物或者其他感官性状异常现象

象，不得入库；未经卫生检验部门或者检验不合格的肉类及其制品不得入库；掺假、掺杂、伪造的食品不得入库；⑤食堂采购员、库管员和当班厨师共同对所购食品原辅料的质量、数量进行核对验收，验收合格的及时入库，不合格产品应及时退回服务商，同时做好验收记录；食堂管理员不定时抽查；⑥食材购回后，保管员和厨师共同验收，并在《原料购进验收单》上签字确认；⑦入库时，保管员要清点入库物品的数量、规格，做到数量、规格、品种准确无误，入库时按不同的材质、规格、功能和要求，分类、分别储存，做到账物相符。（2）采购人根据有关服务规范规定，不定期对服务商的服务进行检查或考核，服务商须无条件的接受采购人的各类考核或检查，若检查不通过或质量不符合标准，将按以下方法进行处理：①原材料没有按时按要求配送到位，影响采购人员餐厅正常开餐的，以当日需求计划总量两倍价款赔付当日损失；服务商应在一定期限进行整改完善，以采购人要求的标准提供准时合格的配送服务；若服务商在接受检查整改后，仍没有按时按要求配送到位，采购人有权按违约予以撤项由服务商承担全部法律责任与经济损失。②原材料在验收时有不符合要求的，一律退回，服务商需无条件重新更换配送货物，更换后仍然不符合标准的，采购人有权对服务商处以一定金额的罚款；服务商应在一定期限进行整改完善，以采购人要求的标准提供合格原材料；若服务商在接受检查整改后，仍不能提供符合采购要求的合格原材料，采购人有权按违约予以撤项由服务商承担全部法律责任与经济损失。③任何因原材料质量问题导致的食品安全或食物中毒责任，在确认导致问题的原材料品种后，除对采购人进行赔付外，采购人有权按违约予以撤项由服务商承担全部法律责任与经济损失。

3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

采购包2:

分期付款

采购包3:

分期付款

3.3.5.支付约定

采购包1：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起5日内，支付合同总金额的8.30%。

采购包1：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起5日内，支付合同总金额的8.30%。

采购包1：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方

无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包1：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包1：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包1：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包1：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所

有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。 ，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包1： 付款条件说明： （1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务 。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。 ，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包1： 付款条件说明： （1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务 。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。 ，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包1： 付款条件说明： （1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务 。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。 ，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包1： 付款条件说明： （1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务 。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。 ，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包1： 付款条件说明： （1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方

无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.70%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所

有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发

票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包2：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.70%。

采购包3：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

(<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>)或采购人市场调研价格零售价。 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 8.30%。

采购包3: 付款条件说明: (1) 按月据实结算, 服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人, 经采购人审核且双方无异议后, 采购人报财政部门审批, 审批流程通过后支付上月全部服务费用; 付款前, 服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人, 采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用, 否则, 采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任, 且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。(2) 供应商按采购人要求, 每日配送至采购人指定地点, 经采购人验收合格后, 供应商提供所供货物清单, 采购人对所供货物价格及数量进行核实(供货价格=按各大菜场平均价格*(1-下浮率)), 核实无误后在供货单上签字确认, 结算时按采购人签字的确认单据实结算。(3) 食品供应按季节随行就市, 所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

(<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>)或采购人市场调研价格零售价。 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 8.30%。

采购包3: 付款条件说明: (1) 按月据实结算, 服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人, 经采购人审核且双方无异议后, 采购人报财政部门审批, 审批流程通过后支付上月全部服务费用; 付款前, 服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人, 采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用, 否则, 采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任, 且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。(2) 供应商按采购人要求, 每日配送至采购人指定地点, 经采购人验收合格后, 供应商提供所供货物清单, 采购人对所供货物价格及数量进行核实(供货价格=按各大菜场平均价格*(1-下浮率)), 核实无误后在供货单上签字确认, 结算时按采购人签字的确认单据实结算。(3) 食品供应按季节随行就市, 所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

(<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>)或采购人市场调研价格零售价。 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 8.30%。

采购包3: 付款条件说明: (1) 按月据实结算, 服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人, 经采购人审核且双方无异议后, 采购人报财政部门审批, 审批流程通过后支付上月全部服务费用; 付款前, 服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人, 采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用, 否则, 采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任, 且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。(2) 供应商按采购人要求, 每日配送至采购人指定地点, 经采购人验收合格后, 供应商提供所供货物清单, 采购人对所供货物价格及数量进行核实(供货价格=按各大菜场平均价格*(1-下浮率)), 核实无误后在供货单上签字确认, 结算时按采购人签字的确认单据实结算。(3) 食品供应按季节随行就市, 所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

(<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>)或采购人市场调研价格零售价。 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 8.30%。

采购包3: 付款条件说明: (1) 按月据实结算, 服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人, 经采购人审核且双方无异议后, 采购人报财政部门审批, 审批流程通过后支付上月全部服务费用; 付款前, 服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人, 采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用, 否则, 采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任, 且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。(2) 供应商按采购人要求, 每日配送至采购人指定地点, 经采购人验收合格后, 供应商提供所供货物清单, 采购人对所供货物价格及数量进行核实(供货价格=按各大菜场平均价格*(1-下浮率)), 核实无误后在供货单上签字确认, 结算时按采购人签字的确认单据实结算。(3) 食品供应按季节随行就市, 所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

(<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>)或采购人市场调研价格零售价。 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 8.30%。

采购包3: 付款条件说明: (1) 按月据实结算, 服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人, 经采购人审核且双方无异议后, 采购人报财政部门审批, 审批流程通过后支付上月全部服务费用; 付款前, 服务商应开具与付款金额一致的正式发

票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包3：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包3：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包3：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

（<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>）或采购人市场调研价格零售价。，达到付款条件起 5 日内，支付合同总金额的 8.30%。

采购包3：付款条件说明：（1）按月据实结算，服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人，经采购人审核且双方无异议后，采购人报财政部门审批，审批流程通过后支付上月全部服务费用；付款前，服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人，采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用，否则，采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任，且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。（2）供应商按采购人要求，每日配送至采购人指定地点，经采购人验收合格后，供应商提供所供货物清单，采购人对所供货物价格及数量进行核实（供货价格=按各大菜场平均价格*（1-下浮率）），核实无误后在供货单上签字确认，结算时按采购人签字的确认单据实结算。（3）食品供应按季节随行就市，所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

(<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>)或采购人市场调研价格零售价。 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 8.30%。

采购包3: 付款条件说明: (1) 按月据实结算, 服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人, 经采购人审核且双方无异议后, 采购人报财政部门审批, 审批流程通过后支付上月全部服务费用; 付款前, 服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人, 采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用, 否则, 采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任, 且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。(2) 供应商按采购人要求, 每日配送至采购人指定地点, 经采购人验收合格后, 供应商提供所供货物清单, 采购人对所供货物价格及数量进行核实(供货价格=按各大菜场平均价格*(1-下浮率)), 核实无误后在供货单上签字确认, 结算时按采购人签字的确认单据实结算。(3) 食品供应按季节随行就市, 所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

(<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>)或采购人市场调研价格零售价。 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 8.30%。

采购包3: 付款条件说明: (1) 按月据实结算, 服务商次月5日前将上月配送确认单交于采购人, 经采购人审核且双方无异议后, 采购人报财政部门审批, 审批流程通过后支付上月全部服务费用; 付款前, 服务商应开具与付款金额一致的正式发票给采购人, 采购人收到发票后以转账形式支付给服务商上月的服务费用, 否则, 采购人有权拒绝付款且不承担任何违约责任, 且服务商不得以此为由停止履行本合同项下的任意义务。(2) 供应商按采购人要求, 每日配送至采购人指定地点, 经采购人验收合格后, 供应商提供所供货物清单, 采购人对所供货物价格及数量进行核实(供货价格=按各大菜场平均价格*(1-下浮率)), 核实无误后在供货单上签字确认, 结算时按采购人签字的确认单据实结算。(3) 食品供应按季节随行就市, 所有食品价格必须执行合同约定的下浮率且低于当日西安市农业农村局价格

(<https://nyncj.xa.gov.cn/nyfw/jgjc/jgxq/1.html>)或采购人市场调研价格零售价。 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 8.70%。

3.3.6违约责任与解决争议的方法

采购包1:

违约责任 1、合同违约情况按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。 2、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定, 保证本合同的正常履行。 3、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害, 包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等, 乙方对此均应承担全部的赔偿责任。 4、未按合同要求提供服务或质量不能满足技术要求, 甲方有权终止合同并对乙方违约行为进行追究, 同时按政府采购法的有关规定进行相应的处罚。 5、甲乙双方如因为其他原因要解除合同, 应提前一个月通知对方, 如有一方违反将补偿对方一个月服务费, 同时按照相关法律法规承担相应处罚。 6、乙方不认真履行合同条款或因其他理由突然终止合同, 视为乙方单方违约, 甲方即废除同乙方合同, 乙方须赔偿甲方当月服务费。 7、甲方无正当理由拒付乙方服务费或无故拖欠服务费一个月以上时, 乙方有权单方解除合同并撤回派驻人员。甲方须承担追加一个月服务费违约金; 如因财政审批原因, 导致甲方延迟付款的, 不算甲方违约, 乙方无权要求甲方支付违约金。 8、乙方在工作中故意或疏忽而出现的责任事故因乙方原因造成他人人身伤害、财产损失及严重损失甲方声誉的, 每出现一次, 乙方除承担相关赔偿责任, 甲方有权单方面解除本合同。 9、乙方人员违反合同所约定之义务, 影响合同约定区域的安全或导致甲方其他方面损害, 经甲方书面警告仍无整改, 甲方有权单方面终止合同, 而无须承担任何责任。 解决合同解决争议的方式 1、合同一经签订, 不得随意变更、中止或终止; 对确需变更、调整或者中止、终止合同的, 应按规定履行相应的手续; 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端, 双方应通过友好协商解决, 经协商不能达成协议时, 则采取以下第 1 种方式解决争议: (1) 向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼; (2) 向西安仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。 2、在仲裁期间, 本合同应继续履行。

采购包2:

违约责任 1、合同违约情况按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。 2、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定, 保证本合同的正常履行。 3、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害, 包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等, 乙方对此均应承担全

部的赔偿责任。4、未按合同要求提供服务或质量不能满足技术要求，甲方有权终止合同并对乙方违约行为进行追究，同时按政府采购法的有关规定进行相应的处罚。5、甲乙双方如因其他原因要解除合同，应提前一个月通知对方，如有一方违反将补偿对方一个月服务费，同时按照相关法律法规承担相应处罚。6、乙方不认真履行合同条款或因其他理由突然终止合同，视为乙方单方违约，甲方即废除同乙方合同，乙方须赔偿甲方当月服务费。7、甲方无正当理由拒付乙方服务费或无故拖欠服务费一个月以上时，乙方有权单方解除合同并撤回派驻人员。甲方须承担追加一个月服务费违约金；如因财政审批原因，导致甲方延迟付款的，不算甲方违约，乙方无权要求甲方支付违约金。8、乙方在工作中故意或疏忽而出现的责任事故因乙方原因造成他人人身伤害、财产损失及严重损失甲方声誉的，每出现一次，乙方除承担相关赔偿责任，甲方有权单方面解除本合同。9、乙方人员违反合同所约定之义务，影响合同约定区域的安全或导致甲方其他方面损害，经甲方书面警告仍无整改，甲方有权单方面终止合同，而无须承担任何责任。解决合同争议的方式1、合同一经签订，不得随意变更、中止或终止；对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续；在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商不能达成协议时，则采取以下第1种方式解决争议：（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；（2）向西安仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。2、在仲裁期间，本合同应继续履行。

采购包3:

违约责任1、合同违约情况按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。2、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。3、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。4、未按合同要求提供服务或质量不能满足技术要求，甲方有权终止合同并对乙方违约行为进行追究，同时按政府采购法的有关规定进行相应的处罚。5、甲乙双方如因其他原因要解除合同，应提前一个月通知对方，如有一方违反将补偿对方一个月服务费，同时按照相关法律法规承担相应处罚。6、乙方不认真履行合同条款或因其他理由突然终止合同，视为乙方单方违约，甲方即废除同乙方合同，乙方须赔偿甲方当月服务费。7、甲方无正当理由拒付乙方服务费或无故拖欠服务费一个月以上时，乙方有权单方解除合同并撤回派驻人员。甲方须承担追加一个月服务费违约金；如因财政审批原因，导致甲方延迟付款的，不算甲方违约，乙方无权要求甲方支付违约金。8、乙方在工作中故意或疏忽而出现的责任事故因乙方原因造成他人人身伤害、财产损失及严重损失甲方声誉的，每出现一次，乙方除承担相关赔偿责任，甲方有权单方面解除本合同。9、乙方人员违反合同所约定之义务，影响合同约定区域的安全或导致甲方其他方面损害，经甲方书面警告仍无整改，甲方有权单方面终止合同，而无须承担任何责任。解决合同争议的方式1、合同一经签订，不得随意变更、中止或终止；对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续；在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商不能达成协议时，则采取以下第1种方式解决争议：（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；（2）向西安仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。2、在仲裁期间，本合同应继续履行。

3.5其他要求

一、本项目为下浮率报价，投标报价是供应商完成本项目所要求内容且验收合格的所有费用，包括但不限于人工费、食材费、仓储费、配送费、税金、采购代理服务费等其他一切相关费用。任何有选择的报价将不予接受，否则按无效投标处理。结算金额=食材单价×配送数量×（1-中标下浮率）。二、投标有效期1.出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购代理机构或采购人可于投标有效期满之前，以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商应予书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标文件失效，递交投标保证金的，供应商有权收回其投标保证金。2.在投标有效期内，供应商撤销投标文件的，应承担投标文件和法律规定的责任。3.中标供应商的投标有效期自动延长至合同终止为止。三、合格供应商少于3家的处理1.评审过程中，若出现合格供应商只有2家时，符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第3条第4项情形的，或者本项目为政府购买服务指导性目录中的，可以继续；只有1家时，采购人应依法重新组织采购活动。2.评审过程中，除符合第1条条款规定情形外，若出现合格供应商少于3家时，采购人应依法重新组织采购活动。四、分公司独立参与投标时，不能使用总公司的资质或业绩；总公司单独参与投标时，除总公司所投产品为分公司生产的产品外，不能使用分公司的资质或业绩。总公司授权分公司或分支机构参与投标，可以

使用总公司的资质或业绩。 五、恶意质疑、投诉的法律后果 1.对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为将予以严肃处理：《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）规定，投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。对于捏造事实、或提供虚假材料、或以非法手段取得证明材料（证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料）进行投诉的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，并禁止其一至三年内参加政府采购活动。 2.对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用：

（1）《中华人民共和国刑法》第243条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。（2）《中华人民共和国刑法》第246条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。 六、本项目需要落实的政府采购政策 （1）中小企业发展政策：《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）。（2）绿色发展政策：《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；《财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；《商品包装政府采购需求标准（试行）》和《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2020〕123号）。（3）支持本国产业政策：《财政部关于印发<进口产品管理办法>的通知》（财库〔2007〕119号）；《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）。（4）支持创新等政府采购政策。 七、参与本项目采购的供应商应全程通过陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统在线操作，投标响应时无需供应商现场提供纸质投标文件，但在中标（成交）后中标（成交）供应商需提供纸质投标文件正本一套、副本二套、电子光盘二份（光盘需包括系统生成的全部已签章投标文件（PDF格式）及word版本）用于备案，纸质投标文件应通过专用制作软件直接打印，确保与项目电子化交易系统中的电子投标文件保持一致，不允许修改和补充。 八、本项目兼投不兼中（若投标人同时参与多个标段投标，最多只能成为一个标段的中标供应商。）

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。1.在中华人民共和国境内注册，依法取得并有效存续的营业执照（含电子营业执照）\事业单位法人证书\民办非企业单位登记证书\非企业专业服务机构执业许可证等；2.《基本资格条件承诺函》，供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。承诺函格式详情见招标文件第六章投标文件格式。不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件：①财务状况报告：提供2024年度或2025年度经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其提交投标文件截止时间前6个月基本存款账户开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；②税收缴纳证明：供应商提供自提交投标文件截止时间前1年内已缴纳任意时段完税（任意税种，个人所得税除外）凭证（复印件）或税务机关开具的完税证明；依法免税的应提供相关文件证明；新成立（至提交投标文件截止时间不足1年）未发生缴纳税收事项的供应商，应提供依法缴纳税收书面承诺；公益类事业单位无需提供；③社会保障资金缴纳证明	投标函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx

		：供应商提供自提交投标文件截止时间前 1 年内已缴存的任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；新成立（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年）未发生缴纳社保资金事项的供应商，应提供缴纳社保资金的书面承诺；公益类事业单位无需提供；④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；⑤参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供 2024 年度或 2025 年度经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其提交投标文件截止时间前 6 个月基本存款账户开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
		供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 1. 在中华人民共和国境内注册，依法取得并有效存续的营业执照（含电子营业执照）\事业单位法人证书\民办非企业单位登记证书\非企业专业服务机构执业许可证等； 2. 《基本资格条件承诺函》，供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为	

1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	<p>，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。承诺函格式详情见招标文件第六章投标文件格式。不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件：</p> <p>①财务状况报告：提供2024年度或2025年度经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其提交投标文件截止时间前6个月基本存款账户开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；</p> <p>②税收缴纳证明：供应商提供自提交投标文件截止时间前1年内已缴纳任意时段完税（任意税种，个人所得税除外）凭证（复印件）或税务机关开具的完税证明；依法免税的应提供相关文件证明；新成立（至提交投标文件截止时间不足1年）未发生缴纳税收事项的供应商，应提供依法缴纳税收书面承诺；公益类事业单位无需提供；</p> <p>③社会保障资金缴纳证明：供应商提供自提交投标文件截止时间前1年内已缴存的任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；新成立（成立时间至提交投标文件截止时间不足1年）未发生缴纳社保资金事项的供应商，应提供缴纳社保资金的书面承诺；公益类事业单位无需提供；</p> <p>④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；</p> <p>⑤参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p>	投标函 投标人应提交的相关资格证明资料. docx
---	--------------------------------	---	------------------------------

2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供 2024年度或2025年度 经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其提交投标文件截止时间前 6个月 基本存款账户开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。</p> <p>1.在中华人民共和国境内注册，依法取得并有效存续的营业执照（含电子营业执照）\事业单位法人证书\民办非企业单位登记证书\非企业专业服务机构执业许可证等；</p> <p>2.《基本资格条件承诺函》，供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。承诺函格式详情见招标文件第六章投标文件格式。不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件：</p> <p>①财务状况报告：提供2024年度或2025年度经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其提交投标文件截止时间前6个月基本存款账户开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的</p>	<p>投标函 投标人应提交的相关资格证明资料.</p>

	府采购法》第二十二条规定的条件	投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）； ②税收缴纳证明：供应商提供自提交投标文件截止时间前1年内已缴纳任意时段完税（任意税种，个人所得税除外）凭证（复印件）或税务机关开具的完税证明；依法免税的应提供相关文件证明；新成立（至提交投标文件截止时间不足1年）未发生缴纳税收事项的供应商，应提供依法缴纳税收书面承诺；公益类事业单位无需提供； ③社会保障资金缴纳证明：供应商提供自提交投标文件截止时间前1年内已缴存的任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；新成立（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年）未发生缴纳社保资金事项的供应商，应提供缴纳社保资金的书面承诺；公益类事业单位无需提供； ④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料； ⑤参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	docx
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供2024年度或2025年度经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其提交投标文件截止时间前6个月基本存款账户开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx

4.2特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	法定代表人证明或法定代表人授权书	法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件并加盖公章；法定代表人授权他人参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人、代理人身份证复印件）及代理人本单位证明（投标文件提交截止日前六个月内任意一个月的社保缴纳证明）；	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
2	企业资质	供应商为生产厂家的需提供《食品生产许可证》，供应商为代理商的需提供《食品经营许可证》；	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
3	无重大违法记录的书面声明	投标人不得被“信用中国”（ www.creditchina.gov.cn ）列入重大税收违法失信主体；不得被“中国执行信息公开网”（ www.zxgk.court.gov.cn ）列入失信被执行人名单；不得被“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；项目评审时将登录“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）和“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）进行审查。	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
4	联合体投标	本项目不接受联合体投标。	投标人应提交的相关资格证明资料.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	法定代表人证明或法定代表人授权书	法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件并加盖公章；法定代表人授权他人参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人、代理人身份证复印件）及代理人本单位证明（投标文件提交截止日前六个月内任意一个月的社保缴纳证明）；	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
2	企业资质	供应商为生产厂家的需提供《食品生产许可证》，供应商为代理商的需提供《食品经营许可证》；	投标人应提交的相关资格证明资料.docx

3	无重大违法记录的书面声明	投标人不得被“信用中国”（ www.creditchina.gov.cn ）列入重大税收违法失信主体；不得被“中国执行信息公开网”（ www.zxgk.court.gov.cn ）列入失信被执行人名单；不得被“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；项目评审时将登录“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）和“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）进行审查。	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
4	联合体投标	本项目不接受联合体投标	投标人应提交的相关资格证明资料.docx

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	法定代表人证明或法定代表人授权书	法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件并加盖公章；法定代表人授权他人参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人、代理人身份证复印件）及代理人本单位证明（投标文件提交截止日前六个月内任意一个月的社保缴纳证明）；	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
2	企业资质	供应商为生产厂家的需提供《食品生产许可证》，供应商为代理商的需提供《食品经营许可证》；	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
3	无重大违法记录的书面声明	投标人不得被“信用中国”（ www.creditchina.gov.cn ）列入重大税收违法失信主体；不得被“中国执行信息公开网”（ www.zxgk.court.gov.cn ）列入失信被执行人名单；不得被“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；项目评审时将登录“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）和“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）进行审查。	投标人应提交的相关资格证明资料.docx
4	联合体投标	本项目不接受联合体投标	投标人应提交的相关资格证明资料.docx

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中型企业、小微企业或者为残疾人福利性单位或者为监狱企业。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 监狱企业的证明文件
---	----------------	---	--

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中型企业、小微企业或者为残疾人福利性单位或者为监狱企业。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 监狱企业的证明文件

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中型企业、小微企业或者为残疾人福利性单位或者为监狱企业。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 监狱企业的证明文件

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

采购包3：综合评分法

5.4 评标程序

5.4.1 熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	<p>开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件</p>
2	投标文件的有效期	提交投标文件的截止之日起不少于90天。	<p>开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件</p>
3	投标文件签署、签章	投标文件签署、盖章均按招标文件要求签字、盖章。	<p>开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件</p>
4	投标报价	报价唯一，且没有高于采购预算或招标文件规定的最高限价。	<p>开标一览表 标的清单 投标文件封面</p>
5	服务期	自合同签订之日起一年（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）。	<p>开标一览表 投标函 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx</p>

6	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	须提供本人身份证复印件并加盖公章；法定代表人授权他人参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人、代理人身份证复印件）及代理人本单位证明（投标文件提交截止日前六个月内任意一个月的社保缴纳证明）。	投标函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 投标文件封面
7	其他情形	无不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。	开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	<p>开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件</p>

2	投标文件的有效期	提交投标文件的截止之日起不少于90天。	开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件
3	投标文件签署、签章	投标文件签署、盖章均按招标文件要求签字、盖章。	开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件
4	投标报价	报价唯一，且没有高于采购预算或招标文件规定的最高限价。	开标一览表 投标函 标的清单 投标文件封面
5	服务期	自合同签订之日起一年（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）。	投标函 投标文件封面 商务技术部分.docx
6	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	须提供本人身份证复印件并加盖公章；法定代表人授权他人参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人、代理人身份证复印件）及代理人本单位证明（投标文件提交截止日前六个月内任意一个月的社保缴纳证明）。	投标函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 投标文件封面
7	其他情形	无不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。	开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	<p>开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件</p>
2	投标文件的有效期	提交投标文件的截止之日起不少于90天。	<p>开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件</p>
3	投标文件签署、签章	投标文件签署、盖章均按招标文件要求签字、盖章。	<p>开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料.docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分.docx 服务方案.docx 监狱企业的证明文件</p>
4	投标报价	报价唯一，且没有高于采购预算或招标文件规定的最高限价。	<p>开标一览表 投标函 标的清单 投标文件封面</p>
5	服务期	自合同签订之日起一年（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）。	<p>投标函 投标文件封面 商务技术部分.docx</p>

6	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	须提供本人身份证复印件并加盖公章；法定代表人授权他人参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人、代理人身份证复印件）及代理人本单位证明（投标文件提交截止日前六个月内任意一个月的社保缴纳证明）。	投标函 投标人应提交的相关资格证明资料. docx 投标文件封面
7	其他情形	无不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。	开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 投标人应提交的相关资格证明资料. docx 标的清单 投标文件封面 商务技术部分. docx 服务方案. docx 监狱企业的证明文件

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包3：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者更正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5 评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.6 评标细则及标准

- 一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1 评分办法

（综合评分法适用）采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。

投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2 评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	食材采购服务方案	<p>针对本项目主要内容提供服务、有切实可行的整体采购配送服务方案，包括但不限于①服务流程②进货渠道③存储方案④食品配送方案⑤配送设备⑥食材验收方案。完整提供上述6项内容的得18分；每有一项未提供扣3分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣1.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。）</p>	18.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
	管理机构及制度	<p>针对本项目提供管理机构及制度，包括但不限于①各岗位管理制度②自查制度③奖惩考核机制④安全防范⑤卫生保障⑥服务态度⑦消杀管理等制度进行综合评审。完整提供上述7项内容的得14分；每有一项未提供扣2分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣1分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。）</p>	14.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx

详细评审	岗位及人员配置	<p>供应商针对本项目提供合理的人员配置方案，包括但不限于①各岗位工作职责②人员组织架构③人员管理制度④应急人员配备方案⑤人员日常考核制度及培训方案 完整提供上述5项内容的得5分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）</p>	5.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
	食品安全卫生管理方案及保证措施	<p>针对本项目的质量保证方案，包括但不限于：①食品安全责任划分标准②食品安全与卫生③安全执行标准④食品安全预防措施⑤日常检查的措施⑥食材的采购（包括采购、运输、仓储、加工等流程）等。完整提供上述6项内容的得12分；每有一项未提供扣2分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣1分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）</p>	12.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx

应急方案	对项目所突发的情况提供应急解决方案，包括但不限于：①实施过程突发的紧急状况有合理化建议②处理方式及措施③处理人员配备合理④天气、车辆故障等突发事件⑤配送或使用过程出现问题的应急预案及补救措施 完整提供上述5项内容的得5分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）	5.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
时效保障措施	针对本项目的时效保障措施，包括但不限于：①总体进度安排②采买时间计划③运输路线规划④响应的及时性等。 完整提供上述4项内容的得4分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）	4.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx

	售后服务方案	<p>供应商针对本项目提出具体的售后服务方案，方案内容包含但不限于：</p> <p>①售后服务机构地址，售后服务人员安排及负责人的联系方式②售后服务保障措施③供货不及时、出现残次品等补货换货解决方案④产品交付采购方后出现质量问题的响应时间 完整提供上述4项内容的得4分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）</p>	4.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
	业绩	<p>投标人提供自近三年类似服务业绩，提供合同关键页复印件并加盖投标人公章，日期以合同签订日期为准，每提供一个项目业绩合同得2分，最高得8分。</p>	8.0000	客观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
价格分	价格分	<p>1.经初审合格的投标文件，其投标下浮率为有效投标报价，并进行价格评审。 2.满足招标文件要求且投标下浮率最高的投标报价为评标基准价，其价格分为满分30分。 3. 投标报价得分=（[（1-评标基准价）/（1-投标报价）]×价格权重×100</p>	30.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2:

评审内容	评审标准
------	------

分值构成		详细评审 70.00 分 报价得分 30.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	食材采购服务方案	针对本项目主要内容提供服务、有切实可行的整体采购配送服务方案，包括但不限于①服务流程②进货渠道③存储方案④食品配送方案⑤配送设备⑥食材验收方案。完整提供上述6项内容的得 18 分；每有一项未提供扣 3 分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣 1.5 分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。）	18.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
	管理机构及制度	针对本项目提供管理机构及制度，包括但不限于①各岗位管理制度②自查制度③奖惩考核机制④安全防范⑤卫生保障⑥服务态度⑦消杀管理等制度进行综合评审。完整提供上述7项内容的得 14 分；每有一项未提供扣 2 分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣 1 分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。）	14.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx

详细评审	岗位及人员配置	<p>供应商针对本项目提供合理的人员配置方案，包括但不限于①各岗位工作职责②人员组织架构③人员管理制度④应急人员配备方案⑤人员日常考核制度及培训方案 完整提供上述5项内容的得5分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）</p>	5.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
	食品安全卫生管理方案及保证措施	<p>针对本项目的质量保证方案，包括但不限于：①食品安全责任划分标准②食品安全与卫生③安全执行标准④食品安全预防措施⑤日常检查的措施⑥食材的采购（包括采购、运输、仓储、加工等流程）等。完整提供上述6项内容的得12分；每有一项未提供扣2分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣1分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）</p>	12.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx

应急方案	对项目所突发的情况提供应急解决方案，包括但不限于：①实施过程突发的紧急状况有合理化建议②处理方式及措施③处理人员配备合理④天气、车辆故障等突发事件⑤配送或使用过程出现问题的应急预案及补救措施 完整提供上述5项内容的得5分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）	5.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
时效保障措施	针对本项目的时效保障措施，包括但不限于：①总体进度安排②采买时间计划③运输路线规划④响应的及时性等。 完整提供上述4项内容的得4分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）	4.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx

	售后服务方案	<p>供应商针对本项目提出具体的售后服务方案，方案内容包含但不限于：</p> <p>①售后服务机构地址，售后服务人员安排及负责人的联系方式②售后服务保障措施③供货不及时、出现残次品等补货换货解决方案④产品交付采购方后出现质量问题的响应时间 完整提供上述4项内容的得4分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）</p>	4.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
	业绩	<p>投标人提供自近三年类似服务业绩，提供合同关键页复印件并加盖投标人公章，日期以合同签订日期为准，每提供一个项目业绩合同得2分，最高得8分。</p>	8.0000	客观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
价格分	价格分	<p>1.经初审合格的投标文件，其投标下浮率为有效投标报价，并进行价格评审。 2.满足招标文件要求且投标下浮率最高的投标报价为评标基准价，其价格分为满分30分。 3. 投标报价得分 = $\left[\frac{1 - \text{评标基准价}}{1 - \text{投标报价}} \right] \times \text{价格权重} \times 100$</p>	30.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3:

评审内容	评审标准
------	------

分值构成		详细评审 70.00 分 报价得分 30.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	食材采购服务方案	针对本项目主要内容提供服务、有切实可行的整体采购配送服务方案，包括但不限于①服务流程②进货渠道③存储方案④食品配送方案⑤配送设备⑥食材验收方案。完整提供上述6项内容的得 18 分；每有一项未提供扣 3 分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣 1.5 分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。）	18.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
	管理机构及制度	针对本项目提供管理机构及制度，包括但不限于①各岗位管理制度②自查制度③奖惩考核机制④安全防范⑤卫生保障⑥服务态度⑦消杀管理等制度进行综合评审。完整提供上述7项内容的得 14 分；每有一项未提供扣 2 分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣 1 分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。）	14.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx

详细评审	岗位及人员配置	<p>供应商针对本项目提供合理的人员配置方案，包括但不限于①各岗位工作职责②人员组织架构③人员管理制度④应急人员配备方案⑤人员日常考核制度及培训方案 完整提供上述5项内容的得5分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）</p>	5.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
	食品安全卫生管理方案及保证措施	<p>针对本项目的质量保证方案，包括但不限于：①食品安全责任划分标准②食品安全与卫生③安全执行标准④食品安全预防措施⑤日常检查的措施⑥食材的采购（包括采购、运输、仓储、加工等流程）等。完整提供上述6项内容的得12分；每有一项未提供扣2分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣1分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）</p>	12.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx

应急方案	对项目所突发的情况提供应急解决方案，包括但不限于：①实施过程突发的紧急状况有合理化建议②处理方式及措施③处理人员配备合理④天气、车辆故障等突发事件⑤配送或使用过程出现问题的应急预案及补救措施 完整提供上述5项内容的得5分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）	5.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
时效保障措施	针对本项目的时效保障措施，包括但不限于：①总体进度安排②采买时间计划③运输路线规划④响应的及时性等。 完整提供上述4项内容的得4分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）	4.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx

	售后服务方案	<p>供应商针对本项目提出具体的售后服务方案，方案内容包含但不限于：</p> <p>①售后服务机构地址，售后服务人员安排及负责人的联系方式②售后服务保障措施③供货不及时、出现残次品等补货换货解决方案④产品交付采购方后出现质量问题的响应时间 完整提供上述4项内容的得4分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每项评审内容有缺陷未完全响应扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。）</p>	4.0000	主观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
	业绩	<p>投标人提供自近三年类似服务项目的业绩，提供合同关键页复印件并加盖投标人公章，日期以合同签订日期为准，每提供一个项目业绩合同得2分，最高得8分。</p>	8.0000	客观	商务技术部分.docx 服务方案.docx
价格分	价格分	<p>1.经初审合格的投标文件，其投标下浮率为有效投标报价，并进行价格评审。 2.满足招标文件要求且投标下浮率最高的投标报价为评标基准价，其价格分为满分30分。 3. 投标报价得分 = $\left[\frac{1 - \text{评标基准价}}{1 - \text{投标报价}} \right] \times \text{价格权重} \times 100$</p>	30.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

（最低评标价法适用）采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在陕西省政府采购网上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8 定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2 定标程序

- 一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。
- 二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。
- 三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。
- 四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

- （一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- （二）评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。
- （三）评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- （四）评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商

评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第6章投标文件格式

6.1 投标文件封面格式

采购包1:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明资料.docx

详见附件：商务技术部分.docx

详见附件：服务方案.docx

采购包2:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明资料.docx

详见附件：商务技术部分.docx

详见附件：服务方案.docx

采购包3:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明资料.docx

详见附件：商务技术部分.docx

详见附件：服务方案.docx

第7章 拟签订采购合同文本

详见附件：拟签订采购合同文本.docx

