**高新区教育体育局社区教育项目**

# **服 务 合 同**

甲方： 西安高新技术产业开发区教育体育局

# 乙方：

签订时间：

**高新区教育体育局社区教育项目服务合同**

合同编号：

签订地点：

签订时间： 年 月 日

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》及实施条例、《中华人民共和国民法典》和 （项目名称） (采购项目编号： )的竞争性磋商文件、乙方递交的响应文件等有关规定，为确保甲方采购项目的顺利实施，甲、乙双方在平等自愿原则下签订本合同，并共同遵守如下条款：

1. **项目基本情况**

**第二条 合同期限**

合同履行期限：自合同签订之日起120日历天。

**第三条 服务内容与质量标准**

满足甲方要求

**第四条 合同价款**

1.合同总价款为人民币(大写)： ；¥ 元。

2.本项目合同总价款由以下组成：

3.甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

4.履约保证金：不涉及。

**第五条 付款方式、时间及付款条件**

1.中标单位出具合法有效的完税发票，支付合同总价款的40%；

2.合同期满，提交项目服务报告，并经考核合格后，出具合法有效的完税发票，支付合同总价款的60%。

3.支付方式：银行转账。

4.结算方式：乙方应于甲方每次付款前向甲方开具等额发票，持服务合同、发票，与甲方结算。

5.每次付款前，乙方应向甲方提交付款申请，因乙方原因导致甲方支付延期的，甲方不承担违约责任。

**第六条 交付时间、地点、方式**

1.交付时间：自合同签订之日起至本次所有服务内容完成

2.交付地点：甲方指定地点

3.交付条件：本次所有服务内容完成

甲方联系人及电话：

乙方联系人及电话：

**第七条 质量保证及售后服务**

1.质量保证：乙方应保证所提供的服务，符合甲方的要求。如不符时，乙方应负全责。并尽快处理解决，由此造成的损失和相关费用由乙方负责，甲方保留终止合同及索赔的权利。

2.售后服务：自项目开始之日起，直至本次所有服务内容完成。

**第八条 验收**

1.乙方完成服务后进行自检，自检合格后邀请甲方进行验收。甲方确认乙方的自检内容后，组织乙方(必要时请有关专家)进行最终验收，验收时乙方应派员参加，共同对验收结果进行确认，并在验收单上签字。验收不合格的，乙方应当在7日内进行整改或调整，并重新提交甲方验收。

2.验收依据：采购文件、响应文件、澄清表(函)；政府采购合同及附件文本；国家相应的标准、规范；

3.验收过程中所产生的费用由供应商承担。4、提供的相关服务均应符合本项目采购需求、政府采购合同等约定，并符合国家或行业相关规范。

**第九条 无产权瑕疵条款**

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方应负担由此而产生的一切损失。

**第十条 甲方的权利和义务**

1.甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权；有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量，对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2.甲方有权对乙方提供的服务进行定期考评，当考评结果未达到标准时，有权要求乙方返还已支付相应数额的费用。

3.负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4.根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5.国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

**第十一条 乙方的权利和义务**

1.对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2.根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3.及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5.国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

**第十二条 违约责任**

1.按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2.未按合同要求提供服务或服务质量不能满足合同要求，甲方应当将乙方违约的情况以及拟采取的措施以书面形式报政府采购监管部门，根据政府采购监管部门的处理意见，甲方有权依据《中华人民共和国民法典》有关条款及合同约定解除合同，乙方应向甲方支付合同总价款20%的违约金。同时，政府采购监管部门有权依据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规对乙方的违法行为进行相应的处罚。

3.在本合同履行过程中，双方因违约或造成对方经济、社会效益等损失的应当赔偿。

4.未经甲方同意，乙方擅自向第三方转包、分包本合同内容，将按照有关法律法规，追究所有乙方企业或个人的法律责任。

5.乙方履约延误。

（1）未经甲方同意，乙方单方面延迟执行合同，甲方有权终止合同。

（2）在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时提供服务的情况，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否通过修改合同酌情延长服务时间或对乙方加收误期赔偿金。

6.服务期内，因乙方服务工作过失而造成的损失，乙方须承担相应的责任及甲方要求的合理赔偿，赔偿费用不超过合同总额。

7.乙方应保证所提供的服务不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由乙方承担全部责任。任何被乙方用于未经授权的商业目的行为所造成的违约或侵权责任由乙方承担。

**第十三条 不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续30天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。**第十四条 合同的变更和终止**

除《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

**第十五条 争议解决条款**

在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在7天内不能达成协议时，双方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

**第十六条 合同生效及其他**

1.合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监 管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主 合同不可分割的一部分。

3.本合同一式陆份，自双方签章之日起起效。甲方叁份，乙方叁份，具有同等法律效力。

|  |  |
| --- | --- |
| **甲方** | **乙方** |
| 采购人名称（盖章） | 成交供应商（盖章） |
| 地址： | 地址： |
| 邮编： | 邮编： |
| 法定代表人（签字或盖章）： | 法定代表人（签字或盖章）： |
| 被授权代表：（签字） | 被授权代表：（签字） |
| 电话： | 电话： |
| 传真： | 传真： |
| 电子邮箱： | 开户银行： |
|  | 账号： |
|  | 电子邮箱： |
| 日期： 年 月 日 | 日期： 年 月 日 |

**附件一**

**保密协议**

**甲方：**

**乙方：**

一、总则

（一）为确保甲乙双方在 合作事宜有序开展，杜绝信息泄露事件的发生。经甲乙双方友好协商,签订本协议。

（二）本协议适用于的项目名称为： (项目编号： )。

二、信息保密要求

乙方须遵守以下条款，对项目涉及的信息进行保密：

（一）乙方在提供服务过程中，应对所涉及的信息做好保密工作。

（二）对来源于本项目涉及的所有信息（包括但不限于相关技术资料、报告、摘要、纪要、文件、计划、报表、复印件等），乙方负有保密责任，应采取有效保密措施确保信息安全。

（三）乙方人员须在相关工作人员允许和在场的情况下对相关系统的信息数据进行操作，乙方不得擅自复制、传播相关系统的各类信息，不得外泄信息。

（四）乙方在完成相关服务后，将使用的安全技术设备带离现场时，须在监督下及时使用不可恢复的删除方式彻底删除设备内的相关系统内部信息。未经许可，不得带走有关文件、资料和数据。

（五）乙方在提供服务过程中，参与项目的乙方人员应遵守相关单位的有关规章制度。

（六）服务完成后，乙方应将相关资料移交甲方及相关单位，不得保留相关资料的副本，相关纸质及电子资料必须销毁，防止信息外流。

（七）乙方在工作期间，严格遵守甲方及相关单位保密制度及有关规定，不得泄露相关信息。

（八）本协议效力不受劳动合同订立及解除的影响，乙方工作人员调离乙方公司时，乙方公司应负责采取相关措施防止信息泄露；否则发生的项目信息泄露责任，由乙方负责。

（九）乙方与乙方工作人员签订针对与本项目的保密协议，确保乙方工作人员严格执行本协议中保密条款。

三、甲方须遵守以下条款，对项目涉及的乙方内部信息进行保密：

（一）甲方提供涉密技术资料、数据时应向乙方明示。

（二）甲方不得向任何第三方披露乙方的工作程序，技术工具、设备、方法等。

（三）甲方不得向任何第三方披露乙方的技术资料或文档，包括但不限于项目过程文档、实施方案等。

四、保密期限

本协议自双方签字盖章之日起生效，有效期为三年。如果所涉及的保密信息依照国家有关法律、法规其保密期限超过上述规定的年限，则双方的保密责任在这些法律法规规定的年限内继续有效。

五、违约责任

乙方不得以任何理由、任何形式泄露甲方及相关系统的机密。若违反，乙方必须承担甲方及相关单位因此而造成的全部损失（含直接及间接经济损失）；情节严重者，并提请有关部门追究其刑事责任。

|  |  |
| --- | --- |
| **甲方** | **乙方** |
| 采购人名称（盖章） | 成交供应商（盖章） |
| 地址： | 地址： |
| 邮编： | 邮编： |
| 法定代表人（签字或盖章）： | 法定代表人（签字或盖章）： |
| 被授权代表：（签字） | 被授权代表：（签字） |
| 日期： 年 月 日 | 日期： 年 月 日 |

## **附件二（服务考核方法）**

**服务考核方法**

1.本项目服务验收前需由甲方组织进行服务考核，基于考核结果对应的量化考核系数支付项目合同款。最终考核结果评价得分高于80分（含80分）的，量化考核系数为1；得分在70（含70分）～80分的，量化考核系数为0.9；得分在60（含60分）～70分的，量化考核系数为0.8，得分在60分以下且整改合格的，量化考核系数为0.7。

2.服务考核结果应用见下表

| **序号** | **考评得分** | **量化考核系数** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 得分≥80 | 1 | 支付100%服务价款 |
| 2 | 70≤得分＜80 | 0.9 | 整改合格后，支付90%服务价款 |
| 3 | 60≤得分＜70 | 0.8 | 整改合格后，支付80%服务价款 |
| 4 | 得分＜60 | 0.7 | 整改合格后，支付70%服务价款 |

3.服务量化考核评价见下表

| 一级  指标 | 二级  指标 | 三级  指标 | 得分 | 说明 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务考核指标 | 交付  指标 | 服务  质量 | 50 | 满分50分 |
| 乙方按照要求完成以下社区教育服务内容：1.社区教育课程体系建设。2.社区教育平台建设。3.社区教育特色活动品牌培育。4.开展社区教育业务指导与队伍建设。5.社区教育研究与宣传。对以上各项服务内容进行考核。每有一项服务内容及服务质量未达到，且持续至验收时未解决扣10分。扣完为止。 |
| 效益  指标 | 社会  效益 | 8 | 满分8分 |
| 社会影响力达到以下效益：1.促进全民学习型社会形成。2.促进社区教育发展，并提升社区教育知晓率、满意率。能有效促进及有效提升，每满足一项得4分。 |
| 服务及时有效性 | 服务响应及时率 | 4 | 满分4分 |
| 及时响应甲方应急、咨询等服务需求。及时响应满分，不及时每次扣分0.5分，不响应扣分1分，扣完为止。 |
| 服务人员管理 | 3 | 满分3分 |
| 服务人员管理符合甲方要求，拥有规范的服务人员管理制度，计3分，每出现1次不服从管理的事件，扣1分。 |
| 服务人员能力 | 3 | 满分3分 |
| 服务团队人员能力满足甲方要求。满足为满分，基本满足1.5分，不满足0分。 |
| 服务过程管理 | 服务  过程 | 3 | 满分3分 |
| 服务过程规范，符合甲方管理要求，服务过程中不出现重大风险问题，得满分，有一项重大风险扣1分。 |
| 进度  管理 | 4 | 满分4分 |
| 如因乙方原因延期完成服务内容或服务成果，提醒后仍未及时完善，对项目进度产生重大影响的，每次扣减1分，对项目进度产生一般影响的，每次扣减0.5分。 |
| 问题  管理 | 3 | 满分3分 |
| 问题管理完整、有效、及时，每有一项问题超时，且持续至验收时未解决扣1分。 |
| 质量  管理 | 服务  报告 | 5 | 满分5分 |
| 服务期满需提交服务总结报告，报告不出现结构性问题、质量问题，完全满足得5分，有一项不满足，扣1分 |
| 质量  管理 | 5 | 满分5分 |
| 服务质量管理规范，符合质量要求，有一项质量问题扣1分。 |
| 服务满意度 | 服务  满意度 | 5 | 满分5分 |
| 乙方完成所有服务工作，由甲方根据乙方的服务态度、服务情况据实进行评分。 |
| 能力  满意度 | 5 | 满分5分 |
| 服务人员业务能力足以实施服务，和应对服务过程中的各类实际问题，并由甲方根据乙方的技术能力据实进行评分。 |
| 服务加分项 | 服务  认可 | 2 | 每次2分 |
| 乙方完成服务质量良好，服务发现关键、重要问题，对甲方起到正向积极作用，经甲方认可后可加分，每次增加2分。 |
| 总分（各项得分相加） | | | 100 | 满分100分 |