招 标 文 件

（货物类）

采购项目名称：**2025**年鄠邑区耕地安全利用及严格管控项目**(**二次**)**

采购项目编号：**SDZC2025-162.1B1**

西安市鄠邑区农业技术推广中心

陕西上德招标有限公司共同编制

2025年**10**月**09**日

第一章 投标邀请

陕西上德招标有限公司（以下简称“代理机构”）受西安市鄠邑区农业技术推广中心委托，拟对2025年鄠邑区耕地安全利用及严格管控项目(二次)进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：SDZC2025-162.1B1

二、采购项目名称：2025年鄠邑区耕地安全利用及严格管控项目(二次)

三、招标项目简介

2025年鄠邑区耕地安全利用及严格管控项目

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

采购包1（一标段）：属于专门面向中小企业采购。

采购包2（二标段）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明：提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；

2、财务状况报告：财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2023年度或2024年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；

3、税收缴纳证明：税收缴纳证明：提供截止至开标时间前一年内任意一个月的税收缴纳凭据（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）；

4、社会保障资金缴纳证明：社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；

5、提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）；

6、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，加盖供应商公章）；

7、提供生产厂家的肥料生产许可证：提供生产厂家的肥料生产许可证；（提供加盖厂家公章的复印件）

8、提供生产厂家的肥料登记证或农业农村部登记备案证明：提供生产厂家的肥料登记证或农业农村部登记备案证明（按照《肥料登记证管理办法》规定属于免予登记产品，无需提供）；（提供加盖厂家公章的复印件）

9、法定代表人授权委托书：法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件、被授权人身份证复印件）；法定代表人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行（式样见响应文件格式）；

10、信用查询：不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项在磋商截止

日当天在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）；

11、控股关系查询：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（此项在磋商截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）。

采购包2：

1、提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明：提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；

2、财务状况报告：财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2023年度或2024年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；

3、税收缴纳证明：税收缴纳证明：提供截止至开标时间前一年内任意一个月的税收缴纳凭据（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）；

4、社会保障资金缴纳证明：社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；

5、提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）；

6、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，加盖供应商公章）；

7、法定代表人授权委托书：法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件、被授权人身份证复印件）；法定代表人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行（式样见响应文件格式）；

8、信用查询：不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项在磋商截止日当天在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）；

9、控股关系查询：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（此项在磋商截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）。

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

(一)供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

(二)供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责

任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人： 西安市鄠邑区农业技术推广中心

地址： 西安市鄠邑区甘亭街道七一村吉祥巷

邮编： 710000

联系人： 西安市鄠邑区农业技术推广中心经办

联系电话： 029-84882366

代理机构：陕西上德招标有限公司

地址： 陕西省西安市未央区陕西省西安市经开区张家堡转盘东南角正尚国际金融广场1幢1单元10703室

邮编： 710000

联系人： 宋薇（2 号工位）、魏蕾、张爱君

联系电话： 029-86673953、86518381、89299829、89293231转802

采购监督机构：鄠邑区政府采购管理股

联系人：李清维

联系电话：84882872

第二章 投标人须知

2.1投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：565,000.00元 采购包2：460,000.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 （详见第五章）
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 采购包2：不接受 如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 （1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。 （2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。 （3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	缴交方式：否
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳 采购包2：不缴纳
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。

13	招标代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：（一）服务费收费标准参照原《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》(计价格〔2002〕1980号)、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格〔2011〕534号)规定执行。（二）汇款账户：1.开户行名称：陕西上德招标有限公司，2.开 户 行：西安银行股份有限公司文景路支行，3.账 号：707011510000013522，4.财务部联系方式： 029-86673953、029-86518381、029-89299829、029-89293231 转813，备注：投标人在汇款（招标代理服务费）时须注明项目编号+项目简称
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由西安市鄠邑区农业技术推广中心和陕西上德招标有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由西安市鄠邑区农业技术推广中心负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西上德招标有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是西安市鄠邑区农业技术推广中心。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西上德招标有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

（一）投标邀请；

（二）投标人须知；

（三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；

（四）资格审查；

（五）评标办法；

（六）投标文件格式；

（七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4投标文件

2.4.1投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要 求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5开标、资格审查、评标和中标

2.5.1开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解

密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4评标

详见招标文件第五章。

2.5.5中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5履约验收方案

采购包1：

须符合《有机-无机复混肥料（GB/T18877-2009）》《肥料中砷镉铅铬贡生态指标（GB/T23349-2009）》和《肥料合理使用准则 通则（NY/T496-2010）》等相关标准的规定,禁止使用重金属超标的投入品,禁止施用未经国家或省级农业农村部门等级的肥料。采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对投标人每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行验收，并出具验收书。

采购包2：

严格执行耕地污染治理效果评价准则NY/T3343-2018对试验示范项目耕地污染治理效果进行验收。 采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对投标人每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行验收，并出具验收书。

2.6.6资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.8询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 陕西上德招标有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西上德招标有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西上德招标有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑书正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：宋薇（2号工位）

联系电话：029-86673953、86518381、89299829、89293231转802

地址：西安市经开区凤城八路正尚国际金融广场A座7层703（张家堡转盘东南角）

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答

复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1采购项目概况

2025年鄠邑区耕地安全利用及严格管控项目

3.2采购内容

采购包1：

采购包预算金额（元）: 565,000.00

采购包最高限价（元）: 565,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	小麦配方肥、叶面阻控剂、生物有机肥 、土壤调理剂	1.00	565,000.00	项	工业	否	否	否	否

采购包2：

采购包预算金额（元）: 460,000.00

采购包最高限价（元）: 460,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品

1	土壤污染状况详查和土壤农产品协同监测采样、建立受污染耕地安全利用技术试验点、严格管控类耕地结构调整、试验示范和日常监管督导、受污染耕地土壤环境监测以及宣传培训和效果评价	1.00	460,000.00	项	农、林、牧、渔业	否	否	否	否

3.3技术要求

采购包1：

标的名称：小麦配方肥、叶面阻控剂、生物有机肥 、土壤调理剂

序号	参数性质	技术参数与性能指标

<table>
<tr>
<td>1</td>
<td></td>
<td>
一、项目概况
鄠邑区安全利用类耕地面积1486.53亩，分别在甘亭街道、余下街道、五竹街道、石井街道区域。主要用于采取农艺调控类技术产生的购买物资。实施中所使用的肥料、土壤调理剂等耕地投入品须符合《有机-无机复混肥料（GB/T18877-2009）》《肥料中砷镉铅铬贡生态指标（GB/T23349-2009）》和《肥料合理使用准则 通则（NY/T496-2010）》等相关标准的规定,禁止使用重金属超标的投入品,禁止施用未经国家或省级农业农村部门等级的肥料。主要开展小麦种植修复深翻、优化施肥、叶面调控和修复全过程监测与管理，在修复前、修复中和修复后进行取样监测和记录。
二、服务内容
<table>
<tr><td>序号</td><td>货物名称</td><td>包装规格</td><td>数量</td></tr>
<tr><td>1</td><td>土壤调理剂</td><td>40kg/袋</td><td>100吨</td></tr>
<tr><td>2</td><td>小麦配方肥</td><td>40kg/袋</td><td>12吨</td></tr>
<tr><td>3</td><td>叶面阻控剂</td><td>1000ml/瓶</td><td>8吨</td></tr>
<tr><td>4</td><td>生物有机肥</td><td>40kg/袋</td><td>24吨</td></tr>
</table>
三、技术要求
农艺调控和土壤改良类技术措施物资
小麦配方肥：
执行标准GB/T21633-2020，总养分≥42%，N-P2O5-K2O=17-20-5，包装规格40 kg/袋,其中：17%≤N≤18%、P2O5≥20％、K2O≥5％
生物有机肥：产品执行标准：NY884-2012
产品剂型;颗粒
技术指标要求：有效活菌数≥0.2亿/克，有机质含量≥40%
叶面阻控剂：主要指标：Si≥100g/L，Na≤90g/L、水不溶物≤8g/L，水剂载体成分：氨基黄腐酸有机螯合液；包装规格：1000ml，小麦专用型氨基黄腐酸硅。
土壤调理剂：符合NY/T3034-2016标准，适宜碱性土壤，能够改良土壤团粒结构、钝化重金属。
</td>
</tr>
</table>

采购包2：

标的名称：土壤污染状况详查和土壤农产品协同监测采样、建立受污染耕地安全利用技术试验点、严格管控类耕地结构调整、试验示范和日常监管督导、受污染耕地土壤环境监测以及宣传培训和效果评价

<table>
<tr><td>序号</td><td>参数性质</td><td>技术参数与性能指标</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>
一、项目概况
建立受污染耕地安全利用技术试验点，示范点不少于1个，核心试验点面积不低于2亩；严格管控类耕地结构调整试验示范，完成严格管控类耕地27.46亩休耕、日常监督、技术辐射周边农田等措施，退出特定农产品种植。受污染耕地土壤环境监测，主要用于轻中度污染耕地安全利用效果评价点位布局、受污染耕地土壤环境农产品协同调查及检测、结果分析和效果评价报告等费用；土壤污染状况详查和土壤农产品协同监测采样，主要完成入户调查核实，农产品样品、土壤样品采集制备及流转等工作，确保2025年全区受污染耕地安全利用率达到93%以上。
</td></tr>
</table>

1	★	二、服务内容 1、污染现状分析以及土壤和农产品样品采集 对鄠邑地区耕地土壤污染背景现状、农业生产现状、农业生产条件等基础资料进行收集和分析，确定土壤样品和植物样品采集位置。 在选定的采集地点，采用五点交叉采样法采集土壤样品，土壤样品分析检测指标选取《土壤环境质量农用地土壤污染风险管控标准（试行）》(GB 15618—2018)中风险筛选值的必测项目。 同时在相应地点采集农产品样品。 （1）麦田采样方法示意图（示意图详见公告附件采购需求） 对角线法　　蛇形法 （2）根据麦田宽度确定采样方法，宽度大于等于20米的麦田采用对角线5点采样，宽度小于20米采样蛇形法5点采样。采集麦穗时，每点采集麦穗1平方米，5点混合成样。 （3）采集麦穗，绝不能错过收获期，而造成无法采集。 根据土壤采样分析结果，对照土壤质量标准和土壤背景值，进一步确定目标污染物、污染程度、分布区域、污染类型等，为土地安全利用方案制定提供数据支撑。 2、受污染耕地治理修复监测效果评价 根据《轻中度污染耕地安全利用与治理修复推荐技术名录》（2019版）应用要求，对轻中度污染耕地开始治理时，应当优先采取安全利用类措施，防止有毒有害物质进入农作物；安全利用类措施难以奏效时，再采取不影响农业生产的治理修复措施。 结合鄠邑地区耕地污染类型、种植制度等实际情况，研究农艺调控措施和耕地土壤化学钝化技术及技术组合方式下，土壤污染物形态/含量变化情况及其在作物体内的累积状况。 在轻中度受污染耕地区域内，采用深翻耕、应用低积累品种、优化施肥、增施有机肥措施结合使用，在耕地污染调查的基础上，分析耕地污染状况，评价耕地污染治理效果，得出治理区域内耕地污染治理的总体评价结论。 3、技术试验点建设 根据《轻中度污染耕地安全利用与治理修复推荐技术名录》（2019版）应用要求，对轻中度污染耕地开始治理时，应当优先采取安全利用类措施，防止有毒有害物质进入农作物；安全利用类措施难以奏效时，再采取不影响农业生产的治理修复措施。 在轻中度污染耕地连片区域开展低积累品种筛选比对、综合技术模式研究试验点不少于1个，面积不少于2亩，应用我区2021年-2024年项目试验示范总结的适宜技术模式作为本次技术试验点的主推技术。结合鄠地区耕地污染类型、种植制度等实际情况，研究农艺调控措施和耕地土壤化学钝化技术及技术组合方式下，土壤污染物形态含量变化情况及其在作物体内的累积状况。 三、技术要求 农业服务类耕地污染治理与修复措施、样品采集过程中不能对土壤、地下水、大气及种植作物等周边环境造成二次污染。 关键季节做好试验示范田间观察记录，确保数据真实准确。注意采样标准、规范；确保样品检测正确、报告完善，提出合理、科学的治理修复模式，推广应用。 做好工作记录，提供数据、图片、视频等资料，以及保密工作，不向第三方以外透漏任何有关工作的内容，项目结束后完成资料收集、汇编、验收、审计等工作。

		其他要求 （一）农业服务进度要求 2025年11月07日前完成试验示范田块受污染耕地污染状况调查及试验方案的编制工作。 2026年10月31日完成试验示范田调查、土壤和农产品样品采集、资料整理、总结以及成果评审等工作。 （二）成果交付要求 开展土壤污染治理修复技术经济成本分析，评价农用地土壤污染治理修复效果，提交治理试点工作报告及经验总结，形成各试点的代表性主推技术模式。 （三）质量验收标准或规范 严格执行耕地污染治理效果评价准则NY/T3343-2018对试验示范项目耕地污染治理效果进行验收。

3.4商务要求

3.4.1交货时间

采购包1：

自合同签订后10个日历日内交货完毕。

采购包2：

自合同签订之日起至2026年10月31日。

3.4.2交货地点

采购包1：

西安市鄠邑区境内采购人指定地点。

采购包2：

西安市鄠邑区境内采购人指定地点。

3.4.3支付方式

采购包1：

分期付款

采购包2：

分期付款

3.4.4支付约定

采购包1： 付款条件说明： 合同签订后 ，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 40.00%。

采购包1： 付款条件说明： 防治作业结束，防治区域镇村出具作业面积认定凭证后 ，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 60.00%。

采购包2： 付款条件说明： 合同签订后 ，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 40.00%。

采购包2： 付款条件说明： 成果评审完成，经验收合格后 ，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 60.00%。

3.4.5验收标准和方法

采购包1：

须符合《有机-无机复混肥料（GB/T18877-2009）》《肥料中砷镉铅铬贡生态指标（GB/T23349-2009）》和《肥料合理使用准则 通则（NY/T496-2010）》等相关标准的规定,禁止使用重金属超标的投入品,禁止施用未经国家或省级农业农村部门等级的肥料。 采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对投标人每一项技术、服务、安全标准的

履约情况进行验收，并出具验收书。

采购包2：

严格执行耕地污染治理效果评价准则NY/T3343-2018对试验示范项目耕地污染治理效果进行验收。 采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对投标人每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行验收，并出具验收书。

3.4.6包装方式及运输

采购包1：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

采购包2：

无

3.4.7质量保修范围和保修期

采购包1：

所有产品的质保期为终验合格后不少于12个月。

采购包2：

无

3.4.8违约责任与解决争议的方法

采购包1：

1.按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。 2.未按合同要求提供产品或产品质量不能满足技术要求，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。3.供应商须确保肥料生产许可证、肥料登记证或农业农村部登记备案证明须在合同签订及履行期间持续有效，否则采购人有权终止合同并要求赔偿。

采购包2：

1.按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。 2.未按合同要求提供产品或产品质量不能满足技术要求，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。

3.5其他要求

中标人在领取中标通知书时需提供纸质投标文件（与电子化交易平台文件一致）正本壹份、副本贰份，以便归档使用。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 资格证明文件.docx
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。与供应商特殊资格要求“财务状况报告”为同一审查项。	资格证明文件.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 资格证明文件.docx

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 资格证明文件.docx
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。与供应商特殊资格要求“财务状况报告”为同一审查项。	资格证明文件.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 资格证明文件.docx

4.2特殊资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式

1	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；	资格证明文件.docx
2	财务状况报告	财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2023年度或2024年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；	资格证明文件.docx
3	税收缴纳证明	税收缴纳证明：提供截止至开标时间前一年内任意一个月的税收缴纳凭据（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）；	资格证明文件.docx
4	社会保障资金缴纳证明	社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；	资格证明文件.docx
5	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）；	资格证明文件.docx
6	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，加盖供应商公章）；	资格证明文件.docx
7	提供生产厂家的肥料生产许可证	提供生产厂家的肥料生产许可证；（提供加盖厂家公章的复印件）	资格证明文件.docx
8	提供生产厂家的肥料登记证或农业农村部登记备案证明	提供生产厂家的肥料登记证或农业农村部登记备案证明（按照《肥料登记证管理办法》规定属于免予登记产品，无需提供）；（提供加盖厂家公章的复印件）	资格证明文件.docx
9	法定代表人授权委托书	法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件、被授权人身份证复印件）；法定代表人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行（式样见响应文件格式）；	资格证明文件.docx

10	信用查询	不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项在磋商截止日当天在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）；	资格证明文件.docx
11	控股关系查询	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（此项在磋商截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）。	资格证明文件.docx

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；	资格证明文件.docx
2	财务状况报告	财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2023年度或2024年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；	资格证明文件.docx
3	税收缴纳证明	税收缴纳证明：提供截止至开标时间前一年内任意一个月的税收缴纳凭据（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）；	资格证明文件.docx
4	社会保障资金缴纳证明	社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；	资格证明文件.docx

5	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）；	资格证明文件.docx
6	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，加盖供应商公章）；	资格证明文件.docx
7	法定代表人授权委托书	法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件、被授权人身份证复印件）；法定代表人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行（式样见响应文件格式）；	资格证明文件.docx
8	信用查询	不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项在磋商截止日当天在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）；	资格证明文件.docx
9	控股关系查询	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（此项在磋商截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）。	资格证明文件.docx

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式

1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

第五章 评标办法

5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2评标委员会

一、 评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；

（三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

（四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；

（五）起草评标报告并进行签署；

（六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

5.4评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项

目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

（一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

（二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

（三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

（四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

（五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；

（六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；

（七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 分项报价表.docx 标的清单

2	投标文件编制格式	除明确允许供应商可以自行编写的外，投标文件是否按照招标文件给定的格式和要求编制。	售后服务方案.docx 业绩.docx 开标一览表 技术资料.docx 产品渠道.docx 培训方案.docx 中小企业声明函 承诺书.docx 商务条款响应偏离表.docx 质量保证.docx 项目实施方案.docx 资格证明文件.docx 技术规格响应偏离表.docx 履约能力.docx 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx 分项报价表.docx 投标函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 投标文件封面 供应商认为有必要补充说明的事宜.docx 监狱企业的证明文件 《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx

3	投标文件盖章签字	投标文件是否按照招标文件的要求盖章签字。	售后服务方案.docx 业绩.docx 开标一览表 产品渠道.docx 技术资料.docx 培训方案.docx 中小企业声明函 承诺书.docx 商务条款响应偏离表.docx 质量保证.docx 项目实施方案.docx 资格证明文件.docx 技术规格响应偏离表.docx 履约能力.docx 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx 分项报价表.docx 投标函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 投标文件封面 供应商认为有必要补充说明的事宜.docx 监狱企业的证明文件 《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx
4	选择性报价	针对同一项目不存在提交两份或多份内容不同的投标文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价。	开标一览表 标的清单 投标文件封面
5	最高限价	投标报价未超过最高限价。	开标一览表 标的清单 投标文件封面

6	投标有效期	投标有效期是否符合招标文件的要求。	售后服务方案.docx 业绩.docx 开标一览表 产品渠道.docx 技术资料.docx 培训方案.docx 中小企业声明函 承诺书.docx 商务条款响应偏离表.docx 质量保证.docx 项目实施方案.docx 资格证明文件.docx 技术规格响应偏离表.docx 履约能力.docx 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx 分项报价表.docx 投标函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 投标文件封面 供应商认为有必要补充说明的事宜.docx 监狱企业的证明文件 《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx
7	商务实质性响应	是否对招标文件商务要求作出明确且实质性响应。	投标文件封面 商务条款响应偏离表.docx
8	技术实质性响应	是否对招标文件采购内容及技术要求作出明确响应，对不得偏离的要求未作出实质性响应。	技术规格响应偏离表.docx 投标文件封面

9	投标文件无采购人不能接受的附加条件	投标文件无采购人不能接受的附加条件。	售后服务方案.docx 业绩.docx 开标一览表 产品渠道.docx 技术资料.docx 培训方案.docx 中小企业声明函 承诺书.docx 商务条款响应偏离表.docx 质量保证.docx 项目实施方案.docx 资格证明文件.docx 技术规格响应偏离表.docx 履约能力.docx 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx 分项报价表.docx 投标函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 投标文件封面 供应商认为有必要补充说明的事宜.docx 监狱企业的证明文件 《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx

10	法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形	法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形。	售后服务方案.docx 业绩.docx 开标一览表 产品渠道.docx 技术资料.docx 培训方案.docx 中小企业声明函 承诺书.docx 商务条款响应偏离表.docx 质量保证.docx 项目实施方案.docx 资格证明文件.docx 技术规格响应偏离表.docx 履约能力.docx 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx 分项报价表.docx 投标函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 投标文件封面 供应商认为有必要补充说明的事宜.docx 监狱企业的证明文件 《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx

采购包2：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单

2	投标文件编制格式	除明确允许供应商可以自行编写的外，投标文件是否按照招标文件给定的格式和要求编制。	开标一览表 投入人员配备.docx 服务承诺.docx 承诺书.docx 资格证明文件.docx 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx 投标函 应急处理预案.docx 标的清单 投标文件封面 实施方案.docx 供应商认为有必要补充说明的事宜.docx 监狱企业的证明文件 业绩.docx 中小企业声明函 进度控制的方法和措施.docx 商务条款响应偏离表.docx 服务内容及服务要求响应偏离表.docx 重点、难点分析及解决方案.docx 合理化建议.docx 服务质量保障措施.docx 残疾人福利性单位声明函 设备设施及辅助器材.docx 安全保障措施.docx 《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx

3	投标文件盖章签字	投标文件是否按照招标文件的要求盖章签字。	开标一览表 投入人员配备.docx 服务承诺.docx 承诺书.docx 资格证明文件.docx 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx 投标函 应急处理预案.docx 标的清单 投标文件封面 实施方案.docx 供应商认为有必要补充说明的事宜.docx 监狱企业的证明文件 业绩.docx 中小企业声明函 进度控制的方法和措施.docx 商务条款响应偏离表.docx 服务内容及服务要求响应偏离表.docx 重点、难点分析及解决方案.docx 合理化建议.docx 服务质量保障措施.docx 残疾人福利性单位声明函 设备设施及辅助器材.docx 安全保障措施.docx 《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx
4	选择性报价	针对同一项目不存在提交两份或多份内容不同的投标文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价。	开标一览表 标的清单 投标文件封面
5	最高限价	投标报价未超过最高限价。	开标一览表 标的清单 投标文件封面

6	投标有效期	投标有效期是否符合招标文件的要求。	开标一览表 投入人员配备.docx 服务承诺.docx 承诺书.docx 资格证明文件.docx 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx 投标函 应急处理预案.docx 标的清单 实施方案.docx 投标文件封面 供应商认为有必要补充说明的事宜.docx 监狱企业的证明文件 业绩.docx 中小企业声明函 进度控制的方法和措施.docx 商务条款响应偏离表.docx 服务内容及服务要求响应偏离表.docx 重点、难点分析及解决方案.docx 合理化建议.docx 服务质量保障措施.docx 残疾人福利性单位声明函 设备设施及辅助器材.docx 安全保障措施.docx 《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx
7	商务实质性响应	是否对招标文件商务要求作出明确且实质性响应。	投标文件封面 商务条款响应偏离表.docx
8	服务实质性响应	是否对招标文件服务内容及要求作出明确响应，对不得偏离的要求未作出实质性响应。	投标文件封面 服务内容及服务要求响应偏离表.docx

9	投标文件无采购人不能接受的附加条件	投标文件无采购人不能接受的附加条件。	开标一览表 投入人员配备.docx 服务承诺.docx 承诺书.docx 资格证明文件.docx 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx 投标函 应急处理预案.docx 标的清单 实施方案.docx 投标文件封面 供应商认为有必要补充说明的事宜.docx 监狱企业的证明文件 业绩.docx 中小企业声明函 进度控制的方法和措施.docx 商务条款响应偏离表.docx 服务内容及服务要求响应偏离表.docx 重点、难点分析及解决方案.docx 合理化建议.docx 服务质量保障措施.docx 残疾人福利性单位声明函 设备设施及辅助器材.docx 安全保障措施.docx 《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx

10	法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形	法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形。	开标一览表 投入人员配备.docx 服务承诺.docx 承诺书.docx 资格证明文件.docx 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx 投标函 应急处理预案.docx 标的清单 投标文件封面 实施方案.docx 供应商认为有必要补充说明的事宜.docx 监狱企业的证明文件 业绩.docx 中小企业声明函 进度控制的方法和措施.docx 商务条款响应偏离表.docx 服务内容及服务要求响应偏离表.docx 重点、难点分析及解决方案.docx 合理化建议.docx 服务质量保障措施.docx 残疾人福利性单位声明函 设备设施及辅助器材.docx 安全保障措施.docx 《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

（一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；

（二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。

（三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

（一）分值汇总计算错误的；

（二）分项评分超出评分标准范围的；

（三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

（四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1： 按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2： 按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

二、投标人名单和评标委员会成员名单；

三、评审方法和标准；

四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；

五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理

5.6评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重（A1＋A2＋……＋An＝1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式

	商务响应	投标文件对交货期、质保期、付款方式、验收等商务要求进行详细说明，完全响应招标文件的计1分，交货期、质保期两项优于招标文件的，优于最多的每项各加1分，其余不加分。	3.0000	客观	商务条款响应偏离表.docx
	技术指标	完全符合、满足招标文件技术要求的计5分，任意一项不满足的本项不计分。满足招标文件的，投标人应提供包括但不限于检测报告等证明材料予以佐证，佐证材料应编制在投标文件中，投标人自行承担因佐证材料不全而被视为技术参数不满足的风险。	5.0000	客观	技术规格响应偏离表.docx 技术资料.docx
	项目实施方案	提供投标人针对本项目的项目实施方案：备货、供货进度及保证措施；拟投入本项目的人员安排及责任制度；安全保障措施；应急处理措施。 ①内容详细全面、架构完整、层次清楚、完善可行的计15分； ②实施方案内容包含全面，但未针对各项内容进行详细描述的计12分； ③保证措施内容不合理或责任管理制度不全面的计9分； ④针对以上方案要求，有1项欠缺或无欠缺仅有粗略框架，无具体针对性内容的计6分； ⑤有2项欠缺的计3分； ⑥有3项及以上欠缺的计1分； ⑦未提供相关内容的不计分。	15.0000	主观	项目实施方案.docx
	产品渠道	能提供所投产品的合法来源渠道证明文件（包括但不限于产品制造商授权、销售协议、代理协议、原厂授权等）的计5分，不提供或提供不全的不计分。	5.0000	客观	产品渠道.docx

详细评审	质量保证	提供投标人针对本项目的质量保证方案，包括但不限于所投产品制造厂家有可靠、完善的管理制度；有足够的检验能力；所投产品符合相关标准，有具体可行的质量保证承诺，保证使用人群熟练掌握本产品使用剂量等。 ①内容详细全面、完整、完善可行的计8分； ②内容包含全面，但未针对各项内容进行详细描述的计6分； ③管理制度不全面或不具备检验能力的计4分； ④针对以上要求，有1项欠缺或无欠缺仅有粗略框架，无具体针对性内容的计2分； ⑤有2项欠缺的计1分； ⑥ 未提供相关内容的不计分。	8.0000	主观	质量保证.docx
	履约能力	提供投标人针对本项目的履约能力方案，包括但不限于履约能力承诺详细，具体包括资金筹措、仓储设施、运输工具、人员素质、管理水平等。 ①内容详细全面、完整、层次清楚、完善可行的计10分； ②内容包含全面，但未针对各项内容进行详细描述的计8分； ③承诺内容条理不清晰或不合理的计6分； ④针对以上方案要求，有1项欠缺或无欠缺仅有粗略框架，无具体针对性内容的计4分； ⑤有2项欠缺的计2分； ⑥有3项及以上欠缺的计1分； ⑦未提供相关内容的不计分。	10.0000	主观	履约能力.docx

售后服务方案	提供投标人针对本项目的售后服务方案，包括但不限于售后服务网点的设定、拟投入售后服务人员配置情况、项目交付用户后出现问题响应时间及措施，质量保证范围等。①内容详细全面、完整、完善可行的计13分； ②内容包含全面，但未针对各项内容进行详细描述的计11分； ③未明确售后服务的技术人员或响应时间不及时的计9分； ④针对以上要求，有1项欠缺或无欠缺仅有粗略框架，无具体针对性内容的计7分； ⑤有2项欠缺的计4分；⑥有3项及以上欠缺的计1分； ⑦未提供相关内容的不计分。	13.0000	主观	售后服务方案.docx
培训方案	提供投标人针对本项目的培训方案，能够让使用人群熟练掌握本产品使用剂量和方法，内容包含但不限于：培训目标、内容、培训方式、培训计划、培训人员及培训地点等。 ①内容详细全面、层次清楚、完善可行的计5分； ②内容包含全面，但未针对各项内容进行详细描述的计4分； ③针对以上方案要求，有1项欠缺或只有书面承诺，缺少具体措施办法的计3分； ④针对以上方案要求，有2项欠缺的计2分；⑤针对以上方案要求，有3项及以上欠缺的计1分； ⑥未提供本项内容的不计分。	5.0000	主观	培训方案.docx
业绩	以合同形式提供投标人2022年1月（以合同落款时间为准）至今类似项目业绩，每份计2分，计满6分为止。	6.0000	客观	业绩.docx

价格分	价格分	按照财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）的有关规定：价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值（即30%）×100	30.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

采购包2：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	实施方案	投标人针对本项目提供项目实施方案，方案内容符合本项目要求，详细具体，内容深入全面，专业性强；方案有关论述条理清晰。包括但不限于工作部署的合理保证措施，专业能力保障措施，风险规避措施，保证工作的规范性措施等。 ①方案流程清晰、详细具体、全面合理，架构完整、层次清楚、完善可行，充分考虑用户实际需求，的计10分； ②方案内容完整，流程规范，但内容体系条理不清晰，计8分； ③方案内容有1项缺项或方案内容总体简单，计6分； ④方案内容有2项缺项或服务方案及流程无重点，计4分； ⑤方案内容有3项（含）以上缺项或服务方案混乱，计2分； ⑥方案整体只有粗略描述、无实质性内容，计1分； ⑦未提供不计分。	10.0000	主观	实施方案.docx

重点、难点分析及解决方案	根据本项目的实际情况，投标人提出有针对重点、难点的分析及解决方案。 ①方案对项目重点、难点的关键点分析准确，解决方案得当的计5分； ②方案只有框架，内容粗略的计3分； ③方案存在重大缺陷的计1分； ④未提供相关内容的不计分。	5.0000	主观	重点、难点分析及解决方案.docx
服务质量保障措施	投标人针对本项目实际需求编制服务质量保证措施，有详细全面的服务质量标准、服务质量管理制度、质量保证承诺及措施、考核制度等。 ①内容详细具体，思路明晰合理、措施完整、实用计8分； ②内容完整，但内容体系条理不清晰，计6分； ③内容有1项缺项或措施内容总体简单，计4分； ④内容有2项缺项或措施内容无重点，计2分； ⑤整体只有粗略描述、无实质性内容，计1分； ⑥未提供不计分。	8.0000	主观	服务质量保障措施.docx
进度控制的方法和措施	投标人针对本项目提供明确的工作计划目标，科学合理的进度安排方案，项目各阶段进度的控制方法和措施、工作流程描述完整、科学、可行进行赋分。 ①内容详细具体，思路明晰合理、措施完整、实用计8分； ②内容完整，但内容体系条理不清晰，计6分； ③内容有1项缺项或措施内容总体简单，计4分； ④内容有2项缺项或措施内容无重点，计2分； ⑤整体只有粗略描述、无实质性内容，计1分； ⑥未提供不计分。	8.0000	主观	进度控制的方法和措施.docx

详细评审	投入人员配备	投标人根据针对本项目要求，有详细的人员配置方案，包括但不限于人员数量齐全、配置结构完整、专业技术能力、从业工作年限、人员素质（包括但不限于专业、学历、证书、服务履历等），提供相关证明材料。 ①内容详细具体，服务人员数量充足，满足本项目需求，人员经验丰富，岗位职责明确清晰，证明材料齐全计8分； ②内容完整，人员能力及分工能满足项目需求，但部分项描述不够具体详细的计6分； ③内容有1项欠缺或内容总体不详细的计4分； ④内容有2项欠缺或人员资料有少部分欠缺的计2分； ⑤方案内容有2项以上欠缺，或证明资料大量欠缺或无证明材料的计1分； ⑥未提供不计分。	8.0000	主观	投入人员配备.docx
	设备设施及辅助器材	投标人针对项目需求配置完善的设备设施及辅助器材，根据提供设备的种类、数量等赋分。 ①投标人提供的设备设施及辅助器材的种类、数量等满足项目需求的计5分； ②所提供的设备品种不足或数量不足的计3分； ③所提供的设备与项目实际使用需求不匹配，不能满足项目实施的1分； ④未提供本项内容的不计分。	5.0000	主观	设备设施及辅助器材.docx
	应急处理预案	投标人针对本项目提供应急保障措施，对于各类突发事件具有应急响应方案： ①应急响应方案全面、合理，供应商所预估的紧急情况贴合本项目服务内容，计5分； ②应急响应方案只有书面承诺，缺少具体方式方法，计3分； ③应急响应方案描述粗略，只有简短说明的，计1分。 ④未提供不计分。	5.0000	主观	应急处理预案.docx

服务承诺	投标人针对本项目提供服务保证承诺，包括但不限于服务质量承诺、人员到位、后期服务等方面，承诺内容完善，对所要求内容描述详尽。 ①服务承诺全面具体、可操作性强、细节描述详细的，计5分； ②内容有1项缺项或内容总体简单，计3分； ③有内容但无重点、只有粗略描述、无实质性内容，计1分。 ④未提供不计分。	5.0000	主观	服务承诺.docx
安全保障措施	投标人针对本项目提供服务期间的安全保障措施方案，包括但不限于：安全责任划分标准；安全事故的应对措施；承诺人员事故情况由供应商承担等内容。 ①内容全面完整，安全责任划分明确，应对措施可行性强的计5分； ②内容有缺项，描述不详细，安全责任划分模糊的计3分； ③内容空泛，不利于本次项目实施的计1分； ④未提供不得分。	5.0000	主观	安全保障措施.docx
合理化建议	根据对本项目理解程度投标人提出有利于采购人的合理化建议及特色增值服务等； ①内容明确合理、科学可行性且完全有利于采购项目顺利实施的计5分； ②内容有部分阐述不明确、不能完全有利于项目实施的计3分； ③内容中有较多缺失或内容欠缺针对性的计1分； ④未提供不计分。	5.0000	主观	合理化建议.docx
业绩	以合同形式提供投标人2022年1月（以合同落款时间为准）至今类似项目业绩，每提供 2 份计1分，本项最高计6分。	6.0000	客观	业绩.docx

价格分	价格分	按照财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）的有关规定：价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值（即30%）×100	30.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

说明：

1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；

2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作， 不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商， 不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章 投标文件格式

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：技术规格响应偏离表.docx

详见附件：商务条款响应偏离表.docx

详见附件：项目实施方案.docx

详见附件：产品渠道.docx

详见附件：质量保证.docx

详见附件：履约能力.docx

详见附件：售后服务方案.docx

详见附件：培训方案.docx

详见附件：业绩.docx

详见附件：资格证明文件.docx

详见附件：承诺书.docx

详见附件：技术资料.docx

详见附件：《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx

详见附件：《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx

详见附件：分项报价表.docx

详见附件：供应商认为有必要补充说明的事宜.docx

采购包2：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：服务内容及服务要求响应偏离表.docx

详见附件：商务条款响应偏离表.docx

详见附件：实施方案.docx

详见附件：重点、难点分析及解决方案.docx

详见附件：服务质量保障措施.docx

详见附件：进度控制的方法和措施.docx

详见附件：投入人员配备.docx

详见附件：设备设施及辅助器材.docx

详见附件：应急处理预案.docx

详见附件：服务承诺.docx

详见附件：安全保障措施.docx

详见附件：合理化建议.docx

详见附件：业绩.docx

详见附件：资格证明文件.docx

详见附件：承诺书.docx

详见附件：《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》.docx

详见附件：《供应商参与政府采购活动的承诺函》.docx

详见附件：供应商认为有必要补充说明的事宜.docx

第七章 拟签订合同文本

详见附件：合同示范文本.docx