**政府采购合同格式**

# 合同条款（参考）

合同编号：

签订地点：

签订时间:

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》及实施条例、《中华人民共和国民法典》和甲方 采购项目（项目编号： ）的磋商文件、响应文件等有关规定，为确保甲方采购项目的顺利实施，甲、乙双方在平等自愿原则下签订本合同，并共同遵守如下条款：

1. **项目基本情况**
2. **服务期**

自初验合格之日起12个月

1. **服务内容与质量标准**

1.XXXX；

2.XXXX；

3.XXXX．

…

1. **服务费用**

1.服务总费用为人民币（大写）： 元， ￥ ；其中包含税金 元。

2.本项目服务费用由以下组成：软件系统维护、设备保养调试、水电供给保障及日常服务等全过程费用。

（1）XX万元；

（2）XX万元；

（3）XX万元。

……

4.本合同执行期间服务总费用不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

**第五条 服务费支付方式**

双方确认设备正常运行并签订服务合同，甲方支付合同总金额40%作为预付款；服务到期项目考核终验合格后，支付合同总金额的60%。

**第六条 验收、考核方式**

服务到期后，由甲方组织对乙方履行合同中规定的服务内容进行验收，乙方按要求提供相应验收资料。

甲方根据合同约定，每季度对乙方提供的服务内容进行绩效考核，考核评价结果为合格时，全额支付该季度绩效金额；考核结果为不合格时，甲方进行相应扣减。

**第七条 知识产权**

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权；因乙方服务过程中因侵犯第三方权利，导致甲方发生诉讼、损失等，乙方应承担甲方全部损失。

**第八条 无产权瑕疵条款**

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

**第九条 履约保证金**

1.乙方在签订本合同之前，向甲方构提交履约保证金人民币（大写） 元，￥ 。

2.履约保证金的有效期为乙方承诺的服务期。

3.履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

4.服务期结束后，甲方财务部门接到甲方确认本合同服务等约定事项已经履行完毕的正式书面文件后的 日内，向乙方退还履约保证金。

5.乙方可以履约担保函的形式交纳履约保证金（格式见附件1）。

**第十条 甲方的权利和义务**

1.甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2.甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3.负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况,非设备故障等客观原因导致降尘减霾系统停水、停电等不能正常使用的，甲方根据问题严重性，可按比例扣除尾款或解除合同。

4.根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5.国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

**第十一条 乙方的权利和义务**

1.对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2.根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3.乙方指定工作人员 电话： 作为本项目的联络人。

4.及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，主动推进解决；对不符合甲方要求的服务人员应及时更换；根据甲方要求，对不符合要求的服务内容进行及时调整，及时配合处理各项投诉。

5.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

6．考核期间，应配合甲方对乙方服务的考核，期满后配合甲方验收，对不符合验收标准的项目应及时调整。

7.未经甲方书面许可，乙方不得将本合同中所涉任何权利、义务转让给第三方。

8．乙方对履行本合同过程中获知的甲方信息应予保密，非经甲方书面许可不得对外提供或用于本合同外其他目的。本保密条款不因合同的终止、解除而终止。

9.国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

**第十二条 违约责任**

1.甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2.如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

3．乙方提供服务不符合甲方要求，经两次整改仍达不到甲方标准的，乙方应按合同总价%向甲方承担违约责任，甲方已支付费用的，乙方应退回甲方所付费用。

4.未经甲方书面同意，乙方将本合同项下权利、义务转给第三方的，甲方有权拒绝并单方解除本合同，同时乙方应按合同总价款 %向甲方支付违约金并退还甲方已付费用。

5.未经甲方书面同意，乙方将履行本合同过程中获知的甲方未公开信息对外提供或用于本合同外目的的，乙方应按合同总价款的 %向甲方支付违约金，因此造成甲方损失的，乙方还应当赔偿甲方全部损失（包含但不限于诉讼费、律师费、差旅费等）。

**第十三条 不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续XX天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十四条 合同的变更和终止**

除《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

**第十五条 解决合同纠纷的方式**

1.在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在XX天内不能达成协议时，则采取以下第\_\_\_\_种方式解决争议：

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

（2）向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

2.在仲裁期间，本合同应继续履行。

**第十六条 合同生效及其他**

1.合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位章后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同一式XX份，自双方签章之日起起效。甲方XX份，乙方XX份，政府采购代理机构XX份，同级财政部门备案XX份，具有同等法律效力。

**第十七条 附件**

1.项目磋商文件

2.项目修改澄清文件（如有）

3.项目响应文件

4.成交通知书

5.其他

合同具体内容约定不清楚或未予明确的，依照上述文件顺序执行；内容不一致或有冲突的，以顺序在前的文件内容为准。

甲方： （盖章） 乙方： （盖章）

法定代表人（委托代理人）： 法定代表人（委托代理人）：

地 址： 地 址：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

签约日期：XX年XX月XX日 签约日期：XX年XX月XX日

**注：上述合同仅作为参考文本，合同签订时双方可根据项目的具体要求进行修订，实质性内容不得违背磋商文件的条款。**