**服务方案**

（格式自拟）

**保障措施**

（格式自拟）

**人员配备**

（格式自拟）

**企业业绩**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同签订时间 | 项目名称 | 委托方名称 | 合同金额（万元） | 委托方联系人及电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、磋商响应单位可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。

2、磋商响应单位应对提供证明材料的真实性负责。

3、后附合同复印件加盖公章。