**资格证明文件**

目 录

**资格证明文件**……………………………………………………………………………页码

1.供应商基本情况表…………………………………………………………………

2.法定代表人（单位负责人）身份证明………………………………………………

3. 法定代表人（单位负责人）授权委托书……………………………………………

4.供应商的营业执照等证明文件，自然人的身份证明…………………………………

5.财务状况报告…………………………………………………………………………

6.税收缴纳证明…………………………………………………………………………

7.社会保障资金缴纳证明………………………………………………………………

8.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明………………………………

9.特定资格（行政许可）条件证明……………………………………………………

10.供应商认为有必要补充说明的其他资格证明………………………………………

**1.供应商基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | |
| 统一社会信用代码 |  | | | 成立时间 |  |
| 注册地址 |  | | | 注册资金 |  |
| 项目联系人姓名 |  | 电话 |  | 邮箱 |  |
| 基本账户开户银行 |  | | | | |
| 基本账户银行账号 |  | | | | |

**供应商关联关系情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 法定代表人（单位负责人）姓名 | | 证照/证件类型 | 证照/证件号码 |
|  | |  |  |
| **直接控股关系** | | | |
| 股东名称 | 股东类型 | 证照/证件类型 | 证照/证件号码 |
| 股东名称1 |  |  |  |
| 股东名称2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **直接管理关系** | | | |
| 管理关系单位名称 | | 证照/证件类型 | 证照/证件号码 |
| 管理关系单位名称1 | |  |  |
| …… | |  |  |
| 被管理关系单位名称 | | 证照/证件类型 | 证照/证件号码 |
| 被管理关系单位名称1 | |  |  |
| …… | |  |  |

说明：（1）供应商应如实填写表格内容。“供应商关联关系情况表”只填写与供应商存在直接控股、直接管理关系的相关信息。无直接控股、直接管理关系的，可不填或填“无”；（2）供应商为企业法人的，此表后附“国家企业信用信息公示系统”查询截图，截图应完整清晰显示“供应商名称”“股东及出资信息”。表中的股东名称、股东类型、证照/证件类型、证照/证件号码按“国家企业信用信息公示系统”查询“股东及出资信息”填写。“股东及出资信息”中有“非公示项”的，供应商应填写具体信息，例如，自然人股东的证件类型、证件号码查询结果为“非公示项”，此表中证照/证件类型需要明确填写“身份证”或其他证件名称，证照/证件号码填写自然人股东的身份证号码或其他证件号码。（3）表格空间不足时可自行扩展。

供 应 商： （供应商名称、盖单位章）

日 期：20 年 月 日

**2.法定代表人（单位负责人）身份证明**

供应商名称：

统一社会信用代码：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称） 的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证扫描（复印）件

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人（单位负责人）身份证  （正面） | 法定代表人（单位负责人）身份证  （反面） |

供 应 商： （供应商名称、盖单位章）

日 期：20 年 月 日

说明：仅限于法定代表人（单位负责人）参加响应时提供。

**3.** **法定代表人（单位负责人）授权委托书**

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托（被委托人姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方的名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改（项目名称）（项目编号）响应文件、签订合同和全权处理一切与之有关的事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：本授权委托书有效期自响应文件开启之日起**90**日历天。

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证扫描（复印）件、委托代理人身份证扫描（复印）件

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人（单位负责人）身份证  （正面） | 委托代理人身份证  （正面） |
| 法定代表人（单位负责人）身份证  （反面） | 委托代理人身份证  （反面） |

供应商： （供应商名称、盖单位章）

法定代表人（单位负责人）： （签名）

身 份 证 号：

委托代理人： （签名）

身 份 证 号：

授权委托日期：20 年 月 日

说明：（1）本授权委托书需由供应商加盖单位公章，并由法定代表人（单位负责人）签名和委托代理人签名；

（2）仅限委托代理人参加响应时提供。

**4.供应商的营业执照等证明文件，自然人的身份证明**

**根据供应商主体类别进行审查：**

（1）属于企业的提供：营业执照（3证合1或多证合1）。

（2）属于事业单位的提供：事业单位法人证书。

（3）属于其他组织的提供：登记证书。

（4）属于个体工商户的提供：个体工商户营业执照。

（5）自然人响应的提供：身份证。

以上形式的资料提供任何一种即可，提供原件的扫描（复印）件或电子证照，并加盖单位公章。

注：除银行、保险、石油石化、电力、电信行业外，其他行业分支机构在参与响应时，应当同时提供分支机构主体资格证明文件和总公司出具的授权书，总公司只能授权一家分支机构。经总公司（总所）授权后，总公司取得的相关资质证书对分支机构有效（法律法规或行业另有规定的除外）。

**5.财务状况报告**

**要求：**

（1）是企业法人的，应提供2023或2024全年度经审计的财务报告，包括“四表一注”即《资产负债表》《利润表》《现金流量表》《所有者权益变动表》及其附注或其在响应文件提交截止时间前3个月内基本账户开户银行出具的资信证明（附基本存款账户信息）。

（2）执行《小企业会计准则》的小微企业的，应提供2023或2024全年度经审计的财务报告，至少包括《资产负债表》《利润表》《现金流量表》及其附注或其在响应文件提交截止时间前3个月内基本账户开户银行出具的资信证明（附基本存款账户信息）。

（3）是事业单位法人的，应提供2023或2024全年度经审计的财务报告，至少包括《资产负债表》《收入支出表或者收入费用表》《财政补助收入支出表》及其附注或其在响应文件提交截止时间前3个月内基本账户开户银行出具的资信证明（附基本存款账户信息）。

（4）部分其他组织和自然人，提供其在响应文件提交截止时间前3个月内银行出具的资信证明（附账户信息）。

（5）成立不到1年（至投标文件提交截止时间）的，提供成立后任意时段的资产负债表或其在响应文件提交截止时间前3个月基本账户开户银行出具的资信证明（附基本存款账户信息）。

以上形式的资料提供任何一种即可，提供原件的扫描（复印）件，并加盖单位公章。

第（2）条适用于在中华人民共和国境内依法设立的、符合《中小企业划型标准规定》所规定的小型企业标准的企业。下列三类小企业除外：（一）股票或债券在市场上公开交易的小企业。（二）金融机构或其他具有金融性质的小企业。（三）企业集团内的母公司和子公司。

**【注】：**1.财务报告不齐全的，为不合格。2.法人性质的资信证明未由基本开户银行出具或未在规定时间内开具的，视为不合格。

**附件1:**

**（基本）存款账户信息**

账户名称： .

账户号码： .

开户银行： .

法定代表人（单位负责人）： .

（基本）存款账户编号： .

供应商名称： .（加盖单位章）

日期： 年 月 日

说明：出具资信证明的供应商是企业法人、事业单位法人的应提供基本存款账户信息，出具资信证明的供应商是其他组织和自然人的可提供存款账户信息。

**6.税收缴纳证明**

**要求：**

（1）提供供应商自投标文件提交截止时间前1年内已缴纳任意时段完税（任意税种，个人所得税除外）凭证或税务机关开具的完税证明。

（2）依法免税的应提供相关文件证明。

（3）新成立（至响应文件提交截止时间前不足1年）未发生缴纳税收事项的供应商，应按附件2格式提供依法缴纳税收书面承诺。

（4）其他组织和自然人需提供缴纳税收的凭据。

以上形式的资料提供任何一种即可，提供原件的扫描（复印）件，并加盖单位公章。

**【注】：**纳税凭证或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。

**附件2**

**依法缴纳税收承诺书**

**陕西隆信项目管理有限公司：**

我方参与（项目名称）（项目编号）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我方承诺将依法缴纳税收，并符合《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例和采购文件资格要求的规定。

若我方以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标的法律责任。

承 诺 人： （供应商名称、盖单位章）

日 期：20 年 月 日

**7.社会保障资金缴纳证明**

**要求：**

（1）提供供应商自投标文件提交截止时间前1年内已缴存的任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。

（2）依法不需要缴纳社会保障资金应提供相关文件证明。

（3）新成立（至响应文件提交截止时间前不足1年）未发生缴纳社保资金事项的供应商，应按附件3提供缴纳社保资金的书面承诺。

（4）其他组织和自然人需提供缴纳社会保险的凭据。

以上形式的资料提供任何一种即可，提供原件的扫描（复印）件，并加盖单位公章。

【注】：缴纳单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章。

**附件3**

**依法缴纳社会保障资金承诺书**

**陕西隆信项目管理有限公司：**

我方参与（项目名称）（项目编号）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我方承诺将依法缴纳社会保障资金，并符合《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例和采购文件资格要求的规定。

若我方以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标的法律责任。

承 诺 人： （供应商名称、盖单位章）

日 期：20 年 月 日

**8.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明**

**（一）履行合同所必需的组织实施人员**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.项目负责人** | | | | | | |
| **姓名** | **年龄** | **职务** | **资格/职称** | **在本行业从业**  **工作年限** | **主要工作业绩** | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
| **2.管理人员** | | | | | | |
| **姓名** | **年龄** | **职务** | **资格/职称** | **在本行业从业**  **工作年限** | **主要工作业绩** | **当前分工** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **3.技术人员** | | | | | | |
| **姓名** | **年龄** | **职务** | **资格/职称** | **在本行业从业**  **工作年限** | **主要工作业绩** | **当前分工** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **4.辅助人员** | | | | | | |
| **姓名** | **年龄** | **职务** | **资格/职称** | **在本行业从业 工作年限** | **主要工作业绩** | **当前分工** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

说明：（1）职务是指在本单位所担任的职务；（2）应提供依据《中华人民共和国劳动法》与项目组实施人员订立的劳动合同扫描件（复印件）或与项目组实施人员已订立劳动合同的承诺书；（3）需要补充的其他材料（不限于身份证明、学历证、职称证、荣誉证书、工作经验等），依据采购文件要求自行决定要附的相关内容；（4）表格行数不足时，可自行扩展。

供 应 商： （供应商名称、盖单位章）

日 期：20 年 月 日

**附件4:**

**项目组实施人员已订立劳动合同承诺书**

**陕西隆信项目管理有限公司：**

我方参与（项目名称）（项目编号）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我方承诺我方已按《中华人民共和国劳动法》的规定与本项目组实施人员全部订立过劳动合同。

若我方以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标的法律责任。

承 诺 人： （供应商名称、盖单位章）

日 期：20 年 月 日

说明：如因保密或者其他原因无法直接提供已订立的劳动合同，供应商可参照附件4提供与未附劳动合同的项目实施人员已订立过劳动合同承诺书。

**（二）履行合同所必需的设备清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **计量单位** | **数量** | **生产企业** | **使用年限** | **自购/外协** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

说明：（1）设备（仪器）可以填写单台设备，也可以填写成套设备；（2）本表后可附相关设备（仪器）证明材料（不限于购买发票、租赁合同、划拨证明、设备检测证明、使用说明等），依据采购文件要求自行决定要附的相关内容；（3）表格行数不足时，可自行扩展。

供 应 商： （供应商名称、盖单位章）

日 期：20 年 月 日

**9.特定资格（行政许可）条件证明**

说明：1.根据采购文件特定资格(行政许可)资格要求，提供符合要求的相关证明材料（原件或复印件或电子证照打印件等），加盖单位公章。

1. 未按要求提供相关证明材料或者经核实信息有误的，其不满足特殊资格审查要求的，资格不予审查通过，其响应文件无效。

**10.供应商认为有必要补充说明的其他资格证明**

说明：供应商根据采购文件资格要求，认为有必要补充说明的其他资格证明材料加盖供应商单位公章，格式自定。