**投标方案**

各投标人根据评标办法编制，格式自拟，包括但不限于以下内容：

1、施工方案；

2、工程进度计划保证措施；

3、确保工程质量的技术组织措施；

4、确保安全生产的技术组织措施；

5、项目重点、难点分析及应对措施；

6、项目管理机构；

7、施工机械配备和材料投入计划；

8、供应商承诺及合理化建议；

9、业绩。

**附件：**

**项目现场组织机构情况**

1、现场组织机构框图

2、现场组织机构框图文字详述

3、总部与现场管理部门之间的关系详述

(注:明确赋予现场管理部门权限与职责)

**主要项目管理人员简历表**

主要项目管理人员指项目副经理、技术负责人、合同商务负责人、专职安全生产管理人员等岗位人员。应附相关岗位证书的复印件。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 |  | | |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  |
| 性 别 |  | 毕业学校 |  |
| 学历和专业 |  | 毕业时间 |  |
| 拥有的执业资格 |  | 专业职称 |  |
| 执业资格证书编号 |  | 工作年限 |  |
| 主  要  工  作  业  绩  及  担  任  的  主  要  工  作 |  | | |

**拟投入项目管理人员情况汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 年龄 | 性别 | 专业 | 职称 /职  务 | 资格证书 编号 | 拟在本项目中  担任的工作或岗  位 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：拟投入项目管理人员应包括项目经理、技术负责人、施工员、安全员、质检 员、材料员等关键岗位人员。提供以上人员的身份证、学历证、执业资格证书/岗 位证书、职称证及其他相关证明材料复印总价件或扫描件并加盖单位公章。

**拟投入本项目的主要机械设备配置情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 规格型号 | 数 量 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**业绩证明材料**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 发包人名称 | 开工日期 | 交工日期 | 合同金额（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

备注：提供业绩证明材料复印件或扫描件并加盖单位公章。

**供应商认为有必要补充的其他资料**