

# 磋商文件

(服务类)

采购项目名称: 鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队食堂原材料及劳务外包采购

采购项目编号: **ZR30GN2025-CS-077.**

西安市雁塔区鱼化街道办事处

陕西中润国际招标有限公司共同编制

**2025年12月12日**

# 第一章 竞争性磋商邀请

陕西中润国际招标有限公司（以下简称“代理机构”）受西安市雁塔区鱼化街道办事处委托，拟对鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队食堂原材料及劳务外包采购采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目编号：**ZR30GN2025-CS-077.**

二、项目名称：**鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队食堂原材料及劳务外包采购**

三、磋商项目简介

鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队食堂原材料及劳务外包采购。采购包1：鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队食堂日常原材料的采购和配送；采购包2：根据鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队工作实际需求，提供外包食堂劳务服务。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（[www.ccgp-shaanxi.gov.cn](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn)）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队食堂原材料及配送服务采购项目）：属于专门面向中小企业采购。

采购包2（鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队食堂劳务服务采购项目）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、具有独立承担民事责任能力：企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人提供身份证。若是分支机构参与投标，须提供总公司和分支机构的营业执照。

2、法定代表人（负责人）身份证明/法定代表人（负责人）授权委托书：法定代表人（负责人）直接参加磋商的，须提供法定代表人（负责人）身份证明及身份证；授权代表参加磋商的，须提供法定代表人（负责人）授权委托书、授权代表身份证及授权代表在本单位的社保缴纳证明。

3、资质证书：供应商须提供有效的《食品经营许可证》。

4、信用记录：供应商在递交竞争性磋商响应文件截止时间前被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加磋商。

5、联合体：本项目不接受联合体磋商。

采购包2：

1、具有独立承担民事责任能力：企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人提供身份证。若是分支机构参与投标，须提供总公司和分支机构的营业执照。

2、法定代表人（负责人）身份证明/法定代表人（负责人）授权委托书：法定代表人（负责人）直接参加磋商的，须提供

法定代表人（负责人）身份证明及身份证；授权代表参加磋商的，须提供法定代表人（负责人）授权委托书、授权代表身份证及授权代表在本单位的社保缴纳证明。

3、资质证书：供应商须提供有效的《食品经营许可证》。

4、信用记录：供应商在递交竞争性磋商响应文件截止时间前被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加磋商。

5、联合体：本项目不接受联合体磋商。

## 六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

## 七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

## 八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

（一）提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

（二）响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

## 九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

## 十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

## 十一、联系方式

**采购人：** 西安市雁塔区鱼化街道办事处

地址： 西安市天谷六路软件公寓

邮编： 710077

联系人： 傅老师

联系电话： 029-88511174

**代理机构：** 陕西中润国际招标有限公司

地址： 西安市高新区唐延路1号旺座国际城A座12楼

邮编： 710075

联系人： 郑经理 于经理

联系电话： 029-88825655

**采购监督机构：** 西安市高新技术开发区政府采购管理股

联系人： 丁丽

联系电话： 88333950

## 第二章 供应商须知

### 2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：364,000.00元</p> <p>采购包2：110,000.00元</p> <p>供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。</p>
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>采购包2：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本磋商项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）磋商文件对供应商资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。</p> <p>3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>

7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
9	磋商保证金	缴交方式：否
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：不缴纳</p> <p>采购包2：不缴纳</p>
12	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：1、成交单位在领取成交通知书前，须向采购代理机构支付服务费。2、代理服务费由采购人与采购代理机构约定：参照《国家计委关于印发&lt;招标代理服务收费管理暂行办法&gt;的通知》（计价格[2002]1980号）和国家发展和改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）规定按标准收取，每包代理服务费不足5000元按5000收取。3、成交单位的代理服务费交纳信息 银行户名：陕西中润国际招标有限公司 开户银行：中信银行西安曲江池北路支行 账号：7251310182600086350 联系人：李帆 联系电话：029-87321229</p>
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
16	政府采购合同公告、备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。</p>
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	<p>采购包1：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包2：组织现场踏勘：否</p>

19	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。</p>
----	------	---

2.2总则

2.2.1适用范围

- 一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。
- 二、本磋商文件的最终解释权由西安市雁塔区鱼化街道办事处和陕西中润国际招标有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由西安市雁塔区鱼化街道办事处负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西中润国际招标有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

- 一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是西安市雁塔区鱼化街道办事处。
- 二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。
- 三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西中润国际招标有限公司。
- 四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。
- 五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

- 一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：
  - （一）竞争性磋商邀请；
  - （二）供应商须知；
  - （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
  - （四）资格审查；
  - （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
  - （六）磋商办法；
  - （七）响应文件格式；
  - （八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

### **2.3.2磋商文件的澄清和修改**

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

## **2.4响应文件**

### **2.4.1响应文件的语言**

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

### **2.4.2计量单位**

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### **2.4.3响应货币**

本次项目均以人民币报价。

### **2.4.4知识产权**

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其它目的。

### **2.4.5响应文件的组成（实质性要求）**

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

### **2.4.6响应文件格式**

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

### **2.4.7响应报价（实质性要求）**

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

### **2.4.8响应有效期（实质性要求）**

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

### **2.4.9响应文件的制作、签章和加密**



一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第1章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10响应文件的提交（实质性要求）**

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

#### **2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）**

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

### **2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商**

#### **2.5.1磋商开启程序**

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

#### **2.5.2查询及使用信用记录**

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

#### **2.5.3资格审查**

详见磋商文件第四章。

#### **2.5.4磋商**

详见磋商文件第六章。

### **2.5.5成交通知书**

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

## **2.6签订及履行合同和验收**

### **2.6.1签订合同**

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

### **2.6.2合同分包和转包（实质性要求）**

#### **2.6.2.1合同分包**

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

#### **2.6.2.2合同转包**

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定 的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

### **2.6.3合同公告**

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### **2.6.4合同备案**

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同通过报同级财政部门备案。

### **2.6.5采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### **2.6.6履行合同**

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

### 2.6.7履约验收方案

采购包1:

符合国家、地方、行业相关合格标准，符合采购人的要求。

采购包2:

符合国家、地方、行业相关合格标准，符合采购人的要求。

### 2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

## 2.7纪律要求

### 2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

### 2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

### 2.7.3采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## 2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西中润国际招标有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西中润国际招标有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西中润国际招标有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

（一）质疑函正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：郑经理

联系电话：029-88825655

地址：西安市高新区唐延路1号旺座国际城A座12楼

邮编：710075

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定时间内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队食堂原材料及劳务外包采购。采购包1：鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队食堂日常原材料的采购和配送；采购包2：根据鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队工作实际需求，提供外包食堂劳务服务。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：364,000.00

采购包最高限价（元）：364,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	食堂原材料及配送服务采购项目	1.00	364,000.00	项	餐饮业	否	否	否	否

采购包2：

采购包预算金额（元）：110,000.00

采购包最高限价（元）：110,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核心 产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境标 志产品
1	食堂劳务服务采购项目	1.00	110,000.00	项	餐饮业	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：

标的名称：食堂原材料及配送服务采购项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<div>一、指导思想</div> <div>全面贯彻落实《中华人民共和国食品安全法》，以提升食品安全总体水平为核心，按照“公开透明、公平竞争、公正规范”的原则，选择信誉优良、服务周到、质优价廉、有经济实力的合法的原材料供应商。</div> <div>二、采购基本情况</div>

(一) 供应模式

餐厅供应早、午、晚、晚餐分段供应，承包商负责日常餐厅原材料的采购和配送，保证职工餐厅正常开餐，保障本单位应对突发事件和应急备勤时期的原材料供给。

(二) 原材料质量要求

食材必须符合新的《食品安全法》第三章“食品安全标准”中的规定，食品中污染物限量应符合GB2762-2017标准规定。不得采购转基因食品或利用转基因食品原料加工的成品。食品原料新鲜、清洁卫生，同时提供每批次食品原料近期质量技术监督部门颁发的质量检验报告。具体要求如下：

- 1.所配送的食品原料应符合相应的食品安全国家标准要求。
- 2.预包装类食品原料应具有Q5标记，其中米、面应符合粮食卫生国家标准GB2715-2016规定。
- 3.食用油应符合国家标准GB/T1535-2017大豆油规定。
- 4.蛋禽必须保证新鲜，猪肉采购应符合GB2762-2017标准规定。
- 5.蔬菜类必须保证新鲜无污染，农药残留达到GB2763-2021标准规定。
- 6.调味品、干杂等必须具有“QS”食品质量认证标志。
- 7.豆制品、半成品必须具有“QS”食品质量安全认证。

对不符合检测标准的配送食材采购人将不予接收，并按照规定解除合同。成交供应商需赔偿相应的违约金。

注：如国家制定新的食品安全标准，即按新标准执行。

项目	技术、规格、质量要求及包装标准	备注
肉禽类	肉身必须盖有卫生检疫章，须出具加盖国家或地方政府监督所检疫章的动物检疫证明。肉品须表皮洁净、膘厚适中、色泽鲜亮、纹理清晰、肉质细腻、无异味、去骨、无毛、按压无水迹。	所有商品必须满足国家和地方相关规定
蔬菜类	当季各类新鲜蔬菜以及大棚种植蔬菜，蔬菜类必须保证无黄叶、枯死叶、无虫、无杂质，须48小时内采摘供应，原菜须保证菜面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、大小基本统一、不得过熟或欠熟；净菜须保证菜面完全干净、无泥土、按统一标准加工、码放整齐、无须二次处理可以直接进行熟加工	
蛋类	鲜新、大小均匀、无破损、色泽光滑，须出具加盖地方政府监督所检疫章的动物检疫证明	
豆制品	豆腐、豆腐干、绿豆芽、黄豆芽、红豆等；须保证食材干净、不含非食品用化学物质、按统一标准加工、码放整齐、无须二次处理可以直接进行熟加工	
水果	当季各类水果，无虫、无杂质，须48小时内采摘供应，原水果须保证果面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、大小基本统一、不得过熟或欠熟	
米线面条	米线、鲜面条、干面条、饵丝；要求原材料不含非食品用化学物质、不掺假、不过期、不变质、不变味、无杂质、无毒素，符合国家食品行业的标准	
大米	无掺杂、无沙石，碎米少，无黄粒米； 包装袋上印有大米品名、国家标准，等级、数量、出厂名、厂家地址及其电话。	
面粉	包装袋上有注册商标及QS标注，有检验合格证、生产日期和保质期。	
大豆油	符合国家标准GB/T1535-2017大豆油标准，质量等级一级；有合格检验报告，外观的色泽、透明度、气味滋味等无异常；定型包装。	

水产品	草鱼、黑鱼、桂鱼、鲈鱼等鱼类要求体表光滑无病灶，鲜鱼鳞片完整，无鳞鱼无浑浊粘液，肉质干燥，紧密，呈白色或淡黄色眼球外突饱满透明，鳃丝清晰鲜红或暗红，保持活体状态固有色，无异味，鱼类肌肉紧密有弹性，内脏清晰可辨无腐烂。
冻品	冻品外包装需完整，无破损，无不封口现象，有生产日期。冻品在解冻后，发现质量问题需退货。符合国家绿色批发市场标准，应具备满足交易需要的冷冻贮藏设施，
调料	外包装无污物、无泄漏，无胀袋或胖听或鼓盖现象，无变质发霉现象。色泽正常，具有该品种固有的香味，滋味无异味，油酱均匀的酱体或无结块的粉状固体，封口平整，无破包，夹包，漏包，无污染
副食及其他	须保证食材干净、不含非食品用化学物质、按统一标准加工、码放整齐、无须二次处理可以直接进行熟加工。

三、食材配送及验收

（一）原材料配送

1.蔬菜类每日配送，当日配送种类与数量以前一天采购人书面（传真或邮件）菜单为准，采购人根据需求开出每日菜单的品种及数量，供应方须在当日内做出响应，如有某些菜品出现市场断档，当日及时告知采购人，以便采购人做出必要调整，供应方保证当日7点前将各类蔬菜配送至采购人指定地点。

2.肉禽蛋类由采购人根据菜谱需求，提前书面（传真或邮件）告知肉禽蛋类供应商肉禽蛋类需求计划，供应商须在当日做出响应，如有某些菜品出现市场断档，当日及时告知采购人，以便采购人做出必要调整，肉禽蛋类供应商根据菜谱上的每日需求，当天配送。

3.水产类配送方式同肉禽蛋类配送方式。

4.干货、调味品类由采购人根据菜谱需求，提前书面（传真或邮件）告知供应商，供应商须在2日内书面（传真或邮件）告知采购人准备情况，每月根据需要配送当月产品。

注：如遇采购人所属单位出现紧急任务或加班备勤等突发状况时，供应商必须在第一时间将食品原材料配送到位。

（二）原材料验收

1.肉类必须保证提供为当日生产产品，肉身必须盖有卫生检疫章，同时出具加盖政府机构动物卫生监督所鲜章的动物检疫合格证明，畜肉品须色泽鲜亮、无任何异味、无毛、按压无注水，纹理清晰，肉质细腻，品质好。

2.禽类制品须肉面干净、无任何异味、无注水、无羽毛、表皮无疤痕，大小匀称、肉质紧至，码放整齐。

3.蔬菜类必须保证无黄叶、枯死叶、无虫、无杂质，须当日采摘，当日供应，原菜须保证菜面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、大小基本统一、不得过熟或欠熟；净菜须保证菜面完全干净、无泥土、按统一标准加工、码放整齐、无须二次处理可以直接进行熟加工。

4.蛋类须新鲜，不超过三日以上产品，大小均匀，外壳无破裂，光洁饱满的产品，周转箱堆放。

5.豆制品类须保证食材干净、不含非食品用化学物质、按统一标准加工、码放整齐、无须二次处理可以直接进行熟加工。

6.水果类须保证新鲜，无农药，无异味，无挤压、虫眼、过熟或欠熟，大小重量匀称等，表面无疤痕，果体光洁饱满。

7.米、面、油类 大米无掺杂、无沙石，碎米少，无黄粒米；大米包装袋上印有大米品名、等级、数量

、出厂名、厂家地址及其电话。高筋面粉达GB/T8607国家最新标准，质量等级一级；低筋面粉达GB/T8608最新标准，质量等级一级；色泽正常，干爽无异味；验收粮、油时必须要求供货方提供经国家食品卫生检验检疫机构检验出具的该批次批粮、油产品检验报告或合格证。批量粮、油到货后，必须抽样打开包装仔细检查，要求供方产品不掺假、不过期、不变质、不变味、无杂质、无毒害，货物净重量须与外包装标明的重量一致，符合国家食品行业的标准产品。

8.水产品类须保证鲜活、大小基本统一，水产类净菜须保证处理干净。

9.冻品外包装需完整，无破损，无不封口现象，有生产日期。干货类须保证配送种类、品牌、规格，质量完全符合招标方要求，生产日期须在保质期二分之一天之内，包装完整、无任何破损、无挤压、无破碎、无异味、无任何表面附着物或衍生物。

10.调料类须保证色泽正常，具有该品种固有的香味，滋味无异味，油酱均匀的酱体或无结块的粉状固体，封口平整，无破包，夹包，漏包，无污染。

11.副食及其他须保证食材干净、不含非食品用化学物质、按统一标准加工、码放整齐、无须二次处理可以直接进行熟加工。牛奶，小食品，须保证规格品种完全符合采购人要求，大小包装规格齐全、生产日期须在保质期二分之一天之内，凭出厂合格证与检验员章确认质量。

#### 四、供应责任

原材料供应商须保证所供原材料均为符合国家卫生、质量检验标准的正规产品，保证配送品种完全满足采购人要求。

（一）原材料没有按时按要求配送到位，影响采购人员工餐厅正常开餐的，以当日需求计划总量两倍价款赔付当日损失，同时采购人将对责任原材料供应商进行处罚。

（二）原材料在验收时有不符合要求的，一律退回，供应商无条件重新更换配送货物，更换后仍然不符合标准的采购人有权对供应商处以一定金额的罚款。

（三）任何因原材料质量问题导致的食品安全或食物中毒责任，由供应商承担全部法律责任与经济损失，除对采购人进行赔付外，采购人有权单方终止合同。

（四）根据采购人要求进行必要的货源组织，提供种类明细与价格。

（五）为与采购人合作成立独立小组或团队、项目经理介绍与组织架构设计。

（六）货源组织、配货、配送、验货、会计等专业对口人员的安排与职责划分。

（七）确保原材料新鲜、安全、及时的各类措施或组织管理办法。

（八）原材料供应商对于自身原材料生产、外部原材料的采购、销售，其合格标准与检验标准。

（九）原材料供应商对于可能的违约责任或食品安全责任的责任承担说明。

#### 五、履约地点及费用

1.履约地点：西安市高新区锦业一路 75 号驻地餐厅。

2.食材年预算费用：364,000.00 元，大写（人民币）：叁拾陆万肆仟元整。

#### 六、服务期限

服务期限自合同签订之日起1年。按年签定合同，可续签2次。每年合同期满前90天，经西安市雁塔区鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队对服务方在合同期内进行考核，考核合格后，可与乙方在次年续签采购合同。

#### 七、商务要求

（一）配送及结算要求：

1.具体配送种类以采购人前一天的采购单为准，食材到达现场后使用单位根据采购单及配送单进行食材验收，并在验收单上签字留存。

2.款项结算：成交供应商在接受采购人的订货后，凭送货凭证每月与采购人据实结算。成交供应商在接



		<p>受采购人的每一笔付款前，应向采购人方开具全额发票。</p> <p>（二）报价要求：</p> <p>蔬菜水果、米面油、肉蛋奶的报价各投标人按照“西安市农业农村局”网站：（<a href="http://nyncj.xa.gov.cn">http://nyncj.xa.gov.cn</a>）公布的零售价格为基础报优惠率，若为网站没有公布价格的品种，按招标人市场调研价格结算，合同签订以后，优惠率不得随意调整。调料及干货类的报价各投标人按照品名及规格报单价，合同签订后，合同期内单价不得更改。如中标人无法按合同约定的优惠率供货，视为违约，由本次招标下一名次替补，依次类推。</p> <p>八、其他要求</p> <p>（一）原材料供应商应严格遵守《中华人民共和国食品卫生法》、《动物检疫法》、《食品安全国家标准 食品添加剂使用标准》（GB 2760-2024）等相关规定，一经发现供应以下食品，除全部退货外，将取消供货单位的供货资格，并由供货商承担由此造成的经济责任和法律责任：</p> <p>1.腐败变质，油脂酸败，霉变，生虫，污秽不洁，混有异物或者其他感官性状异常，含有毒，有害物质污染，可能对人体健康有害的食品；</p> <p>2.含有毒、有害物质或者被有害物质污染，对人体健康有害的；</p> <p>3.含有致病性寄生虫、微生物或者微生物含量超过国家限定标准的；</p> <p>4.未经动物检疫部门检疫、检验或者检疫、检验不合格的肉类及其制品；</p> <p>5.掺假、掺杂、以次充好，影响营养、卫生的；</p> <p>6.用非食品原料加工的，加入非食品用化学物质。</p> <p>（二）成交供应商在供货时不得提供以下产品，一经发现采购人有权取消该供货商供货资格。</p> <p>1.无品名、产地、厂名，生产日期，保质期及中文标识及原料说明的定型包装食品。</p> <p>2.超过保质期或不符合食品标签规定的定型包装食品。</p> <p>3.病死或者死因不明的水产品，畜，禽及其制品，劣质食用油，不合格调味品，工业用盐，非食品原料和滥用食品添加剂，农药残留超标的蔬菜等。</p> <p>4.其他不符合食品卫生标准和要求的食品。</p> <p>（三）供应商提供五年内无重大食品安全、人员安全事故声明。</p> <p>（四）供应商应具有类似项目业绩。</p>
--	--	---

采购包2：

标的名称：食堂劳务服务采购项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标															
		<p>一、项目概况</p> <p>根据中队工作实际需求，提供外包食堂劳务服务。</p> <p>二、项目采购实施计划</p> <p>1.项目基本情况：</p> <p>a.预计就餐人数</p> <table><tr><th>时间范围</th><th>周一至周五</th><th>周末</th></tr><tr><td>早餐</td><td>30</td><td>20</td></tr><tr><td>中餐</td><td>50</td><td>37</td></tr><tr><td>晚餐</td><td>30</td><td>18</td></tr><tr><td>夜餐</td><td>15</td><td>10</td></tr></table>	时间范围	周一至周五	周末	早餐	30	20	中餐	50	37	晚餐	30	18	夜餐	15	10
时间范围	周一至周五	周末															
早餐	30	20															
中餐	50	37															
晚餐	30	18															
夜餐	15	10															

以上就餐人员为**2025**年度下半年就餐情况估算人数，仅供参考。

b.菜品安排：馒头、花卷每餐供应，不限量。

时间范围	周一至周五	周末
早餐	三个小菜，一个小吃（豆腐脑、胡辣汤、包子等），一个粥	三个小菜，馒头，一个粥
中餐	一个主荤一个辅荤，两个素菜，面条，米饭，一种汤等	两荤两素，面条，米饭，汤
晚餐	一荤一素，两个小吃，面条，米饭，稀饭等	一荤一素，一个小吃，面条，米饭，稀饭
夜餐	一个主食（简单面食或炒米饭等），一个小菜，一个汤	一个主食（简单面食或炒米饭等），一个小菜，一个汤

2.运行天数：全年**366**天运营。

3.运营模式要求：

a.供餐合同模式：人员劳务外包；

b.运营所需的设备、场地、能源由甲方提供；

c.运营过程中的消耗品如一次性手套、口罩、清洁剂等消耗品由甲方提供；

d. 甲方提供两间（男女各一间）职工宿舍给乙方员工住宿及休息使用；

e.所有加工用食材由甲方提供；

f. 乙方负责员工工服、工帽等的配发及更换；

g. 乙方负责员工培训、健康证件办理等；

h. 乙方负责员工人身安全，包括在工作岗位上的人身财产安全；

i.开餐时间：早餐**6:30至8:30**；中餐**11:45至13:00**；晚餐**18:00至19:00**；夜餐**23:30至0:30**；

j.餐厅需配备**2**人（包含炒菜、面点、小吃、砧板切配、初加工、保洁等）。

k. 甲方每月对食堂员工进行实际考核，乙方需遵照执行。

l.食堂人员如有请假，由乙方及时按实际岗位顶岗。

4、合同管理安排

1）合同类型：技术合同

2）合同履行期限：服务期限自合同签订之日起**1**年。按年签定合同，可续签**2**次。每年合同期满前**90**天，经鱼化寨街道办事处城管鱼化寨中队对服务方在合同期内进行考核，考核合格后，可与乙方在次年续签采购合同。

3）合同履约地点：西安市高新区锦业一路**75**号驻地餐厅。

4）支付方式：逐月付清

5）合同支付约定：

付款条件说明：甲方每月根据考核结果支付乙方一次劳务承包费（此处“**劳务承包费**”指当月结算金额，**当月结算金额=全年结算金额÷12个月**），乙方必须保证餐厅正常运行。

6）验收交付标准和方法：

1、由甲、乙两方成立膳食监管委员会，对餐厅有专人监管，监管会有权对餐厅管理中存在问题提出改进建议；

2、餐厅负责人定期与膳食监管会成员召开研讨会，对于监管会提出问题应立即整改；

3、乙方每月定期要对饭菜质量、服务等满意度进行调研；

4、膳食监管会可随时对餐厅卫生及餐食标准进行检查，对餐厅提出改善措施及合理要求，餐厅须主动配合积极改进。

7) 违约责任与争议解决的方法：

1、本协议执行期间，甲乙双方应履行承诺，任何一方未履行合同造成对方损失时,违约方应承担违约责任。

2、乙方未能认真履行甲方提出的改进意见，一个月连续三次书面警告乙方改进无效，甲方有权终止本合同，由此造成的损失由乙方承担。

3、乙方未按时提交甲方所需的相关资料，甲方有权终止本合同，由此造成的损失由乙方承担。

4、因乙方原因造成断供或发生食物中毒事故应全额赔偿损失，造成严重后果的，应追究乙方的法律责任，乙方承担由此产生的一切损失，甲方可单方终止合同。

5、乙方有意终止合作而没有提前一个月通知对方，需赔偿对方最后一个月劳务费的**10%**。

6、对甲方提出更换的劳务人员，乙方必须在甲方制定期限内更换，否则以违约论处。

7、因不可抗力原因发生造成的双方损失由双方各自承担自己的损失。

8) 合同其他条款：

一、甲方的权利、义务：

(一) 甲方的权利：

1、对供给乙方生产使用的房屋、厨房设备、桌椅、餐具等资产具有所有权。

2、甲方对乙方劳务人员有权考核，乙方要尊重甲方考核结果，并按考核结果予以付款。

3、甲方对乙方管理中存在的问题，有权提出改进意见。

4、甲方定期组织就餐人员对乙方的饭菜质量和服务等满意度进行沟通。

5、甲方可随时对餐厅卫生及餐食标准进行检查，对甲方提出改善措施及合理要求，乙方须主动配合积极改进。

(二) 甲方的义务：

1、保证水、电的正常供应。如停水、停电及时通知乙方并帮助协调解决供应事宜。

2、协助乙方处理好甲方内部及就餐者的关系。

3、甲方为乙方员工提供必要的宿舍，并免收乙方租金、暖气费、物业费、水电费等。

4、甲方负责食堂设施设备的维修。

二、乙方的权利、义务：

(一) 乙方权利

1、乙方在劳务承包期间对餐厅、设备、器具拥有使用权。

2、乙方派驻的劳务人员在甲方的工作场所发生的人员意外伤害事件及安全事件均由乙方负责。

3、乙方对其劳务人员可以更换，但更换经理主管人员时必须征求甲方同意。对于乙方新进人员，乙方需提供新进人员的身份证、体检证明、工作简历、相关资格证书及岗位职责，交甲方备案。

4、乙方有权拒绝加工甲方提供的不合格食品原料，转基因材料严禁入库，对甲方采购的食品原料数量、质量进行严格把关，合格后才能收料入库。

5、乙方有权拒绝无关人员进入操作间，确保内部安全。

(二) 乙方义务

1、乙方需向甲方提供餐厅主要管理人员、技术人员及普通员工的履历表、健康证明及乙方人员考核管理制度后方可进驻。

2、乙方劳务人员必须遵守甲方单位的相关管理规定，同时乙方应制定工作场所符合餐饮要求的各项规

	<p>章制度，并交甲方备案。</p> <p>3、乙方负责其工作人员的环境、安全、卫生培训，确保所有人员遵守有关法律法规及甲乙双方的管理制度。</p> <p>4、乙方不得将餐厅转包、分包给任何第三方，保证甲方一日三餐按时正常供应；节假日、甲方有加班、会议或接待时乙方必须无偿保证用餐。</p> <p>5、按规定办理餐厅《食品经营许可证》等相关证照。</p> <p>6、乙方承担劳务人员的工资和劳动保险及福利费用。</p> <p>7、乙方自觉做好节水、节电工作。</p> <p>8、乙方负责食堂设施设备的日常维护。</p> <p>9、乙方以周为单位制定食谱，食谱的制定要合理化、营养化、科学化、周期变换化。</p> <p>10、乙方向甲方职工的供餐时间为：早餐6:30至8:30；中餐11:45至13:00； 晚餐18:00至19:00；宵夜23:30至0:30；</p> <p>11、乙方因工作失误，不能为甲方员工提供餐食时，乙方必须采取有效措施，做好善后处理。</p> <p>12、乙方要保证环境卫生、食品卫生和劳务人员个人卫生，每年对劳务人员进行健康体检，并将结果提交给甲方。</p> <p>13、乙方负责餐厅防火、防盗、防毒以及其他一切管理工作，并承担因此造成的责任、损失和经济处罚。</p> <p>14、乙方必须合法承包，由于乙方失职，造成的政府罚款停业整顿或者其他处罚，责任由乙方承担。</p> <p>15、乙方有义务保守甲方有关规定制定等方面的秘密。</p> <p>三、资产管理</p> <p>1、餐厅的房产、设备等资产，移交乙方经营时严格造册，双方各持一份，餐具用具等由甲方提供。</p> <p>2、乙方有义务爱护、保管、擦拭、清洁、保养甲方提供的一切设施、机械设备用具及场所，使其保持设备完好、正常运行和干净卫生。</p> <p>3、设施设备正常维修由甲方负责。但因乙方工作人员或第三者行为造成损坏、遗失的设备、设施及用具，由乙方负责维修、赔偿。餐厅的设备、设施属正常报废的，须经甲方认可，并办理固定资产核减手续。</p> <p>4、在承包期间，餐厅需要新增设备和器具，由甲方负责审核购置，费用由甲方负责，产权归甲方所有。需要改造设施，要经甲方同意，乙方不得对设施进行改造、移作他用或外借，未经甲方同意，外借按丢失处理，乙方照原价予以赔偿。</p> <p>5、低值易耗品正常损坏由甲方承担。</p>
--	--

3.2.3人员配置要求

- 采购包1：  
详见服务要求
- 采购包2：  
详见服务要求

3.2.4设施设备要求

- 采购包1：  
详见服务要求
- 采购包2：  
详见服务要求

### 3.2.5其他要求

采购包1:

无

采购包2:

无

### 3.3商务要求

#### 3.3.1服务期限

采购包1:

自合同签订之日起1年。1年服务期执行完后，采购需求不变、服务合格情况下经采购人同意，可以续签第2年合同，最多可续签2次。

采购包2:

自合同签订之日起1年。1年服务期执行完后，采购需求不变、服务合格情况下经采购人同意，可以续签第2年合同，最多可续签2次。

#### 3.3.2服务地点

采购包1:

西安市高新区锦业一路 75 号驻地餐厅

采购包2:

西安市高新区锦业一路 75 号驻地餐厅

#### 3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

符合国家、地方、行业相关合格标准，符合采购人的要求。

采购包2:

符合国家、地方、行业相关合格标准，符合采购人的要求。

#### 3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

采购包2:

分期付款

#### 3.3.5支付约定

采购包1：付款条件说明：合同价款按月支付，次月根据上月定价单和验收单支付上月费用且向采购人方开具全额发票，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 8.33%。

采购包1：付款条件说明：合同价款按月支付，次月根据上月定价单和验收单支付上月费用且向采购人方开具全额发票，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 8.33%。

采购包1：付款条件说明：合同价款按月支付，次月根据上月定价单和验收单支付上月费用且向采购人方开具全额发票，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 8.33%。

采购包1：付款条件说明：合同价款按月支付，次月根据上月定价单和验收单支付上月费用且向采购人方开具全额发票，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 8.33%。

采购包1：付款条件说明：合同价款按月支付，次月根据上月定价单和验收单支付上月费用且向采购人方开具全额发票，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 8.33%。

采购包1：付款条件说明：合同价款按月支付，次月根据上月定价单和验收单支付上月费用且向采购人方开具全额发票



按照磋商文件、响应文件及合同相关约定执行。

### 3.4其他要求

**3.4.1**供应商需要在线提交所有通过电子化交易平台实施的政府采购项目的响应文件，同时，线下提交纸质响应文件正本一份、副本两份，递交截止时间同在线递交电子响应文件截止时间一致。若电子响应文件与纸质响应文件不一致的，以电子响应文件为准；若正本和副本不符，以正本为准。响应文件正、副本分别各自装订成册密封，在封口处加盖供应商公章。**3.4.2**本项目所属行业为：餐饮业，从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。**3.4.3**落实政府采购政策：①《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。②财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）、财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）。③《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）、《财政部农业农村部 国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发〈关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见〉的通知》（财库〔2021〕20号）。④《财政部 国家发展改革委 信息产业部 关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号）、《国家互联网信息办公室 工业和信息化部 公安部 财政部 国家认证认可监督管理委员会 关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号）。⑤《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）。⑥国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）、《财政部 发展改革委 生态环境部 国家监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）、陕西省财政厅《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）、《政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策项目实施指南》的通知(财库〔2023〕52号)及《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》(财库〔2022〕35号)。如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。若享受以上政策优惠的企业，提供相应声明函或品目清单范围内产品的有效认证证书。**3.4.4**为保证服务质量，同一供应商可同时参与多个包，但仅允许中一个包。

## 第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

### 4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传基本资格条件承诺函并进行电子签章。	基本资格条件承诺函.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函 供应商资格条件.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传基本资格条件承诺函并进行电子签章。	基本资格条件承诺函.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函 供应商资格条件.docx

### 4.2 落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------



1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
---	----------------	--------------------------------	-------------------------------

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

#### 4.3特殊资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任能力	企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人提供身份证。若是分支机构参与投标，须提供总公司和分支机构的营业执照。	供应商资格条件.docx
2	法定代表人（负责人）身份证明/法定代表人（负责人）授权委托书	法定代表人（负责人）直接参加磋商的，须提供法定代表人（负责人）身份证明及身份证；授权代表参加磋商的，须提供法定代表人（负责人）授权委托书、授权代表身份证及授权代表在本单位的社保缴纳证明。	供应商资格条件.docx
3	资质证书	供应商须提供有效的《食品经营许可证》。	供应商资格条件.docx
4	信用记录	供应商在递交竞争性磋商响应文件截止时间前被“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）和中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加磋商。	响应函 供应商资格条件.docx
5	联合体	本项目不接受联合体磋商。	供应商资格条件.docx

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任能力	企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人提供身份证。若是分支机构参与投标，须提供总公司和分支机构的营业执照。	供应商资格条件.docx

2	法定代表人（负责人）身份证明/法定代表人（负责人）授权委托书	法定代表人（负责人）直接参加磋商的，须提供法定代表人（负责人）身份证明及身份证；授权代表参加磋商的，须提供法定代表人（负责人）授权委托书、授权代表身份证及授权代表在本单位的社保缴纳证明。	供应商资格条件.docx
3	资质证书	供应商须提供有效的《食品经营许可证》。	供应商资格条件.docx
4	信用记录	供应商在递交竞争性磋商响应文件截止时间前被“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）和中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加磋商。	响应函 供应商资格条件.docx
5	联合体	本项目不接受联合体磋商。	供应商资格条件.docx

## 第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

## 第六章 磋商办法

### 6.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

### 6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 6.3 评审程序

#### 6.3.1 熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- （六）磋商文件载明的成交原则不合法的；
- （七）磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

### 6.3.2符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件的明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>	<p>标的清单 磋商一览表-包1.docx 报价表 供应商资格条件.docx</p>

2	磋商响应文件的签署、盖章	磋商响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全并加盖公章。	业绩一览表.docx 基本资格条件承诺函.docx 服务内容及服务邀请应答表 中小企业声明函 商务应答表 磋商一览表-包1.docx 报价表 人员汇总表.docx 供应商资格条件.docx 响应文件封面 政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 残疾人福利性单位声明函 服务方案 标的清单 响应函 监狱企业的证明文件
3	服务期限	满足磋商文件要求。	服务内容及服务邀请应答表 磋商一览表-包1.docx
4	响应报价	供应商针对同一服务未递交两份或多份内容不同的响应文件，未出现选择性报价，且报价不超过预算金额或最高限价。	标的清单 磋商一览表-包1.docx 报价表 响应函
5	响应文件有效期	应符合“磋商文件要求”规定。	响应函
6	其他	应符合竞争性磋商文件规定的其他实质性要求且响应的内容中未附有采购人不能接受的附加条件。	服务内容及服务邀请应答表 商务应答表

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	磋商一览表-包2.docx 标的清单 报价表 供应商资格条件.docx
2	磋商响应文件的签署、盖章	磋商响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全并加盖公章。	业绩一览表.docx 基本资格条件承诺函.docx 服务内容及服务邀请应答表 中小企业声明函 商务应答表 报价表 人员汇总表.docx 供应商资格条件.docx 政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 响应文件封面 磋商一览表-包2.docx 残疾人福利性单位声明函 服务方案 标的清单 响应函 监狱企业的证明文件
3	服务期限	满足磋商文件要求。	磋商一览表-包2.docx 服务内容及服务邀请应答表
4	响应报价	供应商针对同一服务未递交两份或多份内容不同的响应文件，未出现选择性报价，且报价不超过预算金额或最高限价。	磋商一览表-包2.docx 标的清单 报价表 响应函
5	响应文件有效期	应符合“磋商文件要求”规定。	响应函
6	其他	应符合竞争性磋商文件规定的其他实质性要求且响应的内容中未附有采购人不能接受的附加条件。	服务内容及服务邀请应答表 商务应答表

### 6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

### 6.3.4最后报价

#### 一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包2：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；



(二) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 应以总价为准, 并修改单价;

(三) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价汇总金额计算结果为准;

同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商(法定名称)电子印章后产生约束力, 供应商不确认的, 其最后报价无效。

#### **6.3.5解释、澄清有关问题**

一、评审过程中, 磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的, 可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正, 解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正, 并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力, 有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章, 应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清:

(一) 供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答;

(二) 供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料。

(三) 供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形, 按照本章前述规定予以处理, 不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前, 供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示, 及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的, 自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责, 不得滥用权力。

#### **6.3.6比较与评价**

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准, 对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估, 综合比较和评价。

#### **6.3.7复核**

评审结束后, 磋商小组应当进行复核, 特别要对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的的重点复核。

评审结果汇总完成后, 磋商小组拟出具磋商报告前, 代理机构应当组织2名以上的工作人员, 在采购现场监督人员的监督之下, 依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核, 出具复核报告。代理机构复核过程中, 磋商小组成员不得离开评审现场。

除资格检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外, 采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的, 应当重新开展采购活动, 并同时书面报告本级财政部门。

#### **6.3.8推荐成交候选供应商**

磋商小组应当根据综合评分情况, 按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商, 并编写磋商报告。

采购包1: 3家; 评审得分相同的, 按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的, 按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的, 成交候选供应商并列。

采购包2: 3家; 评审得分相同的, 按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的, 按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的, 成交候选供应商并列。

#### **6.3.9编写磋商报告**

磋商小组推荐成交候选供应商后, 应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容:

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10 评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4 评审办法及标准

- 一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1 评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2 评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	配送时间及流程方案	供应商提供针对本项目的配送时间及流程方案，确保原材料及时送达。内容包括但不限于：①配送时间安排方案（包含但不限于全流程的时间安排、采购人紧急需求采购的原材料准时送达的安排、未按时送达时的挽回安排、节假日应急时间配送安排等内容）（5分）；②配送流程（包含但不限于配货、运输、交验、与采购人有效沟通等内容）（5分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得10分，每有一项缺项扣5分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
	配送安全方案	供应商根据项目特点及采购人实际需求制定完善的配送安全方案。内容包括但不限于：①配送车辆安全方案（5分）；②配送人员安全方案（人员配置专业、充足，且没有不允许从事食品经营活动的疾病）（5分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得10分，每有一项缺项扣5分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

详细评审	原材料质量及食品安全保障措施	<p>供应商提供针对本项目的原材料质量及食品安全的保障措施，确保原材料新鲜、安全、卫生。内容包括但不限于：①确保原材料质量的保障措施（4分）；②确保原材料安全卫生的保障措施（4分）；③出现质量及安全问题追踪溯源方案（4分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得12分，每有一项缺项扣4分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。</p>	12.0000	主观	商务应答表 服务方案
	仓储能力及保鲜方案	<p>供应商根据项目特点及采购人实际需求制定完善的仓储能力及保鲜方案。内容包括但不限于：①产品储藏方案（3分）；②产品保鲜方案（3分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得6分，每有一项缺项扣3分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。</p>	6.0000	主观	商务应答表 服务方案
	服务保障方案	<p>供应商根据项目特点及采购人实际需求制定完善的服务保障方案。内容包括但不限于：①食品退换货服务方案；②供货渠道（包括但不限于销售协议、代理协议、购销合同、原材料合格标准与检验标准等证明材料）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得8分，每有一项缺项扣4分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。</p>	8.0000	主观	商务应答表 服务方案

应急措施	<p>供应商针对各种突发状况有具体可行的应急措施和解决方案，能够确保按期交货，并按照采购人要求将食品运送至指定位置。内容包括但不限于：①市场供求变化（2分）；②天气状况（2分）；③车辆故障（2分）；④重大灾情（2分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得8分，每有一项缺项扣2分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注：“缺陷”指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。</p>	8.0000	主观	商务应答表 服务方案
团队人员与组织架构设置	<p>提供供应商拟投入本项目的团队组成、项目经理介绍与组织架构设置。根据人员组织机构、数量、执业年限、相关证书、专业程度、工作经验等进行评审。1.拟投入的项目组组成科学、规范，人员配备数量充足、职责明确、分工清晰合理得5分；2.拟投入的项目组组成较科学、规范，人员配备数量较充足、职责较明确、分工较清晰合理得4分；3.拟投入的项目组组成基本满足项目需求，人员配备数量基本充足、职责基本清晰、分工基本合理得3分；4.拟投入的项目组组成一般，人员配备数量较少、职责、分工一般得2分；5.拟投入的项目组组成不齐全，人员配备数量不足、职责不够清晰、分工不够合理得1分。未提供不得分。</p>	5.0000	主观	商务应答表 服务方案

	售后服务承诺	供应商提供针对本项目的售后服务承诺。内容包括但不限于：①验收标准与货源组织承诺（2分）；②供应商提供五年内无重大食品安全、人员安全事故声明（2分）；③对可能的违约责任或食品安全责任的责任承担说明（2分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得6分，每有一项缺项扣2分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。	6.0000	主观	商务应答表 服务方案
	业绩	供应商提供自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）类似项目业绩。每提供1个得1分，最高得5分。注：须提供合同复印件加盖供应商公章。	5.0000	客观	商务应答表 服务方案
价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且（1-优惠率）最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价 / （1-优惠率）)×30。计算分数时四舍五入取小数点后两位。	30.0000	客观	报价表 标的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审80.00分 报价得分20.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	整体服务方案	供应商根据项目特点及采购人实际需求提供完善的整体服务方案。内容包括但不限于：①项目实施计划（5分）；②餐饮管理制度（5分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得10分，每有一项缺项扣5分，每一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
	供餐方案	供应商提供完善的供餐方案。根据供应商日常菜品和特色菜品的丰富程度、推陈出新的能力进行评审。内容包括但不限于：①供餐标准方案（5分）；②食谱制定方案（5分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得10分，每有一项缺项扣5分，每一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
	岗位规范及管理条例	供应商提供本项目中人员的岗位规范及管理条例，内容包括但不限于：①人员培训与考核标准；②仪容着装要求。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得10分，每有一项缺项扣5分，每一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案

详细评审	设施设备管理方案	<p>供应商根据项目特点及采购人实际需求制定完善的设施设备管理方案。内容包括但不限于：①设施设备保管方案（5分）；②设施设备维护方案（5分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得10分，每有一项缺项扣5分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。</p>	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
	仓储能力及保鲜方案	<p>供应商根据项目特点及采购人实际需求制定完善的仓储能力及保鲜方案。内容包括但不限于：①食品储藏方案（5分）；②食品保鲜方案（5分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得10分，每有一项缺项扣5分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。</p>	10.0000	主观	商务应答表 服务方案
	卫生保障方案	<p>供应商根据项目特点及采购人实际需求制定完善的卫生保障方案。内容包括但不限于：①食品卫生保障方案（2分）；②人员卫生保障方案（2分）；③环境卫生保障方案（2分）；④垃圾处理方案（2分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得8分，每有一项缺项扣2分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。</p>	8.0000	主观	商务应答表 服务方案



应急措施	<p>供应商针对各种突发状况有具体可行的应急措施和解决方案。内容包括但不限于：①停水、停电、停气应急预案（2分）；②食物中毒应急预案（2分）；③消防安全突发事件应急预案（2分）。评审标准：以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得6分，每有一项缺项扣2分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。</p>	6.0000	主观	商务应答表 服务方案
团队人员与组织架构设置	<p>提供供应商拟投入本项目的团队组成、组织架构设置。根据人员组织机构、数量、执业年限、相关证书、专业程度、工作经验等进行评审。</p> <p>1.拟投入的项目组组成科学、规范，人员配备数量充足、职责明确、分工清晰合理得5分；</p> <p>2.拟投入的项目组组成较科学、规范，人员配备数量较充足、职责较明确、分工较清晰合理得4分；</p> <p>3.拟投入的项目组组成基本满足项目需求，人员配备数量基本充足、职责基本清晰、分工基本合理得3分；</p> <p>4.拟投入的项目组组成一般，人员配备数量较少、职责、分工一般得2分；</p> <p>5.拟投入的项目组组成不齐全，人员配备数量不足、职责不够清晰、分工不够合理得1分。未提供不得分。</p>	5.0000	主观	商务应答表 服务方案

	售后服务承诺	供应商提供针对本项目的售后服务承诺。内容包括但不限于：①验收标准承诺（2分）；②服务质量承诺（2分）；③对可能的违约责任、食品安全责任的责任承担承诺（2分）。评审标准:以上内容专门针对本项目，且符合本项目实际需求的得6分，每有一项缺项扣2分，每有一项内容存在缺陷扣1分，扣完为止。注："缺陷"指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点等。	6.0000	主观	商务应答表 服务方案
	业绩	供应商提供自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）类似项目业绩。每提供1个得1分，最高得5分。注：须提供合同复印件加盖供应商公章。	5.0000	客观	商务应答表 服务方案
价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后磋商报价最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的磋商价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价)×20。计算分数时四舍五入取小数点后两位。	20.0000	客观	报价表 标的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

## 6.5终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；
- （四）法律法规规定的其他情形。

## 6.6确定成交供应商

一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。

二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选

供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。

三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

## **6.7 评审专家在政府采购活动中承担以下义务**

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

## **6.8 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律**

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第七章 响应文件格式

### 采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 服务内容及服务邀请应答表

详见附件: 商务应答表

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 服务方案

详见附件: 供应商资格条件.docx

详见附件: 基本资格条件承诺函.docx

详见附件: 业绩一览表.docx

详见附件: 人员汇总表.docx

详见附件: 磋商一览表-包1.docx

详见附件: 政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

### 采购包2:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 服务内容及服务邀请应答表

详见附件: 商务应答表

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 服务方案

详见附件: 供应商资格条件.docx

详见附件: 基本资格条件承诺函.docx

详见附件: 业绩一览表.docx

详见附件: 人员汇总表.docx

详见附件: 磋商一览表-包2.docx

详见附件: 政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

## 第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同.docx

