## 商务要求偏离表

供应商名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **磋商文件商务要求** | **响应文件商务响应** | **偏离** | **说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

备注：

1. 除本商务偏离表中所列的偏离项目外，供应商承诺其它所有商务均完全响应“磋商文件”中的要求。
2. 如全部响应磋商文件所提服务要求，在“磋商文件商务要求”及“响应文件商务响应”栏中填写“全部”字样，在“偏离情况”栏填入“无偏离”字样。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **供应商名称** | **：** | **（公章）** |
| **日期** | **：** |  |