**政府采购项目**

合同编号:

**2025-2026年业务下沉及远程辅导帮办人员服务外包项目**

**服务合同**

**(参考)**

甲方：

乙方：

年 月 日

甲方:

乙方:

根据《中华人民共和国民法典》、《劳动合同法》以及其他相关法律法规规定,就甲方委托乙方提供岗位外包服务的内容,经双方协商一致达成如下协议:

**一、岗位外包服务内容及职责：详见招标文件第三部分 采购内容和要求**

**二、外包费用及结算方式**

1、本协议外包费用总金额： 元人民币/ (大写: 元整),包含员工薪资、员工福利、员工津贴、税金，以及乙方管理服务费等本合同项下全部费用。

2、付款方式：

（1） 合同签订后30个工作日内，甲方启动付款手续，向乙方支付合同总价的40%；合同执行半年后甲方启动第二笔付款手续，向乙方支付合同总价的40%；合同期满，且经甲方考核验收合格后5个工作日内，甲方启动余款的付款手续，向乙方支付合同总价的20%。

（2）考核验收标准及支付方式：依据双方确立的《项目验收评分表》中的考核得分情况，作为最终的考核标准，按照组织管理、服务规范、人员配备、沟通协调配合、突发事件处理等方面进行考核打分。（90≤得分≤100分），甲方全额支付乙方合同余款；80≤得分＜90分，甲方在支付员工薪酬福利部分款项后，支付剩余费用的80%；70≤得分＜80分，甲方在支付员工薪酬福利部分款项后，支付剩余费用的60%；60≤得分＜70分，甲方在支付员工薪酬福利部分款项后，支付剩余费用的50%；得分＜60分，甲方在支付员工薪酬福利部分款项后，剩余费用，不予支付。

（3）银行转账

（4）乙方在每次接受付款前，需开具等额发票给甲方。

乙方账户信息:

账户名称:

开 户 行:

账 号:

**三、服务期限**

本协议有效期限从2025年 月 日起至2026年 月 日。

**四、双方权利和义务**

（一）甲方权利和义务

1、甲方应为乙方外包人员提供与岗位相关的办公场地、设施设备等工作保障。

2、甲方应向乙方外包人员提供岗位工作职责说明书,并对其工作职责履行情况进行考核。

3、乙方外包人员违反甲方岗位要求及工作纪律，受到群众投诉、媒体曝光并造成不良影响的,甲方可提请乙方无条件更换外包人员,乙方应在8小时内作出响应,在不影响工作的前提下,30个工作日内补充人员到位。

4、乙方在服务期间出现重大失误的,甲方有权终止协议,并向乙方追索因失误造成的相关损失。

5、甲方若因特殊情况需要减少外包岗位,须提前30日以书面形式通知乙方,并依法支付补偿金。

(二)乙方的权利和义务

1、根据本合同约定,乙方应按甲方需求岗位安排外包人员,并保持外包人员的相对稳定；外包人员应按照甲方要求的工作时间、工作内容、工作规范开展工作。

2、乙方根据国家《劳动合同法》等规定,与向甲方提供外包服务的外包人员建立劳动关系,按时支付劳动报酬及社会保险,同时为外包人员办理用工登记手续。

3、乙方根据甲方委托事项及要求进行外包人员招聘、岗位培训、服务标准、目标管理、廉政教育、安全生产教育，同时做好外包人员心理辅导、团队建设、档案管理等工作。

4、乙方应根据甲方的要求,建立并完善内部考核管理制度，外包人员综合服务群众满意度测评须达到95%以上。

5、乙方定期对外包岗位服务工作进行情况分析,向甲方提出意见和建议,不断改进完善服务工作。

6、乙方负责处理外包人员的劳动争议事宜,并承担劳动稽查部门对外包人员社会保障的各项稽核责任。

7、乙方外包人员若被发现有任何影响甲方正常岗位工作的行为,乙方管理人员应及时处置解决。

8、乙方外包人员在工作期间因孕育、患病或非因工受伤,或死亡,或发生工伤事故的,乙方应当严格按照法律法规的规定履行好用人单位的主体责任，不得作出损害员工利益的行为，由此原因造成服务人员空缺，乙方不予补充空缺人员。

9、在服务期间,乙方及其外包人员需保证所使用设施设备的完好、完整,若由于操作或使用不当造成设备损坏或丢失,须原价赔偿。

**五、合同变更与终止**

1、合同的变更与提前终止必须采用书面形式。出现下列事项之一的,终止合同：

(1)乙方未能履行国家法律法规规定的应尽义务,被有关机关处罚或公示的；

(2)乙方被列入诚信黑名单的；

(3)乙方及其外包人员在本合同执行期间出现重大失误,直接导致甲方名誉、财产、资产或第三方权益受到损失或侵害的。

以上终止事项出现,本合同无条件终止,但如给甲方及第三方造成损害的,乙方须进行补偿和赔偿。

2、在合同履行过程中如遇不可抗拒的因素,双方协商解决。

3、甲乙双方不得无故变更、终止合同,若遇特殊原因需变更或终止协议,应提前三个月书面通知对方,并协商解决。

**六、保密义务**

1、合同任何一方以书面、或者电子邮件等形式提供给另一方的信息或者数据,包括：客户信息、财务数据、双方订立的合同等为保密信息。一方未经对方事先书面同意,不得以任何形式将保密信息的部分或者全部披露、许可给任何第三方。

2、乙方应对外包人员进行保密教育，乙方及外包人员应遵守甲方的保密制度。对其他单位查询的资料、档案需按照甲方规定流程和程序予以公开；对其他单位查询的甲方非公开文件、资料、档案及第三方隐私、商业秘密等资料、档案、文件，未经甲方同意不得随意公开。因外包人员或乙方有关人员违反本协议保密义务的，由乙方承担赔偿责任。

3、保密义务不因本合同的终止而终止。

**七、争议解决**

1、在本合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决。

2、双方不愿协商、调解解决或者协商、调解不成的，双方商定通过申请西安仲裁委员会仲裁解决。

**八、其它**

1、本协议一式陆份,甲乙方各执叁份；未经合同另一方书面同意，一方不得转让本协议书项下任何权利和义务,本合同已有约定的除外。

2、本合同未尽事宜,由甲乙双方通过协商可另订补充协议,与本合同具有同等效力。

甲 方 ： 乙 方:

授权代表: 授权代表:

日 期: 日 期：