商务技术材料

说明：

投标人根据本项目技术、服务标准和要求、以及评分标准，格式自定。

包括但不限于：1.施工方案

2.确保文明施工的技术组织措施

3.确保安全生产技术组织措施

4.确保环境保护组织措施

5.确保工期的技术组织措施

6.施工组织和项目管理机构

7.施工总平面布置

8.确保工程质量的技术组织措施

9.劳动力安排计划及劳务分包情况表

10.施工机械配备和材料投入计划

11.人员组成的情况

12.合理化建议

13.类似业绩

14.保修方案

15.投标人认为需要补充的其他资料