**商务条款响应偏离表（格式）**

投标人名称： (投标人公章) 项目编号、包号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件商务要求** | **投标文件商务响应** | **响应情况** | **响应说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**备注：1.对招标文件商务要求做出响应。**

**2、本表只填写投标文件中与招标文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容， 投标文件中商务要求条款响应与招标文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须 提交空白表。**

**3、投标人必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按 有关规定进处罚。**

**投标人保证：除商务条款响应偏离表列出的偏差外，投标人响应招标文件所有的商务要求。**

**法定代表人或被授权人（签字或盖章）：**

**日 期：**