

采购项目编号：ALDDL-098

黄良街道泰北花卉基地建设项目

招标文件

采购人：西安市长安区农业农村局

采购代理机构：陕西阿拉丁工程造价咨询有限公司

2025年10月10日

目录

第一章招标公告	1
第二章供应商须知	5
第三章招标项目技术、服务、商务及其他要求	18
第四章资格审查	24
第五章评标办法	27
第六章投标文件格式	41
第七章拟签订采购合同文本	73

第一章招标公告

黄良街道泰北花卉基地建设项目招标公告

项目概况

黄良街道泰北花卉基地建设项目的潜在供应商应在陕西省政府采购综合管理平台项目电子化交易系统(以下简称“项目电子化交易系统”)获取招标文件,并于2025年10月14时00分(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: ALDDL-098

项目名称: 黄良街道泰北花卉基地建设项目

采购方式: 公开招标

预算金额: 4642196.52元

采购需求: 详见采购需求附件

合同履行期限:

采购包1: 合同签订之日起120日历天内

本项目是否接受联合体投标:

采购包1: 不接受联合体投标

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定:

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:

合同包1(黄良街道泰北花卉基地建设项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

参与的供应商(联合体)工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。

3. 本项目的特定资格要求:

合同包1(黄良街道泰北花卉基地建设项目)特定资格要求如下:

(1) 供应商须具备建筑工程施工总承包三级及以上资质,并具备有效的安全生产许可证;

(2)拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师证书及有效的安全生产考核合格证书(建安B证),在本单位注册且无在建工程(提供无在建项目承诺书);

三、获取招标文件

时间:2025年10月10日至2025年10月15日,每天上午00:00:00至12:00:00,下午12:00:00至23:59:59(北京时间)

途径:项目电子化交易系统(交易执行-选择项目所属区划-应标-项目投标-未获取页面)选择本项目报名参与并获取采购文件

方式:供应商有意参加本项目的,应在陕西省政府采购网(www.ccgp-shaanxi.gov.cn)登录项目电子化交易系统申请获取采购文件

售价:0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间:2025年10月30日14时00分00秒(北京时间)

提交投标文件地点:项目电子化交易系统(交易执行-选择项目所属区划-应标-项目投标-已获取-投标(响应)管理)上传投标(响应)文件

开标地点:项目电子化交易系统(交易执行-选择项目所属区划-开标-供应商开标大厅)参与线上开标

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

本项目采购过程中需要使用陕西省政府采购综合管理平台(以下简称“政府采购平台”),登录方式及地址:通过陕西省政府采购网(www.ccgp-shaanxi.gov.cn)首页供应商用户登录,供应商应当按照以下要求进行系统操作。

(一)供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南,并严格按照供应商操作手册要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前,应当按照要求完成供应商注册和信息完善,加入政府采购平台供应商库。

(二)供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章(以下简称“互认的证书及签章”)进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递,以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据,均属于供应商真实意思表示,由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到

(五) 政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南进行查询

(六) 成交供应商在开标结束后3个工作日内向采购代理机构提供纸质版投标(或响应)文件正本1份，副本2份，电子文件2份(光盘和U盘各1份，内容包括Word版本、签字盖章扫描后的PDF版本投标(或响应)文件)。装订：纸质版文件采用书籍(胶装)方式装订成册，与电子投标(或响应)一致的签字、盖章的完整版本。

(七) 需要落实的政府采购政策：

(1) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号)；

(2) 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)；

(3) 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)；

(4) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)；

(5) 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)；

(6) 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)；

- (7)《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》(财库〔2021〕19号);
- (8)《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号);
- (9)《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号);
- (10)《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》(陕财办采〔2018〕23号);
- (11)陕西省财政厅《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》(陕财办采〔2021〕29号);
- (12)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号);
- (13)《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》(财库〔2022〕35号);
- (14)其他需执行的政府采购政策。如有最新颁布的政府采购政策,按最新的文件执行。

(八)供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求,通过陕西省政府采购网(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>)注册登记,成为陕西省政府采购注册供应商。

七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称:西安市长安区农业农村局

地址:西安市长安区韦曲街道西长安街669号西楼710室

联系方式:029-84193052

2. 采购代理机构信息

名称:陕西阿拉丁工程造价咨询有限公司

地址:陕西省西安市国际港务区招商丝路中心D座1401室

联系方式:15229587032

3. 项目联系方式

项目联系人:代瑶瑶

电话:15229587032

陕西阿拉丁工程造价咨询有限公司

2025年10月10日

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算 (实质性要求)	<p>本项目采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：4642196.52元</p> <p>供应商的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。</p>
2	最高限价 (实质性要求)	<p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。</p>
3	评标方法	综合评分法（详见第六章）
4	是否接受联合体	采购包1：不接受
5	落实节能、环保 认证产品政策	<p>1. 根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2. 本项目采购产品中如有属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围的，供应商应当按照第六章强制、优先采购产品承诺函格式进行承诺，否则作无效响应处理。</p> <p>3. 本项目采购产品如有属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购产品如有属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，供应商可根据第六章强制、优先采购产品承诺函格式要求承诺提供经认证的节能、环境标志产品。</p>
6	小微企业（监狱企业、残疾人福	（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财

	利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>库（2020）46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的供应商，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效供应商不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在评标过程中，评标委员会认为供应商投标报价明显低于其他通过符合性审查供应商的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。</p> <p>供应商提交的书面说明，应当加盖供应商公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不</p>

		能证明其投标报价合理性。供应商不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	采购包1：不要求
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金 (实质性要求)	采购包1：不要求 说明：/ 履约保证金的缴纳形式： <input type="checkbox"/> 银行转账 <input type="checkbox"/> 现金
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
13	代理服务费 (实质性要求)	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 招标代理服务费：依据国家计委计价格[2002]1980号《招标代理服务收费管理暂行办法》及《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）规定的标准执行，由中标人一次性支付给招标代理机构。 造价咨询服务费：依据《陕西省物价局陕西省住房和城乡建设厅关于我省工程造价咨询服务收费标准》（陕价行发[2014]88号）规定的标准收费执行，由中标人一次性支付给招标代理机构。招标代理服务费及造价咨询服务费投标报价时不单列，在报价中考虑计入。
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，招标人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，招标人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，招标人将本项目采购合同通过政府采购平台进行

		备案。
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 各供应商可自行前往项目所在地进行踏勘。过程中所产生的任何费用及安全问题由供应商自行承担。不论供应商是否踏勘，本项目实施的所有因素、细节由供应商自行考虑并承担相关不利风险。
19	特殊情况	出现下列情形之一的，招标人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，招标人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，招标人或者代理机构应当依法废标。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由西安市长安区农业农村局和西北（陕西）国际招标有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由西安市长安区农业农村局负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西阿拉丁工程造价咨询有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“招标人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的招标人是西安市长安区农业农村局。

二、“供应商”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向招标人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西阿拉丁工程造价咨询有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。

2.3 招标文件

2.3.1 招标文件的构成

一、招标文件是供应商准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，招标人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，招标人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，招标人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，供应商应依据更正后的招标文件编

制投标文件。若供应商未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标文件

2.4.1 投标文件的语言

一、供应商提交的投标文件以及供应商与招标人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。招标人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，招标人享有使用权（含招标人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

供应商应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、供应商应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由供应商自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、供应商的报价是供应商响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、供应商每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商未在规定时间内确认的，其投标无效。

采购包1：固定综合单价合同

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“供应商须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“供应商须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-服务专区-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、供应商完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

一、（实质性要求）供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，招标人或者代理机构不再接受供应商提交投标文件。供应商应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的供应商不足3家的，不予开标，招标人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统—“供应商开标大厅”一进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

投标文件提交截止时间前30分钟，供应商登录项目电子化交易系统—“开标/开启大厅”参与开标。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的供应商符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行投标文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有供应商投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对供应商名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标人或代理机构工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。招标人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2查询及使用信用记录

开标结束后，招标人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4评标

详见招标文件第五章。

2.5.5中标通知书

一、招标人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是招标人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对招标人和中标供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、招标人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、招标人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、供应商根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向招标人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁中标供应商将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3招标人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，招标人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

2.6.4履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5履约验收方案

采购包1：以本项目签订合同约定为准。

2.6.6资金支付

招标人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

招标人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，招标人、代理机

构、供应商和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受招标人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。

对各供应商的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2 供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通投标：

- （一）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的投标文件相互混装；

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与招标人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向招标人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与招标人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与招标人签订政府采购合同；

八、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.7.3 招标人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，招标人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为招标人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由西北（陕西）国际招标有限公司负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西阿拉丁工程造价咨询有限公司负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由陕西阿拉丁工程造价咨询有限公司负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向招标人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：陕西阿拉丁工程造价咨询有限公司综合监督处

联系电话：029-85362812

地址：陕西省西安市雁塔区南二环西段58号成长大厦12楼1203室

邮编：710075

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对招标人或代理机构的质疑答复不满意，或者招标人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，招标人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1技术、服务标准和要求采购包

1:

采购包预算金额（元）：4642196.52元

采购包最高限价（元）：4642196.52元

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业
1	黄良街道泰北花卉基地建设项目	1.00	4642196.52元	项	建筑业

一、技术、服务标准和要求：

采购包1：黄良街道泰北花卉基地建设项目

供应商报价不允许超过标的金额

标的名称：黄良街道泰北花卉基地建设项目

1. **计划工期：**合同签订之日起120日历天内。

2. **质量标准：**达到国家现行施工验收规范“合格”标准。

3. **工程地点：**西安市长安区黄良街道秦北世纪花园中心。

4. **工程内容：**本项目拟建设尖顶屋脊型连栋温室工程，本工程总面积6400m²，其中包含4座温室：1. 温室7#棚：总长76米，宽24、28米。面积为1984m²；其中分为2个部分，第1部分长36米，宽24米，第2部分长40米，宽28米。2. 温室8#棚：总长48米，宽40米。面积为1920m²。3. 温室9#棚：总长48米，宽24米。面积为1152m²。4. 温室10#棚：总长48米，宽28米。面积为1344m²。具体内容及要求详见本项目工程量清单及图纸。

二、针对本项目的其他技术工程要求：

采购包1：黄良街道泰北花卉基地建设项目

1. 投标报价要求

1.1本工程暂列金额：本项目暂列金按77444.50元计入到其他项目费中；（招标人为本项目设置的暂列金包含在本次招标预算之内，在项目实施过程中招标人将根据项目实际情况进行使用。**暂列金必须按照招标人给定的金额进行填报，否则否决投标。**）

1.2本项目签订固定综合单价合同，各供应商依据企业自身情况自主报价、风险自负。所有投标报价中的单价和合价均以人民币表示。除招标文件允许调整的内容外，供应商所报单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动，供应商在计算报价时必须考虑相应的风险。

1.3供应商在投标前，应仔细查看招标文件，投标报价时按报价清单描述项目特征和工作内容、施工图纸等文件要求综合考虑、认真核算后报价，如有疑问请及时提出，若供应商中标后，提出此类问题，此部分固定综合单价不予调整。

1.4供应商应按招标文件中施工图纸、技术要求和工程量清单的要求编制投标文件，并在投标文件中注明材料、设备品牌。如供应商在投标文件中未按要求注明材料、设备品牌，则招标人有权按最有利于招标人的方式指定材料、设备品牌。

1.5供应商在报价中所报的单价和合价，以及投标报价汇总表中的价格均包括完成该工程项目的成本、相关政府部门供电审批手续的办理、深化设计费用、利润、税金、保险费、开办费、技术措施费、大型机械进出场费、风险费、政策性文件规定费用和投标单位必须的其他费用以及合同明示或暗示的所有风险、责任和义务等全部费用。

1.6供应商在编制施工方案时应充分考虑对已完成品和施工场地的保护，投标报价时应充分考虑施工破坏区域的原状恢复费用，结算时不再调整。

1.7投标报价应充分考虑材料设备的二次运输或多次倒运费用，结算时不再调整。

1.8施工场地用水、用电由中标人与发包人管理单位协商解决，费用均由中标人自行承担，投标时自行考虑，包含在投标报价中。

1.9招标工程量清单的工程项目仅表达了主要工程做法，报价时各投标单位应依据图纸用料说明、相关图集，结合图纸、招标文件、合同条款、技术规范及现场情况进行科学合理组价。

1. 10供应商的分部分项工程量清单报价表中，项目特征与工程内容相同的清单项综合单价应一致。否则，评标过程中及至工程结算时，该清单项的综合单价以供应商的投标报价中最不利于供应商的价格确定。

2. 验收要求

2.1 验收标准

- (1) 《农业建设项目验收技术规程》NY/T1717-2009
- (2) 《农业温室结构设计标准》GB/T51424-2022
- (3) 《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2013）
- (4) 《农田建设项目管理办法》2019年10月1日

温室大棚是种植业中常用的设施，它可以提供一定的环境条件，帮助作物生长。而温室大棚的施工质量和验收标准对于作物的生长和产量都有着重要的影响。

2.2 温室大棚的施工注意事项及验收标准

(1) 基础施工

温室大棚的基础施工是保证其稳固性和安全性的重要环节。首先要对基础进行挖土、填土、夯实等工作，确保基础平整牢固。在基础施工过程中，需要严格按照设计要求进行操作，确保基础的承重能力和稳定性。

(2) 骨架结构施工

温室大棚的骨架结构是支撑整个大棚的关键部分，骨架结构施工的质量直接影响着大棚的使用寿命和稳定性。施工过程中，需要注意材料的选择和加工，以及连接件的安装，确保骨架结构牢固可靠。

(3) 覆盖材料安装

温室大棚的覆盖材料安装是保障大棚内部环境的重要环节。覆盖材料要具有一定的透光性和抗老化能力，安装过程中要注意材料的拉伸和固定，确保覆盖材料平整牢固。

(4) 附属设施安装

在温室大棚的施工中，还需要安装一些附属设施，如通风设备、温度控制设备等。这些设施的安装对于大棚内部环境的调控至关重要，需要按照设计要求进行安装和调试。

（5）温室大棚验收标准

验收是评估温室大棚施工质量的一个重要环节，按照相关标准进行验收可以确保大棚的使用效果和安全性。

- 1) 基础验收:检查基础施工是否符合设计要求，基础稳固承重能力是否达标。
- 2) 结构验收:检查骨架结构是否牢固可靠，连接件是否完好，结构稳定性如何。
- 3) 覆盖材料验收:检查覆盖材料的拉伸和固定情况，材料透光性和抗老化能力是否符合要求。
- 4) 附属设施验收:检查通风设备、温度控制设备等附属设施的安装和使用效果。

综上所述，温室大棚的施工及验收标准对于种植业的发展至关重要。只有按照标准要求进行施工和验收，才能确保温室大棚的质量和稳定性，为作物的生长提供良好的环境条件。

3. 编制依据:

根据《陕西省建设工程工程量清单计价标准及计算标准》(2025);

《陕西省建设工程费用规则》(2025);

《陕西省房屋建筑与装饰工程基价表》(2025);

《陕西省通用安装工程基价表》(2025);

《陕西省市政工程基价表》(2025);

《陕西省园林绿化工程基价表》(2025);

《陕西省城市地下综合管廊工程基价表》(2025);

《陕西省绿色建筑工程基价表》(2025);

《陕西省房屋建筑与装饰工程消耗量定额》(2025);

《陕西省通用安装工程消耗量定额》(2025);

《陕西市政工程消耗量定额》(2025);

《陕西省园林绿化工程消耗量定额》(2025)；

《陕西省城市地下综合管廊工程消耗量定额》(2025)；

《陕西绿色建筑工程消耗量定额》(2025)；

《陕西省建设工程施工机械台班费用定额》(2025)；

《陕西省建设工程施工仪器仪表台班费用定额》(2025)；

陕建管发[2025]10号；

发改价格[2007]670号_《建设工程监理与相关服务收费标准》；

发改价格[2015]299号《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》

陕发改价格〔2023〕2358号

计价格[2002]1980号_ 国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知

发改价格[2015]299号《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》

《陕西工程造价咨询服务收费标准_陕价行发[2014]88号》

计价格[2002]10号_《工程勘察设计收费管理规定》

发改价格[2015]299号《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》

陕价行发[2013]39号文件

陕财办税[2021]15号

陕政办发[2022]34号

材料价采用陕西省工程造价信息2025年8月，信息价没有的参照市场价。

有关说明

砂浆按预拌砂浆计入；

混凝土按商品混凝土计入；

软件使用广联达云计价平台GCCP7.0(版本号7.5000.23.1)。

该项目暂列金额按77444.50元计入；

基础开挖及回填土方倒运运距本次预算编制按就近堆放记取；

第四章资格审查

资格审查由招标人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。	1、供应商须具备有效的主体资格证明：在中华人民共和国境内注册，依法取得并有效存续的营业执照(含电子营业执照)\事业单位法人证书\民办非企业单位登记证书\非企业专业服务机构执业许可证等； 2、供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2024年度经审计的财务会计报告(至少包括审计报告、资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)或提交投标文件截止时间前三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明(附基本存款账户信息), 以上形式的证明资料提供任何一种即可； 3、有依法缴纳税收的良好记录：	资格审查部分 投标函

		<p>提交投标文件截止时间前一年内至少一个月的纳税证明或完税证明(增值税、营业税、企业所得税至少提供一种), 纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的单位应提供相关证明材料;</p> <p>4、有依法缴纳社会保障资金的良好记录: 提交投标文件截止时间前一年内至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明, 单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章。依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料;</p> <p>5、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;</p> <p>6、提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺。</p>	
2	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。</p>	响应函

4. 2特殊资格审

查采购包1:

序号	资格要求名称	资格要求详细说明	关联格式
1	供应商资质要求	<p>供应商应具有建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包三级（含三级）以上资质，以及合法有效的安全生产许可证。</p> <p>评审依据：提供符合上述要求的企业资质证书和安全生产许可证复印件加盖公章。</p>	资格审查部分
2	供应商拟派项目经理资质和专业要求	<p>供应商拟派项目经理须具备合法有效的建筑工程专业注册建造师二级以上（含二级）执业资格及有效的安全生产考核合格证，在本单位注册且未担任其他在建工程项目的项目经理。</p> <p>评审依据：提供符合上述要求的拟派项目经理执业证书、注册证书、身份证、无在建承诺书复印件加盖公章。</p>	资格审查部分

第五章评标办法

5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由招标人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。评标委员会成员、招标人、代理机构和供应商应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。供应商非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、招标人及其工作人员、招标人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2评标委员会

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由招标人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。招标人代表可以使用招标人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，招标人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新

组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；

（三）根据需求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

（四）推荐中标候选供应商，或者受招标人委托确定中标供应商；

（五）起草评标报告并进行签署；

（六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

5.4 评标程序

5.4.1 熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

（一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

（二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

（三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

（四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

（五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；

（六）招标文件将供应商的资格条件列为评分因素的；

（七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	符合审查 要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争 预防措施（实 质性要求）	1. 在评标过程中，评标委员会认为供应商报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2. 供应商提交的相关说明和证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其投标报价合理性的，评标委员	报价函、标的清单、商务部分

		会应当将其投标文件作为无效处理；	
2	投标文件是否按招标文件要求签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章；	资格部分、商务部分、技术部分
3	投标报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价，其中暂列金按照招标人给定的金额填报	投标报价未超过招标文件中规定的各项最高限价，其中暂列金按照招标人给定的金额填报；	资格部分、商务部分、技术部分
4	是否存在法律法规和招标文件规定的其他无效情形	不存在法律法规和招标文件规定的其他无效情形。	资格部分、商务部分、技术部分

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为供应商有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错

误的内容，评标委员会应当要求供应商作出必要的澄清、说明或更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致投标文件从不应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

（一）供应商投标文件中不应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；

（二）供应商投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。

（三）供应商投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，招标人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1：按供应商综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按照评审因素中的确保工程质量的技术组织措施→确保安全生产的技术组织措施→确保工期的技术组织措施→项目经理业绩→企业业绩的顺序依次比较，相应得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、供应商名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经招标人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中供应商根据评标委员会要求进行的

澄清、说明或者更正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的供应商为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5 评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对供应商文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向招标人或代理机构书面反映。招标人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.6 评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1 评分办法

（综合评分法适用）采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的供应商的投标文件进行独立评审。

经资格审查、符合性审查合格的投标文件，其投标报价为有效投标报价。

有效投标报价中，评标基准价为所有有效投标报价的算术平均值。投标报价等于评标基准价时得满分40分，其余投标报价与评标基准价相比较，每高于评标基准价1%扣0.2分，每低于评标基准价1%扣0.1分，扣完为止，具体得分按插入法计算。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审60.00分 报价得分40.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
详细评审	企业业绩	供应商应提供自2022年1月1日以来至今（时间以合同签订时间为准）完成建筑工程类似业绩证明材料，提供1项有效业绩证明材料的复印件或扫描件得2分，本项最高得6分，未提供的不得分。评审依据：业绩证明材料须提供合同或中标通知书扫描件并加盖供应商公章。 备注：项目经理业绩可与企业业绩重复。	6	客观	技术部分
	项目经理	拟派项目经理具备中级职称及以上得3分，其他情况不得分。 评审依据：评审时以供应商提供的拟派项目经理的职称证扫描件或复印件并加盖供应商公章为准。	3	客观	技术部分
		供应商应提供自2022年1月1日以来至今（时间以合同签订时间为准）完成建筑工程类似业绩证明材料，提供1项有效业绩证明材料的复印件或扫描件得1分，本项最高得3分，未提供的不得分。评审依据：业绩证明材料须提供合同或中标通知书扫描件并加盖供应商公章，需体现项目经理姓名，未体现不予赋分。	3	客观	技术部分

施工方案	<p>一、评审标准：1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述。2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。3、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案。</p> <p>二、赋分标准：满足一个评审标准得2分；针对评审标准存在有不合理处的得1分；内容与本项目无关或未提供的得0分。</p>	6	主观	技术部分
项目部组成人员	<p>一、评审标准：1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述。2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。3、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案。</p> <p>二、赋分标准：满足一个评审标准得2分；针对评审标准存在有不合理处的得1分；内容与本项目无关或未提供的得0分。</p>	6	主观	技术部分
项目施工的重点、难点目标及施工环节	<p>一、评审标准：1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述。2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。3、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案。</p> <p>二、赋分标准：满足一个评审标准得2分；针对评审标准存在有不合理处的得1分；内容与本项目无关或未提供的得0分。</p>	6	主观	技术部分
确保安全生产的技术组织措施	<p>一、评审标准：1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述。2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。3、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案。</p>	6	主观	技术部分

	二、赋分标准：满足一个评审标准得2分；针对评审标准存在有不合理处的得1分；内容与本项目无关或未提供的得0分。			
确保文明施工、环保施工、防尘降噪等技术保证措施	<p>一、评审标准：1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述。2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。3、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案。</p> <p>二、赋分标准：满足一个评审标准得2分；针对评审标准存在有不合理处的得1分；内容与本项目无关或未提供的得0分。</p>	6	主观	技术部分
工程进度计划保证措施	<p>一、评审标准：1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述。2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。3、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案。</p> <p>二、赋分标准：满足一个评审标准得2分；针对评审标准存在有不合理处的得1分；内容与本项目无关或未提供的得0分。</p>	6	主观	技术部分

	施工设备和材料投入计划	一、评审标准：1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述。2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。3、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案。二、赋分标准：满足一个评审标准得2分；针对评审标准存在有不合理处的得1分；内容与本项目无关或未提供的得0分。	6	主观	技术部分
	供应商承诺及合理化建议	一、评审标准：1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述。2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。3、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案。 二、赋分标准：满足一个评审标准得2分；针对评审标准存在有不合理处的得1分；内容与本项目无关或未提供的得0分。	6	主观	技术部分
价格分	价格分	满足招标文件要求且经评审的投标报价的算术平均值为评审基准价。 有效投标报价每高于评审基准价一个百分点扣0.2分，每低于评审基准价一个百分点扣0.1分，扣完为止。不足1%，按插值法计算。	40	客观	报价函

价格扣除（不适用）

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	供应商或联合体成员均为小型、微型企业	3.0000%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	中小企业声明 函残疾人福利性单位声明 函标的清单 报价表监狱企业的证明文件

说明：

1. 评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
2. 评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

（最低评标价法适用）采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的供应商为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对供应商的投标价格进行任何调整。

5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、供应商的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在陕西省政府采购网上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1定标原则

招标人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由招标人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2定标程序

- 一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。
- 二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送招标人。

三、招标人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律法规和规章规定的其他义务。

5.10 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询招标人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章投标文件格式

黄良街道泰北花卉基地建设项目

投标文件

(项目编号：)

供应商：(供应商全称并加盖公章)

法定代表人或委托代理人：(签字或盖章)

日期：年月日

目录

第一部分	投标函
第二部分	开标一览表
第三部分	已标价工程量清单
第四部分	资格证明文件
第五部分	供应商参加政府采购活动承诺书
第六部分	投标方案
第七部分	业绩证明材料
第八部分	供应商认为有必要补充的其他资料

第一部分投标函

_____(采购人名称):

我方已仔细研究了(项目名称)(项目编号:)招标文件的全部内容, 愿意以人民币(大写) (¥ 元)的投标总报价, 按合同约定实施和完成承包工程, 修补工程中的任何缺陷。工期日____日历天, 工程质量达到____, 项目经理为_____。

我方郑重声明以下诸点, 并负法律责任。

1. 我方已详细阅读了招标文件, 完全理解并同意招标文件的所有事项及内容。

2. 我方已悉知并及时关注了贵公司在陕西省政府采购网上发布的关于本项目的有关变更公告(包括但不限于对招标文件做出的修改或澄清、答疑纪要, 以及项目暂停、重启、延期、终止等)。

3. 我方同意向贵公司提供与本次招标有关的全部证明材料, 并保证所提交的证明材料真实、合法、有效。

4. 我方理解最低价不是成交的唯一条件, 并尊重评标委员会的评审结果。

5. 我方投标文件在开启之日起天(应不少于90天)内有效。

6. 若我方中标, 我方承诺: (1)将投标文件有效期延长至合同执行完毕; (2)收到中标通知书后按时交纳履约保证金(如有); (3)领取中标通知书时提供纸质投标文件正本1份, 副本2份, 电子文件2份(光盘和U盘各1份); (4)遵照招标文件中的要求, 完成本项目的合同责任和义务。

7. 所有关于此次招标活动的函电, 请按下列方式联系:

供应商: (供应商全称并加盖公章)

法定代表人(主要负责人)或委托代理人: (签字或盖章)

联系电话:

通讯地址:

邮编:

电子邮箱:

日期: 年月日

第二部分开标一览表

项目名称	黄良街道泰北花卉基地建设项目
项目编号	
供应商全称	
投标总报价(元)	人民币(大写)¥____元
项目经理(姓名)	
工期	
工程质量	
质保期	
备注	

注：1. 投标报价精确到小数点后两位，大小写不一致时，以大写为准；
 2. 本表所列各项数据与投标文件其他位置表述不一致时，以本表为准。

供应商： (供应商全称并加盖公章)

法定代表人(主要负责人)或委托代理人： (签字或盖章)

日期： 年月日

第三部分已标价工程量清单

说明：已标价工程量清单按采购人提供的“工程量清单”中的相关清单表格式填写（表格样式以计价软件生成格式为准）。

第四部分资格证明文件

按照招标文件第一章《招标公告》所列“供应商资格要求”提供各项资格证明文件，未按要求提供的，其投标文件将被视为无效文件。

（一）供应商须具备有效的主体资格证明

在中华人民共和国境内注册，依法取得并有效存续的营业执照(含电子营业执照)\事业单位法人证书\民办非企业单位登记证书\非企业专业服务机构执业许可证等

。

(二)财务状况报告

1. 2024年度经审计的财务会计报告(至少包括审计报告、资产负债表和利润表,成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表);

2. 提交投标文件截止时间前三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明(附基本存款账户信息)。

说明:两种形式任选一种,其中采用第二种形式的须按下方给定格式(详见《中国人民银行关于取消企业银行账户许可的通知》银发〔2019〕41号附件1)填写基本存款账户信息。

基本存款账户信息

账户名称:

账户号码:

开户银行:

法定代表人:(签字或盖章)

基本存款账户编号:向开户银行进行询问

供应商:(供应商全称并加盖公章)

日期:年月日

(三) 税收缴纳证明

提交投标文件截止时间前一年内至少一个月的纳税证明或完税证明(增值税、营业税、企业所得税至少提供一种), 纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的单位应提供相关证明材料。

(四) 社会保障资金缴纳证明

提交投标文件截止时间前一年内至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章。依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

(五)无重大违法记录声明(按下方给定格式进行填写)

提示:

1. 供应商可通过【信用中国】网站(<https://www.creditchina.gov.cn/>)、

【中国执行信息公开网】网站(<https://zxgk.court.gov.cn/>)和【中国政府采购网】(<http://www.ccgp.gov.cn/>)网站对自身信用记录进行自查,并按查询结果填写下述声明。

2. 供应商在参加政府采购活动前三年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动,期限届满的,可以参加政府采购活动,但应提供期限届满的证明材料。

无重大违法记录声明

(采购人名称):

我方作为(项目名称)(项目编号:)的投标供应商,在此郑重声明:

1. 在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中(填“没有”或“有”)重大违法记录。

2. 我方(填“未被列入”或“被列入”)失信被执行人名单。

3. 我方(填“未被列入”或“被列入”)重大税收违法案件当事人名单。

4. 我方(填“未被列入”或“被列入”)政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实,我方将无条件地退出本项目的采购活动,并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商:(供应商全称并加盖公章)

日期: 年月日

(六) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

_____(采购人名称):

我方作为(项目名称)(项目编号:)的供应商, 在此郑重承诺: 我单位具有履行本项目合同包所必需的设备和专业技术的能力。

如有不实, 我方将无条件地退出本项目的采购活动, 并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商: (供应商全称并加盖公章)

法定代表人(主要负责人)或委托代理人: (签字或盖章)

日期: 年月日

(七)法定代表人(主要负责人)委托授权书\身份证明(按下方给定格式进行填写)

说明:

(1)法定代表人(主要负责人)包括:①企业法人的法定代表人;②个人独资企业的投资人;③分支机构的负责人;④合伙企业的执行事务合伙人(委派代表);

⑤个体工商户业主;⑥农民专业合作社的法定代表人。

(2)委托授权书\身份证明(二选一):法定代表人(主要负责人)委托代理人参加投标时,提供法定代表人(主要负责人)委托授权书;法定代表人(主要负责人)亲自参加投标时,提供法定代表人(主要负责人)身份证明。

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

统一社会信用代码：_____

注册地址：_____

成立时间：____年__月__日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：____ 年龄：____ 系_____（供应商名称）的法定代表人。
。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件粘贴处
（正反面）

供应商全称（印章）：_____

日 期：_____

说明：仅限法定代表人参加时提供。

法定代表人授权书

致：（采购人名称）

（供应商名称）按中华人民共和国法律于（ 年 月 日 ）成立。法定代表人姓名 特授权 被授权人姓名 代表我公司全权办理针对本次 项目名称 的磋商、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

本授权有效期与磋商有效期一致。

被授权人签字或盖章：

法定代表人签字或盖章：

职务：

职务：

所在部门：

附：法定代表人、被授权人身份证复印件（正反面）

供应商全称（印章）：_____

日 期：_____

(八) 供应商资质

投标人须具备建筑工程施工总承包三级及以上资质，并具备有效的安全生产许可证。

(九)拟派项目经理

拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师证书及有效的安全生产考核合格证书(建安B证),在本单位注册且无在建工程(提供无在建项目承诺书)

姓名		年龄		学历	
职称		注册证号			
执业资格、等级及专业					
毕业学校	年毕业于学校专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目名称		工程概况 说明	发包人及联系电话	

注：此表后附符合招标文件要求的证明材料。

拟派项目经理无在建项目承诺书

_____(采购人名称):

我方在此声明，我方拟派往(项目名称)(以下简称“本工程”)

的项目经理(项目经理姓名)现阶段没有担任任何在建工程项目的项目经理。

我方保证本次投标所有内容和资料均真实、有效、准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商：(供应商全称并加盖公章)

日期： 年 月 日

(十) 投标邀请函中要求的其他资格证明文件

供应商企业关系关联承诺书

我方承诺，不存在相关法律法规规定的禁止情形。我单位的股权关系、与其他单位的管理关系和其他与本项目有关的利害关系等，作如下说明和承诺：

1. 我方在本项目投标中，不存在与其他供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

1.1 股权关系说明

1.1.1 我单位法定代表人(单位负责人)姓名：。

1.1.2 我单位控股的单位有o

1.1.3 我单位被(单位)控股。

1.2 管理关系说明

1.2.1 我单位管理的下属单位有o

1.2.2 我单位的上级管理单位有o

2. 其他与本项目有关的利害关系说明：

我方承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商： (供应商全称并加盖公章)

法定代表人(主要负责人)或委托代理人： (签字或盖章)

日期： 年月日

(十一) 供应商概况

1. 供应商基本信息

单位基本情况					
供应商全称					
注册地址		成立时间			
统一社会信用代码		单位性质			
法定代表人 (主要负责人)		所属行业			
基本存款账户 开户银行		基本存款 账户账号			
上年度 营业收入		资产总额			
经营范围					
资质证书名称	证书编号	等级	类型		
从业人员情况					
从业人员总数		管理人员 数量		专业技术 人员数量	
		残疾人 数量		少数民族 数量	
存在直接控股、管理关系的相关供应商					
关系	供应商名称				
说明	1. 成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可不填写“上年度营业收入” 2. 表格空间不足时，请自行扩展。				

第五部分供应商参加政府采购活动承诺书

未签署下列承诺书的，将被视为无效投标，其责任由供应商自行承担。

(一)质量安全责任承诺书

为保证本采购项目顺利进行，作为投标供应商，现郑重承诺：

1. 我方所投项目的生产(包括设计、制造、安装、改造、维修等)、投入使用的材料等均完全符合国家现行质量、安全、环保标准和要求。
2. 我方将严格按照国家现行相关储存、运输、安装调试技术标准及规范、服务标准及规范、施工标准及规范，在规定的时限内，保质、保量完成项目全部内容，并向采购人交付合格产品。
3. 对于因产品生产质量以及储存、运输、安装调试、服务、施工等过程中产生的任何安全事故，我方承担全部责任。
4. 我方提供的货物、工程、服务等符合现行的国家、行业、地区、企业标准及要求，标准不一致的，以更为严格的为准，我方对提供的货物、工程、服务等的质量、安全、环保等承担全部责任。

供应商：（供应商全称并加盖公章）

日期：年月日

(二) 供应商拒绝招投标领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理招标投标领域商业贿赂行为的号召，我公司在
此庄严承诺：

- 1、在参与招标投标活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不再提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构、评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护采购市场秩序。
- 8、尊重和接受监督管理部门的监督和采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商：（供应商全称并加盖公章）

日期：年月日

第六部分投标方案

1. 供应商应根据招标文件评标办法，参考以下要点编制本工程的技术方案：

包含项目施工方案、项目部组成人员、项目施工的重点、难点目标及施工环节、确保安全生产的技术组织措施、确保文明施工、环保施工、防尘降噪等技术保证措施、工程进度计划保证措施、施工设备和材料投入计划、供应商承诺及合理化建议等；

2. 施工组织设计方案除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一拟投入本工程的主要施工设备表

附表二拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三劳动力计划表

附表四计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五临时用地表

附表六项目人员表

附表三：

劳动力计划表

单位：人

[illegible]

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

附表六:

拟派项目经理

拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师证书及有效的安全生产考核合格证书(建安B证),在本单位注册且无在建工程(提供无在建项目承诺书)

姓名		年龄		学历	
职称		注册证号			
执业资格、等级及专业					
毕业学校	年毕业于学校专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目名称		工程概况 说明	发包人及联系电话	

注: 此表后附符合招标文件要求的证明材料。

拟投入项目管理人员情况汇总表

序号	姓名	年龄	性别	专业	职称/职务	资格证书 编号	拟在本项目中 担任的工作或岗位	备注

备注：拟投入项目管理人员应包括项目经理、技术负责人、施工员、安全员、质检员、材料员等关键岗位人员。提供以上人员的身份证、学历证、执业资格证书/岗位证书、职称证（如有）及其他相关证明材料复印件或扫描件并加盖单位公章。

第七部分业绩证明材料

业绩一览表

序号	项目名称	发包人名称	开工日期	交工日期	合同金额(元)
1					
2					
3					
4					
5					
.....					

备注：提供业绩证明材料复印件或扫描件并加盖单位公章。

第八部分 供应商认为有必要补充的其他资料

第七章拟签订采购合同文本

(GF—2017—0201)

合同编号：

建设工程施工合同

(示范文本)

住房和城乡建设部

国家工商行政管理总局

制定

目录

第一部分	合同协议书
第二部分	通用合同条款
第三部分	专用合同条款
第四部分	补充条款
附件	

第一部分合同协议书

发包人（全称）：西安市长安区农业农村局

承包人（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，发、承包双方就黄良街道泰北花卉基地建设项目工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：黄良街道泰北花卉基地建设项目。

2. 工程地点：西安市长安区黄良街道秦北世纪花园中心

3. 工程立项批准文号：/。

4. 资金来源：财政资金。

5. 工程规模：具体内容及要求详见本项目招标文件、工程量清单、答疑文件中所涵盖的全部内容。

6. 工程承包范围：工程施工图纸所设计的全部内容（详见施工图纸）和招标文件、工程量清单、技术要求及与其有关的其他说明所包含的全部内容均包含在本次发包范围内。

二、合同工期

计划开工日期：年月日（具体以总监理工程师下达的开工令为准）。

计划竣工日期：年月日。

工期总日历天数：天，具体开工时间以总监理工程师下达的开工令为准。

工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量达到“合格”标准，供应商必须严格按照有关施工和验收规范进行施工，符合施工质量验收标准以及国家、省、市、行业及地方标准等相关规范要求。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价（含税）为：

人民币（大写）（¥：元）；

其中：暂列金额：人民币（大写）（¥：元）。

2. 合同价格形式：固定综合单价合同。

五、项目经理

承包人项目经理： 。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于年月日签订。

十、签订地点

本合同在西安市签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自发、承包双方签字并盖章之日起生效。

十三、合同份数

本合同一式份，均具有同等法律效力，发包人执份，承包人执份。

发包人名称：

承包人名称：

（盖 章）

（盖 章）

法定代表人：

法定代表人：

或委托代理人：

或委托代理人：

住 所：

住 所：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

第二部分通用合同条款

通用合同条款详见《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）

第三部分专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：合同补充协议、变更通知、答疑纪要、招标文件、响应文件、施工图纸、有关技术标准规范、工程质量保修书等。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名称：；

资质类别和等级：。

1.1.2.5 设计人：

名称：；

资质类别和等级：。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：/。

1.1.3.9 永久占地包括：/。

1.1.3.10 临时占地包括：/。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程强制性标准条文》、《建设工程质量保修办法》、《中华人民共和国政府采购法》及陕西省、西安市有关建设工程质量、安全、文明施工等管理规定。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：

 以及现阶段所涉及的其他国家、省、市或行业的工程建设标准、规范的要求。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：/；

发包人提供国外标准、规范的份数：/；

发包人提供国外标准、规范的名称：/。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：国内没有相应标准规范

时，按施工生产企业在质量技术监督部门的备案标准、并经监理人和发包人同意。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）合同协议书；（2）合同专用条款；（3）合同通用条款；（4）合同补充协议、变更通知；（5）中标通知书；（6）招标文件、答疑纪要、图纸。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：在合同签订后个工作日内；

发包人向承包人提供图纸的数量：捌套图纸（含承包人编制竣工资料所需图纸）；

发包人向承包人提供图纸的内容：全套施工图蓝图。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：

（1）承包人承包本工程的实施方案（包括主要材料设备的材质、规格、型号、颜色、品牌等）和计划。承包人上报的实施方案必须是对承包人投标文件的“技术方案”完善和深化；

（2）施工组织设计；

（3）施工总进度计划；

（4）发包人要求承包人提供的其他文件。

承包人提供的文件的期限为：按发包人的要求；

承包人提供的文件的数量为：按发包人的要求；

承包人提供的文件的形式为：按发包人的要求；

发包人审批承包人文件的期限：个工作日内（特殊情况下例外）。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：按发包人的要求。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：发包人驻施工现场办公室；

发包人指定的接收人为：。

承包人接收文件的地点：；

承包人指定的接收人为：。

监理人接收文件的地点：；

监理人指定的接收人为：。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由承包人按政府管理部门和发包人要求负责取得出入施工场所所需的批准备案手续，并承担相关费用。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：/

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：承包人自行解决施工现场内道路和交通设施的使用等，费用由承包人自理。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：除监理人和发包人外，未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：发包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行《通用合同条款》1.11.2。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：是。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：当实际完成工程量超出已标价清单工程量3%（不含3%）时，超出部分允许调整；当实际完成工程量低于已标价清单工程量时，

据实调整。工程量清单缺项、漏项执行《通用合同条款》1.13。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓名：；

身份证号：；

职务：；

联系电话：；

电子信箱：；

通信地址：。

发包人对发包人代表的授权范围如下：配合承包人协调施工全过程内、外部关系、处理往来文件，对工程进度、质量、造价进行监督管理。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：工程开工前5日内。

2.4.2 提供施工条件

(1) 关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：施工用电电源接通至本项目的施工现场附近，具体位置现场踏勘时予以明确。

(2) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：工程开工前5日内。

(3) 工程地质和地下管线资料的提供时间：工程开工前2日内。

(4) 水准点与坐标控制点交验要求：发包人现场提供。

(5) 图纸会审和设计交底时间：工程开工后10日内。

(6) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的保护工作：费用由承担。

(7) 双方约定发包人应做的其他工作：/。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：/。

发包人是否提供支付担保：/。

发包人提供支付担保的形式：/。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：竣工图及全部相关资料文件。所有竣工资料必须通过质量监督管理部门备案要求（发包人原因除外）。若承包人不能按期完整提供归档施工资料，影响双方办理竣工结算时责任自负。

承包人需要提交的竣工资料套数：。

承包人提交的竣工资料的费用承担：承包人自行承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收后一个月内。

承包人提交的竣工资料形式要求：纸质版及电子版。

(10) 承包人应履行的其他义务：

1) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：安全保卫工作按承包人在投标文件中所作的相关承诺执行，非夜间施工照明责任由承包人自理。

2) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：/。

3) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：按当地有关规定办理。

4) 已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：工程竣工、移交前由承包人负责保护并承担费用，最终移交后由发包人负责；若有分包工程，承包人除保护自身已完工程外，应依据与各分包方共同协商制定的详细保护要求对各分包方已完工程也应进行妥善保护，分包方应积极配合。

5) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：费用已包含在投标报价中，结算时不再调整。承包人施工方法不当造成的损失由承包人承担。

6) 承包人应将其在审阅合同文件及施工过程中发现的工程设计或技术规范的任何错误、遗漏、误差或其他缺陷及时通知监理工程师，并给发包人一份复印件。

7) 承包人有义务完成与工程正常使用相关的，但在招标或合同中没有涉及的工作，其所发生费用由承发包双方协商确定，但发包人已安排其他承包人施工的除外。

8) 承包人投标报价中已包含材料设备等的二次运输或多次倒运费用，结算时不再调整。

9) 施工现场用水由承包人自行解决，费用自理。电由发包人指定位置接至施工现场的工作及其费用均由承包人自理。水、电计量装置由承包人自行安装。电讯线路由承包人自行承担。

10) 施工中水电费按发包人规定计量，费用由承包人承担。若产生差价（指与投标所报单价之差）及其他与水电供应相关的费用由承包人承担，发包人不予补偿。

11) 承包人负责相关利益干系人的协调工作，如果出现当地村民阻扰、干涉施工或破坏施工现场水、电、道路设施等给承包人造成损失，以及发生的协调费用等均由承包人自行承担。

12) 承包人应做好与发包人及其他专业分包的技术协作和交叉施工，需要时调整安装工序和施工进度。

3.2项目经理

3.2.1项目经理：

姓名：；

身份证号：；

建造师执业资格等级：；

建造师注册证书号：；

建造师执业印章号：；

安全生产考核合格证书号：；

联系电话：；

电子信箱：；

通信地址：；

承包人对项目经理的授权范围如下：全面负责施工合同的履行，主持工程项目部的全面工作。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：不小于工作日的70%。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：发包人有权对承包人处以5万元的罚款，并要求更换项目经理，且由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：发包人有权对项目经理处以1000.00元/天·人的罚款；同时承担该项违约给发包人造成的一切损失。

3.2.3承包人擅自更换项目经理的违约责任：每更换一次扣减工程款5万元；同

时承担该项违约给发包人造成的一切损失。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：处以5万元的罚款；同时承担该项违约给发包人造成的一切损失。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：合同签订之日起7日内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：处以1万元/次的罚款；同时承担该项违约给发包人造成的一切损失。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：监理人书面同意，发包人批准。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：每更换一次扣减工程款2万元，同时限期整改到位并承担该项违约给发包人造成的一切损失。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：∕。

主体结构、关键性工作的范围：按国家相关标准、规范、规定等执行。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：。

其他关于分包的约定：。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自发包人向承包人移交施工现场之日起。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保： 否。

(1) 承包人提供履约担保的形式、金额：∕。

(2) 履约担保的期限：∕。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：本合同涉及的发包范围。

关于监理人的监理权限：按照发包人与监理人签订的“监理合同”中约定的发包人授权和委托，对本工程施工过程的安全、质量、进度和造价控制、合同管理和信息管理，施工中各种矛盾组织协调工作及全程监理。但涉及工程洽商、设计变更、工程签证、暂估价项目的确认、工程款支付结算等在决策之前需经发包人同意。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：/。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓名：；

职务：；

监理工程师执业资格证书号：；

联系电话：；

关于监理人的其他约定：详见发包人与监理人签订的“监理合同”。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：国内没有相应标准规范时，按施工生产企业在质量技术监督部门的备案标准、并经监理人和发包人同意。

关于工程奖项的约定：/。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：应在共同检查前72小时书面通知。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：

(1) 执行《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）和《陕西省建设工程质量

和安全生产管理条例》（2009年修订本）等国家和工程所在地有关安全生产的相关规定。若因承包人原因受到有关行政管理部门处罚的，由承包人承担相应后果；给发包人造成损失的，应承担相应的经济赔偿责任。

（2）承包人应于实施前3个工作日内按有关规定编制安全技术措施或者专项施工方案，并报监理人和发包人审核确认。

（3）承包人安全管理人员必须持证上岗，并按规定履责。若履责不力，一经发现，每次罚款5000元。

（4）现场用电必须按照发包人要求，三相五线制，一机一闸，必须带漏电保护，确保安全。

（5）承包人应对施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木进行安全保护，若因施工方案或安全保护措施不当造成损失的由承包人承担。

（6）承包人负责施工中施工人员的安全，非发包人原因造成的人员伤亡事故，责任由承包人承担，费用由承包人承担。同时，对于在此过程中由于承包人未尽义务，造成与发包人有关联的人或物的损伤，承包人应承担全部责任。

（7）安全防护、文明施工措施费必须专款专用。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：

（1）应达到安全文明工地相关要求。

（2）承包人需按当地规定办理有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续，自行设置相关处理设施。若出现环境卫生污染、噪音污染、灯光污染、建筑材料有害物质污染等及生活区的卫生条件差造成的停工、窝工、投诉由承包人承担全部责任，包括接受罚款等。

（3）工程完工后，承包人应及时在发包人规定的时间内将施工现场清除干净，无建筑材料、无建筑设备、无临时垃圾、无坑壑渠沟、无掩埋的垃圾，达到人走场清、场地整洁。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：/。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：

(1) 施工总进度计划及资金使用计划；

(2) 除包括《通用合同条款》相关规定的内容外，施工组织设计其它内容包括：

1) 本工程实施中的重点、难点；以及实现这些重点、难点的进度、质量目标的具体实施方案和保证措施。

2) 本工程分段施工方案及编制依据，以及实施的重点、难点及其保证措施。

3) 本工程进度目标的关键节点。

4) 图纸可能出现问题的预判措施及解决方案。

5) 影响本工程正常施工的外在因素，及其应急预案和保证措施。

6) 新技术、新产品、新工艺、新材料的应用。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：

(1) 施工总进度计划及资金使用计划应当自合同签订之日起7天内提交；

(2) 施工组织设计最迟应在开工前10天提交。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：5天内（特殊情况下例外）。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：5天内（特殊情况下例外）。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：开工前3天内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：若有其它准备工作，开工前5天内完成。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：若有其它准备工作，开工前5天内完成。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起90天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：中标通知书发出之日起5天内（特殊情况下例外）。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形：∕。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

工期延误予以相应经济处罚，工期（加发包人已批准的延期补偿）满后30天以内，每推迟一天承包人按1000元/天的标准承担违约金；工期（加发包人已批准的延期补偿）满后超出30天以上，每推迟一天承包人按2000元/天的标准承担违约金；

若影响到发包人使用时应赔偿由此给发包人造成的损失，承担相应的赔偿责任。

因承包人原因工期延误除按上述约定处罚外，还应承担其延误工期之后发生的以下相关责任（费用）：

（1）国家、省、市颁布政策文件调增工程造价，造价不予调整；调减工程造价的予以调减。

（2）承包人供应的材料、机械、设备等涨价，造价不予调整。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：∕。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：∕。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1）∕；

（2）∕；

（3）∕。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：∕。

8. 材料与设备

8.2 承包人采购材料与工程设备

(1) 由承包人负责采购的材料设备，必须严格按承包人招标文件中填报的品牌、型号、规格、厂家、产地等内容采购；在采购前，须提前向发包人和监理人申报购买计划，注明购买产品的规格、型号、数量、品牌、档次、厂家与产地等，按发包人要求提供样品，经发包人及监理人认可后方可购买，否则按不合格品处理，并拒绝支付该项费用。

(2) 由承包人采购的材料、设备进场必须三证（出厂证明、质量检验证、产品合格证）齐全；承包人不得擅自改变材料、设备的品种、规格和质量。由承包人供应的材料、设备到货24小时以前通知发包人及监理人验收；所有材料、设备必须经发包人及监理人确认合格后才能使用。

(3) 承包人采购的材料、设备在使用前，承包人应按发包人、监理人的要求进行检验或试验，不合格的不得使用，检验或试验费用由承包人承担。

(4) 当清单与图纸中材料设备参数出现不符时，以参数最优值定为最低要求，承包人的所有材料设备均须满足或优于图纸和招标文件等要求。

(5) 当市场出现部分材料设备的规格当期无货等情况时，根据工程实际，承包人可采用优于图纸及招标文件等要求的材料设备替代，并须经发包人同意，此部分材料设备的市场风险由承包人承担，发包人不再另行认价。

8.4材料与工程设备的保管与使用

8.4.1发包人供应的材料设备的保管费用的承担：/。

8.6样品

8.6.1样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：

(1) 由承包人采购供应的材料设备等在采购前须提前向发包人申请购买计划，按发包人要求提供样品。

(2) 承包人采购供应的主要材料或设备，按承包人响应文件所报品牌进行报送，按发包人和监理人要求进行样品封存。

8.8施工设备和临时设施

8.8.1承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人自行考虑，具体费用已包含在投标报价中。

9. 试验与检验

9.1试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所： 。

施工现场需要配备的试验设备： 。

施工现场需要具备的其他试验条件： 。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定： 。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定： 。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1) 承包人投标文件的“已标价工程量清单”中有相同清单项目的，按照相同清单项目单价认定；

(2) 承包人投标文件的“已标价工程量清单”中无相同清单项目的，但有类似清单项目的，参照类似清单项目的单价认定；

(3) 变更导致实际完成的变更工程量与承包人投标文件的“已标价工程量清单”中列明的该清单项目工程量的变化幅度超过15%的，超出部分仍执行原该项清单项目单价；

(4) 承包人投标文件的“已标价工程量清单”中无相同清单项目及类似清单项目单价的，主要材料、设备经发包人认质认价后，综合单价按照最高投标限价编制原则组价并按照中标价/最高投标限价的比例同比下浮后确定。

如工程量增加的（含结算时工程量的索赔、变更签证及其他索赔涉及的全部相应子目工程量），原工程量数量的单价按照投标单价结算；增加部分按照投标报价或招标最高限价乘以投标下浮率后的价格中，较低的价格结算；

工程量减少的，结算时相应分部分项的单价均按照投标报价或招标最高限价乘以投标下浮率后的价格中，较高的价格结算。

投标下浮率=（中标价÷招标控制价）×100%，其中中标价与招标控制价均不含暂列金额和专业工程暂估价。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：3个工作日内（特殊情况下例外）。

发包人审批承包人合理化建议的期限：5个工作日内（特殊情况下例外）。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：∕

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：按发包人要求。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：本工程不再考虑任何由于国家有关政策变化及工程造价管理机构的价格调整等因素调整合同价款。市场材料设备价格变化除变更引起的新材料、新设备外其它投标自主报价的材料设备一次包死，不再认价。

风险费用的计算方法：。

风险范围以外合同价格的调整方法：发包范围以外综合单价调整方法：因发包人设计变更应依照招标文件、答疑纪要、设计变更、工程签证、洽商文件、发包人认质认价单进行调整。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：∕。

风险费用的计算方法：∕。

风险范围以外合同价格的调整方法：∕。

3、其他价格方式：∕。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：合同额的25%。

预付款支付期限：∕。

预付款扣回的方式：∕。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：。

预付款担保的形式为：

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定： 工程竣工验收合格后计量。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定： 按发包人要求

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4项〔总价合同的计量〕约定进行计量：

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期及条件

（1）甲方应在开工后28天内预付安全文明施工费总额的50%。乙方应做到专款专用，不得挪作它用；

（2）依据每月工程进度按月支付80%的工程进度款，乙方完成所有工程经甲方验收合格后，达到付款条件起20个工作日内，支付至合同总金额的90%。待甲方工程审计完成后，达到付款条件起20个工作日内，支付至审定金额的97%，预留3%作为质保金，质保期一年后支付质保金。

（3）乙方必须先提供等额的增值税发票，在乙方提供后，方可办理付款手续。

支付方式：银行转账。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定： 根据《通用合同条款》12.4.2的规定，结合发包人要求进行编制。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定： 工程竣工验收合格后15日内。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：

12.4.4进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：执行《通用合同条款》12.4.4。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：收到经监理人审核的进度付款申请单以及相关资料后14天内。

(2) 发包人支付进度款的期限：工程进度款支付证书签发后15个工作日内完成支付（特殊情况下例外）。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：。

12.4.6支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：。

13. 验收和工程试车

13.1分部分项工程验收

13.1.2监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

13.2竣工验收

13.2.2竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按《通用合同条款》13.2.2规定程序中的（1）、（2）、（3）、（4）条执行。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：。

13.2.5移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：承担相应工程照管、成品保护、保管等费用。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：按1000元/天向发包人支付违约金，并承担相应工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用以及由此给发包人造成的经济损失和法律责任。

13.3工程试车

13.3.1试车程序

工程试车内容：承包范围内按规定需要试车的。

(1) 单机无负荷试车费用由承担；

(2) 无负荷联动试车费用由承担。

13.3.3投料试车

关于投料试车相关事项的约定：。

13.6竣工退场

13.6.1竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：颁发工程接收证书后7天内。

14. 竣工结算

14.1竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：工程竣工验收合格后28天内。

竣工结算申请单应包括的内容：承包人按《通用合同条款》规定的内容编制竣工结算申请单，并提交完整的结算资料。承包人对提交资料的完整性负责，若出现漏报、损失等由承包人承担。

14.2竣工结算审核

发包审核竣工结算资料的期限：发包人审计部门收到承包人完整的竣工结算资料后原则上90天内完成审核，若承包人对发包人审计部门的审核结果有异议，则双方进行核对，审核期限顺延。

发包人审批竣工付款申请单的期限：承包人签字盖章确认发包人审计部门的审计报告后向发包人提交竣工付款申请单。发包人收到竣工付款申请单后90天内完成审批。因承包人原因导致审批延误，责任由承包人承担。

发包人完成竣工付款的期限：发包人在签发竣工付款证书后28天内完成对承包人的竣工付款，遇假期及其他特殊情况相应顺延，发包人不承担逾期支付违约责任。竣工付款时承包人须向发包人提供正规的增值税专用发票，发包人向承包人支付全部竣工结算价款。

14.4最终结清

14.4.1最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：份。

承包人提交最终结算申请单的期限：缺陷责任期终止证书颁发后7天内。

14.4.2最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：收到承包

人提交的最终结清申请单后14天内。因承包人原因导致审批延误，责任由承包人承担。

(2) 发包人完成支付的期限：颁发最终结清证书后28天内。遇假期等特殊情况下相应顺延，发包人不承担逾期支付违约责任。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：12个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：具体分部分项工程的保修期详见本合同附件：工程质量保修书。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：详见本合同附件：工程质量保修书。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：∕。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：工期顺延。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：按相应的应付价款万分之一承担违约责任。遇假期等特殊情况下未能按时支付，发包人不承担违约责任。

(3) 发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第(2)项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：不承担违约责任。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：工期顺延。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：工期顺延。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：工期顺延。

(7) 其他：∕。

16.1.3因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项（发包人违约的情形）约定暂停施工满90天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2承包人违约

16.2.1承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：承包人未按本合同《专用合同条款》约定履行义务的；承包人受到行政管理部门处罚给发包人造成损失；承包人拒绝为分包人提供服务或服务不到位；承包人拒不执行发包人、监理人其他指令，履约不力等。

16.2.2承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 承包人违反合同约定进行转包或违法分包的，发包人有权立即解除合同，承包人应在14日内清退出场。同时，承包人承担由此给发包人造成的损失；承包人提供的履约保证金不再退还。

(2) 承包人未能按施工进度计划及时完成合同约定的工作，造成工期延误的，承包人按本合同专用合同条款7.5.2的规定承担违约责任。

(3) 承包人在缺陷责任期及保修期内，未能在合理期限对工程缺陷进行修复，或拒绝按发包人要求进行修复的，发包人可自行委托第三方进行维修，相应部位保修期重新计算，承包人承担由此给发包人造成的经济损失和法律责任，相应维修费、管理费由承包人承担。

(4) 承包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的，承包人按相应合同价的5%承担违约责任。

(5) 承包人未能按合同约定履行其他义务的，按专用合同条款相关规定承担违约责任。

16.2.3因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：除按《通用合同条款》相关规定执行外，承包人还应承担由此给发包人造成的一切经济损失和法律责任，承包人提供的履约保

证金不再退还。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：发包人免费使用，发包人继续使用的行为不免除或减轻承包人应承担的违约责任。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：∕。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后90天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：发包人委托承包人投保建筑工程一切险，承包人在投标报价时按法律规定自行考虑保险费和其他相关费用。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：承包人应为其施工现场人员（包括其员工及为履行合同聘请的第三方的人员）办理意外伤害保险，承包人在投标报价时自行考虑保险费。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：按《通用合同条款》执行，承包人投标报价时自行考虑。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时通知义务的约定：承包人变更除工伤保险之外的保险合同时，应事先征得发包人同意。承包人应在保险事故发生后及时通知发包人。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第（1）种方式解决：

（1）向西安仲裁委员会申请仲裁；

（2）向人民法院起诉。

附件

附件1：工程质量保修书

附件2：履约担保格式

附件1:

工程质量保修书

发包人（全称）：西安市长安区农业农村局

承包人（全称）：

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规范和合同约定，承担工程质量保修责任。质量保修范围包括：包括合同约定的施工项目及以此相关的项目。

具体保修的内容，双方约定如下：按国家及地方现行规范、规程标准执行。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限，本工程设计合理使用年限为年；

2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为5年；

3. 装修工程为3年；

4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；

5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；

6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；

7. 其他项目保修期限约定如下：

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为12个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 质量保修期内承包人必须委派保修负责人全权处理本工程的质量保修工作，对本工程进行每月例行检查，及时排除质量隐患。

2. 保修负责人接到发包人电话通知、短信通知、传真通知或发包人向上述通讯地址寄出信件3天后视为接到维修通知。属于保修范围和内容的项目，承包人应在接到维修通知后立即响应，天内派人维修。发生紧急抢修事故（设备漏、断电等），承包人应在接到事故通知后3小时内到达事故现场，并于6小时内完成应急维修。全面完成维修时间由发包人和承包人视实际情况以书面形式协商确定。

3. 若承包人接到发包人的维修通知后不予答复或未在上述约定期限内派人维修或未按发包人要求及时完成维修的或同一部位出现2次（含2次）以上维修仍不能解决问题的，发包人可委托第三方施工单位进行维修，相应部位保修期进行重新计算，承包人无条件承担由此对发包人造成的一切经济损失和法律责任，并承担相应维修费、管理费等费用。

4. 在国家规定的工程合理使用期限内，承包人确保主要材料设备以及工程的质量。因承包人原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，承包人无条件承担损害赔偿和法律责任。

5. 属于保修范围和内容的项目，当下不能判定责任归属的，承包人应服从发包人的安排，先行组织维修，不得推诿。经发包人和承包人双方最终确认非承包人施工质量引起的事故，维修费用由发包人承担。

6. 维修工作实施期间承包人应做好安全防护措施，因承包人原因造成人员伤亡和财产损失的，与发包人无关，承包人无条件承担全部的损失赔偿和法律责任。

7. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

8. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、其他

双方约定的其他工程质量保修事项：_____/_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

日期：年月日

日期：年月日