## 供应商业绩

按《评审细则及标准》提供业绩，后附项目合同复印件。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **服务内容** | **合同金额（元）** | **采购人名称、联系人及电话** | **合同签订时间** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

供应商全称(盖单位公章)：

日 期：

注：1.未提供合同复印件视为业绩无效。

2.合同复印件加盖电子印章。

3.如本表格式内容不能满足需要，供应商可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。