

# 食堂服务外包合同

甲方：西安市雁塔区曲江街道办事处

乙方：陕西鲜之味餐饮管理有限公司

为更好地为 西安市雁塔区曲江街道办事处 食堂提供服务，经甲乙双方充分协商，特签订本合同，双方应共同遵守，严格执行，具体协议条款如下：

## 第一条 定义

1. “合同”即由甲乙双方双方签订的合同格式中的文件，包括所有的附件附录和组成合同部分的所有其他文件。
2. “合同价格”系指根据合同规定，在乙方全面正确地履行合同义务时，甲方应支付给乙方的款项。
3. “管理服务”系指乙方按投标文件规定，结合本项目的特点，提出食堂管理服务定位、目标，为甲方提供优质的食堂服务。
4. “甲方”系指通过采购接受合同及服务的采购单位。
5. “乙方”系指经评审最终确定的中标供应商。
6. “现场”系指将要提供食堂管理与服务的地点。
7. “验收”系指甲方依据国家有关规定接受合同所依据的程序和条件。

## 第二条 适用范围

本合同条款适用与本次采购活动。街道办内部食堂外包经营，包括：食堂经营管理、食材采购及加工、厨师团队聘请与管理、食堂的日常保洁与消杀、食堂设施设备维修及保养、餐具及桌椅等日常消耗品的补充和厨余垃圾的处理等。

## 第三条 委托管理基本事项

(一) 服务内容：

- 1、早餐 7：30-8：30，午餐 12：00-12：50，（双休日及法定节假日除外）；准时开餐。
- 2、用餐所供食品、器皿在开餐前 10 分钟布置完毕，如因客观因素不能准时开餐，承包方应提前通知有关管理部门，并留有充分时间做出补救。
- 3、员工餐采取自助餐形式，荤素搭配，均衡膳食，按餐划卡。
  - 3.1 荤菜是以肉类或水产类原材料为主。
  - 3.2 荤素菜是含有肉类或水产类原材料的菜品。
  - 3.3 素菜是不含肉类或水产类原材料的菜品。
  - 3.4 饭菜保证菜品色、香、味和温度。
- 4、菜品要求
  - 4.1 供餐要求

工作日提供早餐、午餐；公休日、国家法定节假日确需供餐的双方协商。

#### 4.2 供餐内容

早餐：菜品 2 种（凉热各半）；咸菜 1 种；主食 1 种（馒头、花卷、面包、油饼等）；杂粮 1 种（玉米或南瓜等）；汤粥 1 种（豆浆、油茶、稀饭等）；奶饮品 1 种（牛奶或酸奶）；鸡蛋 1 种（水煮蛋、卤蛋）。

午餐：每周至少三次米饭、菜品不少于 4 种（2 荤 2 素），其中主荤菜 1 种（纯荤菜）、半荤菜（肉菜比例 3：7）1 种、素菜 2 种（一种叶菜+其他类素菜）；主食不少于 2 种（白米饭、糙米饭、馒头、杂粮等）；汤羹类不少于 1 种；水果不少于 1 种。面食需搭配凉菜两种（荤素不限）。

4.3 传统节日、重大节日供应有关节日文化食品。

4.4 严禁使用剩菜，严禁使用预制菜。

5、餐厅厨师根据就餐规模和餐费标准制定餐谱，考虑就餐人员的口味以及季节的变化，保证每周菜品不重复，每周五下班之前提前排好下周食谱并交给甲方审核后公示。

#### （二）服务标准

1. 服务标准及要求：卫生环境符合餐饮行业卫生标准；

（1）厨师和面点师应能互补共同协作。建立健全餐厅管理制度，营造一个温馨、卫生、整洁的就餐环境。以“满足工作需要，减少成本开支”为原则，制定标准食谱（每周食谱提前一周制定并经甲方审批），减少浪费，使现有伙食标准达到最大化。不断提高服务人员的烹调技术，在合理成本的前提下调整菜品结构，为职工提供质量优、味道好、营养全面的饭菜。

（2）坚持执行“一检二洗三切四浸泡五烫六烧”程序，保证食品卫生质量，坚持碗筷洗刷消毒工作，保持食堂干净卫生，达到有关卫生标准要求，防止食物中毒事故发生。

（3）熟悉并能严格遵守《中华人民共和国食品安全法》，不使用不洁、过期、变质食品原材料，做好食品卫生安全工作若发生食品安全问题，乙方应承担全部责任。

（4）遵守办公楼管理制度，不得干扰正常的办公秩序。

（5）餐厅现有的设备无偿交由乙方使用，要爱护厨具设备及餐厅公共设施，确保设施完好，做好餐厅设备设施的管理与日常维护工作。不得人为损坏和丢失，否则应折价赔偿。

（6）接受并配合甲方及使用人对环境卫生、食品卫生、服务态度、饭菜质量等进行的监督、检查。

（7）建立完善的餐厅管理制度和应急预案并严格实施；

（8）乙方不得转租、转包、不得自行改造承包的餐厅；

（9）建立餐厅餐饮服务调度管理；

（10）餐厅保洁前堂卫生标准地面无纸屑、烟头、烟灰、水迹、油污、食物残渣呈现地、砖本色桌、椅、墙裙无污迹、油迹，无孔洞、裂缝无划伤、灼伤牢固平稳，摆放整齐，符合

餐桌布局标准柱子、墙面、顶部无孔洞、裂缝、蜘蛛网，无划伤、污迹、油迹，无脱落，无其它色彩污染餐用具符合出堂标准，符合摆台标准售餐柜、菜夹无油污、水迹，无裂缝、划伤、字迹，未脱色，无其它色彩污染，柜内无异味、臭味，柜内备餐用具、纸巾符合出品质量标准，摆放整齐。

(11) 后厨卫生标准地面无积水、污水、菜叶、菜皮、纸屑、饭粒、肉粒等垃圾地面无残缺地砖，地沟无堵塞，无大量的饭粒、菜叶，无臭味，地沟盖无残缺冰柜、工作台、炉台、碗柜等设备与墙用无卫生死角垃圾桶四周及地面、墙面无油污、垃圾，并加盖盖子，垃圾不得堆放在地上墙面、顶棚无灰尘、油污、孔洞，无脱落瓷砖，制度、标识等张贴符合标准设备（冰箱、冰柜、工作台、炉灶、洗涤池等）表面无油污、灰尘，符合使用标准维护标准灯泡、灯管、灭蝇灯、管道、电线表面无油污、灰尘，无脱落掉线菜品、设备、工具、用具摆放标准、卫生要求，抽油烟机、换气装置无较重油污门、窗、纱窗无破损、油污、灰尘，气罐、灭火器本身洁净无油污。整体符合食品及卫生监督管理部门的要求。

## 2. 质量标准要求

食材加工流程，刀、板使用与硬件环境符合餐饮行业卫生标准；食材存储符合餐饮行业卫生标准，要有专人负责经常翻库，及时报废，销毁过期或变质食材；

(1) 乙方在合同履行过程中要服从甲方对生产场地、工作及生活环境的安排和要求，严格执行甲方制定的相关管理规定，并接受甲方的考核；

(2) 乙方承包业务的专业质量标准和规范必须达到《食堂工作规范及标准》规定的内容；

(3) 餐具保持完好率（指餐具无裂缝、豁口或破损）在 98% 以上，餐具补充均由乙方无条件承担；

(4) 餐具所用筷子每三个月必须更换一次，所更换碗、筷质量必须按甲方要求和规格进行更换，所需费用均由乙方承担；

(5) 厨具中菜刀、铁锅、菜墩、炒勺等小件厨具不能使用超过 3 年的小件厨具，满 3 年的乙方应同甲方商议更换；

(6) 各种烤箱、冰箱、蒸箱等大件厨具根据餐饮行业的规范要求，实行定期维护保养、实时维修更新，由乙方负责。凡因操作不当或违规操作造成设备故障或损坏的，均由乙方负责维修，并进行相应经济处罚；

(7) 餐厅和操作间的消防、病媒防治消杀、油烟检测、油烟治理等工作，必须聘请具有专业资质或能力的专业公司同甲方协商后由乙方具体组织实施产生的费用由乙方承担；

(8) 意外事故承担。就餐者在就餐过程中，因餐厅地面打扫不及时而导致的摔倒、磕伤、碰伤等引起的一切问题由乙方承担；

(9) 凡因食材清洗不干净或程序不规范造成食物中毒或其他问题所引发的全部责任由乙方承担；

(10) 乙方承担在履行承包业务过程中的全部安全责任；

(11) 乙方应在甲方的指导下，积极引进最新管理模式的内容和标准。甲方有权根据甲方管理制度对乙方进行日常管理，若乙方人员违反甲方管理制度甲方有权给予处罚；

(12) 乙方应严格遵守甲方考核方案，并严格执行，凡违规或违纪甲方有权直接进行经济处罚，凡经济处罚一律不再返还；

(13) 各种设施设备必须按操作规程进行操作，不得违反设备使用性能或违规使用；

(14) 因乙方厨房出品质量问题，而遭到投诉，甲方有权进行经济处罚凡经济处罚一律不再返还；

(15) 乙方应严格遵守《中华人民共和国食品卫生法》和《中华人民共和国食品安全法》。应做好食品卫生工作，若因乙方管理问题造成就餐者食物中毒，责任由乙方全部承担严格卫生管理，确保饮食卫生安全。严格遵守有关食品卫生安全法规，乙方必须每天打扫，做好辖区内的清洁卫生，做到餐具每天消毒，工作人员必须定期接受体检，保证工作人员身体健康、无传染病，符合食品卫生工作人员标准。不得采购、加工霉烂变质商品或不正常、不卫生的食品在本食堂销售、食用和饮用，严格执行食品卫生法规定；

(16) 乙方应严格遵守安全使用管理规定严格操作间管理，若因乙方管理问题引起甲方操作间火灾，责任及损失由乙方承担；乙方必须严格遵守安全操作规程，保证安全生产，如因违规操作而造成负伤，由乙方自行负责承担。

### (三) 食材标准

#### 1、质量要求

(1) 纯牛奶、酸牛奶实际供货中可能涉及的预包装食品须为正规生产企业的产品。

(2) 质量要求：大米：国标二等；包装袋上有注册商标，有检验合格证、生产日期和保质期；面粉：特制一等粉；包装袋上有注册商标，有检验合格证、生产日期和保质期；食用油：非转基因一级豆油；包装袋上有注册商标，有检验合格证、生产日期和保质期。

#### 2、包装要求

乙方所提供的产品必须是正规企业生产的品牌产品，产品包装须是符合国家规定标准的环保材料。

纯牛奶、酸牛奶为独立包装，且产品包装上必须有完好的生产厂家、规格、出厂日期、质保期等有效信息。

#### 1. 配送要求

所供食材（叶菜类、根茎类、干货类、果菜、菌类、肉蛋类（鸡蛋除外）以及豆制品）每天配送一次；调料类、大米、面粉、油每两周配送一次（具体配送时间根据实际需求进行确定）；纯牛奶及鸡蛋每周配送两次（具体配送时间根据实际需求进行确定），乙方负责食材的运输配送，因运输装卸过程中造成的损耗（例如包装严重变形、破损、食品污染、变异等）、发现的破损、变异食品必须无条件一对一更换，否则不予结算。

#### （四）服务要求

##### 1. 服务人员的要求

以职工食堂现有的设施设备为基础，公司派遣不少于 4 人的厨师团队，为本公司职工提供早餐、中餐供餐服务，负责职工食堂的菜谱编制、材料定量、食材预处理、烹饪辅助、烹饪制作、面点制作（合面、压面、蒸馍）、餐食供应、卫生清洁、进货查验等全过程工作。

（1）厨师长、厨师具有 3 年以上相应工作经验，厨师长、厨师必须持有厨师资格证书，掌握两种以上风味菜肴的制作，保证出品质量及食品安全。

（2）所有服务人员应提供《健康证明》，保证身体健康、无传染性疾病、无刑事违法或处分犯罪记录；服务人员按岗位统一着装，言行规范，文明礼貌；所有从业人员经过岗前培训、健康检查合格且拥有有效的健康证。

##### 2. 服务工作的要求

（1）乙方根据本项目的用餐人数、规模及甲方要求，乙方提供完善的运营服务方案，制定健全的防鼠、防蝇、防蚊、防蟑螂、防尘等措施，确保餐厅的食品质量、安全卫生、节能环保、治安消防，确保餐厅的正常运营和规范服务。

（2）乙方须严格按照食品安全法对每餐出品进行留样，并认真填写食品留样登记表。

（3）乙方按照国家的相关规定及甲方要求，工作日统一时间将产生的残食、泔水、垃圾倒入指定地点，甲方负责清运。

（4）餐厅运营所使用的餐巾纸、清洁用品（拖把、抹布、垃圾袋、清洁剂消毒剂等）的购买及承担所产生的费用由乙方负责。

（6）根据《中华人民共和国食品安全法》、《餐饮服务食品采购索证索票管理规定》的要求，乙方采购食品原料时应按照有关要求要求进行索证索票，并做好采购验收记录，便于溯源；乙方按照要求如实登记相关索证信息，不得涂改或作虚假记录，并指定专人妥善保管，保存期限不少于二年；索取的相关证件、票据应妥善保存，并与记录内容相对应，便于核查。

（7）因乙方管理不当或其他原因造成的火灾、触电、食物中毒等安全责任事故，由此造成的损失或伤害由乙方承担相关责任及费用。

（8）因乙方工作人员无法达到甲方管理服务要求，乙方应对人员进行处理、调换，以确保采购需求及服务得以最佳实现。

（9）乙方在合同履行期间，不能按照其投标文件响应及合同要求进行履约的，甲方有权随时终止合同，由此带来的一切损失由乙方自行承担。

（10）重大公共卫生安全事件，乙方须具有应对能力，并针对事件按照国家要求做相应检测、防护措施，所产生的费用由乙方自行承担。

#### **第四条 合同期限**

自 2026 年 5 月 1 日至 2027 年 4 月 30 日。本项目在合同期限内,乙方能严格履行合同,甲方对其履约服务满意的,经双方协商,甲方在合同期满前一个月内甲方申请,经批准同意后可以续签。一年一签,最长不超过三年。

#### **第五条 费用结算方式**

1. 本项目合同价为 1129800.00 元/年,大写: 壹佰壹拾贰万玖仟捌佰 元整。

2. 付款方式:

甲方付款方式与时间节点:签订合同后,第一个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第二个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第三个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第四个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第五个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第六个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第七个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第八个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第九个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第十个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第十一个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.30%;第十二个月服务结束后,达到付款条件起 30 日内,支付合同总金额的 8.70%。

甲方按照当月考核结果支付款项,于次月 15 日前向乙方支付。付款前,乙方须按照甲方要求提供正规等额发票。

3. 乙方因工作失误及按招标文件中的服务要求、考核要求造成的扣款则在当季度合同款付款的同时相应扣除。

#### **第六条 经营制约**

1. 未经甲方同意,乙方无权在承包区域中从事任何广告活动或类似宣传,甲方有权依照广告法和甲方相关的规定责令乙方限期改正,并接受处罚;但甲方在该区域发布的广告宣传保证不致影响乙方的正常工作;

2. 乙方不得以甲方的名义从事任何经济活动,且由此发生的一切债权、债务与甲方无关。

#### **第八条 乙方对甲方作出如下承诺**

1. 不得以任何形式转租、转让、抵押承包区域,在承包区域只从事甲方认可的服务工作。在承包期间,乙方的任何股份配置变动应通知甲方。未经甲方书面批准,任何占有支配地位的股份转让都将视为乙方出租、转让的行为。

2. 乙方应允许甲方或其授权的人员对承包区域内各项服务质量控制进行检查,有关费用由乙方承担。

3. 在承包区域的各项服务,其工作时间必须满足甲方的工作要求,包括星期天及公众假期。如遇特殊情况,甲方可要求乙方调整工作时间直至全天二十四小时工作。

4. 乙方必须聘请(或指定)一位经理(负责人),全权代表乙方与甲方保持密切联系并保证承包区域服务工作。根据综合考评或工作情况,甲方有权要求乙方在一个星期内更换经理(负责人)及相关人员。

5. 为承包区域的服务工作配备承诺的人员及人员数量,甲方不定期抽查乙方投入的人员数量,如果抽查时发现乙方安排在岗的人员数量少于合同约定的数量,甲方可以按缺少人数每人三个月的岗位工资累计扣除当季度合同款。乙方聘用的工作人员必须符合劳动部门有关用工规定,并经乙方相关专业考核合格后持证上岗,甲方有权进行审核,该类费用开支由乙方负担。

6. 在承包期间,乙方所有人员仅与乙方建立劳动合同关系,且所有人员使用须符合《劳动合同法》的有关规定。乙方人员发生任何事故或与乙方发生劳动争议均由乙方自行全权负责,相关费用乙方自行承担,以保证甲方在乙方人员索赔时不受任何责任的约束。

7. 乙方工作人员上岗穿着由甲方确认的制服及甲方许可的装饰物品,费用和制作均由乙方负担。

8. 乙方必须出具或办妥法律及甲方规定的与承包区域经营业务有关的执照和许可证,方可从事经营并在经营中遵守一切有关条例和规定。自行缴纳有关税、费。

9. 乙方必须确保为甲方提供优质、高效的专业服务,并根据甲方要求改变不满意的服务状况。接受有关部门监督与检查。同时,乙方自觉参加甲方认为有助提高甲方形象的宣传活动。

10. 在承包期内乙方应保证承包区域内的设施、设备良好的运营状况和环境状况,并接受甲方或其授权人员的检查,对由乙方引起或造成设施、设备的损坏及环境卫生不理想状况,甲方将书面通知乙方修复或整改,在书面通知下达一周后,仍未按要求修复或整改,甲方将负责完成这一工作,所需费用连同 15%行政附加费全部由乙方承担。

11. 乙方在承包区域因作业所需增加机械、电力设备及设施应征得甲方同意,并聘请有资格的承造商进行安装、保养并将施工安装保养记录手册和图,交由甲方备案。

#### 12. 禁止事项

1) 乙方不得以任何理由向甲方工作人员支付费用或赠送实物,违者将终止合同。乙方人员也不得以任何形式向甲方相关人员索取小费或钱物等。

2) 不得在承包区域住宿或从事非法活动,也不得从事有损甲方利益的活动,同时不允许在承包区域对甲方经营活动进行滋扰性的行为

3) 除经甲方批准进行必要的维修工程外,乙方不得损毁承包区域原有的设施和装潢,不得更改已铺设的电缆、电线等电力装置。同时,也不得安装任何可能造成电缆负载过大的电器设备,以免无线电受干扰。

4) 未获甲方书面同意, 乙方任何时候都不能在承包区域存放易燃物品、挥发性大或气味浓烈的液体等。

### 13. 保险

#### 1) 第三者责任保险

乙方应对乙方人员以及第三方全权负责(如乙方应投保第三责任险), 在乙方的责任区内由于乙方原因导致自己员工或第三方的事故由乙方负责, 甲方不承担任何责任。

#### 2) 员工人身意外

在承包期内, 乙方所有人员的事故由乙方自行全权负责(如乙方应对其员工投保人身意外险), 以保证甲方在乙方工作人员索赔时不受任何责任的约束。

#### 3) 其他保险及费用

乙方须按《劳动合同法》和政府有关部门规定为全体服务人员交纳所有相关的社会保险及其他相关费用。乙方对此全权负责。

14. 乙方及其员工遵守行政大楼内的一切行政管理、消防安全等规定和制度, 保证承包区域的消防设施能正常使用, 消防通道畅通, 同时承担违规责任。

15. 遇突发事件或安全检查时, 乙方必须配合有关部门执行任务, 并指定专职人员协助工作, 直至完成。

16. 乙方保证在承包期满当天下午五时前撤离现场。

17. 乙方须积极配合甲方对其进行的物业服务综合考评。

### **第九条 甲方对乙方作出如下承诺:**

1. 甲方在职权范围内保证乙方的正常经营不受干扰。

2. 保证乙方的员工按规定正常进入承包区域开展服务工作。

### **第十条 合同生效和终止:**

1. 本合同经甲乙双方法定代表人或其委托人签字盖章, 由乙方向甲方缴纳 5% 履约保证金后生效。

#### 2. 提前终止

1) 合同签订后, 进场服务的项目组主要成员须与投标文件一致, 如有出入自动解除合同。

2) 如果甲方在服务期内无理由终止合同, 甲方须提前一个月向乙方发出书面通知终止承包, 甲方支付给乙方月度承包服务款二倍金额的赔偿金。

3) 因乙方在服务期内物业服务综合考评未达标, 甲方可以单方面终止承包, 且乙方须支付给甲方月度承包服务款二倍金额的赔偿金。

4) 因乙方在服务期内超过两次物业服务综合考评未达标, 甲方可以单方面终止承包, 且乙方须支付给甲方月度承包服务款二倍金额的赔偿金。

5) 如甲方发现乙方出现转租、转让、抵押承包等情况, 甲方可以单方面终止承包, 且乙方须支付给甲方月度承包服务款二倍金额的赔偿金。

6) 如果乙方在服务期内无理由终止合同, 乙方须提前三个月向甲方发出书面通知终止承包, 乙方须支付给甲方月度承包服务款二倍金额的赔偿金; 如果乙方在服务期内突然无理由终止合同, 未提前三个月向甲方发出书面通知终止承包, 乙方须支付给甲方月度承包服务款三倍金额的赔偿金。

7) 如果乙方在服务期内由于乙方原因造成重大责任事故或安全事故, 甲方可以单方面终止承包, 且乙方须赔偿给甲方造成的经济损失, 并须支付给甲方月度承包服务款五倍金额的赔偿金。

8) 乙方未能履行合同和遵守有关规定, 在甲方发出书面警告后一周内乙方仍无采取补救措施, 甲方可立即终止承包。

9) 乙方破产清处、重组及兼并等事实发生, 或被债权人接管经营, 甲方不必通知乙方即可终止承包。

### 3. 协议终止

经双方协商同意, 可在任何时候终止协议。

### 4. 自然终止

合同规定的承包服务期满, 承包自然终止。在承包服务期内乙方服务通过甲方有关评分标准并得到甲方认可, 双方可协商在下一年度续约。

### 5. 承包终止后果

1) 终止承包, 不影响根据合同规定进行的赔偿、补偿, 也不影响履约保证金的效力。

2) 上述 2. 1. 6、2. 1. 7 二条的终止, 乙方的履约保证金作为违约金支付给甲方。

3) 承包终止时, 双方应进行结算, 甲方同时进行乙方承包区域设施、设备状况检查并要求乙方三天内将乙方物品撤离承包区域, 否则甲方将代理处理, 乙方支付甲方代理费及 10% 的手续费。

### 6. 不放弃权利

甲方接受乙方的服务, 但不放弃对乙方违约行为进行追究的权利; 同时, 若甲方对乙方某一违约行为放弃进行追究的权利, 但不放弃对乙方其他违约行为进行追究的权利。

## 第十一条 双方权利义务

### 1. 甲方权利义务

1) 代表和维护产权人、使用人的合法权益;

2) 审定乙方拟定的物业管理制度;

3) 检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况;

4) 审定乙方提出的物业管理服务年度计划、财务预算及决算;

5) 负责收集、整理物业管理所需全部图纸、档案、资料, 根据管理需要向乙方提供房屋相关资料和设备、设施的安、使用和维修保养技术资料;

6) 按期支付食堂管理费用;

7)在不可预见的情况下,如发生煤气泄漏、漏电、火灾、救助人命、协助公安机关执行任务等突发事件的,甲方应积极配合乙方采取必要的紧急避险措;

8)提供乙方所需的办公用房;

9)甲方监督乙方依照本合同规定内容所进行的管理和服务活动,组织对乙方工作综合考评,如出现乙方管理不善造成甲方重大经济损失的情况,甲方有权终止合同并要求乙方给予赔偿。

## 2. 乙方权利义务

1)根据有关法律法规、投标文件及本合同的约定,制订食堂管理制度、方案,根据甲方核定的食堂管理制度、方案自主开展食堂日常管理服务活动;

2)按甲方要求及时如实向甲方报告食堂管理服务实施情况;

3)征得甲方同意可选聘专营公司承担本食堂的专项管理业务,但不得将本物业的管理责任转让给第三方;

4)负责编制房屋、附属建筑物、构筑物、设施、设备、绿化等的年度维修养护计划和大中修方案,经双方议定后由乙方组织实施;

5)向甲方工作人员和其他使用人告知物业使用的有关规定,并负责监督;

6)建立、妥善保管和正确使用本食堂相关的管理档案,并负责及时记载有关变更情况;

7)对本食堂的公用设施不得擅自占用和改变使用功能;

8)因乙方在管理中的过错或违反本合同的约定进行管理造成甲方或第三人损失的,乙方应依法承担赔偿责任;

9)乙方自行承担办公桌、电脑、打印机、文件柜等自身使用的办公用品,自行承担所有人员服装费用,但服装样式需经过甲方认可,办公、生活用水、电、通讯费用由乙方自行承担;

10)本合同终止时,乙方必须向甲方移交全部管理用房及物业管理的全部档案资料,确保移交的资料和设备、设施完好无缺。

## 第十二条 乙方的人员配置

### 1. 乙方的人员配置

乙方的项目总负责人杨文波,联系电话13399280238。

1.2 乙方必须采取措施,确保乙方人员稳定,特别是骨干人员。骨干人员变动须经甲方同意,其他人员变动须甲方备案。

1.3 乙方项目总负责人及部门负责人须及时与甲方沟通,第一时间报告重大、紧急事件;每月须向甲方汇报上月工作情况,并提供相关报告。

### 2. 食堂工作人员要求

(1)所有相关人员的配备须获得相关主管部门认证的,须配证并持证上岗,且根据不同岗位统一着装。

(2)所有相关人员要求政治上可靠,身体素质好,无不良行为记录。

(3)重要岗位人员必须由甲方人事部门考核、政治审查通过方可录用。

(4)为提高食堂管理水平,所有食堂人员还需进行相关的培训。除乙方对服务人员的培训外,需接受甲方对服务人员的集中进行培训,培训费用由甲方承担。

### 第十三条 诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议,应通过协商解决。如协商不成,可向甲方所在地法院起诉。

### 第十四条 合同生效及其他

1. 合同经双方法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章后方可生效。
2. 本合同未尽事宜,遵照《合同法》有关条文执行。
3. 本合同一式四份,具有同等法律效力,甲乙双方各执二份。

甲方:(公章)  
法定代表人或其委托代理人:(签字)

电话:

地址:

日期: 2026.5.12

乙方:(公章)  
法定代表人或其委托代理人:(签字)

电话:

地址:

日期: 2026.5.12

