

技术响应/偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	采购要求	技术响应	响应/偏离	说明
1				
2				
3				
....				

供应商签章（盖章）：

日期：

注：1. 技术条款若有偏离，则填写并说明偏离原因；

2. 技术条款若全部响应，则在上表任何位置填写“技术条款全部响应”；

3. 磋商时若未按要求填写本表，可能影响评审得分或最终评审结果，
责任自担。

4. “响应/偏离”栏内填写“响应正偏离、负偏离”，在“说明”栏内
写偏离原因，偏离结果以评委会最终认定为准。