## 商务条款偏离表

采购项目名称：

采购项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件条目号 | 磋商文件的商务条款 | 磋商响应文件的商务条款 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

说明：

1、本表只填写磋商响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，磋商响应文件中商务响应与磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进处罚。

投标供应商名称： （盖章）

法定代表人或负责人或被授权代表签字或盖章：

日 期：

**技术及商务响应**

供应商应按照竞争性磋商文件要求，根据“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”及“评审办法及标准”等相应内容作出全面响应。包括但不限于：技术参数、主要产品来源渠道、质量保证方案、实施方案、人员保障方案、售后服务、业绩、节能环保等内容。