**服务应答表（6包）**

项目名称：参与网络内容建设活动经费

项目编号：HXGJXM2025-ZC-CS1026

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件要求 | 磋商响应文件的应答 | 响应/偏离 | 备注 |
| 1 | 开展线下网络公益宣传宣讲活动4场次，包括活动策划组织实施、配套物料设计制作及现场布置、线上宣传推广等。 |  |  |  |
| 2 | 设计制作图文、视频、海报等新媒体产品不少于5个。 |  |  |  |
| 3 | 通过全国知名商业网站、重点网络社交平台等传播渠道，对雁塔区重点信息内容进行互联网化传播推广。 |  |  |  |
| 4 | 供应商须拥有完整的策划、设计、制作、执行团队；为本项目提供的服务团队须具备2年及以上相关工作经验；至少安排1名专人负责本项目联系对接、统筹协调等各项事宜；能够及时响应甲方需求，并按要求推进工作，确保质效。 |  |  |  |
| 5 | 供应商组织参与本项目实施的相关工作人员（包括应邀参加活动的媒体代表、网民代表、宣讲人员等）均须无犯罪记录，且不曾通过互联网发表过不当言论。 |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |

供应商名称： （加盖单位公章）

法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

注：1、磋商文件要求：供应商必须将磋商文件中第三章3.2.2服务要求相关内容和标准要求事项列入此表。

2、磋商响应文件的应答：按照磋商文件服务要求的顺序对应填写。

3、供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其磋商或成交资格。