详细评审

供应商根据评审办法内容格式自拟，包括但不限于以下内容：

1. 项目理解
2. 宣传培训
3. 技术路线
4. 实施方案
5. 质量保证措施
6. 进度保证措施
7. 保密管理措施
8. 项目负责人
9. 项目团队人员情况
10. 设备配备投入情况
11. 服务承诺
12. 合理化建议