## 业绩证明文件及响应方案说明

**一、业绩证明文件**

供应商名称： 采购项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目内容  （类似项目/相关项目） | 合同签订时间 | 质 量 | 金 额  （元） | 业主名称、联系人及电话 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |

**注：1.若表格不够用，各供应商可按此表自行复制；**

**2.提供2022年至今类似项目业绩；**

**3.附业绩合同或中标通知书扫描件或复印件并加盖公司公章。**

供 应 商： （公 章）

法定代表人或被授权委托人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

### 二、响应方案说明

1、供应商企业简介；

2、所投产品选型、技术参数满足磋商文件要求；

3、项目实施方案；

4、产品相关资料：所投产品附有详细的产品技术资料（包括但不限于认证证书或产品宣传彩页或检测报告或功能截图等）；

5、确保进度的技术组织措施；

6、投入项目组成人员安排；

7、确保质量的技术组织措施；

8、针对本项目有详细可行的技术培训措施；

9、售后服务；

10、针对本项目可能出现的各类突发情况提供应急解决方案；

11、供应商认为有必要提供而增加其竞争性的其它资料。