**第五章 采购需求及要求**

一、耗材清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 机器型号 | 耗材型号 | 单位 |
| 1 | 惠普254 | 硒鼓（黑色） | 个 |
| 硒鼓（蓝色） | 个 |
| 硒鼓（黄色） | 个 |
| 硒鼓（红色） | 个 |
| 2 | 惠普154 | 硒鼓（黑色） | 个 |
| 硒鼓（蓝色） | 个 |
| 硒鼓（黄色） | 个 |
| 硒鼓（红色） | 个 |
| 3 | 惠普675 | 墨水（黑色） | 个 |
| 墨水（蓝色） | 个 |
| 墨水（黄色） | 个 |
| 墨水（红色） | 个 |
| 4 | HP2612A | 硒鼓 | 个 |
| 5 | HP1130 | 硒鼓 | 个 |
| 6 | 爱普生3169 | 墨水（黑色） | 个 |
| 墨水（蓝色） | 个 |
| 墨水（黄色） | 个 |
| 墨水（红色） | 个 |
| 7 | 佳能8580 | 硒鼓（黑色） | 个 |
| 硒鼓（蓝色） | 个 |
| 硒鼓（黄色） | 个 |
| 硒鼓（红色） | 个 |
| 8 | 联想cm7120w | 粉盒（黑色） | 个 |
| 粉盒（蓝色） | 个 |
| 粉盒（黄色） | 个 |
| 粉盒（红色） | 个 |
| 9 | 惠普1025 | 粉盒（黑色） | 个 |
| 粉盒（蓝色） | 个 |
| 粉盒（黄色） | 个 |
| 粉盒（红色） | 个 |
| 10 | 佳能IP2780 | 墨盒（黑色） | 个 |
| 墨盒（彩色） | 个 |
| 11 | 佳能ip90v | 墨盒（黑色） | 个 |
| 墨盒（彩色） | 个 |
| 12 | 爱普生PP-100II刻录机 | 1套6色 | 套 |
| 13 | 爱普生L383 | 墨水（黑色） | 个 |
| 墨水（蓝色） | 个 |
| 墨水（黄色） | 个 |
| 墨水（红色） | 个 |
| 14 | 惠普278 | 硒鼓 | 个 |
| 15 | 惠普521 | 硒鼓 | 个 |
| 16 | 三星2836 | 粉盒 | 个 |
| 硒鼓 | 个 |
| 17 | HP1007 | 硒鼓 | 个 |
| 18 | HP108a | 硒鼓 | 个 |
| 19 | 佳能ip110 | 墨盒（黑色） | 个 |
| 墨盒（彩色） | 个 |
| 20 | 联想7405 | 粉盒 | 个 |
| 硒鼓 | 个 |
| 21 | 三星3325 | 粉盒 | 个 |
| 硒鼓 | 个 |
| 22 | 实达BP-880K | 色带架 | 个 |
| 23 | 映美fp620k+ | 色带架 | 个 |
| 24 | 兄弟7860 | 粉盒 | 个 |
| 硒鼓 | 个 |
| 25 | 佳能IP2880墨盒 | 墨盒（黑色） | 个 |
| 墨盒（彩色） | 个 |
| 26 | 三星c430 | 硒鼓（黑色） | 个 |
| 硒鼓（蓝色） | 个 |
| 硒鼓（黄色） | 个 |
| 硒鼓（红色） | 个 |
| 27 | 惠普8710墨盒 | 墨盒（黑色） | 个 |
| 墨盒（蓝色） | 个 |
| 墨盒（黄色） | 个 |
| 墨盒（红色） | 个 |
| 28 | 刻录机 | 联想TX800 | 个 |
| 29 | 夏普2008C | 粉盒（黑色） | 个 |
| 粉盒（蓝色） | 个 |
| 粉盒（黄色） | 个 |
| 粉盒（红色） | 个 |
| 30 | LQ-790K | 色带架 | 个 |

二、其它要求

（一）相关技术及质量保证：

1、供应商提供的办公耗材必须为合法销售、渠道正规、原厂原装、全新正品、符合国家质量检测标准合格的产品。

2、供应商所提供的办公耗材若技术性能无特殊说明，则按生产企业或国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

3、供应商应保证办公耗材是全新、未使用过的合格原装正品，并完全符合生产企业过国家规定的质量、规格和性能要求。供应商应保证其提供的办公耗材在正确的安装、使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。

4、办公耗材签收后，在质量保证期内，供应商应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或问题负责，所需费用由供应商承担。

5、供应商提供伪劣假冒商品或非合格全新正品的，供应商应无条件更换为全新合格产品。

6、供应商须提供1年质保服务。

7、在质保期内发生质量问题的产品，供应商须在接到通知后48 小时以内进行更换或退换，确保所提供的产品合格率达到100%，并对造成的损失承担赔偿责任。供货商必须制订安全、有效的特殊情况应急预案，以确保产品的供给。

8、供应商提供的商品在一月内接到使用方投诉三次，采购方有权让供应商更换为更优质的产品替代，且单价不变。

9、供应商需对提供的耗材进行配送、调试、安装、维修、维保、更换。

（二）项目服务方式：

1、供应商供货的产品生产日期必须是采购人下定单之日前六个月内生产的产品。

2、产品在开始使用后出现质量问题的，采购人及时向供应商反馈意见并停止使用，供应商在接到采购人问题反馈后 2 小时内予以更换。

3、若采购人有一些目前在用的机器因报废不再使用时，供应商必须承诺可将采购人已要求送货的、对应型号的产品更换成同等价格的其它品牌型号的产品，不得拒绝更换。

4、服务期限：2年或累计结算金额达到标包预算，以先到达者为准。合同每年一签，当年服务标准未达到分局要求，第二年不再续签。

5、交货期：接到采购人通知之日起24小时内。