**一、服务方案**

供应商根据本项目评审办法编制，格式自拟。

**二、供应商业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 合同签订时间 | 合同金额 | 业主名称、联系人及电话 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

1、供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其投标申请被拒绝。

2、提供双方签订的合同复印件，无相关证明的项目在评审时将不予确认。

供应商： （公章）

法定代表人或被授权委托人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**三、供应商认为需要补充的其他资料**