## 业绩证明文件及投标方案说明

**一、业绩证明文件**

供应商名称： 采购项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目内容  （类似项目/相关项目） | 合同签订时间 | 质 量 | 金 额  （元） | 业主名称、联系人及电话 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 | ... |  |  |  |  |  |

**注：1.若表格不够用，各供应商可按此表自行复制；**

**2.提供2022年以来类似项目业绩合同（以合同签订时间为准）；**

**3.附业绩合同复印件或扫描件并加盖公章。**

供应商： （公 章）

法定代表人或被授权委托人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

**二、投标方案说明**

1、供应商企业简介；

2、项目理解与风险识别；

3、安全评估方案编制；

4、项目负责人；

5、项目组人员组成；

6、工作计划安排；

7、项目组织实施及保障措施；

8、质量控制措施；

9、应急预案；

10、服务承诺和合理化建议；

11、供应商认为有必要提供而增加其竞争性的其它资料。