**服务方案**

由供应商根据评审方法以及标准自行编写，无具体格式，包含但不限于以下内容。

一、基础技术参数响应；

二、人员配备；

三、服务方案；

四、质量保证；

五、售后服务；

六、业绩；

注意：供应商须确保上提供的材料的真实性、有效性及合法性，否则，由此引起的任何责任都由供应商自行承担。

**附件1：**

**类似业绩一览表（业绩参考此表）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年份** | **用户名称** | **项目名称** | **完成时间** | **合同金额** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：后附合同协议书复印件或中标通知书复印件并加盖单位公章。

供应商名称： （公章）

法定代表人或授权代表： (签字或盖章)

日 期： 年 月 日