# **合同文本及条款**

政府采购项目（仅供参考）

**(项目名称)**

**服 务 合 同**

（项目编号： ）

甲 方：

乙 方：

年 月 日

**协 议 书**

**采购人（全称）：**

**中标人（全称）：**

二、合同价款

1、合同总价：

2、合同总价包括：

3、合同总价 固定总价 ，不受市场价变化的影响。

三、合同结算

1、付款方式：（1）特困人员照料护理服务：每月照料护理服务完成后向当地镇（街）及采购人提交服务台账及资料，由镇（街）及采购人委托第三方机构组织抽查，抽查当月服务对象总数，满意度达到90%以上的，按季度实际服务对象全额支付照料护理费。

乙方须提供正式的符合甲方财务要求发票，甲方凭乙方开具的税务发票进行付款。否则，甲方有权拒绝付款并不承担违约责任。

2、结算方式：银行转账。乙方须保证所提供的账户信息合法、准确、稳定、有效，如变更账户信息须提前十个工作日书面通知甲方，否则，由于账户信息错误导致的损失由乙方承担。

3、结算单位：由 负责结算，乙方开具合同总价数的全额发票交采购人。

四、服务期限及地点:

1、服务期限：自合同签订之日起12个月。

2、服务地点：甲方指定地点

五、技术服务

1、对技术服务的要求：

2、技术资料：

3、售后服务

3-1、乙方在接到甲方电话通知后在24小时内派出合格的服务人员到达现场进行服务，乙方承担相应费用。

3-2、如果乙方在收到通知后两天内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其它权力不受影响。甲方亦可从剩余未结算款项中扣回索赔金额。

六、验收

1、乙方完成服务内容后，向甲方提出验收申请，甲方接到乙方验收申请后组织验收（必要时可聘请相应专家或委托相应部门验收），验收合格后，出具验收合格证明。

2、验收依据：

2-1、合同文本、合同附件、招标文件、投标文件。

2-2、国内相应的标准、规范。

七、违约责任

1、甲方责任

（1）甲方应及时向乙方提供项目必要的基础资料并协助乙方进行现场调查，提供乙方所需资料，并对其完整性、正确性及时限性负责，甲方不得要求乙方违反国家有关强制性标准。

（2）听取乙方阶段性汇报并提出修改意见，及时向乙方提供有关方面对本项目的批准意见。

2、乙方责任

（1）乙方应按国家技术规范、标准、规程及甲方提出的书面意见，进行该项目的修改及咨询服务。

（2）发现服务质量缺陷的，乙方应当负责返工或者采取补救措施，如乙方未及时返工或补救给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任。

3、技术情报和资料的保密

为保护甲方的知识产权，未经甲方同意，乙方不得对资料及文件擅自修改、复制或向第三方转让或用于本合同项目外的项目。如发生以上情况，乙方承担一切由此引起的后果并承担赔偿责任。

乙方必须保证所形成的资料不受到第三方关于侵犯专利权、商标权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，成交人须与第三方交涉，并承担由此而产生的索赔、损失、损害、支出等一切费用（含诉讼费、律师费及差旅费等各项费用）。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

4、违约条款

（1）合同一方违约，违约方向守约方支付违约金，违约金额为成交金额的10%。

（2）乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，乙方应给甲方对高出违约金的部分予以赔偿。

（3）乙方迟延履行合同、不完全履行合同或提供的服务不符合招标文件的要求，除支付违约金外，仍应实际履行合同或重新提供符合要求的服务。

（4）它未尽事宜，双方可签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

5、违约终止合同：未按合同要求提供服务或不能满足技术要求，甲方会同监督机构有权终止合同，对乙方违约行为进行追究，同时按政府采购法的有关规定进行相应的处罚。

八、合同组成

1、中标通知书

2、合同文件

3、国家相关规范及标准

4、招标文件

5、投标文件

九、解决争议的方法

凡因本合同引起的或与本合同有关的争议，双方应友好协商解决。协商不成时，双方均同意：向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十、合同生效及其它

1、合同未尽事宜、由甲、乙双方协商，作为合同补充，与原合同具有同等法律效力。

2、本合同正本一式 份，甲方、乙方双方分别执 份，

3、合同经甲乙双方盖章、签字后生效，合同签订地点为 。

4、生效时间： 年 月 日

（以下无正文）

**甲** **方（公章）** **乙** **方（公章）**

单位名称： 单位名称：

地 址 ： 地 址：

代 理 人 ： 代 理 人：

联系电话： 联系电话：

帐 号 ： 帐 号：

开户银行： 开户银行：

签订日期： 签订日期：