服务方案

供应商根据磋商文件中“评审办法及标准”的要求编制，格式自拟。

1、定点宣传方案；

2、策划、流程组织方案；

3、规划布置、现场组织方案；

4、资料的收集、整理、存档、保存方案；

5、应急处理方案；

6、服务进度保障方案；

7、摇号选房方案；

8、现场秩序及安全保障措施；

9、人员配备；

10、餐饮安排保障；

11、物料及场地保障措施；

12、业绩。

供应商认为需要补充的其他资料

（格式内容自拟）