

西安高新第七小学后勤服务外包中标（成交）明细

陕西鼎成项目管理咨询有限公司受西安高新第七小学委托，采用竞争性磋商进行采购后勤服务外包（项目编码：DCZX2025-ZCCS-FW1061）项目，中标（成交）供应商名称及中标（成交）结果如下：

一、合同包1（后勤服务外包）

- 1.1、中标（成交）供应商：中港物业管理（西安）有限公司
- 1.2、中标（成交）总价：586,500.00 元
- 1.3、中标（成交）标的明细：

服务类

品目号	品目名称	服务名称	服务要求	服务期限	服务标准	单价（元）	数量	单位	总价（元）
1-1	其他后勤服务	西安高新第七小学	1、保洁服务（1）服务区域 室外：校园环境、操场、公共区域座椅及各种辅助设施的清洁及日常保洁。 室内：学校教学楼及校内公共区域的保洁工作。 其他：办公区垃圾、卫生间垃圾转运至校园垃圾台，及时转运垃圾至第三方垃圾清运公司的垃圾清运车，清出校园。 （2）服务标准： 楼内服务区域每天清洁地面、擦拭楼梯扶手、栏杆、瓷砖墙面、垃圾桶，每周擦拭门窗，保持地面清洁无垃圾污渍，墙壁无浮灰、蜘蛛网、污迹；办公楼二楼会议室每天清扫，保证随时使用。 卫生间每天课间清扫，保证卫生间及水房地面无明显水渍，其余时间巡回清扫，保持厕所卫生清洁无异味，便池水池地面管道无积水、无堵塞，无垃圾存放现象。保洁用品摆放整齐有序。 需在保洁区域巡视，及时清扫捡拾杂物，确保路面场地绿化区无垃圾、杂物，无卫生死角。展板，宣传栏、景观小品、乒乓球台等设定期擦拭，达到无明显灰尘。墙面等及时清理、保持洁净无污渍。 每周末负责阶梯教室、报告厅、风雨操场、五楼地面地下车库卫生整理一次。 根据防疫规定及学校要求，定期对学校内进行消毒，并保存相关记录。 2、水电勤杂维修（1）服务内容： 负责校内基础水电正常运行和日常维护。 负责校园灯具、家具、门窗锁具、上下水管路等的小型维修工作。 日常水电系统及设施的巡查，发现问题及时上报，协助维保人员对专业设施设备进行维护保养工作； 处理包括停电、水浸等突发事件的应急处置； 配合学校工程施工方临电的接送； 配合学校水电设施设备质保期外的维修，产生的施工维修成本及设备更换费用由乙方上报维修方案。 （2）服务标准： 24小时维修值班，按作业指导标准进行设施设备的维护保养，水电暖等运行正常，接到急修呼唤，十五分钟内到达。日常水电维修值班，接到维修处理派单24小时之内完成维修；小范围维修及时率达到100%。 3、安保服务（1）服务内容： 保证校园内安全和正常工作、生活秩序，做好协防保卫，做好车辆、车库、道路及安全秩序管理等； 保安年龄需不超过50岁，并实行全天候24小时值班制度； 协防设置门岗和巡逻岗，对外来人员，建立询问登记制度，礼貌用语、文明用语、热情服务，按照采购人要求进行出入管理服务； 保证区域内安全秩序良好，道路通畅，引导指挥车辆停放有序； 根据采购人要求，服从总务处工作人员调配，做好各项活动的秩序维护工作。 制定安全管理服务预案，完善责任制，遇突发事件能应急处理； 能及时发现和处理各种事故隐患，确保不发生安全方面的问题，能迅速有效处置突发事件； 针对对本区域的盗抢破坏等违法行为，能够积极应对，及时报警协助制止。 遇有重要活动承担礼宾工作，精神饱满，举止得体。 4、保洁服务 本项目需派遣至少7名保安、6名保洁、1名水电工。	一年	满足国家及行业相关标准及采购人要求。	586,500.00	1.00	项	586,500.00

