

西安高新技术产业开发区社会事业服务局2025年高新区残疾人职业技能和实用技术培训(二次)中标（成交）明细

华夏国际项目管理（西安）有限公司受西安高新技术产业开发区社会事业服务局委托，采用竞争性磋商进行采购2025年高新区残疾人职业技能和实用技术培训(二次)（项目编码：HXGJXM2025--ZC-CS1076）项目，中标（成交）供应商名称及中标（成交）结果如下：

一、合同包1（2025年高新区残疾人职业技能和实用技术培训）

- 1.1、中标（成交）供应商：陕西瑞琪创益教育科技有限公司
- 1.2、中标（成交）总价：179,500.00 元
- 1.3、中标（成交）标的明细：

服务类

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价（元）	数量	单位	总价（元）
1-1	残疾人服务	残疾人职业技能和实用技术培训	对全区在就业年龄段有劳动能力和培训需求的残疾人，提供残疾人职业技能和实用技术服务	<p>（一）制定培训项目实施方案，实施方案应当根据培训计划制定，主要包括培训目标、时间、地点、人数、方式，培训对象、课程设置、师资安排、报名方式、考试考核、应急预案、生活管理安排（住宿班）等内容。不同培训项目不得混合开班。课程内容应当符合残疾人特点，突出专业理论知识和实操技能训练。实操技能训练学时一般不少于总学时的50%。职业素质培训学时应当不少于总课时的10%，包括法律法规、职业道德、工作纪律、劳动保障、工匠精神、务工常识等内容。培训时长根据培训对象的残疾类别、残疾程度、学历状况、接受能力和培训项目要求合理设定。（二）发布招生简章，组织符合条件的残疾人报名。（三）提出开班申请，经批准后按时开班。开班申请应于培训班开班前不少于5个工作日前提出。申请材料应当包括培训实施方案、学员登记表、课程表等。（四）组织开展授课、答疑、讨论、实操等教学活动。培训班应当至少配备一名班主任、一名生活管理员（住宿班）和必要的教辅人员。应当制发学员手册，提供服务指南，明确班级管理制度、课程安排、作息时间、班级规章等，严肃学习和考勤纪律，保证安全有序。（五）组织培训考核。培训考核应当提供合理便利，包括理论和实操两个部分。培训项目列入职业资格考试、职业技能等级认定、专项职业能力考核范围的，按相关规定和标准执行；未列入的，由培训机构制定考核方案、命制试题，报培训主办方同意后实施。难以组织理论考试的，重点考核实操技能，由授课老师形成考核报告提交培训主办方。（六）申请结项。结项申请应当于培训班结束后10个工作日内按要求提交全国残疾人职业培训管理服务系统。</p>	2025年10月底前完成	满足西安市高新区残疾人职业技能和实用技术培训服务的要求	179,500.00	1.00	项	179,500.00

华夏国际项目管理（西安）有限公司
2025年08月26日