**技术、服务、商务标准和要求响应偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **磋商文件技术、服务、商务标准和要求** | **磋商响应文件技术、服务、商务标准和要求响应** | **偏离** | **偏离说明** |
| 1 | **商务要求**  1、工期： 45天；  2、施工地点：耀州区庙湾镇庙湾村铜川市耀州区庙湾镇庙湾初级中学；  3、工程质量要求：达到国家及行业现行技术规范标准，符合国家及行业验收合格标准。  4、质量保修范围和保修期：针对学生宿舍楼与操场改造项目，提供不少于两年的免费质保期，质保期内对因施工质量或材料质量问题导致的墙面开裂、脱落、空鼓、漏水，外墙真石漆褪色、起皮，落水管堵塞、破损，面砖松动、脱落，内墙裙变形、损坏等现象负责免费维修;针对操场改造项目，提供不少于三年的免费质保期，质保期内对塑胶跑道起泡、开裂、磨损超标，人造草坪褪色秃毛、平整度偏差过大，健身器材损坏、松动，排水系统堵塞、漏等问题提供免费维修服务；  5、支付方式：分期付款；  6、合同支付约定： ① 付款条件说明： 合同签订后（实际资金支付按当地财政部门相关规定执行），达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 30.00%。 ② 付款条件说明： 完成工程量50%且验收合格后（实际资金支付按当地财政部门相关规定执行），达到付款条件起 10日内，支付合同总金额的 30%。 ③ 付款条件说明： 工程竣工验收合格并经审计后（实际资金支付按当地财政部门相关规定执行），达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 37.00%。④ 付款条件说明： 按照国家相关标准及规范，质量保修范围和保修期满（实际资金支付按当地财政部门相关规定执行），达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 3.00%。  7、售后服务：设立专门的售后服务热线，配备专业的售后维修人员，在接到维修通知后2小时内响应，一般维修问题在24小时内到达现场进行处理，紧急维修情况(如严重影响师生正常生活学习的宿舍漏水、操场积水无法使用等)应在 12 小时内到达现场采取应急措施并尽快修复。定期对改造项目进行回访检查，每季度不少于一次，向学校提交回访报告，及时发现并解决潜在问题，同时为学校提供相关设施的使用维护培训与技术指导，确保学校工作人员能够正确进行日常维护保养工作。 |  |  |  |
| 2 | **施工要求**  一、质量标准明确  在项目实施过程中，必须明确并遵循相关的质量标准，包括但不限于国家或地方的建设标准、行业规范以及设计要求。项目团队应确保所有工作都围绕这些标准展开，保证工程质量的稳定性和持久性。在施工过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则应采用新的标准或规范进行施工。  二、材料检验合格  所有用于项目的材料，无论大小，都应经过严格的检验程序，确保其质量符合标准要求。材料的采购、运输、存储和使用都应遵循相应的管理规定，并对不合格材料实行零容忍制度。  三、施工过程监控  在施工过程中，应实施有效的监控机制，确保所有施工活动都按照设计、规范和质量标准进行。此外，应定期对施工现场进行检查，及时发现并纠正施工中的问题，防止质量问题的发生。  四、质量验收规范  项目完成后，应按照既定的质量验收规范进行全面的检查和评估。验收过程应严格、公正，确保项目的每一项工作都达到预定的质量标准。对于不符合要求的部分，应及时进行整改。  五、安全制度健全  项目实施应建立完善的安全管理制度，包括但不限于安全操作规程、事故应急处理流程等。所有参与项目的人员都应严格遵守这些制度，确保自身和他人的人身安全。  六、安全培训到位  为了提高人员的安全意识和操作技能，应定期开展安全培训活动。培训内容包括但不限于安全操作规程、个人防护、急救知识等。所有参与项目的人员都应接受培训并通过相应的考核。  七、安全设施完善  施工现场应配备完善的安全设施，如防护网、警示标志、消防器材等。这些设施应定期检查和维护，确保其处于良好的工作状态。  八、文明施工规范  在项目实施过程中，应严格遵守文明施工规范，保持良好的施工秩序和环境卫生。所有参与项目的人员都应自觉遵守这些规范，树立文明施工的良好形象。同时，应鼓励采用环保、节能的施工技术和材料，减少施工对环境的影响。 |  |  |  |
| 3 | 二、供应商针对本项目的施工，必须达到国家及行业现行技术规范标准，符合国家及行业验收合格标准：  采购包1：  建筑工程:符合《建筑工程施工质量验收统一标准》(GB50300-2013)；塑胶跑道:满足《体育用人造草》(GB/T20398-2017)及环保要求；其他设施:按国家现行规范及合同约定执行。 |  |  |  |
| 4 | 三、针对本项目的其他技术服务要求：  符合国家、省、市等相关标准及采购人和设计要求 |  |  |  |

说明：

1.偏离填写：正偏离、负偏离、无偏离。

2.表格不够用，各供应商可按此表复制。偏离说明对偏离情况做出详细说明。

3.供应商须对本表列出的要求内容逐项响应不得空缺。

4.供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进行处罚。

供应商（公章）：

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：