

合同编号:

浐灞国际港公益性公墓运营服务（陆港纪念公园）项目

服 务 合 同

甲方（采购人）：西安浐灞国际港管理委员会

乙方（成交供应商）：西安国际陆港物业管理有限责任公司

2025 年 / 月

甲方：西安浐灞国际港管理委员会

乙方：西安国际陆港物业管理有限责任公司

甲乙双方根据《浐灞国际港公益性公墓运营服务（陆港纪念公园）项目》（项目编号：GWZC-2024-221）采购结果、竞争性磋商文件及响应文件，根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、项目概况

1. 项目名称：浐灞国际港公益性公墓运营服务（陆港纪念公园）项目；

2. 项目概况：陆港纪念公园位于欧亚大道以东，铁路北环线以南，占地约55亩，总建筑面积约8500m²，其中地下建筑面积约7500m²。是在倡导文明、节俭、低碳现代殡葬改革下，完善园区社会事业配套的惠民公益性公园；

二、服务范围及内容

1. 服务范围及服务内容：

①本服务规划红线内属管理范围的（道路、室外上下水管道、化粪池、沟渠、池、井、绿化、室外泵房、路灯、自行车房棚、停车场）的日常维修、养护和管理。

②房屋建筑本体设施设备（共用的上下水管道、落水管、垃圾道、烟囱、共用照明、天线、中央空调、暖气干线、供暖锅炉房、加压供水设备、配电系统、楼内消防设施设备、电梯、中水系统等）的维修、养护、管理和运行服务。

③公共环境（包括公共场地、房屋建筑物共用部位）的清洁卫生、垃圾的收集、清运。

④交通、车辆行驶及室内外停车场管理。

⑤负责园内安全监控和巡视等安保工作及全部安全生产责任（包含人身、私有财产保险保管、骨灰安放安全等所有责任）。

⑥负责骨灰纪念堂骨灰存放运营管理工作，重点做好清明节、寒衣节等重要节日服务保障工作，严格按照安放范围提供安放服务，不允许开展经营性活动及增值服务等。

⑦负责保管存放档案等资料。

⑧负责西安市殡葬服务平台建设、运行及日常管理等工作，推行信息化建设。

⑨负责开展殡葬改革宣传，推进移风易俗等宣传工作，推动殡葬改革。

⑩甲方指定的其他与该项目有关事项。

2. 其他要求：甲方对乙方的管理实施监督检查，如因乙方管理不善，未按照合同或甲方要求服务，甲方有权解除本合同，并要求乙方赔偿合同总额20%的违约金；乙方应按本协议约定，提供质价相符的服务，如服务不到位，甲方可要求乙方限期整改，乙方拒绝整改、延期整改或整改后仍不满足要求，甲方有权解除合同，要求乙方支付合同总额20%的违约金。

三、合同价款

1. 本合同为固定总价合同，为人民币：¥1462000.00（壹佰肆拾陆万贰仟元整）。

2. 合同总价即中标价，乙方提供服务所发生的一切费用（包括增值税等相关税费）等都已包含于合同价款中。合同总价不受市场价变化或实际工作量变化的影响，也不接受追加金额。

3. 本合同运营服务管理费用内包含工作人员的薪资待遇，以及设备设施日常维修、维护、改造及年检等费用。

四、考核验收及付款方式

1. 考核验收每半年进行一次，由甲方负责考核验收，考核形式采取定期考核（详见附表）。

2. 考核内容主要为合同履行率，具体包括学习教育、安葬服务、档案管理、安全生产等。实行百分制，采取现场检查、查阅工作资料、实地调查等方式进行，根据考核情况进行综合评定，80分（含）以上为合格，80分以下为不合格。每次付款时甲方按照考核结果支付，考核合格支付本次应付金额的100%，若考核结果为不合格，则支付本次付款金额的85%。

3. 合同价款支付条款：

（1）合同金额分两次支付，每半年支付一次。

（2）每次支付的金额分为基础部分和浮动部分，基础部分为合同金额的42.5%，浮动部分为合同金额的7.5%。

（3）基础部分每次验收完成后全额支付。

（4）当次考核验收合格，浮动部分全额支付；若考核验收不合格，浮动部分不予支付。

4. 甲方在收到乙方等额正式发票并审核完毕后，将运营管理服务费转款于乙方指定银行账户。

账户名：西安国际陆港物业管理有限责任公司

账户信息：61001930500052500182

开户银行：建设银行西安国际港务区支行

五、服务期限

自合同签订之日起一年，自2025年2月1日至2026年1月31日。

六、维修维保费及其他费用

1. 日常维修维保费用、大型工程维修费用及不可预见的维修维保费用。乙方负责服务范围内附属建筑物、构筑物、设施、设备等的日常修维护管理费用。建筑类工程、大型维修工程及不可预见的维修维保、年检费由乙方方向甲方申报，甲方书面同意后，乙方负责维修并承担维修所需的相关费用。

2. 乙方承担陆港纪念公园运营过程中产生的水电网等所有能耗费用。

七、不可抗力

甲乙双方任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构证明后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

八、争议解决

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的纠纷应及时协商解决，协商不成，向甲方所在地人民法院诉讼解决。

九、附则

1. 竞争性磋商文件、成交通知书、乙方响应文件都是本合同的组成部分，甲、乙双方必须全面遵守，如有违反，承担违约责任。

2. 本合同未尽事宜，双方共同协商达成补充协议，补充协议和附件与本合同具有同等法律效力。

3. 本合同一式陆份，双方各执叁份。

(以下是无正文)

甲方：

法定代表人或委托代理人：



乙方：

法定代表人或委托代理人：



签订日期：2025年1月24日

附表： 考核验收表

名称：

检查人员：

检查时间： 年 月 日

序号	项目及分值	检查标准	得分
1	学习教育 (5分)	认真学习贯彻落实习近平总书记对民政工作重要论述和指示精神。共1分。未开展不得分。开展不深入扣0.5分。	
2		每周至少开展一次政策法规集中学习。共1分。未开展不得分。开展次数不足的，按未开展占应开展比例扣分。	
3		每月至少开展一次形式多样、覆盖全体人员的业务培训。共1分。未开展不得分。开展次数不足的，按未开展占应开展比例扣分。	
4		熟练掌握本行业、本岗位法律法规制度及标准。共2分。随机询问，无法回答的，不得分。答案完全正确的，酌情扣分。	
5	安葬服务 (15分)	按照安放范围提供安放服务。共3分。超范围安放的不得分。	
6		规范签订安放协议。共3分。发现一份不规范签订的扣1分，扣完为止。	
7		安放协议和台账对应。共3分。发现一份不对应或重复合同号等情况的扣1分，扣完为止。	
8		规范办理骨灰安放业务。共3分。发现存在不规范办理的扣1分，扣完为止。	
9		春节、清明、寒衣节服务保障到位，无安全事故，无重要舆情。共3分。发生安全事故或舆情的不得分。	
10	档案管理 (10分)	一人一档，专柜、分年度存放。共2分。发现一份未规范存放的扣0.5分，扣完为止。	
11		档案资料齐全、清晰，无涂改。共4分。发现一份不齐全、有涂改等情况的扣0.5分，扣完为止。	
12		专柜存放。共2分。未开展不得分。	
13		有人员安放电子台账。共2分。无台账不得分，台账不全扣1分，扣完为止。	
14	安全生产 (20分)	有安全生产例会学习教育记录；有安全生产制度；有监控设备，主要出入口主干道等监控全覆盖。共2分。缺一项扣0.5分，扣完为止。	
15		园内道路平整，路肩整齐，无大坑或井盖缺失，无建筑垃圾挡路园内电路、水路运行正常。共2分。未做到酌情扣分。	
16		蓄水池、基坑、变电站等危险地带有警示标语。共2分。未做到酌情扣分。	
17		园内各区域均配备有灭火器且压力正常，按时年检；有消防系统的保持系统运行正常。共2分。未做到酌情扣分。	
18		园区有消防水源，有配备消防使用的水管、铁锹、沙土等。共2分。未做到酌情扣分。	

19		有突发事件（内容包括消防）应急预案，并有开展应急演练证明材料。共2分。未做到酌情扣分。	
20		保安人员配备到位，落实24小时门岗值班制度，日常巡查到位，对安全隐患能及时发现上报或处置。积极协助公安机关处理公墓内各类纠纷、治安、违规案件。共2分。未做到不得分。部分未做到酌情扣分。	
21		水电设施正常运转，出现问题一般性的当日完成维修，复杂的一周内完成维修。共1分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
22		日常工作无安全事件、事故发生，无12345等投诉、无舆情，共5分，发生一例扣1分，扣完为止。	
23	环境卫生 (10分)	大门前及周边环境整洁，无积存垃圾、杂草、污水等。共2分。未做到酌情扣分。	
24		园区内主干道环境卫生整洁、无积存垃圾、杂草、污水等。共2分。未做到酌情扣分。	
25		园内树木、灌木修剪整齐、草地平整、花坛无垃圾杂物。共2分。未做到酌情扣分。	
26		办公区、公厕、公示栏等清扫保洁到位、无明显污垢、无杂物。共2分。未做到酌情扣分。	
27		日常垃圾定点存放，定期消杀，及时清理。共1分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
28		工作人员车辆、祭祀群众车辆定点存放。严禁机动车通行。共1分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
29	信息化建设 (15分)	有互联网专线或移动网络，办公设备接入互联网。共1分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
30		建设、应用及日常管理“西安市殡葬服务平台”。共10分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
31		熟练使用全省“智慧民政”殡葬管理系统。共2分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
32		积极推进网上祭祀、代客祭祀。共2分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
33	资产管理 (10分)	有固定资产台账，并实行卡片式管理。共3分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
34		固定资产按要求管理，做好日常维护，定期盘点，做到账实相符。损坏无法使用，按规定处置。共3分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
35		骨灰格位台账式管理，定期盘点，做到账实相符。共4分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
36	政策宣传 (5分)	主动为群众讲解新区殡葬改革、移风易俗有关政策。共2分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
37		园内设有殡葬改革、文明殡葬宣传标语，氛围较为浓厚。共3分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
38	禁燃禁放 (5分)	园内日常安葬、祭祀不得燃放烟花爆竹，不得焚烧冥币、纸钱、花圈。共2分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	

39		春节，清明、寒衣节祭祀，开展鲜花换烧纸活动，不得燃放烟花爆竹，不得焚烧冥币、纸钱、花圈。共3分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
40	工作纪律 (5分)	人员定岗定责。共1分。没有不得分。不完善扣1分。	
41		无迟到、缺岗、旷工现象。请假有手续。共1分。出现迟到等现象，无请假手续不得分。	
42		牢固树立“丧属至上的理念，服务团队工作人员统一着装、佩戴标志，行为规范，服务热情，态度和善，无”生、冷、硬、推“等现象。共1分。未做到不得分。部分做到酌情扣分。	
43		在显著位置设立意见箱，及时回应群众意见建议。共1分，未设置或未回复扣0.5分。	
44		工作人员廉洁自律，无优亲厚友，吃拿卡要等行为。共1分。未做到不得分。	
合计	100分		

