**业绩证明文件及响应方案说明**

**一、业绩证明文件**

供应商名称： 采购项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目内容  （类似项目/相关项目） | 合同签订时间 | 质 量 | 金 额  （元） | 业主名称、联系人及电话 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |

**注：1.若表格不够用，各供应商可按此表自行复制；**

**2.提供2022年以来类似项目业绩合同（以合同签订时间为准）；**

**3.附业绩合同扫描并加盖公章。**

供 应 商： （公 章）

法定代表人或被授权委托人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

### 二、响应方案说明

1、供应商企业简介；

2、服务方案；

3、拟派人员情况；

4、规章制度；

5、服务质量的保障措施及问题的解决方案及整改措施；

6、督促辖区建筑工地落实扬尘污染防治制度的措施；

7、安全文明措施落实督导方案；

8、对本项目配备的设施设备等；

9、提供档案资料存储及保密措施；

10、配合、协调管理措施；

11、针对本项目突发情况及冲突纠纷的应对措施和预案

12、服务承诺；

13、供应商认为有必要提供而增加其竞争性的其它资料。